

## UMOWA

o przyznanie i rozliczanie dofinansowania z budżetu Gminy na usuwanie odpadów zawierających azbest, powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych lub elewacji budynków

zawarta w dniu ..... w Woźnikach pomiędzy:

Gminą Woźniki, z siedzibą w Woźnikach, ul. Rynek 11

reprezentowaną przez: Burmistrza Woźnik Alojzego Cichowskiego,

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Doroty Musik,

zwaną dalej Gminą Woźniki

a

Panią/Panem.....

zam. w

.....  
legitymującą/cym się dowodem osobistym: seria..... nr.....

wydanym przez.....

zwanym dalej Wnioskodawcą

Strony, działając w oparciu o „Regulamin przyznawania i rozliczania dofinansowania z budżetu Gminy Woźniki na usuwanie odpadów zawierających azbest, powstałych przy wymianie lub likwidacji pokryć dachowych lub elewacji budynków”, zgodnie postanawiają:

### § 1.

Gmina Woźniki udziela Wnioskodawcy dofinansowania (pokrycia części kosztów) na realizację przedsięwzięcia polegającego na

.....

.....

znajdującego się na nieruchomości zlokalizowanej w

.....

na działce o numerze geodezyjnym.....

### § 2.

Wnioskodawca zobowiązuje się zlecić prace związane z usuwaniem azbestu firmie posiadającej zezwolenie Starosty Lublinieckiego.

### § 3.

1. Na zadanie określone w § 1 Gmina udziela Wnioskodawcy dofinansowania w wysokości do 50 % łącznej wartości udokumentowanych kosztów związanych z realizacją zadania, tj. w kwocie.....zł brutto (słownie: .....zł...../100), jednak nie więcej niż 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 0/100).
2. Środki zostaną przekazane na konto bankowe Wnioskodawcy nr .....

.....

w terminie do 30 dni po protokolarnym stwierdzeniu spełnienia przez Wnioskodawcę warunków zawartych w przedmiotowej umowie.

### § 4.

Określa się termin realizacji przedsięwzięcia .....

§ 5.

Z odbioru robót sporządzony zostanie protokół podpisany przez Wnioskodawcę, pracownika Urzędu Miejskiego oraz przedstawicieli komisji Rady ds. rolnych i ochrony środowiska.

§ 6.

Po zakończeniu przedsięwzięcia, Wnioskodawca zobowiązuje się do ostatecznego rozliczenia inwestycji w terminie 15 dni od zakończenia robót, jednak nie później niż do 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 7.

Podstawą do uzyskania dofinansowania, o którym mowa wyżej, będzie dostarczenie wraz z wnioskiem o płatność następujących dokumentów:

1. kserokopia faktur/y VAT lub rachunków za przeprowadzony demontaż i utylizację odpadów zawierających azbest (oryginał do wglądu), wystawione po dacie podpisania umowy o dotację;
2. kopia oświadczenia przedsiębiorcy usuwającego wyroby azbestowe o prawidłowości wykonania prac oraz o czyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (oryginał do wglądu);
3. kopia karty przekazania odpadu uprawnionemu odbiorcy, zgodna ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. nr 30 poz. 213).

§ 8.

W przypadku nie wypełnienia warunków określonych w „Regulaminie” i nie dotrzymania warunków umowy Gmina może wypowiedzieć umowę o dofinansowanie.

§ 9.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Gminy, sądu powszechnego.

§ 13.

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.