



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 6596

UCHWAŁA NR 126/XV/2015 RADY GMINY KOSZĘCIN

z dnia 23 listopada 2015 r.

w sprawie nadania Statutu instytucji upowszechniania kultury – Domu Kultury im. Walentego Roździeńskiego w Koszęcinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.), Rada Gminy Koszęcin uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się gminnej instytucji kultury - Dom Kultury im. Walentego Roździeńskiego w Koszęcinie Statut w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 170/XIII/2000 z dnia 19 października 2000 r. w sprawie nadania Statutu Instytucji Upowszechniania Kultury – Domu Kultury im. Walentego Roździeńskiego w Koszęcinie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Aniol

Załącznik do Uchwały Nr 126/XV/2015

Rady Gminy Koszęcin

z dnia 23 listopada 2015 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Kultury im. Walentego Roździeńskiego w Koszęcinie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury im. Walentego Roździeńskiego w Koszęcinie, zwany dalej Instytucją, jest samorządową instytucją kultury, której działalność polega na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie dóbr kultury.

§ 2. 1. Instytucja posiada siedzibę w Koszęcinie.

2. Instytucja posiada filię z siedzibą w miejscowości Cieszowa, zwaną dalej Filią.

3. Terenem działania Instytucji jest Gmina Koszęcin. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami oraz w celu promocji osiągnięć kulturalnych Gminy, instytucja może działać na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju.

II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 3. 1. Instytucja prowadzi działalność podstawową w zakresie upowszechniania kultury.

2. Do zadań i celów funkcjonowania Instytucji należy:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju społecznego ruchu kulturalnego, a także rękodzieła artystycznego.

3. Instytucja może prowadzić dodatkowo działalność gospodarczą, z której uzyskane przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych.

4. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez: organizację imprez zleconych, wynajem pomieszczeń, świadczenie usług wydawniczych, organizację koncertów oraz innych imprez artystycznych.

5. Prowadzenie działalności gospodarczej nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 5. 1. Instytucją zarządza i reprezentuje ją na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Koszęcin, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Instytucji oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez Instytucję.

3. Filiją kieruje Zastępca Dyrektora.

4. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Domu Kultury, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Koszęcin. Zastępca Dyrektora powoływany jest na czas określony.

5. Zastępca Dyrektora powołany na czas określony może być odwołany przed upływem tego okresu:

- a) na własną prośbę,
- b) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków,
- c) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem.

6. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Instytucji oraz ustala szczegółowy zakres ich czynności, jak również ustala wynagrodzenie pracowników Instytucji.

§ 6. 1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Instytucji, zmierzające do osiągnięcia jej celów i realizacji zadań,
- 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec podległych pracowników,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Instytucji,
- 4) występowanie o środki finansowe na działalność Instytucji,
- 5) kontakt i współpraca z organizatorem, w tym przedstawianie sprawozdań określonych w przepisach regulujących finanse publiczne.

2. Dyrektor nadaje Instytucji regulamin organizacyjny, określający szczegółową organizację wewnętrzną Instytucji. Projekt regulaminu organizacyjnego podlega zaopiniowaniu przez Wójta Gminy Koszęcin.

IV. GOSPODARKA FINASOWA

§ 7. 1. Instytucja prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów prawa, mając na uwadze efektywność wydatkowania środków finansowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Instytucji jest roczny plan finansowy.

3. Działalność Instytucji jest finansowana:

- 1) z dotacji podmiotowych na finansowanie działalności bieżącej, w tym utrzymywanie i remonty obiektów,
- 2) z dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3) z dotacji celowych na realizację wskazanych w nich zadań i programów,
- 4) ze środków uzyskanych z prowadzonej działalności kulturalnej i gospodarczej,
- 5) z przychodów z wynajmu pomieszczeń,
- 6) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych w formie darowizn.

4. Roczne sprawozdanie finansowe Instytucji zatwierdza Rada Gminy Koszęcin nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. 1. Instytucja używa pieczętki podłużnej z napisem:

„ Dom Kultury im. Walentego Roździeńskiego 42-286 Koszęcin, ul. Sobieskiego 11a
tel./fax 34/367-61-04 NIP 575-17-36-850 REGON 000287823
e-mail: kultura.koszecin@op.pl.”

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.