



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 7 marca 2017 r.

Poz. 1555

UCHWAŁA NR XXII/216/17 RADY GMINY WRĘCZYCA WIELKA

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Wręczyca Wielka, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469 z późn. zm.)

Rada Gminy Wręczyca Wielka uchwała:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Wręczyca Wielka dla spółek wodnych na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 2. 1. W przypadku gdy spółka prowadzi dodatkową działalność, umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 164 ust. 2 ustawy – Prawo wodne, udzielenie dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Dotacje, stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 3. Udzielona dotacja w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Wręczyca Wielka.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

2. Wniosek spółka składa do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 1, na dotację na 2017 rok, spółka wodna składa w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały.

4. Wniosek powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej;

- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania wraz z kosztorysem przedwstępnym i przedstawioną lokalizacją na mapie urzędzenia (urządzeń) melioracji szczegółowych wraz z potwierdzeniem pisemnym prowadzącego ewidencję tych urządzeń, że urządzenie (urządzenia), które będzie przedmiotem bieżącego utrzymania występuje w ewidencji jako urządzenie melioracji szczegółowych;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;
- 9) wskazanie źródeł finansowania zadania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej;
- 2) oświadczenie, że spółka ma zabezpieczone środki na pokrycie udziału własnego.

6. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis lub de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie powinny, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jaką otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis. Informacje te przedstawia się na Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącym załącznik do ww. rozporządzenia Rady Ministrów;
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie, jaką otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 4) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rybołówstwie, jaką otrzymały w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 5) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

§ 5. 1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Wręczyca Wielka.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub merytorycznych wniosku Wójt Gminy Wręczyca Wielka wezwie spółkę do ich usunięcia w ciągu 14 dni.

3. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte we wskazanym w ust. 2 terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Wręczyca Wielka na podstawie art. 250 ustawy o finansach publicznych.

§ 7. 1. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

2. Sprawozdanie powinno zawierać przynajmniej:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres;

- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 4) wielkość rozliczanej dotacji;
- 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania wraz z kosztorysem powykonawczym, protokołem odbioru zadania, fakturami i rachunkami;
- 6) termin i miejsce realizacji zadania;
- 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania;
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wręczyca Wielka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Prubant