



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 kwietnia 2018 r.

Poz. 2103

UCHWAŁA NR 258/XXXVII/2018 RADY GMINY KROCZYCE

z dnia 22 marca 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Kroczyce przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz ustalenia trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203),

Rada Gminy Kroczyce uchwala:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Kroczyce przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz ustala tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 34 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacje są przekazywane pod warunkiem, że organ prowadzący przekaże organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji, zawierający:

- 1) informację o planowanej liczbie uczniów, w tym planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych nie później niż do dnia 30 września roku bazowego. Wzór wniosku określa załącznik nr 1. oraz
- 2) dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego.

2. Osoba prowadząca, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 3. 1. Osoba prowadząca dotowane podmioty, składa w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów przedszkola, szkoły ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Osoba prowadząca, zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu podania niewłaściwej liczby uczniów, będącej podstawą do naliczenia dotacji.

3. Obowiązek składania informacji o której mowa w ust. 1 dotyczy również miesięcy - lipiec i sierpień.

§ 4. Na dowodach księgowych potwierdzających wydatki sfinansowane z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Kroczyce dla jednostki. „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanych z dotacji z budżetu Gminy Kroczyce w kwociezł dotyczący (nazwa dotowanej placówki)” oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 5. 1. Kwoty dotacji udzielonej w danym roku budżetowym podlegają rocznemu rozliczeniu, w terminie do 31 stycznia następnego roku budżetowego. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. W przypadku, gdy przedszkole, szkoła kończy swoją działalność, rozliczenie z wykorzystania otrzymanej w danym roku dotacji należy złożyć w terminie do piętnastego dnia miesiąca, następującego po miesiącu w którym zaprzestano działalności.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonego rozliczenia oraz korekt tych rozliczeń.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz informacji o faktycznej liczbie uczniów dotowanego podmiotu.

2. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Kroczyce.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia organ prowadzący i dyrektora kontrolowanego podmiotu telefonicznie lub pisemnie, nie później niż 14 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne, przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracownika tej jednostki.

5. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanego podmiotu, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanego podmiotu.

6. Osoba prowadząca dotowany podmiot, zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli, udostępnienia na żądanie kontrolującego dokumentów finansowych, dokumentacji organizacyjnej i przebiegu nauczania, do dokonywania odpisów i kserokopii dokumentów oraz do udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolujący podmiot.

7. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, wskazujący na dokonane ustalenia i określający termin wykonania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

8. Protokół winien zawierać datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, a w szczególności zbadane dokumenty i podpisy osób uczestniczących w kontroli.

9. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez osobę prowadzącą dotowany podmiot, nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego, realizacji ustaleń i wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach. Osoba kontrolująca, czyni w protokole adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołącza wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

10. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot, może zgłosić Wójtowi Gminy Kroczyce, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, pisemne wyjaśnienia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

§ 7. W sprawach nie unormowanych w niniejszej uchwale zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2017 poz. 2203).

§ 8. Traci moc uchwała z dnia 30 grudnia 2015 r. nr 107/XV/2015.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kroczyce.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wanda Karoń

Załącznik Nr 1 do Uchwały 258/XXXVII/2018

Rady Gminy Kroczyce

z dnia 22 marca 2018 r.

..... Kroczyce, dn.

pieczęć wnioskodawcy

Wójt Gminy Kroczyce

Wniosek o udzielenie dotacji na rok
(Informacja o planowanej na rok następny liczbie uczniów w placówce)
termin składania do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji

I – Dane o jednostce, która będzie dotowanym podmiotem

1. Nazwa szkoły / przedszkola

.....

2. Adres , telefon, fax

.....

3. Typ podmiotu (przedszkole, szkoła podstawowa)

.....

4. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie podmiotu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

5. Osoba upoważniona do kontaktu i przekazywania miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów / wychowanków (imię i nazwisko, telefon)

.....

II – Dane o organie prowadzącym dotowany podmiot

1. Nazwa organu prowadzącego

.....

2. Adres organu prowadzącego

.....

3. Osoby uprawnione do reprezentowania organu prowadzącego zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, rejestru lub innego dokumentu ustanawiającego reprezentowanie organu prowadzącego w obrocie cywilnoprawnym

.....

III – Dane o rachunku bankowym właściwym dla przekazywania dotacja

Nazwa posiadacza rachunku zgodnie z umową z bankiem

.....

Nazwa banku

Nr rachunku bankowego

IV – Dane dotyczące planowanej liczby uczniów i wychowanków

Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem:, w tym:

- liczba uczniów niepełnosprawnych:.....

waga P..... liczba uczniów.....

waga P..... liczba uczniów.....

waga P..... liczba uczniów.....

-liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....

waga P..... liczba uczniów.....

-liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Kroczyce :.....

Gmina.....liczba uczniów..... w tym niepełnosprawni (waga).....

Gmina.....liczba uczniów..... w tym niepełnosprawni.(waga).....

Gmina.....liczba uczniów.....w tym niepełnosprawni (waga).....

-liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ust. 1 Prawo oświatowe

.....

V – Oświadczenia i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący placówkę

Oświadczam, że znane są mi przepisy Uchwały Nr Rady Gminy Kroczyce z dnia..... w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkół publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

Podpisy osób reprezentujących podmiot

.....

podpis i pieczęć wnioskodawcy

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 258/XXXVII/2018

Rady Gminy Kroczyce

z dnia 22 marca 2018 r.

.....
(miejscowość, data).....
(pieczęć podmiotu uprawnionego do dotacji)**Informacja o faktycznej liczbie uczniów / wychowanków****w m-cu:.....**

1. Nazwa szkoły / przedszkola.

.....
Adres , telefon, fax.....
2. Liczba uczniów/wychowanków wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w tym:

- niepełnosprawni ogółem

waga P liczba uczniów

waga P liczba uczniów

waga P liczba uczniów

- uczniowie objęcie wczesnym wspomaganie rozwoju waga P liczba uczniów

- liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ust. 1 Prawo Oświatowe

.....
3. Liczba wychowanków niepublicznych przedszkoli, zamieszkałych na terenie innych gmin:

Gmina.....liczba uczniów.....w tym niepełnosprawni (waga).....

Gmina.....liczba uczniów..... w tym niepełnosprawni(waga).....

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazana dotacja :

.....
Podpisy osób reprezentujących podmiot

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 258/XXXVII/2018

Rady Gminy Kroczyce

z dnia 22 marca 2018 r.

.....
pieczęć organu prowadzącego.....
data**ROZLICZENIE****dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Kroczyce za rok w kwocie**

1. Nazwa i adres dotowanego podmiotu:

.....
.....

2. Osoba prowadząca dotowany podmiot, adres, telefon:

.....

3. Rozliczenie za okres:

a) rok*

b) od stycznia roku, do dnia zaprzestania działalności *;(data)

4. Kwota dotacji (od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

5. Liczba uczniów / wychowanków dotowanej placówki i wysokość otrzymanej dotacji w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego

Informacja o ilości uczniów i wysokości otrzymanej dotacji								
Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym						
		Uczniowie niepełnosprawni				Uczniowie objęci wczesnym wspomaganiem rozwoju	Uczniowie spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art.37 ust. 1 Prawo oświatowe	Kwota dotacji otrzymanej
		P	P	P	P	P.....		
Styczeń								
Luty								
Marzec								
Kwiecień								
Maj								
Czerwiec								
Lipiec								
Sierpień								
Wrzesień								
Październik								
Listopad								
Grudzień								
Razem								

6. Liczba uczniów / wychowanków dotowanej placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, zamieszkałych na terenie innych gmin*:

Informacja o ilości uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin						
Miesiąc	Liczba uczniów w placówce ogółem	W tym z gminy				
						
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						

* dotyczy niepublicznego przedszkola.

7. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu sfinansowanych z otrzymanej dotacji

a)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Data zapłaty	Nazwa wydatku	Pełna kwota zobowiązania (zł)	Wysokość kwoty angażującej kwotę dotacji (zł)
1						
2						
3						
4						
....						
Ogółem ze środków dotacji:						

b)

Pozycja	Wyszczególnienie wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej placówki)	Kwota w złotych
1	Wynagrodzenia osobowe	
2	Pochodne od wynagrodzeń	
3	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, opłaty za media	
4	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
5	Zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
6	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	
7	Remonty	
8	Pozostałe wydatki bieżące poniesione na cele działalności placówki - wymienić jakie:	

	-	
	-	
	-	
Wydatki ogółem		
Ogółem:		
Kwota dotacji wykorzystanej		
Kwota dotacji otrzymanej		
Kwota dotacji niewykorzystanej ogółem		

.....

podpis i pieczęć osoby prowadzącej

lub osoby upoważnionej

.....

podpis i pieczęć imienna księgowego