



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 30 maja 2019 r.

Poz. 3977

UCHWAŁA NR 115/XI/20198 RADY GMINY KOSZĘCIN

z dnia 24 maja 2019 r.

w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), w związku z art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.) Rada Gminy Koszęcin uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszęcin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Aniol

Załącznik do uchwały Nr 115/XI/20198
Rady Gminy Koszęcin
z dnia 24 maja 2019 r.

(wzór)
WNIOSEK
o przyznanie dodatku energetycznego

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Koszęcinie

ul. Sobieskiego 11a

42-286 Koszęcin

WNIOSEK
o przyznanie dodatku energetycznego

1. Wnioskodawca:
(imię i nazwisko)
2. Adres zamieszkania:
3. PESEL:
4. Liczba osób w gospodarstwie domowym:
5. Oświadczam, że spełniam ustawowe warunki do otrzymania dodatku energetycznego t.j.*

·mam przyznany dodatek mieszkaniowy: TAK / NIE

·jestem stroną umowy sprzedaży energii elektrycznej/umowy kompleksowej zawartej
z przedsiębiorstwem energetycznym, która nadal obowiązuje: TAK / NIE

6. Zryczałtowany dodatek energetyczny proszę: (odpowiednio zaznaczyć)

☐ przekazywać na wskazany poniżej rachunek bankowy

.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ wypłacać w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koszęcinie

Do wniosku dołączam:

1. kopię umowy sprzedaży energii elektrycznej/umowy kompleksowej zawartej
z przedsiębiorstwem energetycznym (oryginał do wglądu)

2.
.....

Prawdziwość zawartych danych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

.....

*(data i czytelny podpis
przyjmującego)*

**niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA ŚWIADCZENIOBIORCÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koszęcinie informuje, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych osób korzystających ze świadczeń Pomocy Społecznej jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Sobieskiego 11a, 42-286 Koszęcin, dalej jako GOPS.

2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować pisząc na adres mailowy: iod@gopskoszecin.pl. Chętnie odpowie na wszystkie **Pani/Pana** pytania i wątpliwości związane z przetwarzaniem przez Nas **Pani/Pana** danych osobowych.

3. **Pani/Pana** dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań GOPS w zakresie z przyznania zryczałtowanego dodatku energetycznego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. h RODO.

4. Przetwarzanie **Pani/Pana** danych osobowych dokonujemy na podstawie przepisów prawa t.j. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

5. Ma **Pani/Pan** prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, do ich sprostowania, żądania ich usunięcia, lub wniesienia sprzeciwu z powodu szczególnej sytuacji. Ma **Pani/Pan** również prawo do żądania od nas ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.

6. Jeżeli uzna **Pani/Pan**, że dane osobowe przetwarzamy niezgodnie z wymogami prawa, ma **Pani/Pan** prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Odbiorcami **Pani/Pana** danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

8. **Pani/Pana** dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną – 5 lat.

9. Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.

.....

(data i podpis)