DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 22 sierpnia 2011 r. Nr 183

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY:

3430 – Rady Powiatu w Bielsku-Białej nr IV/10/67/11 z dnia 8 lipca 2011 r. w sprawie określenia sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych oraz opłaty manipulacyjnej w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego 12759

3431 – Rady Powiatu w Bielsku-Białej nr IV/10/68/11 z dnia 8 lipca 2011 r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego 12760

3432 – Rady Powiatu w Bielsku-Białej nr IV/10/69/11 z dnia 8 lipca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu 12762

3433 – Rady Powiatu Cieszyńskiego nr X/66/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu 12763

3434 – Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach nr X/92/11 z dnia 19 lipca 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i warunków używania herbu i flagi miasta Czechowice-Dziedzice 12764

3435 – Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach nr X/112/11 z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach 12764

3436 – Rady Gminy Gilowice nr VIII/37/11 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso 12765

3437 – Rady Gminy Goleszów nr 41/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej we wsi Goleszów 12765

3438 – Rady Gminy Jaworze nr VI/60/11 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze 12767

3439 – Rady Gminy Jeleśnia nr VII/58/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jeleśnia lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną 12770

3440 – Rady Gminy Jeleśnia nr VII/61/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pewel Wielka w gminie Jeleśnia 12776

3441 – Rady Gminy Jeleśnia nr VII/62/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Korbielów w gminie Jeleśnia 12781

3442 – Rady Gminy Jeleśnia nr VII/64/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie zmian w załączniku nr 2 do Statutu Sołectw 12786

3443 – Rady Gminy Jeleśnia nr VII/65/2011 z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie zmian stałych obwodów głosowania ich numerów i granic na terenie Gminy Jeleśnia 12787

3444 – Rady Miasta Lubliniec nr 123/X/2011 z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 410/XLVIII/02 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w objętych podziałem 12787

3445 – Rady Miasta Lubliniec nr 129/X/2011 z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy drodze wewnętrznej w rejonie ul. Żeromskiego 12788

3446 – Rady Gminy Mykanów nr 66/VI/2011 z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa 12790

3447 – Rady Miejskiej w Pyskowicach nr IX/64/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie stawek opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice 12791

3448 – Rady Gminy Rajcza nr XI/46/2011 z dnia 2 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Rajcza, obejmującego obszar góry Praszywka w Rycerce Górnej 12792

3449 – Rady Gminy Rudnik nr IX/63/2011 z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie zaliczenia dróg w gminie Rudnik do kategorii dróg gminnych 12806

3450 – Rady Gminy Węgierska Górka nr VIII/64/2011 z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Węgierskiej Górce oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania 12815

3451 – Rady Miasta Żory nr 115/X/11 z dnia 14 lipca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 82/VII/11 Rady Miasta Żory z dnia 28 kwietnia 2011 r. 12822

ROZSTRZYGNIĘCIA NADZORCZE:

3452 – nr NP/II/0911/313/11 z dnia 27 lipca 2011 r. stwierdzające nieważność całości uchwały nr VIII/43/2011 Rady Gminy Pawonków z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z obiektu obejmującego wystawę muzeum paleontologicznego w Lisowicach 12822

3453 – nr NP/II/0911/304/11 z dnia 3 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność całości uchwały nr 38/V/2011 Rady Gminy Przyrów z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie odpłatności za świadczenia udzielane przez Publiczne Przedszkole w Przyrowie 12823

3454 – nr NP/II/0911/305/11 z dnia 3 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność części uchwały Nr VI/60/11 Rady Gminy Jaworze z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze 12824

3455 – nr NP/II/0911/306/11 z dnia 3 sierpnia 2011 r. stwierdzające nieważność części uchwały nr IX/64/2011 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie stawek opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice 12825

KOMUNIKATY:

3456 – Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013 nr 24 w sprawie przyjęcia zaktualizowanego Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 2 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2009 nr 84, poz. 712 z późniejszymi zmianami) 12827

3457 – Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013 nr 25 w sprawie przyjęcia zaktualizowanego Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 2 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2009 nr 84, poz. 712 z późniejszymi zmianami) 12830

3430

UCHWAŁA NR IV/10/67/11
RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 8 lipca 2011 r.

w sprawie określenia sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych oraz opłaty manipulacyjnej w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w zw. z art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) Rada Powiatu w Bielsku-Białej uchwala, co następuje:

§ 1. Określa sposób ustalania wysokości opłat dodatkowych oraz opłaty manipulacyjnej w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bielskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Roman Migdał

Załącznik
do uchwały nr IV/10/67/11
Rady Powiatu w Bielsku-Białej
z dnia 8 lipca 2011 r.

Sposób ustalania opłat dodatkowych oraz opłaty manipulacyjnej w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego.

§ 1. 1. Przewoźnik lub Organizator albo osoba przez niego upoważniona może dokonywać kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu.

2. W przypadku stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu, osoba dokonująca kontroli pobiera właściwą należność za przewóz i opłatę dodatkową albo wystawia wezwanie do zapłaty.

3. Opłata dodatkowa pobierana jest w razie:

a) braku odpowiedniego dokumentu przewozu;

b) braku ważnego dokumentu potwierdzającego uprawnienia do bezpłatnego albo ulgowego przejazdu;

c) niezapłacenia należności za zabrane ze sobą do środka przewozu rzeczy lub zwierzęta albo naruszenie przepisów o ich przewozie;

d) spowodowania, bez uzasadnionej przyczyny, zatrzymania środka transportu lub zmiany trasy przejazdu.

§ 2. 1. Wysokość opłaty dodatkowej ustala się, biorąc za podstawę cenę najtańszego biletu jednorazowego normalnego stosowaną przez danego przewoźnika, w następujący sposób:

1) jako 50 krotność tej ceny – w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. a/;

2) jako 40 krotność tej ceny – w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. b/;

3) jako 20 krotność tej ceny – w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. c/;

4) jako 150 krotność tej ceny – w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 3 lit. d/.

2. Opłata dodatkowa, o której mowa w ust. 1 ulega obniżeniu o 30% jeżeli zostanie uiszczona w trakcie kontroli lub w terminie 7 dni od dnia kontroli.

§ 3. 1. W przypadku okazania przez podróżnego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia kontroli, ważnego dokumentu przewozu, którego nie miał podczas przejazdu, albo dokumentów potwierdzających uprawnienia do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu, pobrana należność za przewóz i opłata

dodatkowa podlegają zwrotowi, a w przypadku wezwania do zapłaty – umorzeniu.

2. W przypadku zwrotu lub umorzenia opłaty dodatkowej podróżny uiszcza opłatę manipulacyjną w wysokości 10% opłaty ustalonej w sposób określony w § 2 ust. 1.

3431

UCHWAŁA NR IV/10/68/11
RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 8 lipca 2011 r.

w sprawie określenia przepisów porządkowych w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w zw. z art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) Rada Powiatu w Bielsku-Białej uchwala, co następuje:

§ 1. Określa przepisy porządkowe w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bielskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Roman Migdał

Załącznik
do uchwały nr IV/10/68/11
Rady Powiatu w Bielsku-Białej
z dnia 8 lipca 2011 r.

Przepisy porządkowe obowiązujące w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego.

ROZDZIAŁ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ustala się przepisy porządkowe określające warunki przewozu osób, bagażu i zwierząt w powiatowym regularnym przewozie osób na terenie Powiatu Bielskiego.

§ 2. 1. Przewoźnik powinien podejmować działania ułatwiające podróżnym, w szczególności osobom o ograniczonej zdolności ruchowej oraz osobom niepełnosprawnym korzystanie ze środków transportowych.

2. Środki transportu, którymi wykonywane są regularne przewozy osób powinny być przystosowane do przewozu osób, odpowiadać wymaganym ze względu na rodzaj przewozu warunkom technicznym oraz być oznakowane w sposób widoczny dla pasażera w tym wyposażone w tablice kierunkowe oraz nazwę przewoźnika albo organizatora.

3. Przewoźnik jest obowiązany podać do publicznej wiadomości rozkład jazdy środków transportu na wszystkich wymienionych w rozkładzie jazdy przystankach komunikacyjnych oraz dworcach z wyłączeniem przystanków komunikacyjnych przeznaczonych dla wysiadających pasażerów.

4. W rozkładzie jazdy, o którym mowa w pkt 3 mogą być uwzględnione wyłącznie przystanki komunikacyjne i dworce określone przez organizatora.

5. Wsiadanie i wysiadanie pasażerów może odbywać się tylko i wyłącznie na przystankach komunikacyjnych lub dworcach określonych w rozkładzie jazdy

6. Przewoźnik jest obowiązany podać do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, obowiązujący u niego cennik opłat lub taryfę, a ponadto w każdym środku transportu powinien znajdować się wyciąg z cennika opłat lub taryfy.

7. Przewoźnik jest zobowiązany udostępnić na dworcu autobusowym do wglądu regulamin przewozu, a w pojeździe umieścić wyciąg z tego regulaminu, a także informacje z adresem, pod który należy kierować skargi i odwołania lub reklamacje z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu przez przewoźnika.

ROZDZIAŁ 2
PRZEWÓZ OSÓB

§ 3. 1. Przewóz osób odbywa się wyłącznie na podstawie ważnego biletu wydanego przez przewoźnika i zakupionego przez pasażera przed rozpoczęciem podróży w punktach sprzedaży określonych przez przewoźnika z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Bilet zniszczony lub uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym odczyt danych jest nieważny.

3. Przewoźnik jest obowiązany umożliwić pasażerowi nabycie biletu jednorazowego w pojeździe,

którym ma odbywać się podróż.

4. Sprzedaż biletów w pojeździe może być prowadzona wyłącznie po zatrzymaniu się na przystanku.

5. Na bilecie umieszcza się:

- nazwę przewoźnika,
- zakres i warunki przewozu (relacja, strefa, termin i.t.p.),
- cenę za przejazd,
- zakres uprawnień do przejazdu ulgowego,
- inne informacje (np. dane osobowe pasażera) jeżeli są one niezbędne w celu ustalenia uprawnień do przejazdu.

6. Przewoźnik jest obowiązany wydać, a pasażer posiadać bilet również w sytuacji korzystania z przejazdu bezpłatnego (ulga 100%).

7. Przewoźnik niezależnie od rodzajów biletów ustalonych we własnym zakresie jest obowiązany do stosowania biletów na przejazd jednorazowy oraz biletów okresowych wynikających z obowiązujących danego przewoźnika przepisów.

§ 4. 1. Kierujący pojazdem, w imieniu przewoźnika, jest obowiązany do:

1) przestrzegania przepisów obowiązujących w ruchu drogowym,

2) kulturalnego i uprzejmego zachowania się w stosunku do pasażerów,

3) udzielenia pasażerom, podczas postoju pojazdu, niezbędnych informacji dotyczących danego przejazdu,

4) informowania pasażerów o powstałych w czasie podróży zdarzeniach mających wpływ na dalszy przebieg podróży,

5) udzielenia pomocy, przy wejściu i wyjściu z pojazdu, osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich – w pojazdach przystosowanych do tego rodzaju przewozu,

6) po zakończeniu przejazdu sprawdzić czy w pojeździe nie pozostały przedmioty należące do podróżnych

2. Kierujący pojazdem nie może w czasie jazdy wykonywać żadnych czynności, które zagrażają bezpieczeństwu jazdy.

3. Kierujący pojazdem ma prawo:

1) odmówić zabrania do pojazdu lub kontynuowania jazdy osobie nietrzeźwej, mogącej zabrudzić pojazd lub innych pasażerów, zachowującej się agresywnie bądź stanowiącej inne istotne zagrożenie lub dyskomfort dla innych pasażerów (np. odrażający zapach, niechlujny wygląd),

2) zarządzić postój lub zmienić trasę przejazdu w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia pasażerów bądź prowadzącego pojazd, popełnienia przestępstwa, rażącego naruszenia przepisów porządkowych, w celu skorzystania z pomocy służb porządkowych lub medycznych.

§ 5. 1. Pasażer jest obowiązany do:

1) stosowania się do zamieszczonych na zewnątrz i wewnątrz pojazdu, wskazówek i komunikatów o charakterze porządkowym oraz poleceń i wskazówek wydanych przez kierującego pojazdem, bądź inną upoważnioną przez przewoźnika osobę,

2) wsiadania i wysiadania z pojazdu wyłącznie na przystanku po zatrzymaniu pojazdu, przy zachowaniu maksymalnej ostrożności,

3) kulturalnego i uprzejmego zachowania się w stosunku do obsługi pojazdu i innych pasażerów,

4) nie wykonywania czynności ograniczających lub utrudniających zachowanie ostrożności i bezpieczeństwa oraz czynności mogących narazić na szkodę lub dyskomfort inne osoby znajdujące się w pojeździe,

5) niezwłocznego zgłoszenia prowadzącemu pojazd lub innej upoważnionej przez przewoźnika osobie znajdującej się w pojeździe zaistniałego zdarzenia, które spowodowało lub może spowodować uszczerbek na zdrowiu,

6) oddania kierującemu rzeczy znalezionych w pojeździe.

§ 6. 1. W pojazdach zarówno w czasie jazdy jak i postoju zabronione jest palenie tytoniu, spożywanie alkoholu czy zażywanie środków odurzających.

2. W pojazdach zabronione jest żebranie oraz prowadzenie zbiórek pieniędzy czy rzeczy.

ROZDZIAŁ 3
PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT

§ 7. 1. Pasażer ma prawo przewozić bagaż podręczny (siatka lub torba z zakupami, plecak szkolny i.t.p.).

2. Bagaż podręczny nie może utrudniać przejścia, nie może narażać na szkodę innych pasażerów i nie może zagrażać bezpieczeństwu ruchu.

3. Przewoźnik może dopuścić do przewozu innego rodzaju bagażu niż bagaż podręczny.

4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 przewoźnik określa w regulaminie warunki przewozu bagażu oraz zasady odpłatności za ten przewóz.

§ 8. 1. Pasażer może przewozić jedno małe zwierzę pokojowe pod warunkiem, że nie jest ono agresywne, niebezpieczne, budzące odrazę lub uciążliwe dla innych pasażerów (hałas, zapach) oraz pod warunkiem, że umieszczone jest w koszu, klatce, skrzynce lub innym pojemniku zabezpieczającym przed wyrządzeniem szkody, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przewóz jednego psa przez dorosłego pasażera jest dozwolony pod warunkiem, że pasażer dysponuje aktualnym świadectwem szczepienia, pies ma nałożony kaganiec, jest trzymany na krót-

kiej smyczy i nie zachowuje się agresywnie.

3. Za przewóz zwierząt przewoźnik może pobierać opłatę według zasad podanych w cenniku.

§ 9. 1. Przewóz bagażu podręcznego i zwierzęcia odbywa się pod stałym i ścisłym nadzorem pasażera.

2. Pasażer odpowiada za wszystkie szkody powstałe w związku z przewożonym bagażem lub zwierzęciem.

3. Pasażer, na żądanie innych pasażerów, kierowcy lub upoważnionego kontrolera zobowiązany jest opuścić pojazd, jeżeli przewożone przez niego zwierzę lub bagaż stwarzają zagrożenie lub dyskomfort dla innych podróżnych.

ROZDZIAŁ 4
KONTROLA PRZEWOZU OSÓB, BAGAŻU I ZWIERZĄT

§ 10. 1. Przewoźnik ma prawo do dokonywania kontroli przewozu.

2. Kontrolę w imieniu przewoźnika może prowadzić upoważniona osoba legitymująca się odpowiednim identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu.

3. W razie stwierdzenia braku ważnego biletu lub odpowiedniego dokumentu przewozu kontrolujący pobiera właściwą należność i opłatę dodatkową lub wystawia wezwanie do zapłaty.

4. Kontrolujący ma prawo:

1) w razie odmowy zapłacenia należności i opłaty dodatkowej – żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość,

2) w razie nie okazania dokumentu – ująć pasażera i oddać go w ręce Policji lub innych organów porządkowych,

3) w razie uzasadnionego podejrzenia, że okazane przez pasażera dokumenty są podrobione lub przerobione – zatrzymać dokumenty za pokwitowaniem oraz przesłać je odpowiednim organom.

§ 11. 1. Pasażer jest zobowiązany do posiadania i okazywania kontrolującym ważnych biletów oraz innych wymaganych dokumentów.

2. Pasażer, który nie posiada odpowiednich dokumentów zobowiązany jest do uiszczenia należności za przewóz oraz opłaty dodatkowej w wysokości określonej innymi przepisami.

3. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 4, pkt 2/ podróżny obowiązany jest pozostać, do czasu przybycia organów porządkowych, w miejscu wskazanym przez kontrolera.

ROZDZIAŁ 5
ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

§ 12. 1. Przewoźnik odpowiada za szkody poniesione przez pasażera, jeżeli szkoda powstała wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa przewoźnika lub osoby działającej w jego imieniu.

2. Za rzeczy przewożone przez pasażera pod własnym nadzorem przewoźnik odpowiada tylko w sytuacji, gdy szkoda powstała z jego winy.

§ 13. 1. Pasażer ponosi odpowiedzialność za spowodowane z własnej winy uszkodzenie pojazdu bądź wyposażenia pojazdu.

2. Pasażer ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez przewoźnika lub innych pasażerów spowodowane z jego winy przewożonym bagażem podręcznym lub zwierzęciem.

ROZDZIAŁ 6
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. 1. Przewoźnik jest zobowiązany podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty adres, pod który należy kierować reklamacje, skargi i odwołania.

2. Reklamacje, skargi i odwołania przewoźnik rozpatruje i przekazuje pasażerowi w terminie 30 dni od daty otrzymania.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych przepisach porządkowych zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: Kodeksu cywilnego, Kodeksu karnego, Kodeksu wykroczeń, ustawy Prawo przewozowe oraz ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

3432

UCHWAŁA NR IV/10/69/11
RADY POWIATU W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 8 lipca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdów oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r.

– Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 22 lipca 2010 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2010 r., Nr 152, poz. 1018 z późn. zm.).Rada Powiatu w Bielsku-Białej uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustalić opłatę za usunięcie pojazdu z drogi w wysokości (brutto):
- rower lub motorower – 100 zł,
- motocykl – 200 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 440 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 550 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 780 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t- 1.150 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 1.400 zł.

§ 2. 1. Ustalić opłatę za każdą rozpoczętą dobę przechowywania pojazdu usuniętego z drogi w wysokości (brutto):
- rower lub motorower – 15 zł,
- motocykl – 22 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – 33 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t – 45 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t – 65 zł,
- pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t- 120 zł,
- pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 180 zł.

§ 3. 1. Ustalić wysokość kosztów brutto spowodowanych wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu, jeżeli ustaną przyczyny jego usunięcia:
- 50% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów gdy nie został rozpoczęty załadunek pojazdu,
- 90% opłat za usunięcie pojazdu odpowiednio dla poszczególnych rodzajów pojazdów w pozostałych przypadkach.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr III/15/101/07 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi na parking oraz za jego parkowanie.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Bielskiemu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 21 sierpnia 2011 r.

Przewodniczący Rady
Roman Migdał

3433

UCHWAŁA NR X/66/11
RADY POWIATU CIESZYŃSKIEGO

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu

Na podstawie art.40 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592, z późn. zm.) oraz art.130a ust.6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz.908, z późn zm.) Rada Powiatu Cieszyńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość stawek kwotowych opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi:

1) 1) rower lub motorower: a) za usunięcie - 100 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 15 zł,

2) 2) motocykl: a) za usunięcie - 200 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 22 zł,

3) 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t: a) za usunięcie - 440 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 33 zł,

4) 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t: a) za usunięcie - 550 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 45 zł,

5) 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t: a) za usunięcie - 780 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 65 zł,

6) 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t: a) za usunięcie - 1 150 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 120 zł,

7) 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne: a) za usunięcie - 1 400 zł; b) za każdą dobę przechowywania - 180 zł.

§ 2. Ustala się wysokość stawek kwotowych

kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu, jeżeli wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu spowodowało powstanie tych kosztów:

1) 1) rower lub motorower - 50 zł;

2) 2) motocykl - 100 zł;

3) 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t -220 zł;

4) 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t - 275 zł;

5) 5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t - 390 zł;

6) 6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t - 575 zł;

7) 7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne - 700 zł.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIX/354/2010 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 22 lutego 2010 r. w sprawie wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i parkowanie usuniętego pojazdu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Cieszyńskiego.

§ 5. § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego lecz nie wcześniej niż z dniem 21 sierpnia 2011 r. i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2012 r.

Przewodniczący
Rady Powiatu Cieszyńskiego
Stanisław Kubicius

3434

UCHWAŁA NR X/92/11
RADY MIEJSKIEJ W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH

z dnia 19 lipca 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad i warunków używania herbu i flagi miasta Czechowice-Dziedzice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z § 3 ust. 2 Statutu Gminy Czechowice-Dziedzice (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 30, poz. 659 ze zm.) Rada Miejska w Czechowicach-Dziedzicach uchwala:

§ 1. W uchwale Nr XIX/212/04 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 12 stycznia 2004 r. w sprawie zasad i warunków używania herbu i flagi miasta Czechowice-Dziedzice wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Użycie herbu może mieć miejsce wyłącznie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do Statutu Gminy Czechowice-Dziedzice.”,

b) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Za zgodą Burmistrza herbem mogą się posługiwać kluby i organizacje sportowe, stowarzyszenia, fundacje i organizacje społeczne mające siedzibę lub oddział na terenie miasta i gminy Czechowice-Dziedzice.”,

2) w załączniku nr 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Flaga musi być całkowicie zgodna z wzorem określonym w załączniku nr 2 do Statutu Gminy Czechowice-Dziedzice.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czechowic-Dziedzic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Damian Żelazny

3435

UCHWAŁA NR X/112/11
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH

z dnia 22 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.2 pkt 2, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2, art.11 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.) oraz § 20 i § 21 Statutu Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 18 maja 2000 r., na wniosek Burmistrza

Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, Rada Miejska w Czerwionce-Leszczynach uchwala:

§ 1. W Statucie Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr VI/38/2000 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie nadania Statutu Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach, zmienionym Uchwałą Nr L/583/10 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach § 16 otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„§ 16.

Biblioteka udostępnia zbiory biblioteczne w następujących placówkach:

1) Biblioteka Centralna w Czerwionce-Leszczynach ul. 3 Maja 15,
2) Filia Nr 1 w Leszczynach ul. Ks. Pojdy 35,
3) Filia Nr 2 w Dębieńsku Wielkim ul. Borowa 4,
4) Filia Nr 3 w Dębieńsku Starym ul. Kołłątaja 1,
5) Filia Nr 4 w Bełku ul. Szymochy 16,
6) Filia Nr 5 w Palowicach ul. Szeroka 2,
7) Filia Nr 6 w Przegędzy ul. Szkolna 1,
8) Filia Nr 7 w Książenicach ul. Księdza Pojdy 100,
9) Filia Nr 8 w Szczejkowicach ul. Rybnicka 7,
10) Filia Nr 9 w Czuchowie ul. Gliwicka 2,
11) Filia Nr 10 w Stanowicach ul. Powstańców Śląskich 16.”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny oraz Dyrektorowi Biblioteki Publicznej w Czerwionce-Leszczynach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
dr inż. Marek Profaska

3436

UCHWAŁA NR VIII/37/11
RADY GMINY GILOWICE

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów oraz określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. /, art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej / Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm. / Rada Gminy Gilowice uchwala, co następuje :

§ 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2. Wyznacza się następujących inkasentów do poboru opłaty skarbowej:

1) Pani Anna Jędrzejczyk zam. Gilowice.
2) Pani Sylwia Góra zam. Gilowice.

§ 3. Określa się wynagrodzenie dla inkasentów z tytułu inkasa w wysokości 5 % pobranej i wpłaconej opłaty skarbowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

§ 5. 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2) Uchwała podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie w miejscach publicznych na tablicach ogłoszeń w sołectwach wchodzących w skład gminy.

Przewodniczący Rady
Jan Małysiak

3437

UCHWAŁA NR 41/2011
RADY GMINY GOLESZÓW

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej we wsi Goleszów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 13, art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art.8 ust.1a ustawy z dnia 21 marca 1985 roku

o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.), po uzyskaniu zgody właściciela Rada Gminy Goleszów postanawia

§ 1. Nadać nazwę: ulica Pochyła, drodze wewnętrznej usytuowanej na parceli 2526/2 obręb Goleszów - w przebiegu oznaczonym na załączniku graficznym do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Dariusz Orawiec

Załącznik
do uchwały nr 41/2011
Rady Gminy Goleszów
z dnia 29 czerwca 2011 r.

Mapa ewidencyjna gruntów, Gmina Goleszów, obręb Goleszów



3438

UCHWAŁA NR VI/60/11
RADY GMINY JAWORZE

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606, ze zm.) Rada Gminy Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr VIII/70/07 Rady Gminy Jaworze z dnia 14 czerwca 2007r. w sprawie Statutu Gminy Jaworze, zmienionej uchwałą nr XXX/257/09 Rady Gminy Jaworze z dnia 17 grudnia 2009r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze, wprowadza się następujące zmiany:

1) Uchyla się § 13.

2) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,

2) przygotowanie projektu porządku obrad,

3) podpisania oraz przesłania zaproszeń."

3) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. 1. Rada ze swojego grona może powołać stałe i doraźne komisje, ustalając ich skład osobowy.

2. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady podejmują z ramienia Rady zadania polegające na koordynowaniu prac poszczególnych komisji. Podziału tych zadań dokonuje Przewodniczący Rady."

4) W § 19 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Sesji może być nadany charakter uroczysty dla uczczenia ważnych dla Gminy wydarzeń lub okoliczności albo z innych, szczególnie ważnych powodów."

5) Po § 20 dodaje się § 20a w brzmieniu:

„§ 20a. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.

2. Przygotowanie sesji obejmuje w szczególności:

a) ustalenie czasu i miejsca obrad;

b) ustalenie porządku obrad;

c) zapewnienie dostarczenia radnym zawiadomienia o zwołaniu sesji wraz z porządkiem obrad oraz projektami uchwał.

3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Przewodniczący zawiadamia radnych z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później niż 7 dni przed terminem sesji, pisemnie lub w inny właściwy sposób doręczając materiały wskazane w ust. 2 lit c.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 3 może ulec skróceniu.

5. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 3 i 4 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku sesji, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej."

6) § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej, organizacyjnej i prawnej w przygotowaniu i odbyciu sesji"

7) § 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez prowadzącego obrady Rady formuły: „Otwieram sesję Rady Gminy Jaworze nr …".

2. Po otwarciu sesji prowadzący obrady Rady stwierdza na podstawie listy obecności zdolność albo brak zdolności Rady do podejmowania uchwał. W trakcie sesji Przewodniczący ustala tę zdolność w przypadkach wątpliwych lub na wniosek.

3. W razie gdy obrady nie mogą się toczyć z braku liczby Radnych wymaganej do podejmowania uchwał, Przewodniczący przerywa obrady podając godzinę ich wznowienia, o ile istnieje możliwość uzupełnienia tej liczby do wymaganej. W innych przypadkach odracza sesję, podając jej nowy termin albo informację, że termin ten będzie ustalony później."

8) Po § 33 dodaje się § 33 a w brzmieniu:

„§ 33a. 1. Do Rady, Przewodniczącego Rady i Wójta wolne wnioski, o których mowa w § 30 pkt 6, mogą składać radni, komisje i kluby radnych.

2. Wniosek zawiera propozycję zmiany istniejącego stanu z uzasadnieniem. Wnioski składa się

w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy lub na sesji - Przewodniczącemu.

3. W sprawach należących do właściwości Wójta, Przewodniczący przekazuje wniosek Wójtowi. W pozostałych sprawach Przewodniczący przekazuje wniosek właściwej komisji Rady do zaopiniowania.

4. Odpowiedź na wniosek powinna być udzielona niezwłocznie w terminie uwzględniającym tok pracy Rady, nie później jednak niż w terminie trzech miesięcy od złożenia wniosku.

5. Jeżeli wnioskodawca nie zgadza się ze sposobem załatwienia wniosku ma prawo przedstawić go na sesji Rady, która może wniosek poprzeć lub odrzucić."

9) § 43 otrzymuje brzmienie:

„§ 43. 1. W okresie międzysesyjnym radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu z ostatniej sesji, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga prowadzący sesję po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu nagrania z przebiegu sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada przyjmuje protokół z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o którym mowa w ust. 2."

10) § 57 otrzymuje brzmienie:

„§ 57. 1. Rada może powołać następujące komisje stałe:

1) Budżetu i Finansów,
2) Gospodarki i Infrastruktury,
3) Mienia i Gospodarki Nieruchomościami,
4) Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
5) Samorządu i Spraw Lokalnych,
6) Zdrowia i Spraw Społecznych.

2. Do zadań komisji stałych należy:

1) nadzór nad realizacją zadań w zakresie spraw, do których komisja została powołana;

2) wstępne rozpatrywanie skarg i wniosków mieszkańców w sprawach działalności Rady w zakresie kompetencji komisji;

3) opiniowanie projektów uchwał oraz spraw przekazanych komisji przez Radę oraz spraw przedkładanych przez członków komisji i mieszkańców Gminy w zakresie kompetencji komisji;

4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz przygotowywanie projektów uchwał Rady;

5) sprawowanie kontroli nad wykonaniem uchwał Rady w zakresie kompetencji komisji;

6) opiniowanie projektu budżetu Gminy oraz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za rok poprzedni.

3. W czasie trwania kadencji Rada ze swojego grona może powoływać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań ustalając przedmiot ich działania."

11) Po § 57 dodaje się § 57a w brzmieniu:

„§ 57a. 1. Z zastrzeżeniem rozdziału VI, przedmiotem działania Komisji:

1) **Budżetu i Finansów** są sprawy z zakresu budżetu i finansów, a w szczególności:
a) pozyskiwanie środków zewnętrznych,
b) podatki i opłaty,
c) zaciąganie długoterminowych pożyczek,
d) zaciąganie zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę,
e) procedury uchwalania budżetu,
f) sprawozdania z działalności finansowej Gminy,
g) inne sprawy, w których wymagana jest opinia Komisji.

2) **Gospodarki i Infrastruktury** są sprawy z zakresu inwestycji, infrastruktury i planowania przestrzennego, a w szczególności:
a) planowanie i realizacja inwestycji gminnych,
b) infrastruktura drogowa oraz organizacja ruchu drogowego,
c) ład i zagospodarowanie przestrzenne,
d) wodociągi, zaopatrzenie w wodę, gaz, energię elektryczną i cieplną,
e) gminne targowiska i hale targowe,
f) cmentarze gminne,
g) transport zbiorowy i komunikacja,
h) sprawy związane z gospodarką komunalną,
i) sprawy związane z rozwojem infrastruktury gminnej,
j) opracowywanie planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
k) opracowywanie planów strategii rozwoju Gminy,
l) działalność gminnych spółek prawa handlowego,
m) wnioski koncesyjne dotyczące eksploatacji złóż i kopalin,
n) sprawy związane z bezpieczeństwem drogowym i zwalczaniem klęsk żywiołowych, ochroną przeciwpowodziową i ochroną przeciwpożarową,
o) utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
p) projekt budżetu Gminy w zakresie zadań ujętych w działalności Komisji,.
q) inne sprawy, w których wymagana jest opinia Komisji.

3) **Mienia i Gospodarki Nieruchomościami** są sprawy z zakresu mienia komunalnego, lokali gminnych oraz gospodarki nieruchomościami, a w szczególności:
a) nadawanie lub zmiana nazw ulic i placów,
b) sprawy pomników i umieszczania tablic pamiątkowych,
c) skreślenie lub wpisanie obiektu do rejestru zabytków,
d) współdziałanie w zakresie gospodarki zasobami lokali mieszkalnych i użytkowych,
e) współdziałanie w zakresie gospodarowania

gruntami,

f) plany inwestycji i remontów dotyczących mienia komunalnego,

g) sprawy komunalizacji mienia Skarbu Państwa,

h) projekt budżetu Gminy w zakresie zadań ujętych w działalności Komisji,

i) inne sprawy, w których wymagana jest opinia Komisji.

4) **Rolnictwa i Ochrony Środowiska** są sprawy z zakresu rolnictwa, ochrony środowiska, ekologii oraz kanalizacji, a w szczególności:

a) sprawy inwestycji proekologicznych,

b) współdziałanie w zakresie edukacji ekologicznej mieszkańców,

c) kwestie działalności gospodarczej pod kątem uciążliwości dla środowiska,

d) gospodarka wodna,

e) utrzymanie terenów zielonych - zieleń gminna i zadrzewienia,

f) rolnictwo, leśnictwo i rybactwo śródlądowe,

g) kanalizacja sanitarna w gminie Jaworze,

h) usuwanie i oczyszczanie ścieków komunalnych,

i) utrzymanie czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych,

j) współdziałanie w ramach Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Bielska" i Lokalnej Grupy Rybackiej „Bielska Kraina",

k) projekt budżetu Gminy w zakresie zadań ujętych w działalności Komisji,

l) inne sprawy, w których wymagana jest opinia Komisji.

5) **Samorządu i Spraw Lokalnych** są sprawy z zakresu funkcjonowania samorządu, współpracy lokalnej i zagranicznej, bezpieczeństwa i oświaty, a w szczególności:

a) wewnętrzny ustrój gminy (statut) oraz związków gmin,

b) działalność stowarzyszeń działających na terenie Gminy – w tym program współpracy z organizacjami pozarządowymi,

c) wybór kandydatów na ławników,

d) wnioski o rozwiązanie z radnym umowy o pracę,

e) współpraca ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw,

f) współdziałanie w zakresie zwalczania zjawisk patologii społecznej,

g) współdziałanie z Policją, Strażą Pożarną i innymi instytucjami w sprawie ładu, porządku i bezpieczeństwa publicznego,

h) sprawy edukacji publicznej, w tym funkcjonowanie systemu oświaty,

i) funkcjonowanie Młodzieżowej Rady Gminy,

j) współdziałanie w zakresie rozwoju i promocji Gminy,

k) współdziałanie w zakresie upowszechniania kultury,

l) działalność kulturalna oraz inicjowanie przedsięwzięć kulturalnych,

m) rekreacja, sport i turystyka,

n) współdziałanie ze związkami twórczymi, stowarzyszeniami społeczno-kulturalnymi oraz samorządami lokalnymi,

o) sprawy z zakresu przyznawania stypendiów w dziedzinie kultury, sztuki, kultury fizycznej oraz oświaty i nauki,

p) rozpatrywanie kandydatur do nagród i odznaczeń lokalnych, regionalnych etc – w tym do medalu „Zasłużony dla rozwoju Jaworza",

q) sprawy dotyczące nadawania honorowego obywatelstwa Gminy,

r) projektu budżetu Gminy w zakresie zadań ujętych w działalności Komisji,

s) inne zadania, niezastrzeżone na rzecz pozostałych Komisji.

6) **Zdrowia i Spraw Społecznych** są sprawy z zakresu zdrowia, polityki społecznej, polityki prorodzinnej, pomocy społecznej, a w szczególności:

a) zdrowie, polityka społeczna, pomoc społeczna, bezrobocie, problematyka przydziału środków z funduszu przeznaczonego na pomoc społeczną oraz wszelkiego rodzaju zasiłków, a także system dotacji na cele społeczne,

b) zapobieganie alkoholizmowi i narkomanii,

c) sprawy dotyczące patologii społecznych,

d) sprawy dotyczące liczby i zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych, o których mowa w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz innych projektów uchwał wynikających z tej ustawy,

e) współdziałanie w zakresie profilaktyki zdrowotnej,

f) sprawy dotyczące funkcjonowania zakładów opieki zdrowotnej, kontraktowania usług medycznych, praktyki lekarza rodzinnego, lecznictwa uzdrowiskowego itp.,

g) współdziałanie w zakresie zagadnień rehabilitacji osób niepełnosprawnych (dążenie do wspólnego działania służby zdrowia, towarzystw społecznych i całego społeczeństwa na rzecz osób niepełnosprawnych),

h) sprawy dotyczące funkcjonowania aptek,

i) współdziałanie w zakresie utrzymania obiektów przeznaczonych do świadczenia usług medycznych (remonty i inwestycje),

j) sprawy dotyczące operatu uzdrowiskowego, audytu uzdrowiskowego oraz działalności uzdrowiskowej,

k) współdziałanie z radami społecznymi zakładów służby zdrowia, których organem założycielskim jest Gmina,

l) współdziałanie z Narodowym Funduszem Zdrowia,

m) współdziałanie w sprawach dotyczących

rodziny,

n) wspieranie osób starszych, osamotnionych, rodzin niepełnych, rodzin zagrożonych patologią, rodzin dotkniętych niepełnosprawnością,

o) współdziałanie przy tworzeniu świetlic środowiskowych,

p) sprawy związane z funkcjonowaniem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworzu,

q) współdziałanie w zakresie pomocy społecznej ze stowarzyszeniami, fundacjami, związkami zawodowymi, ośrodkiem pomocy społecznej i innymi instytucjami publicznymi w zakresie spraw objętych przedmiotem działania Komisji,

r) sprawy związane z problematyką warunków sanitarnych w Gminie,

s) projekt budżetu Gminy w zakresie zadań ujętych w działalności Komisji,

t) inne sprawy, w których wymagana jest opinia Komisji."

12) § 58 otrzymuje brzmienie:

„§ 58. Komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają plany pracy oraz okresowe sprawozdania ze swojej działalności."

13) Uchyla się § 64.

§ 2. Uchyla się postanowienia § 2:

1) Uchwały NR I/7/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Jaworze,

2) Uchwały NR I/9/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Samorządu i Spraw Lokalnych Rady Gminy Jaworze,

3) Uchwały NR I/11/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Gospodarki i Infrastruktury Rady Gminy Jaworze,

4) Uchwały NR I/13/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Gminy Jaworze,

5) Uchwały NR I/15/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Mienia i Gospodarki Nieruchomościami Rady Gminy Jaworze,

6) Uchwały NR I/17/10 Rady Gminy Jaworze z z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych Rady Gminy Jaworze.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Jaworze
Andrzej Śliwka

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność części ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/II/0911/305/11

3439

UCHWAŁA NR VII/58/2011
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jeleśnia lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 w związku z art. 56 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Jeleśnia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

1. szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Jeleśnia oraz jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami" od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami";

2. warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną;

3. organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. należnościach – rozumie się przez to sumę należności głównej, odsetki ustawowe, koszty postępowania sądowego, egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia wniosku;

2. uldze – należy przez to rozumieć umorzenie,

rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności pieniężnych;

3. dłużniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia należności;

4. ważny interes dłużnika – rozumie się przez to sytuacje finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata długu bądź jego części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;

5. interes publiczny – rozumie się przez to pewną potrzebę (dobro), zaspokojenie której powinno służyć zbiorowości lokalnej (mieszkańcom gminy) lub całemu społeczeństwu.

§ 3. 1. Umorzenie należności z urzędu, stosuje się jeżeli:

a) dłużnik – osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł,

b) dłużnik – osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,

c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

d) dłużnik – jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. Umorzenie należności z urzędu można również stosować, w przypadku gdy wysokość należności nie przekracza kwoty 100 zł, a przewidywany koszt dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej należności.

3. Umorzenie należności, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na dzień wydania oświadczenia woli.

§ 4. 1. Umorzenie należności w całości lub w części może nastąpić na wniosek dłużnika, w sytuacji uzasadnionej ważnymi względami gospodarczymi, społecznymi, gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny, a także z przyczyn określonych w § 3 ust.1 lit. c.

2. Umorzenie należności, obciążającej więcej niż jednego dłużnika może nastąpić wtedy, gdy warunki uzasadniające umorzenie są spełnione wobec wszystkich dłużników.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki oraz należności uboczne.

4. Umorzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie następuje na dzień złożenia wniosku.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, a także gdy zachodzi ważny interes publiczny, na wniosek dłużnika można:

a) odroczyć termin spłaty całości lub części należności,

b) rozłożyć należność w całości lub części na raty.

2. Odroczenie terminu spłaty należności może nastąpić na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia złożenia wniosku, natomiast okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

3. Od należności, której termin spłaty odroczono lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do dnia, który został określony jako termin płatności.

4. W przypadku nie dokonania (w całości lub części) spłaty w wyznaczonym terminie odroczonej należności lub którejkolwiek z rat na jakie należność została rozłożona, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu płatności.

§ 6. Dłużnik będący osobą fizyczną prowadzący gospodarstwo domowe, ubiegając się o udzielenie ulgi, obowiązany jest przedłożyć wraz z uzasadnionym wnioskiem o ulgę „Oświadczenie o sytuacji majątkowej" według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Udzielanie ulg w spłacie należności o których mowa w § 4 i § 5 niniejszej uchwały, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą oraz w przypadku o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. c, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2007 r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.), art. 107--108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE) (DZ. U. UE.C 115 z 9.5.2008) oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 7 ust. 1 zobowiązany jest do przedłożenia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, dokumentów potwierdzających istnienie przesłanek do zastosowania ulgi, zgodnie z zapisami:

a) art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia

2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 2007 r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.) oraz

b) w zakresie pozostałych informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010 r. Nr 53, poz.311).

§ 8. 1. Jeżeli do wniosku, o którym mowa w § 6 i 7 nie załączono odpowiednich dokumentów, uprawniony organ wzywa dłużnika do ich przedłożenia, wyznaczając w tym celu odpowiedni 7 dniowy termin.

2. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie o dokumenty, o których mowa w ust. 1, skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 9. Udzielanie ulg następuje w oparciu o przepisy prawa cywilnego, w formie jednostronnego oświadczenia woli uprawnionego organu, wskazanego w §10 ust 1. Złożenie oświadczenia woli poprzedzone jest postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek, o których mowa w § 3, 4 i 5.

§ 10. 1. . Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności uprawniony jest:

a) Wójt Gminy Jeleśnia;

b) kierownik jednostki podległej Gminie do kwoty 500 zł.

2. Przez wartość należności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną łącznie z sumą należności ubocznych.

§ 11. Uprawniony organ może uchylić swoje oświadczenie woli o udzieleniu ulgi jeżeli wyjdą na jaw dowody, że okoliczności faktyczne dla zastosowania ulgi okazały się fałszywe bądź, że dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę zastosowania ulgi.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XVI/120/08 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 12 luty 2008 r. w sprawie zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych przypadających gminie Jeleśnia lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

Załącznik nr 1
do uchwały nr VII/58/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.

OŚWIADCZENIE O SYTUACJI MAJĄTKOWEJ

o dochodach oraz stanie majątkowym wnioskodawcy ubiegającego się o ulgę w spłacie wierzytelności na podstawie Uchwały Nr VII/58/2011 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 30 czerwca 2011 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jeleśnia lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Numer telefonu:

.....

PESEL:

.....

NIP:

.....

I. Dochody:

1. Dochód/strata uzyskana w poprzednim roku podatkowym:

……..……

(w załączeniu kopia zeznania podatkowego).

2. Dochody uzyskane w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym wnioskodawca złożył wniosek:

a) Wynagrodzenia ze stosunku pracy, w tym zasiłki pieniężne z ubezpieczenia społecznego wypłacone przez zakład pracy:

……..……

(w załączeniu zaświadczenie z zakładu pracy),

b) Emerytury i renty:

……..……

(w załączeniu odcinek renty lub emerytury),

c) Działalność gospodarcza

……..……

(w załączeniu zaświadczenie/oświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego oraz kopia zaświadczenia o prowadzonej działalności gospodarczej, kopia dokumentu o nadaniu numeru NIP i REGON),

d) Pozostałe dochody:

· inne umowy (umowy zlecenia, umowy o dzieło, itp.):

tytuł…….....,

kwota.....

· świadczenia o charakterze pomocy społecznej:

tytuł…….....,

kwota.....

(w załączeniu zaświadczenie)

· zasiłek dla bezrobotnych: kwota

.....

(w załączeniu zaświadczenie)

· inne źródła (w tym najem, dzierżawa itp.):

tytuł…….....,

kwota.....

e) Dochody współmałżonka:

tytuł…….....,

kwota..... *(w załączeniu zaświadczenie z zakładu pracy, odcinek emerytury lub renty, inne)*

II. Stan majątkowy wnioskodawcy w tym objęty wspólnością ustawową.

1. Nieruchomości:

a) Dom o pow.……..…….m^2, wartość……..…, tytuł prawny…...…….....

b) Mieszkanie o pow.……..….m^2, wartość……..…, tytuł prawny…...…….....

c) Gospodarstwo rolne o pow.…..……..….m^2, wartość……..…, tytuł prawny…...……

d) Inne nieruchomości o pow.……..…m^2, wartość.……, tytuł prawny…...……...

2. Pojazdy mechaniczne:

marka……....., rok produkcji……...

wartość……..……., tytuł prawny...…...…….....……

3. Zasoby pieniężne:

a) Lokaty bankowe: waluta……....., kwota…….……

b) Papiery wartościowe: rodzaj……...……., kwota……...……

III. Zobowiązania:

· kredyty, pożyczki: kwota.....

· wydatki mieszkaniowe i media: kwota .....

(rachunki)

· wydatki na leczenie: kwota…….....

(zaświadczenie lekarskie)

IV. Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie:

1.....lat.....dochód.....

2.....lat.....dochód.....

3.....lat.....dochód.....

4.....lat.....dochód.....

5.....lat.....dochód.....

V. Ulgi uzyskane przez wnioskodawcę - przedsiębiorcę ze środków publicznych /podatki, dotacje, zwolnienia itp./ w ostatnich trzech latach:

.....

.....

VI. Informacja wnioskodawcy przedsiębiorcy o przeznaczeniu pomocy publicznej w przypadku udzielenia ulgi. Zgodnie z obowiązującymi przepisami pomoc publiczna podlega kontroli i inne wykorzystanie, niż na zadeklarowany cel może spowodować zwrot udzielonej ulgi wraz z ustawowymi odsetkami:

.....

.....

.....

.....

.....

VII. Dodatkowe uwagi wnioskodawcy

.....

.....

.....

VIII. Załączniki:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Jeleśnia, dnia.....

3440

**UCHWAŁA NR VII/61/2011
RADY GMINY JELEŚNIA**

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pewel Wielka w gminie Jeleśnia

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Jeleśnia stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia uchwala

Zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pewel Wielka w gminie Jeleśnia dla obszaru określonego w § 1 ust. 2 uchwały

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Zmianie podlega Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia uchwalony uchwałą Nr XXVII/241/05 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 19 lipca 2005 r.

2. Przedmiotem zmiany planu, zwanej dalej „planem" jest obszar oznaczony na rysunku planu nr 1, obejmujący działkę nr 4821.

3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr XXXVIII/306/2010 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pewel Wielka w gminie Jeleśnia.

§ 2. Treść planu przedstawiona jest w postaci:

1) tekstu niniejszej uchwały;

2) części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku planu wykonanego na kopii mapy ewidencyjnej w skali 1 : 2 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:

1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;

3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;

4) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów;

5) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu;

6) zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej;

7) zasad podziału nieruchomości objętych planem;

8) stawek procentowych, na podstawie których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej oraz tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi i zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, nie występują w obszarach objętych planem.

3. Ustaleniami obowiązującymi na rysunku planu są następujące oznaczenia graficzne:

1) granice obszaru objętego zmianą planu;

2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

3) nieprzekraczalne linie zabudowy;

4) symbole identyfikujące tereny.

4. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu nie stanowią jego ustaleń i mają charakter informacyjny.

§ 4. 1. Integralnymi częściami uchwały są:

1) Załącznik nr 1 - Rysunek planu nr 1 w skali 1 : 2 000 wraz z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu;

2) Załącznik nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;

3) Załącznik nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

2. Treść podkładu mapowego nie jest przedmiotem rysunku planu.

§ 5. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) przepisach odrębnych - rozumie się przez to obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

2) rysunku planu - rozumie się przez to rysunki wymienione w § 4 ust 1 pkt 1 niniejszej uchwały;

3) terenie - rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

4) obszarze - rozumie się przez to obszar objęty planem;

5) powierzchni biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej;

6) powierzchni zabudowy - rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczona po zewnętrznym obrysie murów;

7) działce budowlanej - rozumie się przez to nieruchomość gruntową składającą się z jednej lub wielu działek ewidencyjnych, spełniającą wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z przepisów odrębnych lub ustaleń niniejszej uchwały;

8) uciążliwości dla środowiska - rozumie się przez to działania lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska (zwłaszcza hałas, wibracje, odory, zanieczyszczenie powietrza, wód, gleb i zanieczyszczenie odpadami), które stwarzają możliwość pogorszenia standardów jakości środowiska, w rozumieniu przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska;

9) tytule prawnym - rozumie się przez to prawo własności, użytkowania wieczystego, zarządu, użytkowania oraz inne prawa wynikające z umów cywilnoprawnych;

10) nieprzekraczalnej linii zabudowy - rozumie się przez to najmniejszą odległość, w jakiej możliwa jest lokalizacja budynku od drogi publicznej lub granicy lasu.

2. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

3. Pojęcia, których znaczenie definiują odrębne, powszechnie obowiązujące akty prawne i te, które nie zostały zdefiniowane w niniejszym planie, interpretować należy zgodnie z ich znaczeniem określonym w tych aktach, według stanu prawnego obowiązującego w dniu uchwalenia planu.

4. Jeżeli w ustaleniach planu wskazano konieczność uwzględnienia określonych aktów prawnych - w przypadku nowelizacji tych aktów bądź wprowadzenia aktów zastępujących dotychczasowe, należy stosować ich przepisy zgodnie z obowiązującym aktualnie stanem prawnym.

Rozdział 2.
Przepisy szczegółowe

§ 6. Dla terenu wydzielonego liniami rozgra-

niczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **„F1zMP”** ustala się:

1) przeznaczenie terenu - **zabudowa mieszkalno - pensjonatowa** w tym:

a) budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki gospodarcze, budynki garażowe,

b) budynki mieszkalno - pensjonatowe,

c) urządzenia komunikacji wewnętrznej, w tym place i parkingi,

d) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,

e) zieleń urządzona i obiekty małej architektury;

2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, w tym:

a) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, dla których przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko - jest wymagane bezpośrednio z mocy prawa, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej,

b) lokalizację przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek przeprowadzenia oceny może być wymagany przez właściwy organ, dopuszcza się na zasadach określonych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,

c) prowadzenie wyłącznie takiej działalności gospodarczej i usługowej, której uciążliwość dla środowiska powodowana przez hałas oraz zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby nie przekroczy wartości dopuszczalnych poziomów poza terenem, do którego prowadzący ją posiada tytuł prawny,

d) zakaz odprowadzania ścieków w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

e) nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym, przy stosowaniu na całym obszarze jednolitych zasad - zgodnie z obowiązującym w gminie „Planem gospodarki odpadami” - w tym obowiązek wstępnej segregacji na terenie nieruchomości,

f) obowiązek stosowania urządzeń grzewczych i paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych standardów jakości powietrza,

g) nakaz ochrony akustycznej terenu, który zalicza się zgodnie z przepisami określającymi dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku do „terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej”,

h) w związku z ochroną ujęcia wody z rzeki Koszarawy w Świnnej nakaz stosowania ograniczeń w użytkowaniu terenów wynikających z decyzji Wojewody Bielskiego, znak OŚ-I-6210/102/96 z dnia 3 stycznia 1997 roku;

3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:

a) powierzchnia zabudowy do 40% powierzchni działki budowlanej,

b) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki budowlanej,

c) wysokość liczona od poziomu terenu do kalenicy (mierzona przy głównym wejściu do budynku) powinna wynosić:

- dla budynków mieszkalnych - do 10 metrów,
- dla budynków gospodarczych i garaży - do 6 metrów,

d) wymagana forma dachu budynków:

- dla budynków mieszkalnych - dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 35^0 - 50^0, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,
- dla budynków gospodarczych i garaży - dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu połaci 15^0 - 45^0, z wysuniętymi okapami; w przypadkach uzasadnionych warunkami techniczno - konstrukcyjnymi dopuszcza się dachy jednospadowe,

e) kształtowanie zabudowy:

- rzut budynków - wydłużony prostokątny, nawiązujący do tradycyjnych form zabudowy,
- ściany budynków - z podkreślonym cokołem,
- kolorystyka materiałów wykończeniowych: ciemna, z zastosowaniem odcieni brązu lub szarości, podkreślająca cokół budynku,
- detal architektoniczny - nawiązujący do tradycji snycerskiej regionu,
- wysokość poziomu parteru budynku mierzona od projektowanego, najniżej położonego poziomu terenu przy zewnętrznej ścianie budynku nie może być większa niż 1,20 m,

f) nieprzekraczalna linia zabudowy dla nowych budynków powinna wynosić minimum 25 m od granicy lasu;

4) zasady podziału nieruchomości objętych planem, w tym:

a) możliwość podziału nieruchomości zgodnie z liniami rozgraniczającymi określonymi w planie,

b) możliwość podziału terenu na działki budowlane przy zastosowaniu minimalnej powierzchni 1000m2, szerokości frontu działek - nie określa się;

5) zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:

a) obsługa komunikacyjna poprzez istniejące drogi wewnętrzne, zapewniające dostęp do dróg publicznych - gminnych,

b) obowiązek zapewnienia w granicach terenu miejsc parkingowych (m.p.) według wskaźników:

- w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej - 2 m.p./budynek,
- w zabudowie mieszkalno - pensjonatowej - 1 m.p./5 miejsc noclegowych, jednak nie mniej niż 3 m.p.;

6) zasady obsługi w zakresie infrastruktury

technicznej, w tym:

a) zaopatrzenie w wodę - indywidualne z lokalnych ujęć, studni lub wodociągów zagrodowych,

b) odprowadzanie ścieków:

- docelowo do projektowanego gminnego systemu kanalizacji sanitarnej,

- do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie zbiorników bezodpływowych z nakazem wywozu ścieków do istniejących oczyszczalni komunalnych lub realizację własnej wysokosprawnej oczyszczalni biologiczno - chemicznej,

- odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów, wyłącznie poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków - zgodnie z przepisami Prawa wodnego,

c) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących stacji transformatorowych i sieci niskiego napięcia po ich rozbudowie - według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń elektroenergetycznych,

d) zaopatrzenie w gaz ziemny - docelowo z projektowanej sieci gazociągów średniociśnieniowych po ich realizacji w obszarze gminy Jeleśnia - według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń gazowniczych,

e) gospodarka odpadami - zgodnie z obowiązującym „Planem gospodarki odpadami dla gminy Jeleśnia" zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy Jeleśnia,

f) zaopatrzenie w ciepło - indywidualne z zastosowaniem atestowanych urządzeń grzewczych oraz paliw zapewniających zachowanie dopuszczalnych standardów jakości powietrza;

7) na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się jednorazową opłatę obowiązującą w przypadku zbycia nieruchomości w wysokości 20% od wzrostu wartości.

§ 7. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **„F2zZL"** z przeznaczeniem - **lasy**.

2. Dla terenu ustala się:

1) utrzymanie i ochronę drzewostanów dla zachowania trwałości lasów;

2) utrzymanie ciągłości i ochronę istniejących cieków oraz lokalnych ujęć wody;

3) możliwość realizacji prac zabezpieczających i regulacyjnych cieków związanych z ochroną przeciwpowodziową.

§ 8. Do czasu zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem ustalonym w niniejszym planie, tereny mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy.

Rozdział 3.
Przepisy końcowe

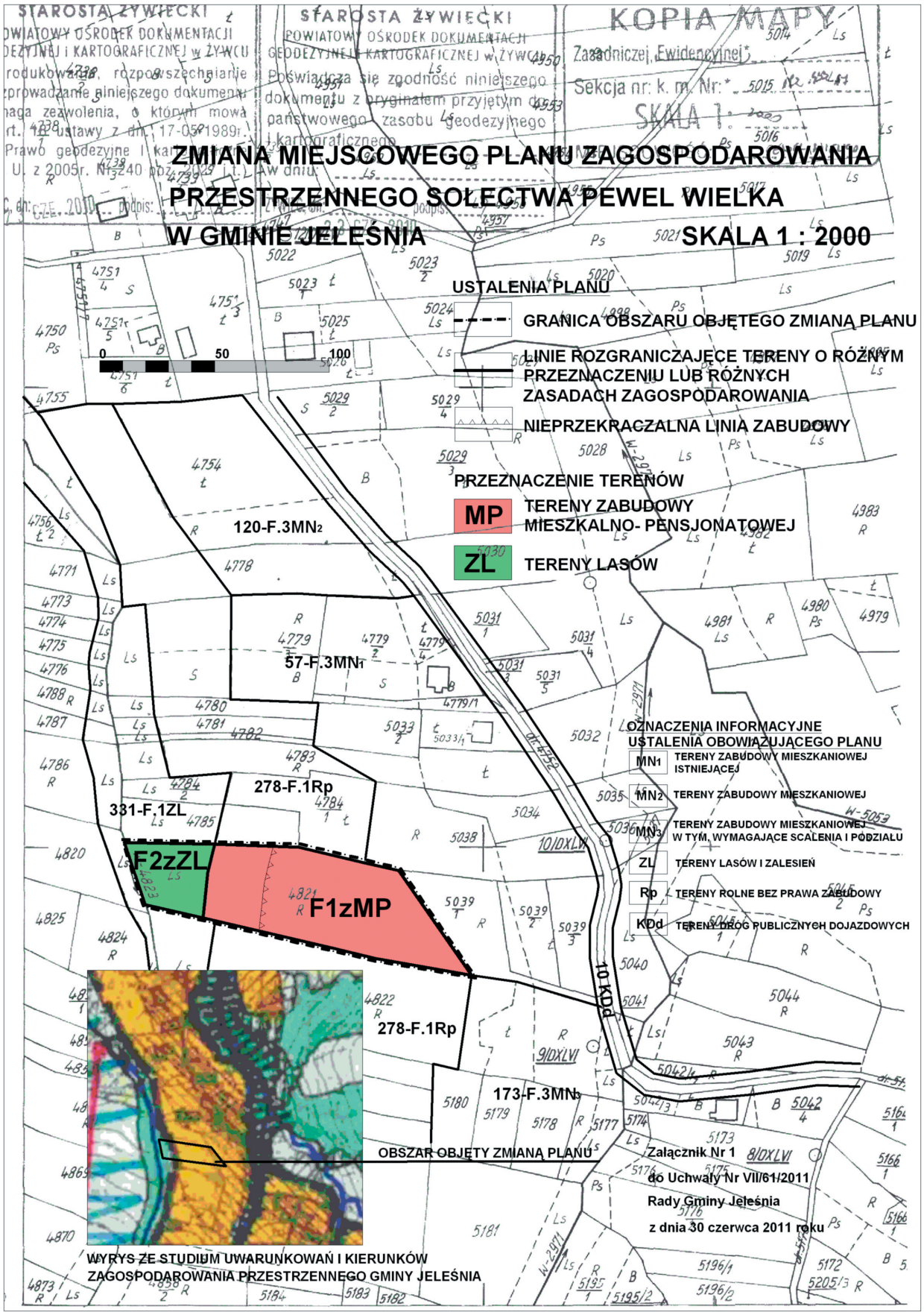
§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 10. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej gminy Jeleśnia.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

Załącznik nr 1
do uchwały nr VII/61/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.



**Załącznik nr 2
do uchwały nr VII/61/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych
do projektu planu**

Rada Gminy Jeleśnia, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jeleśnia, informującym że do projektu **zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Pewel Wielka w gminie Jeleśnia, pod zabudowę mieszkalno - pensjonatową, dla obszaru obejmującego działkę 4821**, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

**Załącznik nr 3
do uchwały nr VII/61/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia
o sposobie realizacji zapisanych
w planie inwestycji z zakresu
infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy
oraz o zasadach ich finansowania**

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 216 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), finansowane będą z budżetu Gminy Jeleśnia, z za-strzeżeniem punktu 2, 3 i 4.

2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno - prywatnego.

3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 3 ust. 3 punkt 2) ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539, z późniejszymi zmianami).

4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 80 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).

3441

UCHWAŁA NR VII/62/2011
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Korbielów
w gminie Jeleśnia**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Jeleśnia stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia uchwala

Zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Korbielów w gminie Jeleśnia dla obszaru określonego w § 1 ust. 2 uchwały

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Zmianie podlega Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia uchwalony uchwałą Nr XXVII/241/05 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 19 lipca 2005 r.

2. Przedmiotem zmiany planu, zwanej dalej „planem" jest obszar oznaczony na rysunku planu nr 1, obejmujący działki nr 4915 i 4914/2.

3. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr XXXV/288/2010 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Korbielów w gminie Jeleśnia.

§ 2. Treść planu przedstawiona jest w postaci:

1) tekstu niniejszej uchwały;

2) części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały składającej się z rysunku

planu wykonanego na kopii mapy ewidencyjnej w skali 1 : 2 880 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:

1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;

3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;

4) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów;

5) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu;

6) zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej;

7) zasad podziału nieruchomości objętych planem;

8) stawek procentowych, na podstawie których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej oraz tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi i zagrożone osuwaniem się mas ziemnych, nie występują w obszarach objętych planem.

3. Ustaleniami obowiązującymi na rysunku planu są następujące oznaczenia graficzne:

1) granice obszaru objętego zmianą planu;

2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

3) symbole identyfikujące tereny.

4. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu nie stanowią jego ustaleń i mają charakter informacyjny.

§ 4. 1. Integralnymi częściami uchwały są:

1) Załącznik nr 1 - Rysunek planu nr 1 w skali 1 : 2 880 wraz z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jeleśnia w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu;

2) Załącznik nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;

3) Załącznik nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

2.Treść podkładu mapowego nie jest przedmiotem rysunku planu.

§ 5. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) przepisach odrębnych - rozumie się przez to obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;

2) rysunku planu - rozumie się przez to rysunki wymienione w § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały;

3) terenie - rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

4) obszarze - rozumie się przez to obszar objęty planem;

5) powierzchni biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej;

6) powierzchni zabudowy - rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce liczona po zewnętrznym obrysie murów;

7) działce budowlanej - rozumie się przez to nieruchomość gruntową składającą się z jednej lub wielu działek ewidencyjnych, spełniającą wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z przepisów odrębnych lub ustaleń niniejszej uchwały;

8) uciążliwości dla środowiska - rozumie się przez to działania lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska (zwłaszcza hałas, wibracje, odory, zanieczyszczenie powietrza, wód, gleb i zanieczyszczenie odpadami), które stwarzają możliwość pogorszenia standardów jakości środowiska, w rozumieniu przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska;

9) tytule prawnym - rozumie się przez to prawo własności, użytkowania wieczystego, zarządu, użytkowania oraz inne prawa wynikające z umów cywilnoprawnych.

2. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

3. Pojęcia, których znaczenie definiują odrębne, powszechnie obowiązujące akty prawne i te, które nie zostały zdefiniowane w niniejszym planie, interpretować należy zgodnie z ich znaczeniem określonym w tych aktach, według stanu prawnego obowiązującego w dniu uchwalenia planu.

4. Jeżeli w ustaleniach planu wskazano konieczność uwzględnienia określonych aktów prawnych - w przypadku nowelizacji tych aktów bądź wprowadzenia aktów zastępujących dotychczasowe, należy stosować ich przepisy zgodnie z obowiązującym aktualnie stanem prawnym.

Rozdział 2.
Przepisy szczegółowe

§ 6. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **„B1zMP”** ustala się:

1) przeznaczenie terenu - **zabudowa mieszkalno - pensjonatowa** w tym:

a) budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki gospodarcze, budynki garażowe,

b) budynki mieszkalno - pensjonatowe,

c) urządzenia komunikacji wewnętrznej, w tym place i parkingi,

d) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,

e) zieleń urządzona i obiekty małej architektury;

2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, w tym:

a) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, dla których przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko - jest wymagane bezpośrednio z mocy prawa, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej,

b) lokalizację przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek przeprowadzenia oceny może być wymagany przez właściwy organ, dopuszcza się na zasadach określonych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,

c) na całym obszarze objętym planem przyjmuje się uwarunkowania ustalone dla otuliny Żywieckiego Parku Krajobrazowego - ustanowionego w trybie przepisów ustawy o ochronie przyrody,

d) prowadzenie wyłącznie takiej działalności gospodarczej i usługowej, której uciążliwość dla środowiska powodowana przez hałas oraz zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby nie przekroczy wartości dopuszczalnych poziomów poza terenem, do którego prowadzący ją posiada tytuł prawny,

e) zakaz odprowadzania ścieków w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

f) nakaz gromadzenia i odbioru odpadów w systemie zorganizowanym, przy stosowaniu na całym obszarze jednolitych zasad - zgodnie z obowiązującym w gminie „Planem gospodarki odpadami" - w tym obowiązek wstępnej segregacji na terenie nieruchomości,

g) obowiązek stosowania urządzeń grzewczych i paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych standardów jakości powietrza,

h) nakaz ochrony akustycznej terenu, który zalicza się zgodnie z przepisami określającymi dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku do „terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej",

i) w związku z ochroną ujęcia wody z rzeki Koszarawy w Świnnej nakaz stosowania ograniczeń w użytkowaniu terenów wynikających z decyzji Wojewody Bielskiego, znak OŚ-I-6210/102/96 z dnia 3 stycznia 1997 roku,

j) nakaz kompleksowej ochrony wód podziemnych objętych zasięgiem czwartorzędowego GZWP Nr 445 Zbiornik Warstw Magura (Babia Góra);

3) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym:

a) powierzchnia zabudowy do 40% powierzchni działki budowlanej,

b) powierzchnia biologicznie czynna - minimum 30% powierzchni działki budowlanej,

c) wysokość liczona od poziomu terenu do kalenicy (mierzona przy głównym wejściu do budynku) powinna wynosić:

- dla budynków mieszkalnych - do 10 metrów,
- dla budynków gospodarczych i garaży - do 6 metrów,

d) wymagana forma dachu budynków:

- dla budynków mieszkalnych - dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 35^0 - 50^0, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,
- dla budynków gospodarczych i garaży - dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu połaci 15^0 - 45^0, z wysuniętymi okapami; w przypadkach uzasadnionych warunkami techniczno - konstrukcyjnymi dopuszcza się dachy jednospadowe,

e) kształtowanie zabudowy:

- rzut budynków - wydłużony prostokątny, nawiązujący do tradycyjnych form zabudowy,
- ściany budynków - z podkreślonym cokołem,
- kolorystyka materiałów wykończeniowych: ciemna, z zastosowaniem odcieni brązu lub szarości, podkreślająca cokół budynku,
- detal architektoniczny - nawiązujący do tradycji snycerskiej regionu,
- wysokość poziomu parteru budynku mierzona od projektowanego, najniżej położonego poziomu terenu przy zewnętrznej ścianie budynku nie może być większa niż 1,20 m;

4) zasady podziału nieruchomości objętych planem, w tym:

a) możliwość podziału nieruchomości zgodnie z liniami rozgraniczającymi określonymi w planie,

b) możliwość podziału terenu na działki budowlane przy zastosowaniu minimalnej powierzchni 1000m2, szerokości frontu działek - nie określa się;

5) zasady obsługi komunikacyjnej, w tym:

a) obsługa komunikacyjna poprzez istniejące drogi wewnętrzne, zapewniające dostęp do dróg publicznych - gminnych,

b) obowiązek zapewnienia w granicach terenu miejsc parkingowych (m.p.) według wskaźników:

- w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej - 2 m.p./budynek,
- w zabudowie mieszkalno - pensjonatowej - 1 m.p./5 miejsc noclegowych, jednak nie mniej

niż 3 m.p.;

6) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:

a) zaopatrzenie w wodę - indywidualne z lokalnych ujęć, studni lub wodociągów zagrodowych,

b) odprowadzanie ścieków:

- docelowo do projektowanego gminnego systemu kanalizacji sanitarnej,

- do czasu realizacji systemu dopuszcza się wykorzystanie zbiorników bezodpływowych z nakazem wywozu ścieków do istniejących oczyszczalni komunalnych lub realizację własnej wysokosprawnej oczyszczalni biologiczno - chemicznej,

- odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów, wyłącznie poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków - zgodnie z przepisami Prawa wodnego,

c) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących stacji transformatorowych i sieci niskiego napięcia po ich rozbudowie - według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń elektroenergetycznych,

d) zaopatrzenie w gaz ziemny - docelowo z projektowanej sieci gazociągów średniociśnieniowych po ich realizacji w obszarze gminy Jeleśnia - według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń gazowniczych,

e) gospodarka odpadami - zgodnie z obowiązującym „Planem gospodarki odpadami dla gminy Jeleśnia" zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Gminy Jeleśnia,

f) zaopatrzenie w ciepło - indywidualne z zastosowaniem atestowanych urządzeń grzewczych oraz paliw zapewniających zachowanie dopuszczalnych standardów jakości powietrza;

7) na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się jednorazową opłatę obowiązującą w przypadku zbycia nieruchomości w wysokości 20% od wzrostu wartości.

§ 7. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **„B2zRp"** z przeznaczeniem podstawowym - **tereny rolnicze**.

2. Dla terenu ustala się:

1) przeznaczenie uzupełniające - zieleń śródpolna i leśna, ścieżki, drogi, parkingi, drogi dojazdowe do pól, urządzenia infrastruktury technicznej;

2) zasady zagospodarowania terenu:

a) zakaz budowy nowych budynków;

b) utrzymanie rolniczego wykorzystania gruntów;

c) zakaz usuwania zadrzewień i zakrzewień śródpolnych;

d) nakaz ochrony rozłogu;

e) dopuszcza się prowadzenie ciągów spacerowych i ścieżek rowerowych z wykorzystaniem istniejących dróg dojazdowych do pól

f) dopuszcza się budowę urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 8. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **„B3zKDd"** z przeznaczeniem - **pod część pasa drogowego drogi publicznej dojazdowej klasy D**.

2. Dla terenu ustala się:

1) utrzymanie, przebudowę i rozbudowę urządzeń drogowych dla uzyskania parametrów technicznych drogi klasy dojazdowej o docelowej szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających;

2) utrzymanie oraz możliwość lokalizacji sieci infrastruktury technicznej i pasów zieleni izolacyjnej.

§ 9. Do czasu zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem ustalonym w niniejszym planie, tereny mogą być użytkowane w sposób dotychczasowy.

Rozdział 3.
Przepisy końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 11. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej gminy Jeleśnia.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

Załącznik nr 1
do uchwały nr VII/62/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO SOŁECTWA KORBIELÓW W GMINIE JELEŚNIA

SKALA 1 : 2880

0 50 100

USTALENIA PLANU

GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO ZMIANĄ PLANU

LINIE ROZGRANICZAJĘCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

PRZEZNACZENIE TERENÓW

MP – TERENY ZABUDOWY MIESZKALNO- PENSJONATOWEJ

Rp – TERENY ROLNICZE

KDd – TERENY DRÓG PUBLICZNYCH DOJAZDOWYCH

OZNACZENIA INFORMACYJNE USTALENIA OBOWIĄZUJĄCEGO PLANU

MN1 – TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ ISTNIEJĄCEJ

MN2 – TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ

Rp – TERENY ROLNE BEZ PRAWA ZABUDOWY

KDd – TERENY DRÓG PUBLICZNYCH DOJAZDOWYCH

182-B.1Rp

77-B.1MN2

B1zMP

61-B.1MN2

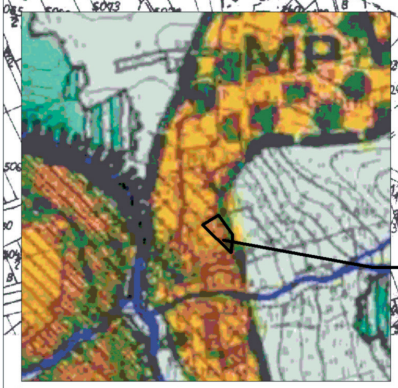
B3zKDd

B2zRp

46-B.4MN1

254-B.4MN1

231-B.1MN2



OBSZAR OBJĘTY ZMIANĄ PLANU

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr VII/62/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 roku

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODARCWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY JELEŚNIA

POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ w ŻYWCU
Poświadcza się zgodność niniejszego dokumentu z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
w dniu:
ŻYWIEC, dn: podpis:

POWIAT ŻYWIECKI
POWIATOWY OŚRODEK DOKUMENTACJI GEODEZYJNEJ I KARTOGRAFICZNEJ w ŻYWCU
Reprodukowanie, rozpowszechnianie i rozprowadzanie niniejszego dokumentu wymaga zezwolenia, o którym mowa w art. 18 ustawy z dn. 17-05-1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005r. Nr 240 poz. 2027 j.t.)
ŻYWIEC, dn: 22 CZE. 2010 podpis:

KOPIA MAPY
Zasadniczej, Ewidencyjnej*
Sekcja nr: k. m. Nr:* 5
SKALA 1: 2880
MIEJSCOWOŚĆ: KORBIELÓW

**Załącznik nr 2
do uchwały nr VII/62/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia
o sposobie rozpatrzenia uwag
wniesionych do projektu planu**

Rada Gminy Jeleśnia, po zapoznaniu się z oświadczeniem Wójta Gminy Jeleśnia, informującym że do projektu **zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectwa Korbielów w gminie Jeleśnia, pod zabudowę mieszkalno - pensjonatową, dla obszaru obejmującego działki 4915, 4914/2**, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

**Załącznik nr 3
do uchwały nr VII/62/2011
Rady Gminy Jeleśnia
z dnia 30 czerwca 2011 r.**

**Rozstrzygnięcie Rady Gminy Jeleśnia
o sposobie realizacji zapisanych
w planie inwestycji z zakresu infrastruktury
technicznej, które należą do zadań własnych
gminy oraz o zasadach ich finansowania**

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 216 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), finansowane będą z budżetu Gminy Jeleśnia, z za--strzeżeniem punktu 2, 3 i 4.

2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno - prywatnego.

3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 3 ust. 3 punkt 2) ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539, z późniejszymi zmianami).

4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 80 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).

3442

UCHWAŁA NR VII/64/2011
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie zmian w załączniku nr 2 do Statutu Sołectw

Na podstawie art.35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591z późn. zm.)oraz Statutu Sołectw uchwalonego Uchwałą Rady Gminy Jeleśnia Nr XV /148/96 z dnia 30 maja 1996r., Statutu sołectwa Przyborów uchwalonego uchwałą Rady Gminy Jeleśnia Nr XXIV/281/2002 z dnia 22 marca 2002r. oraz Uchwałą Nr VI/41/03 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 28 luty 2003r. w sprawie zmian w statutach sołectw. Rada Gminy Jeleśnia uchwala co następuje:

§ 1. W załączniku nr 2 do statutu sołectw Regulamin Wyboru Sołtysa uchwalonego Uchwałą nr VI /41/03 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 28 luty 2003r. wprowadza się następujące zmiany:

1) Uchyla się § 12. 2) Uchyla się § 41 i wprowadza się nowy § 41 w następującym brzmieniu:

„Wydatki związane z organizacją, przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów Sołtysa pokrywane są z budżetu gminy. Członkom komisji wyborczych przysługują diety za czas związany z przeprowadzeniem głosowania:

- dla Gminnej Komisji Wyborczej dieta wynosi 150 zł dla członka,
- dla Sołecka Komisji Wyborczej dieta wynosi 100 zł dla członka.„

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i sołectw na terenie Gminy Jeleśnia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

3443

UCHWAŁA NR VII/65/2011
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 30 czerwca 2011 r.

w sprawie zmian stałych obwodów głosowania ich numerów i granic na terenie Gminy Jeleśnia

Działając na podstawie art. 18 ust.2 pkt .15 ustawy z dnia marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. , Nr 142 ,poz.1591 z późn. zm.) oraz art.31 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. ordynacja wyborcza do rad gmin rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2010r. Nr 176 poz. 1190) Rada Gminy Jeleśnia uchwala co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik do Uchwały Nr XXXVI/341/06 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 30 czerwca 2006r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania ustalenia ich numerów i granic na terenie Gminy Jeleśnia poprzez dopisanie w obwodzie do głosowania nr 4 granice obwodu wieś Jeleśnia – ulice : Zacisze, Promienna, Pogodna.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierz się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz wywieszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Jeleśnia i ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej. Egzemplarz uchwały podlega doręczeniu Wojewodzie Śląskiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu w Bielsku- Białej.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

3444

UCHWAŁA NR 123/X/2011
RADY MIASTA LUBLINIEC

z dnia 26 lipca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 410/XLVIII/02 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w objętych podziałem

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art.41 ust .l, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. , Nr 142, póz. 1591 ze zm.), art. 98a ust. l ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j. t. Dz. U. z 2010 r. , Nr 102, póz. 651 ze zm.) Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje :

§ 1. W uchwale Nr 410/XLVIII/02 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 sierpnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla właścicieli i użytkowników wieczystych z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w objętych podziałem wprowadzić następujące zmiany:

1. Tytuł uchwały otrzymuje brzmienie „W sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, który nastąpił w wyniku dokonanego podziału nieruchomości"

2. §1 otrzymuje brzmienie:

„§1 Ustala się na terenie Gminy Lubliniec stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału, w wysokości 15% różnicy pomiędzy wartością, jaką miała nieruchomość przed dokonaniem podziału a wartością nieruchomości po podziale."

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały nr 410/XLVIII/02 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 30 sierpnia 2002 r. nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubliniec.

§ 4. Sprawy wszczęte lecz nie zakończone decyzją ostateczną wydaną przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały prowadzone będą na podstawie przepisów dotychczas obwiązujących.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia .

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr inż. Piotr Półtorak

3445

UCHWAŁA NR 129/X/2011
RADY MIASTA LUBLINIEC

z dnia 26 lipca 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy drodze wewnętrznej w rejonie ul. Żeromskiego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.) i art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r. O drogach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)

za zgodą Starosty Lublinieckiego reprezentującego Skarb Państwa oraz pozostałych właścicieli działek, Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje:

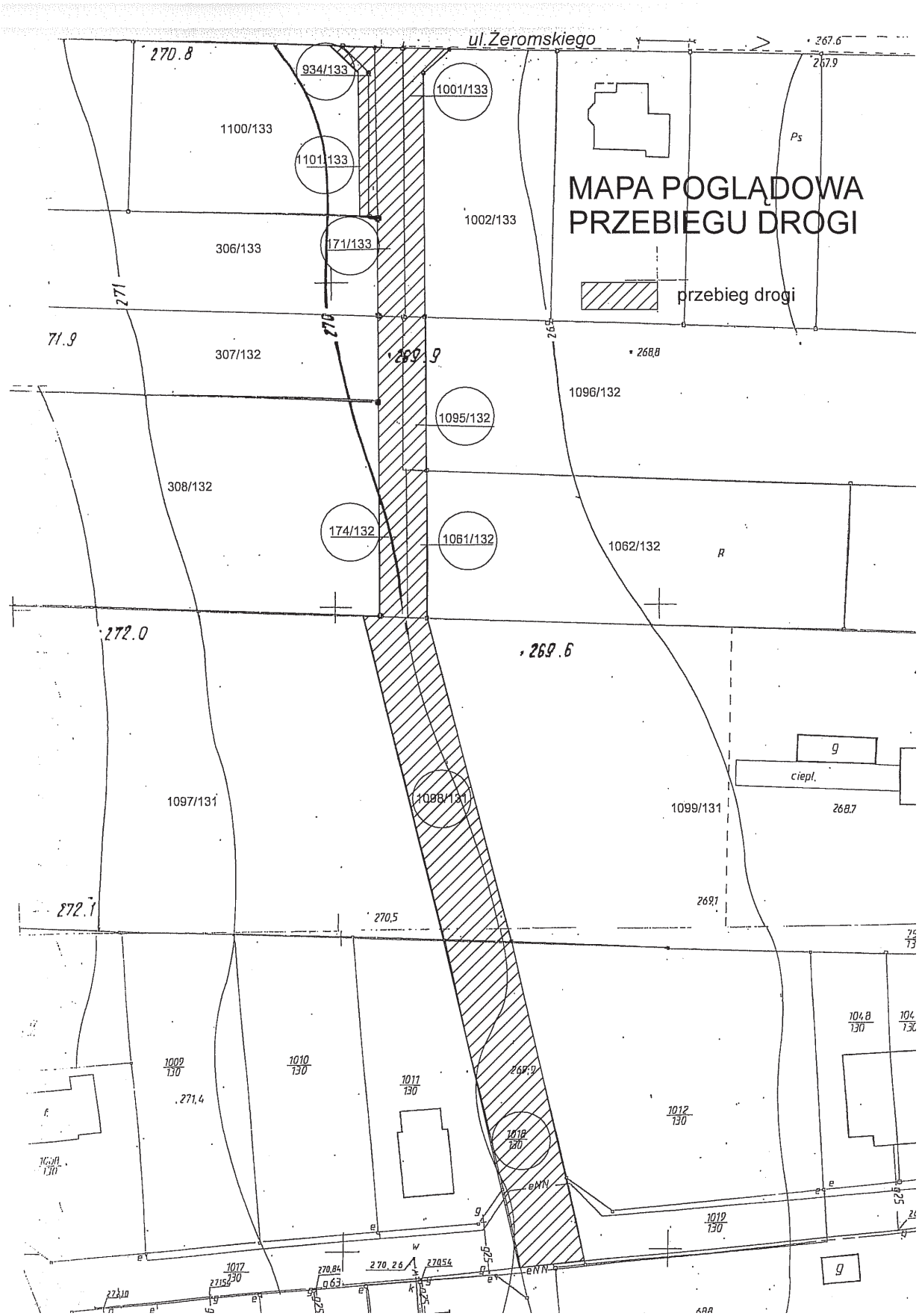
§ 1. Drodze wewnętrznej biegnącej od ulicy Żeromskiego w kierunku południowym, obejmującej nieruchomości oznaczone numerami działek 934/133, 1101/133, 171/133, 1001/133, 174/132, 1095/132, 1061/132, 1098/131, 1018/130 z km 3 obręb Steblów, gdzie własnością Gminy Lubliniec są działki nr 1001/133, 1061/132,1018/130 oraz po uzyskaniu zgód właścicieli terenów na nadanie nowej nazwy ulicy od Skarbu Państwa (dz. nr 171/133,174/132) i osób fizycznych (dz. nr 934/133,1101/133, 1095/132, 1098/131), zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały, nadaje się nazwę "ulicy Aleksandra Fredry".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
mgr inż. Piotr Półtorak

Załącznik
do uchwały nr 129/X/2011
Rady Miasta Lubliniec
z dnia 26 lipca 2011 r.



3446

UCHWAŁA NR 66/VI/2011
RADY GMINY MYKANÓW

z dnia 21 czerwca 2011 r.

w sprawie poboru podatków w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12, i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 z późn. zm.) oraz art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1862 z poźn. zm.) w związku z art. 9, art.. 28 § 4 i art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z poźn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się pobór w drodze inkasa:

1) podatku od nieruchomości od osób fizycznych
2) podatku rolnego od osób fizycznych
3) podatku leśnego od osób fizycznych

§ 2. Określa się następujących inkasentów uprawnionych do pobierania wymienionych w § 1 podatków

1. inkasentami podatków, o których mowa w § 1 są sołtysi na terenie swojego sołectwa, tj:

a) Pan Piotr Wala - na terenie Sołectwa Borowno, obejmującego miejscowość Borowno,

b) Pan Józef Wagner – na terenie Sołectwa Borowno Kolonia, obejmującego miejscowość Borowno Kolonia,

c) Pan Waldemar Tyfel - na terenie Sołectwa Cykarzew Północny, obejmującego miejscowość Cykarzew Północny,

d) Pani Halina Lewicka – na terenie Sołectwa Czarny Las, obejmującego miejscowość Czarny Las,

e) Pani Elżbieta Grabara – na terenie Sołectwa Grabowa, obejmującego miejscowość Grabowa,

f) Pan Józef Serwiak – na terenie Sołectwa Grabówka, obejmującego miejscowość Grabówka,

g) Pan Włodzimierz Kazik – na terenie Sołectwa Kokawa, obejmującego miejscowość Kokawa,

h) Pani Zdzisława Chmielewska – na terenie sołectwa Kolonia Wierzchowisko, obejmującego miejscowość Kolonia Wierzchowisko.

i) Pan Eugeniusz Kokot – na terenie Sołectwa Kuźnica Kiedrzyńska, obejmującego miejscowość Kuźnica Kiedrzyńska,

j) Pan Mariusz Marszałek – na terenie Sołectwa Kuźnica Lechowa, obejmującego miejscowość Kuźnica Lechowa,

k) Pan Robert Wilk – na terenie Sołectwa Lubojenka, obejmującego miejscowość Lubojenka,

l) Pan Janusz Kościański – na terenie Sołectwa Lubojna, obejmującego miejscowości: Lubojna, Dudki, Tylin, Florków, Pasieka,

m) Pan Grzegorz Mucha – na terenie Sołectwa Łochynia, obejmującego miejscowość Łochynia,

n) Pan Ireneusz Mróz – na terenie Sołectwa Mykanów, obejmującego miejscowość Mykanów

o) Pani Jadwiga Śliwka - na terenie Sołectwa Nowy Broniszew, obejmującego miejscowości Nowy Broniszew, Jamno, Rusinów, Adamów, Osiny,

p) Pan Grzegorz Grabara – na terenie Sołectwa Nowy Kocin, obejmującego miejscowość Nowy Kocin,

q) Pan Roman Kubat - na terenie Sołectwa Radostków, obejmującego miejscowość Radostków

r) Pan Dariusz Bajor – na terenie Sołectwa Radostków Kolonia, obejmującego miejscowości Radostków Kolonia, Topolów,

s) Pan Eugeniusz Bożek - na terenie Sołectwa Rybna, obejmującego miejscowości: Rybna, Nowa Rybna, Przedkocin,

t) Pani Anna Pasoń – na trenie Sołectwa Stary Broniszew, obejmującego miejscowość Stary Broniszew,

u) Pan Zbigniew Rychlewski – na terenie Sołectwa Stary Cykarzew, obejmującego miejscowość Stary Cykarzew,

v) Pan Mirosław Małek – na terenie Sołectwa Stary Kocin, obejmującego miejscowości Stary Kocin, Lemańsk,

w) Pani Ewa Osuchowska – na terenie Sołectwa Wierzchowisko, obejmującego miejscowość Wierzchowisko,

x) Pan Julian Stącel – na terenie Sołectwa Wola Hankowska i Wola Kiedrzyńska, obejmujących miejscowości Wola Hankowska, Wola Kiedrzyńska, Antoniów,

2. Inkasentem podatków, o których mowa w § 1 jest również na terenie całej gminy Mykanów Pan Ireneusz Mróz.

§ 3. 1. Inkasenci, o których mowa w § 2 są uprawnieni i zobowiązani do pobierania podatków odpowiednio od osób: zamieszkałych lub posiadających majątek podlegający opodatkowaniu na obszarze ich działania.

2. Inkasenci są uprawnieni i zobowiązani do pobierania kwot podatków i opłat wraz z odsetkami.

3. Pobrane kwoty inkasenci określeni w § 2 pkt 1 są zobowiązani w ciągu 10 dni roboczych od ustawowego terminu zapłaty podatku wpłacić w kasie Urzędu Gminy lub odprowadzić na rachunek bankowy Urzędu Gminy.

4. Inkasent wymieniony w § 2 pkt 2 jest zobowiązany w ciągu 10 dni roboczych pobrane kwoty wpłacić w kasie Urzędu Gminy lub odprowadzić na rachunek bankowy Urzędu Gminy.

§ 4. 1. Za pobranie podatków i wpłacenie ich w terminie, zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 8% kwot podatków wraz z odsetkami.

2. Wynagrodzenie będzie wypłacane inkasentowi w terminie do 30 dnia miesiąca, w którym inkasenci dokonali wpłat zainkasowanych podatków na rachunek bankowy Urzędu Gminy.

3. Inkasent nie jest uprawniony do samodzielnego potrącania swojego wynagrodzenia.

§ 5. Traci moc uchwała Rady Gminy Mykanów z dnia 28 września 2007 r. Nr 79/VIII/2007 w sprawie poboru podatków w drodze inkasa, uchwała Nr 290/XXIX/09 z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie zmiany uchwały nr 79/VIII/2007 w sprawie poboru podatków w drodze inkasa i uchwała nr 311/XXX/10 z dnia 13 marca 2010r w sprawie zmiany uchwały nr 79/VIII/2007 w sprawie poboru podatków w drodze inkasa.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

Przewodniczący
Rady Gminy Mykanów
Krzysztof Nabiałczyk

3447

UCHWAŁA NR IX/64/2011
RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie stawek opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011r. nr 5 poz. 13), działając na wniosek Burmistrza Miasta Rada Miejska w Pyskowicach uchwala:

§ 1. Korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Pyskowice, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice, jest odpłatne.

§ 2. 1. Opłata pobierana jest miesięcznie za każde zatrzymanie środka transportu na przystanku.

2. Ilość zatrzymań na przystanku ustalana jest na podstawie rozkładu jazdy stanowiącym załącznik do zezwolenia, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozów, o których mowa w ustawie z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym.

3. Opłata miesięczna stanowi iloczyn ilości zatrzymań w ciągu miesiąca oraz stawki opłaty za zatrzymanie na przystanku, określonej w § 3.

§ 3. 1. Stawka opłaty za jedno zatrzymanie na przystanku komunikacyjnym wynosi 0,05 zł.

2. Nie pobiera się opłaty za zatrzymanie na przystankach na żądanie, określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Opłaty miesięczne płatne są do 14 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc na rachunek bankowy o numerze konta 66 8457 0008 2003 0000 0316 0004 lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

§ 5. Każda zmiana rozkładu jazdy związana ze zmianą ilości zatrzymań środków transportu na przystankach wymaga powiadomienia Urzędu Miejskiego celem aktualizacji wysokości opłaty miesięcznej.

§ 6. Stawki opłat określone w § 3 będą automatycznie waloryzowane od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa na zasadach określonych w art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2011r.

Wiceprzewodniczący Rady
Andrzej Siuta

**Załącznik
do uchwały nr IX/64/2011
Rady Miejskiej w Pyskowicach
z dnia 29 czerwca 2011 r.**

Lista przystanków na żądanie na których zatrzymanie jest wolne od opłat:

1) Centrala Nasienna n/ż,
2) Specjalista n/ż,
3) Wyzwolenia n/ż,
4) Cegielnia n/ż,
5) Wytwórnia Mas Bitumicznych n/ż,
6) Srocza Góra n/ż.

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność części ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/II/0911/306/11

3448

UCHWAŁA NR XI/46/2011
RADY GMINY RAJCZA

z dnia 2 czerwca 2011 r.

w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Rajcza, obejmującego obszar góry Praszywka w Rycerce Górnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (jt. Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz z związku z uchwałą Nr XXI/149/08 Rady Gminy w Rajczy z dnia 28 maja 2008 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany fragmentów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Rajcza, obejmującego obszary w Kolonii w Rycerce Górnej, góry Praszywka w Rycerce Górnej, działki nr 10301/112 w Rajczy. Rada Gminy Rajcza po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Rajcza uchwala:

miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Rajcza, obejmujący obszar góry Praszywka w Rycerce Górnej.

DZIAŁ I.
Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Integralną częścią ustaleń planu jest rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek, będący załącznikiem nr 1 niniejszej uchwały
2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu;
3) uchwale - niniejsza uchwała;
4) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy prawne dotyczące gospodarki przestrzennej odnoszące się do obszaru planu objętego niniejszą uchwałą, w tym m.in.:

a) ustawa prawo budowlane, w brzmieniu z dnia 28 stycznia 2008 roku (Dz.U. z 1994 r. Nr 89 poz. 414, z późniejszymi zmianami);

b) ustawa o gospodarce nieruchomościami – Dz.U. 1997 nr 115 poz. 741 z dnia 21 sierpnia 1997 r. z późniejszymi zmianami;

c) ustawa Prawo wodne – Dz. U. 2001 nr 115 poz. 1229 z dnia 18 lipca 2001 r. z późniejszymi zmianami;

d) ustawa Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. 2005 nr 228 poz. 1947 z dnia 4 lutego 1994 r. z późniejszymi zmianami;

e) ustawa o ochronie przyrody – Dz. U. 2004 nr 92 poz. 880 z dnia 16 kwietnia 2004 r. z późniejszymi zmianami;

f) ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko – Dz. U. nr 199 poz. 1227 z dnia 3 października 2008 r. z późniejszymi zmianami;

g) ustawa o ochronie zabytków i opiece nad

zabytkami – Dz. U. 2003 nr 162 poz. 1568 z dnia 23 lipca 2003 r. z późniejszymi zmianami;

5) terenie - należy przez to rozumieć część obszaru wyznaczonego na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczonego symbolem;

6) obszarze - należy przez to rozumieć obszar objęty planem;

7) przeznaczeniu terenu lub obiektu - należy przez to rozumieć kategorie form zagospodarowania lub działalności, które jako jedyne są dopuszczone w danym terenie lub obiekcie;

8) wysokości budynku – należy przez to rozumieć wymiar pionowy zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

9) budynkach jednorodzinnych - należy przez to rozumieć wolnostojące budynki mieszkalne, usytuowane na wydzielonych i ogrodzonych działkach, mieszczące od jednego do trzech mieszkań;

10) budynkach inwentarskich - należy przez to rozumieć budynki przeznaczone dla zwierząt gospodarskich oraz produktów działalności rolniczej i sprzętu z tym związanego

11) usługach nieuciążliwych - należy przez to rozumieć funkcję usługową lub produkcyjną jako działalność gospodarczą, której zasięg niekorzystnego oddziaływania na środowisko nie przekracza granic posiadanej nieruchomości oraz nie narusza prawa osób trzecich

12) handlu - należy przez to rozumieć sprzedaż prowadzoną w sklepach;

13) terenowych urządzeniach sportowo – rekreacyjnych - należy przez to rozumieć urządzenia terenowe, na których prowadzi się działalność usługową związaną ze sportem lub rekreacją, w tym urządzone boiska, bieżnie, skocznie, korty tenisowe i podobne obiekty sportowe usytuowane na wolnym powietrzu;

14) zieleni urządzonej - należy przez to rozumieć starannie urządzone i zakomponowane zespoły zieleni o wysokich walorach krajobrazowych przystosowane dla potrzeb rekreacji i wypoczynku, w szczególności poprzez urządzenia alejek spacerowych, miejsc wypoczynku i podobnych;

15) zieleni nie urządzonej - należy przez to rozumieć naturalne zespoły zieleni;

16) wskaźniku powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć wyrażony w procentach stosunek powierzchni zajętej przez budynki lub budowle, do powierzchni danej nieruchomości gruntowej ogółem;

17) powierzchni terenu biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m^2;

18) wskaźniku powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć wyrażony w procentach stosunek powierzchni terenu biologicznie czynnej do powierzchni nieruchomości gruntowej ogółem;

19) minimalnej powierzchni działki - należy przez to rozumieć dolną granicę wartości określającej powierzchnię nieruchomości gruntowej, która może być przeznaczona pod zabudowę jednym budynkiem jednorodzinnym /pojedynczym wolnostojącym lub w formie bliźniaczej /;

20) wymianie kubatury – należy przez to rozumieć budowę nowego obiektu budowlanego w miejscu rozbiórki poprzedniego obiektu (przy zachowaniu dotychczasowych parametrów i lokalizacji) lub uwzględniając nieznaczną zmianę lokalizacji i parametrów nie kolidujących z ustaleniami szczegółowymi).

21) drogach publicznych – należy przez to rozumieć drogi wojewódzkie, drogi powiatowe, drogi gminne - zaliczane do odpowiedniej kategorii dróg w trybie stosowanych przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 71/2000, poz.838 z późniejszymi zmianami);

22) drogach wewnętrznych – należy przez to rozumieć drogi nie posiadające statusu drogi publicznej, obsługujące tereny zainwestowania.

DZIAŁ II.
Ustalenia szczegółowe dotyczące całego obszaru planu

Rozdział 2.

§ 3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

1. Ustala się:

1) nakaz realizowania oraz usytuowania budynków wraz z innymi elementami zagospodarowania - jak ogrodzenia, zieleń i obiekty małej architektury, w dostosowaniu do cech lokalnego krajobrazu i otaczającej zabudowy.

2) możliwość realizacji nie wyznaczonych na rysunku planu urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz dróg wewnętrznych niezbędnych dla obsługi terenu, o ile ich lokalizacja nie pozostaje w sprzeczności z pozostałymi ustaleniami planu.

3) obowiązek realizacji nowych budynków i rozbudowy istniejących przy uwzględnieniu:

a) nie wyznaczonych na rysunku planu nieprzekraczalnych linii zabudowy od dróg publicznych zgodnie z przepisami odrębnymi;

b) wyznaczonych na rysunku planu nieprzekraczalnych linii zabudowy.

4) na całym obszarze objętym ustaleniami planu

obowiązuje zakaz realizacji ogrodzeń z wypełnieniami z elementów betonowych oraz szczelnych z płyt blaszanych - za wyjątkiem terenów budowy w trakcie realizacji inwestycji;

5) dopuszcza się realizację drugiego budynku mieszkalnego w gospodarstwach rolnych przy zachowaniu parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy określonych w ustaleniach szczegółowych.

2. Ustala się następujące zasady kształtowania formy architektonicznej obiektów (o ile nie są inaczej określone w ustaleniach szczegółowych dotyczących przeznaczenia poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi):

1) nakaz stosowania w nowych budynkach jako podstawowej formy dachu o następujących parametrach:

a) zasadnicza forma dachu: dwuspadowy o jednakowym nachyleniu głównych połaci;

b) na obiektach o zwiększonej kubaturze / powyżej 1200m^3 / , budynków usługowych lub gospodarczych takich jak hale, warsztaty, szklarnie itp. dopuszcza się inne formy dachu oraz mniejszy kąt nachylenia dachu niż podany w ustaleniach szczegółowych ;

- dopuszcza się stosowanie takich elementów jak: lukarny, wykusze, okna dachowe itp.

2) zakaz stosowania na elewacji i pokryciach dachowych obiektów budowlanych agresywnej kolorystyki dysharmonizującej z otoczeniem, za wyjątkiem znaków drogowych i innych znaków związanych z ochroną zdrowia i bezpieczeństwa;

3) zakaz umieszczania tablic reklamowych na budynkach będących w ewidencji zabytków;

4) dla istniejących budynków dopuszcza się remont budynku, przebudowę, rozbudowę lub wymianę kubatury oraz inne przekształcenia modernizacyjne.

3. Ustala się następujące zasady w zakresie tymczasowego sposobu zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów (o ile nie są inaczej określone w ustaleniach szczegółowych):

1) utrzymuje się jako tymczasowe - dotychczasowe przeznaczenie terenów i obiektów, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem ustalonym w niniejszym planie, za wyjątkiem terenów, dla których przyjęto tymczasowe przeznaczenie terenów w ustaleniach szczegółowych;

2) nie określa się terminu tymczasowego sposobu zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;

3) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych takich jak: barakowozy, kontenery, „blaszaki" itp. – za wyjątkiem terenów budowy w trakcie realizacji inwestycji.

4. Ustalenia dotyczące parcelacji gruntów:

1) Dopuszcza się scalenia i podziały działek w dostosowaniu do ich przeznaczenia określonego w niniejszym planie i zasad podziału określonych w ustaleniach szczegółowych;

2) Dla nowo wydzielanych działek obowiązują minimalne wielkości ich powierzchni jak w ustaleniach szczegółowych dla poszczególnych terenów;

3) Dopuszcza się zmniejszenie wielkości działek określonych w ustaleniach szczegółowych dla poszczególnych terenów w przypadku, gdy w wyniku podziału danej działki, do osiągnięcia minimalnej powierzchni określonej w planie dla poszczególnych terenów przeznaczonych pod zainwestowanie, brakuje nie więcej niż 10% powierzchni;

4) Dopuszcza się podziały związane z poprawą możliwości zagospodarowania istniejących działek tj. powiększeniem ich powierzchni, zapewnieniem dojazdów i dojść. W terenach budownictwa jednorodzinnego dopuszcza się wtórny podział działki zainwestowanej celem wydzielenia działki normatywnej zgodnie z ustaleniami szczegółowymi planu, wyłącznie wtedy, gdy pozostała zainwestowana część działki nie będzie mniejsza niż 500 m^2.

5) Na obszarze objętym planem dopuszcza się ustanawianie służebności drogowej działek nie będących ulicami.

6) Nie określa się wymogów w zakresie parametrów szerokości i powierzchni w odniesieniu do działek już zainwestowanych.

7) Scalanie i podział nieruchomości może nastąpić zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami z dnia 27 sierpnia 1997 r /z późniejszymi zmianami/.

5. Na obszarze objętym ustaleniami planu w zakresie komunikacji wizualnej, obowiązuje:

1) zakaz lokalizacji reklam i tablic informacyjnych na terenach dróg publicznych wyznaczonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, za wyjątkiem znaków wymienionych w przepisach o znakach sygnałach oraz znakach informacyjnych ustawianych przez gminę, w tym dotyczących obiektów użyteczności publicznej;

2) zakaz lokalizacji reklam i tablic informacyjnych na terenach nie przeznaczonych do zabudowy (oznaczonych symbolami: R, Z, ZL) za wyjątkiem oznaczeń związanych z przebiegiem szlaków turystycznych, tablic związanych z urządzeniami i obiektami infrastruktury technicznej oraz tablic lokalizowanych w obszarze ŻPK i jego otulinie przez władze parku, a także sytuowanych w okresie organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych oraz reklam i tablic sytuowanych, zgodnie z ustaleniami szczegółowymi dla wydzielonych terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;

3) dopuszcza się możliwość lokalizacji reklam wielkoformatowych na terenach o funkcji usługowej położonych w bezpośrednim sąsiedztwie dróg publicznych.

§ 4. Zasady ochrony środowiska, przyrody i kra-

jobrazu kulturowego.

1. Na obszarze objętym ustaleniami planu obowiązują zasady i ograniczenia uwzględnione w ustaleniach niniejszej uchwały, wynikające z położenia terenów:

1) w Żywieckim Parku Krajobrazowym i w jego otulinie , ustanowionym zgodnie z decyzją Woj. Rady Narodowej w Bielsku-Białej w 1986 r. (rozporządzenie Wojewody Bielskiego nr 7/98 z dnia 20. 05. 1998 r. w sprawie utworzenia Żywieckiego Parku Krajobrazowego, Dziennik Urzędowy województwa bielskiego nr 8/98),

2) obszarze NATURA 2000, PLH240006 oraz PLB240002- zasady ochrony zgodnie z przepisami odrębnymi,

3) obszarze Wysokiej Ochrony dla Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (Nr 445 Magura - Babia Góra).

2. Ze względu na zróżnicowany poziom hałasu dopuszczalny dla poszczególnych rodzajów terenów określa się przynależność do określonych kategorii /zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. , Dz. U. Nr 120, poz. 826);

1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy zagrodowej, tereny rekreacyjno - wypoczynkowe –dotyczy terenów oznaczonych symbolami: MN/MT;

2) tereny rekreacyjno-wypoczynkowe – dotyczy terenów oznaczonych symbolami: US-UT, UT;

3. Obowiązuje zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obligatoryjnie wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, za wyjątkiem realizacji obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, komunikacji oraz urządzeń przeciwpowodziowych;

4. Wyznacza się obszar bezpośredniego zagrożenia powodziowego – oznaczony na rysunku planu symbolem 1ZZ-4ZZ , w ramach której ustala się:

1) w obszarach bezpośredniego zagrożenia powodzią wyznaczonych na podstawie zasięgu wezbrania powodziowego Q1% określonego w sporządzonym przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie „Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni rz. Soły", oznaczonych na rysunku planu symbolem ZZ, obowiązują nakazy, zakazy, ograniczenia i dopuszczenia wynikające z przepisów odrębnych dotyczących ochrony przed powodzią.

5. Wyznacza się obszary narażone na osuwiska /oznaczone na rysunku planu symbolami 1OS, 2OS/

1) na terenach osuwisk czynnych zakazuje się lokalizacji jakiejkolwiek zabudowy za wyjątkiem infrastruktury tras narciarskich;

6. W strefie ochrony obudowy biologicznej naturalnych cieków wodnych – 15m od krawędzi skarpy brzegów – obowiązuje zakaz zabudowy, zakaz doprowadzania płotów do linii własnościowej potoku, konieczność pozostawienia pasa 1,5m wolnego od przegród, nakaz ochrony zieleni nadwodnej.

7. Ustala się ochronę wód podziemnych w obszarze strefy GZWP nr 445 poprzez zakaz lokalizacji inwestycji i prowadzenia działań mogących zanieczyścić wody podziemne, zgodnie z przepisami odrębnymi / prawo wodne /.

8. Nakaz ochrony strefy ekotonowej o szerokości 20m wzdłuż granicy lasu wolnej od zabudowy.

§ 5. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Na obszarze planu wskazuje się obiekty chronione niniejszym planem (wg gminnego spisu obiektów chronionych), tereny objęte strefą pośredniej ochrony konserwatorskiej oraz strefy ochrony archeologicznej / pokazane na rys.planu:

1) dom mieszkalny nr 96. drewn., 1938 r. wł. J. Iwanek,

2) dom mieszkalny nr 106, drewn., ok. 1935 r., wł. F Harmata (przerobiony),

3) dom mieszkalny nr 107, drewn., ok. 1930 r., wł F. Biernat,

4) dom mieszkalny nr 109, drewn., XIX w., wł F. Czernek.

2. Dla obiektów znajdujących się w gminnym spisie obiektów chronionych ustala się:

1) zachowanie kształtu brył budynków, w tym w szczególności ich obrysów zewnętrznych, wysokości, kształtów dachów;

2) zachowanie rozplanowania elewacji budynków, w tym zachowania usytuowania głównych wejść do budynku oraz otworów okiennych i drzwiowych, ważniejszych podziałów architektonicznych elewacji oraz takich elementów jak balkony, wykusze, tarasy;

3) zachowanie materiałów wykończeniowych elewacji budynków;

4) nakaz utrzymania charakteru zabudowy (przy czym prace remontowe nie mogą zmieniać charakteru zabudowy w zakresie formy architektonicznej);

5) nakaz dokonywania koniecznych rozbiórek zniszczonych obiektów tylko po sporządzeniu dokumentacji rozbiórkowej,

6) zakaz przebudowy kaplic /kapliczek/ - nakaz uzgadniania wszelkich prac remontowych ;

7) dopuszcza się w trakcie remontu, modernizacji lub rozbudowy zmianę parametrów wymienionych w punktach 1-3 w porozumieniu z wojewódzkim konserwatorem zabytków.

3. W odniesieniu do terenów objętych strefą ochrony krajobrazu kulturowego obowiązują następujące ustalenia:

1) nowe obiekty usytuowane na obszarach objętych ochroną należy dostosować do cech lokalnej tradycji budowlanej i skali krajobrazu;

2) zachowanie historycznej sieci dróg oraz kierunku przebiegu rozłogu pól i cieków wodnych;

3) wycinka starodrzewu w bezpośrednim otoczeniu dóbr kultury wymaga opinii Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;

4) utrzymanie układu zabudowy siedliskowej w jej tradycyjnej formie;

5) rozbiórka dóbr kultury wymienionych w ewidencji SOZ /Delegatura w Bielsku-Białej/ może być przeprowadzona w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu pozytywnej opinii Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;

6) podczas wszystkich działań inwestycyjnych wprowadza się nakaz ochrony reliktów archeologicznych oraz zachowanych elementów historycznego rozplanowania;

7) wykluczenie działań powodujących degradację otoczenia obiektów i zespołów chronionych.

4. Dla stref ochrony archeologicznej ustala się:

1) przedmiotem ochrony są znajdujące się na terenie gminy stanowiska archeologiczne oznaczone na rysunku planu;

2) ustala się dla każdego stanowiska archeologiczną strefę ochrony konserwatorskiej OW obejmującą teren o promieniu 40 m od centrum stanowiska.

3) ustala się ochronę mogących się znajdować stanowisk, określanych jako odkrycia, w przypadkach odnalezienia ich w terenie,

4) obowiązek uzgodnienia z wojewódzkim konserwatorem zabytków, ustalającym warunki nadzoru archeologicznego (wraz z badaniami archeologicznymi), wszelkich inwestycji budowlanych, a także prac ziemnych, w tym melioracyjnych, gazyfikacyjnych, wodno-kanalizacyjnych, energetycznych oraz teletechnicznych,

5) wprowadza się zakaz prowadzenia działań niszczących, takich jak głęboka orka, prace wybierzyskowe i niwelacyjne.

6) wykaz stanowisk archeologicznych obejmuje:

L.p.	Miejscowość	Gmina	Nr stanowiska	Nr stanowiska na obszarze	Funkcja	Chronologia
1.	Rycerka Górna	Rajcza	11	8	Ślad osadnictwa	Epoka kamienia
					Ślad osadnictwa	Średniowiecze
2.	Rycerka Górna	Rajcza	12	9	Ślad osadnictwa	Epoka kamienia
3.	Rycerka Górna	Rajcza	13	10	Ślad osadnictwa	Średniowiecze
4.	Rycerka Górna	Rajcza	14	11	Ślad osadnictwa	Nowożytność

Ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej

§ 6. 1. Ustala się:

1) zasadę prowadzenia sieci infrastruktury technicznej wzdłuż ciągów komunikacyjnych (dróg i ulic);

2) dopuszcza się remont, rozbudowę i przebudowę istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

§ 7. 1. Ustala się:

1) zaopatrzenie w wodę ze zbiorowego systemu zaopatrzenia w wodę;

2) pełne pokrycie zapotrzebowania na wodę na cele bytowo-komunalne oraz na potrzeby zabezpieczenia przeciwpożarowego (urządzeń hydrantowych) dla terenu wyznaczonego w planie.

3) dopuszcza się korzystanie z indywidualnych urządzeń zaopatrzenia w wodę (studni) po spełnieniu warunków wynikających z przepisów odrębnych;

4) dopuszcza się lokalizację ujęcia wody dla zbiorników na cele naśnieżania tras narciarskich oraz realizację 2 zbiorników retencyjnych do gromadzenia wody dla potrzeb naśnieżania stoków wyciągu narciarskiego, przepompowni i wodociągu;

2. Ustala się:

1) odprowadzenie ścieków do kanalizacji zbiorczej w systemie rozdzielczym, dopuszcza się szczelne zbiorniki (szamba) oraz przydomowe oczyszczalnie.

2) nakaz podczyszczenia wód opadowych i roztopowych z powierzchni szczelnych miejsc postojowych i placów o powierzchni powyżej 0,1 ha w urządzeniach wyposażonych w separatory związków ropopochodnych przed wprowadzeniem ich do odbiornika.

§ 8. 1. Ustala się:

1) stosowanie lokalnych źródeł ciepła z zastosowaniem indywidualnych systemów grzewczych, z wykorzystaniem czystych nośników energii takich jak gaz, olej opałowy, energia elektryczna

lub słoneczna oraz urządzeń grzewczych o dużej sprawności energetycznej i dużej efektywności ekologicznej (o niskich wskaźnikach emisji zanieczyszczeń).

§ 9. 1. Ustala się:

1) wywóz odpadów stałych wg. zasad określonych w „Planie gospodarki odpadami na terenie gminy Rajcza" oraz zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 10. 1. Ustala się:

1) dostawę mocy i energii elektrycznej w oparciu o istniejący i planowany stosownie do potrzeb, układ sieci i urządzeń elektroenergetycznych na poziomie średniego (SN) i niskiego napięcia (nN);

2) budowę stacji transformatorowych SN/nN w granicach planu stosownie do potrzeb z zabezpieczeniem dojazdu i terenu pod lokalizację stacji o wymiarach 5mx5m;

3) możliwość remontu, rozbudowy i przebudowy istniejących sieci i urządzeń elektroenergetycznych oraz budowy nowych;

4) Strefy ograniczonej zabudowy wynoszące:

- dla linii napowietrznych średniego napięcia SN – 16 m,
- dla linii napowietrznych niskiego napięcia nN – 6 m,
- dla linii kablowych średniego SN i niskiego napięcia nN – 2 m,

§ 11. 1. Ustala się:

1) możliwość lokalizacji urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych – w dostosowaniu do cennych walorów przyrodniczo-krajobrazowych obszaru;

Rozdział 3.
Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

§ 12. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1MN/MT - 10 MN/MT ustala się następujące dopuszczalne kategorie przeznaczenia terenu:

1) Przeznaczenie podstawowe - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i turystycznej /pensjonatowej/ .

2) Dopuszczalne przeznaczenie uzupełniające:

a) zabudowa zagrodowa,

b) budynki rekreacji indywidualnej (zabudowa letniskowa);

c) budynki gospodarcze, garaże;

d) usługi nieuciążliwe;

e) zieleń urządzona, zadrzewienia, zakrzewienia itp.,

f) ulice wewnętrzne i urządzenia komunikacyjne (place, parkingi, inne),

g) sieci i nieuciążliwe urządzenia infrastruktury technicznej i komunalnej nie wymagające (poza wnętrzowymi obiektami elektroenergetycznymi SN/nN) wydzielenia dla nich niezależnej nieruchomości i nie definiowane jako teren.

2. Zasady zabudowy i zagospodarowania terenów:

1) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się działania inwestycyjne takie jak budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont;

2) w ramach przeznaczenia podstawowego dopuszcza się zarówno przeznaczenie części budynku na cele usług komercyjnych, jak również realizację budynków usługowych na wydzielonych działkach z przeznaczeniem całej działki wraz z budynkiem na cele usługowe,

3) w ramach przeznaczenia uzupełniającego dopuszcza się lokalizację parkingów, placów manewrowych oraz dróg dojazdowych, ciągów pieszo-jezdnych, dróg wewnętrznych, tras turystyki rowerowej o parametrach technicznych i użytkowych zgodnych z przepisami odrębnymi i ustaleniami dla terenów układu komunikacyjnego;

4) obiekty i urządzenia zgodne z przeznaczeniem uzupełniającym mogą być lokalizowane pod warunkiem dostosowania do wymagań przeznaczenia podstawowego,

5) dla terenów, które w rysunku planu objęto strefami związanymi z :

- ochroną konserwatorską,
- ochroną środowiska naturalnego,
- uwarunkowaniami Żywieckiego Parku Krajobrazowego,
- strefami bezpieczeństwa infrastruktury technicznej,
- ochroną sanitarną

ustala się nakaz przestrzegania odpowiednich ustaleń ogólnych i strefowych /zdefiniowanych w rozdziale II /, określających dodatkowe zasady zagospodarowania terenów oraz warunki dopuszczenia realizacji obiektów i urządzeń przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego.

3. Obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

1) dopuszcza się budynki wolnostojące i w zabudowie bliźniaczej;

2) wysokość budynków jednorodzinnych i inwentarskich: do 11,0 m ;dla budynków pensjonatowych dopuszcza się wysokość do 15.0 m; wysokość budynków gospodarczych, garaży : do 6,0 m;

3) nowoprojektowana zabudowa powinna mieć dachy o spadku co najmniej 30° lecz nie większym niż 45° (dot.: głównych połaci dachowych; dla zabudowy jednorodzinnej zaleca się minimalny kąt nachylenia dachu 37° ;

4) dopuszcza się aby następujące elementy budynków i budowli wykraczały poza linię obowiązującą zabudowy na odległość nie większą niż 100 cm:

gzymsy, okapy, opaski wokół okienne, zdobienia elewacji, zadaszenia nad wejściami, elementy odwodnienia dachu;

5) wprowadza się zakaz stosowania jako materiałów wykończeniowych ścian plastykowych listew elewacyjnych typu „siding" – nie dotyczy obiektów tymczasowych;

6) dla zabudowy rekreacji indywidualnej (letniskowej);

- minimalna pow. działki: 500 m^2,
- max. wysokość budynków: 6,0 m; zasady kształtowania dachu: jak dla budynków jednorodzinnych

7) dopuszcza się zachowanie, przebudowę, rozbudowę oraz remont istniejących budynków;

8) obowiązują ogrodzenia ażurowe;

4. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

1) nowoprojektowaną zabudowę wolnostojącą, zabudowę uzupełniającą – w ramach „luk urbanistycznych" dopuszcza się na działkach o minimalnej powierzchni 600m^2 ;

2) budynki w zabudowie bliźniaczej dopuszcza się wyłącznie na działkach budowlanych o minimalnej powierzchni 1200m^2;

3) powierzchnia zabudowy: do 50% powierzchni poszczególnych działek budowlanych;

4) powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 30% powierzchni poszczególnych działek budowlanych;

5) na każdej działce obowiązują minimum 2 miejsca postojowe, z których jedno może być zlokalizowane w garażu;

6) dla zabudowy usługowej i pensjonatowej obowiązują dodatkowo co najmniej 4 stanowiska postojowe na każdej działce;

7) nieprzekraczalna linia zabudowy : 6 m od krawędzi jezdni drogi publicznej /dot. nowej zabudowy lub wymiany kubatury/.

8) minimalna szerokość działek pod zabudowę - 20 m.

§ 13. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 1UT, 2UT ustala się następujące dopuszczalne kategorie przeznaczenia terenu:

1) Przeznaczenie podstawowe: tereny usług sportu i turystyki - stacje narciarskie, w tym;

a) usługi związane z obsługą narciarstwa: obiekty i urządzenia techniczne wyciągów narciarskich, wypożyczalnie sprzętu sportowo-turystycznego, serwis narciarski, itp.;

b) infrastruktura techniczna, instalacje sztucznego naśnieżania, i oświetlenia tras narciarskich;

c) mieszkalnictwo turystyczne : schroniska turystyczne, hotele, hostele, pensjonaty;

d) punkty medyczne, I-szej pomocy;

e) obiekty handlu i gastronomii.

2) Przeznaczenie uzupełniające:

a) parkingi;

b) drogi wewnętrzne, place;

c) budynki gospodarcze /w tym: garaże/

d) obiekty i urządzenia rekreacyjne, urządzenia zabaw dziecięcych;

e) zieleń urządzona.

2. Dopuszcza się lokalizację:

1) dolnych stacji kolei linowych, innych wyciągów narciarskich, z obiektami towarzyszącymi (pompownia, transformatory, sterownie, awaryjne zasilanie itp.);

2) zaplecza technicznego dla obsługi terenów narciarskich i usług komercyjnych typu: pomieszczenia GOPR, pomieszczenia dla operatorów z zapleczem technicznym, kasy biletowe, szkółka narciarska, serwis narciarski, obiekty socjalno – administracyjne dla obsługi terenów narciarskich i sportowo – rekreacyjnych, obiekty dla przechowywania i napraw sprzętu dla potrzeb śnieżenia i przygotowania tras narciarskich itp.;

3) terenowych urządzeń dla sportów letnich, tymczasowych sezonowych ogródków gastronomicznych i parterowych budynków handlowo – gastronomicznych o wysokości w kalenicy do 6,0 m i powierzchni zabudowy nie większej niż 25 m^2, realizowanych jako wolnostojących lub w zabudowie zwartej;

4) obiektów i urządzeń małej architektury oraz boisk do gier sportowych;

5) altan, zadaszeń, miejsc do grillowania, urządzonych miejsc na ognisko itp. związanych z rekreacyjnym zagospodarowaniem terenów;

3. Ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

1) wysokość budynków:

a) gospodarczych: do 6,0.m;

b) pozostałych : do 15.0 m;

2) nowoprojektowana zabudowa powinna mieć dachy o spadku co najmniej 30° lecz nie większym niż 45° (dot.: głównych połaci dachowych);

3) wprowadza się zakaz stosowania jako materiałów wykończeniowych ścian plastykowych listew elewacyjnych typu „siding" – nie dotyczy obiektów tymczasowych;

4) zakaz stosowania agresywnej kolorystyki elewacji i intensywnych kolorów. Obowiązuje stosowanie kolorów pastelowych;

5) dopuszcza się realizację płaskich stropodachów, pełniących funkcje terenów biologicznie czynnych, z dopuszczeniem ich użytkowania jako terenów rekreacyjnych oraz realizację dachów w formie tarasów widokowych i rekreacyjnych;

6) dopuszcza się zachowanie, przebudowę, rozbudowę oraz remont istniejących budynków;

4. Ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 30% powierzchni terenu;

2) dopuszcza się realizację obiektów budowlanych jako wolnostojących lub w formie zespołu obiektów, połączonych funkcjonalnie i architektonicznie o łącznej powierzchni zabudowy nie większej niż 40% powierzchni terenu; nieprzekraczalna linia zabudowy : 6 m od krawędzi jezdni drogi publicznej /dot. nowej zabudowy lub wymiany kubatury/ ;

3) obowiązują ogrodzenia ażurowe o maksymalnej wysokości 2,0 m;

4) obowiązuje zakaz realizacji ogrodzeń pełnych /za wyjątkiem terenów w tracie realizacji zabudowy/;

5) obowiązują minimum 3 miejsca postojowe na 10 użytkowników

6) dostęp do terenu z dróg publicznych lub wewnętrznych.

7) minimalna powierzchnia i szerokość działek budowlanych: jak dla terenów MN/MT (§ 12)

§ 14. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 3UT ustala się następujące dopuszczalne kategorie przeznaczenia terenu:

1) Przeznaczenie podstawowe : tereny usług sportu i turystyki - górna stacja wyciągów narciarskich, obiekty i urządzenia techniczne wyciągów narciarskich.

2) Przeznaczenie uzupełniające:

- pozostałe obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej;
- zaplecze sanitarno-medyczne;
- zieleń urządzona.

2. Obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:

1) wysokość budynków: do 12.0 m;

2) nachylenie głównych połaci dachowych : co najmniej 25° lecz nie więcej niż 45° ;

3) wprowadza się zakaz stosowania jako materiałów wykończeniowych ścian plastykowych listew elewacyjnych typu „siding" – nie dotyczy obiektów tymczasowych;

4) zakaz stosowania agresywnej kolorystyki elewacji i pokryć dachowych;

3. Ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania i użytkowania terenu:

1) Powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 40% powierzchni terenu;

2) dopuszcza się realizację obiektów budowlanych jako wolnostojących lub w formie zespołu obiektów, połączonych funkcjonalnie i architektonicznie o łącznej powierzchni zabudowy nie większej niż 25% powierzchni terenu;

3) obowiązuje zakaz realizacji ogrodzeń pełnych.;

4) dostęp do terenu z dróg gospodarczych (leśnych) lub koleją linową

5) przed przystąpieniem do realizacji prac budowlanych należy zabezpieczyć lub przenieść poza obszar inwestycji rośliny objęte ochroną gatunkową ;

6) zakaz użytkowania stoków jako obszarów zjazdów narciarskich w czasie występowania pokrywy śnieżnej mniejszej niż 40 cm,

7) w obrębie terenów leśnych na terenach nie zajętych pod funkcje narciarskie utrzymuje się użytkowanie leśne, zgodnie z przepisami ustawy o lasach (Dz.U.91.101.444 z dnia 28 września 1991 r.),

8) nie określa się minimalnej powierzchni i szerokości działek budowlanych.

§ 15. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1 - 3 US-UT ustala się następujące dopuszczalne kategorie przeznaczenia terenu:

1) Przeznaczenie podstawowe: tereny sportu i turystyki – trasa narciarska, w tym :

a) infrastruktura tras narciarskich;

b) wyciągi narciarskie.

2) Przeznaczenie uzupełniające:

a) tereny zieleni nieurządzonej, tereny rolnicze (łąki, pastwiska);

b) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej;

c) drogi rolnicze lub leśne.

2. Na terenie, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 90% powierzchni terenu;

2) obowiązuje lokalizacja niezbędnych urządzeń związanych z funkcjonowaniem i bezpieczeństwem użytkowania trasy narciarskiej i wyciągów;

3) dopuszcza się lokalizację:

a) tras narciarskich oraz tras snowbordowych, kładek narciarskich, pólek narciarskich do nauki jazdy, tras dla narciarstwa biegowego, ciągów spacerowych, ścieżek rowerowych, itp.;

b) obiektów związanych z realizacją wyciągów narciarskich linowych i orczykowych oraz instalacji sztucznego śnieżenia, odwodnienia i oświetlenia tras narciarskich,

c) infrastruktury technicznej związanej ze sportowym i rekreacyjnym korzystaniem z terenów;

d) obiektów budowlanych infrastruktury technicznej, z zakazem lokalizacji stacji telefonii komórkowej;

4) dopuszcza się usuwanie istniejących zadrzewień i zakrzaczeń, które kolidują i zagrażają użytkownikom terenów narciarskich i terenów rekreacyjno – sportowych, zgodnie z przepisami odrębnymi;

5) obowiązuje zabezpieczenie terenu przed erozją z zastosowaniem środków technicznych i biologicznych;

6) obowiązuje prowadzenie tras zjazdowych z maksymalnym wykorzystaniem naturalnej konfiguracji terenu dla zminimalizowania robót

ziemnych, zmierzających do sztucznego kształtowania podłużnego i poprzecznego profilu trasy;

7) obowiązuje utrzymanie i pielęgnacja muraw trawiastych, z możliwością wykorzystania rolniczego (wypas owiec i bydła);

8) obowiązuje niwelacja i zadarnienie terenów zdegradowanych w wyniku prac ziemnych. Zakres niwelacji terenu i sposób zabezpieczenia stoku przed erozją oraz zasady realizacji wyciągów narciarskich i tras zjazdowych - na podstawie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej;

9) przed przystąpieniem do realizacji prac budowlanych należy zabezpieczyć lub przenieść poza obszar inwestycji rośliny objęte ochroną gatunkową ;

10) zakaz użytkowania stoków jako obszarów zjazdów narciarskich w czasie występowania pokrywy śnieżnej mniejszej niż 40 cm;

11) w obrębie terenów leśnych na terenach nie zajętych pod funkcje narciarskie utrzymuje się użytkowanie leśne, zgodnie z przepisami ustawy o lasach (Dz.U.91.101.444 z dnia 28 września 1991 r.);

12) nie określa się minimalnej powierzchni i szerokości działek budowlanych.

§ 16. Tereny lasów

1. Dla terenów oznaczonych w planie symbolami : 1ZL , 2ZL, 3 ZL ustala się przeznaczenie terenu: zieleń leśna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:

1) zachowanie zieleni o charakterze leśnym;

2) prowadzenie prawidłowej gospodarki leśnej uwzględniającej:

a) stopniową przebudowę drzewostanów w kierunku zgodności z warunkami siedliskowymi (roślinności potencjalnej),

b) utrzymywanie różnorodności siedliskowej wewnątrz obszarów leśnych poprzez zachowanie zbiorników wodnych, terenów zabagnionych i łąk śródleśnych w strukturze lasów,

c) zaniechanie zrębów zupełnych,

d) ochronę wiekowych drzewostanów i pojedynczych pomnikowych okazów drzew.

3) zakazuje się lokalizacji obiektów kubaturowych trwale związanych z gruntem / za wyjątkiem obiektów administracji leśnej /;

4) dopuszcza się lokalizację ścieżek i ciągów pieszych oraz obiektów małej architektury służących turystyce;

5) Na terenach oznaczonych symbolem 1ZL i 2ZL dopuszcza się prowadzenie wyciągu narciarskiego oraz lokalizację słupów konstrukcyjnych wyciągu ;

6) pozostałe ustalenia; zgodnie z przepisami odrębnymi – ustawa o lasach (Dz.U.91.101.444 z dnia 28 września 1991 r.).

§ 17. Tereny zieleni nie urządzonej, śródpolnej, zadrzewień i zakrzewień.

1. Dla terenów oznaczonych w planie symbolami: 1 Z - 10Z ustala się przeznaczenie terenu: tereny zieleni nieurządzonej, zadrzewień i zakrzewień.

2. Na terenach, o którym mowa w ust.1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące sposobu zagospodarowania terenu

1) zachowanie zieleni śródpolnej / zadrzewień i zakrzewień / , zieleni o charakterze leśnym oraz istniejących cieków wodnych wraz z obudową biologiczną;

2) zakazuje się lokalizacji obiektów budowlanych trwale związanych z gruntem za wyjątkiem obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej;

3) dopuszcza się: rolnicze użytkowanie terenu, lokalizację terenowych urządzeń rekreacyjno-sportowych (w tym: ścieżek pieszych i rowerowych);

4) dla terenu oznaczonego symbolem 9Z dopuszcza się prowadzenie wyciągu narciarskiego oraz lokalizację słupów konstrukcyjnych wyciągu ;

5) pozostałe zasady użytkowania terenu – zgodnie z przepisami odrębnymi (ustawa o ochronie przyrody – Dz. U. 2004 nr 92 poz. 880 z dnia 16 kwietnia 2004 r. z późniejszymi zmianami).

§ 18. Tereny rolne

1. Dla terenów oznaczonych w planie symbolami : 1R - 4R ustala się następujące dopuszczalne kategorie przeznaczenia terenu:

a) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolne - grunty orne, łąki i pastwiska, uprawy polowe, sadownicze i ogrodnicze.

b) Przeznaczenie uzupełniające – istniejąca zabudowa zagrodowa, gospodarcza, sezonowe urządzenia sportu i rekreacji, zadrzewienia, zakrzewienia, trasy turystyczne, drogi dojazdowe do pól, nieuciążliwe obiekty i trasy infrastruktury technicznej.

2. Zasady zagospodarowania terenów:

1) w ramach przeznaczenia uzupełniającego ustala się zachowanie istniejącej zabudowy zagrodowej, mieszkalnej i gospodarczej z prawem do wykonywania remontów, przebudowy, rozbudowy i wymiany obiektów w istniejących zagrodach, w granicach działek siedliskowych, parametry architektoniczne budynków – jak dla terenów oznaczonych symbolem: MN/MT;

2) zakaz lokalizacji nowej zabudowy zagrodowej, mieszkaniowej, poza granicami istniejących działek siedliskowych;

3) dopuszcza się lokalizację tras turystyki pieszej, konnej, rowerowej i narciarskiej,

4) dopuszcza się lokalizację sezonowych urządzeń sportu i rekreacji bez obiektów kubaturowych, pod warunkiem dostosowania ich do wymagań przeznaczenia podstawowego;

5) nakaz ochrony zadrzewień śródpolnych,

6) dopuszcza się możliwość zadrzewiania, zadarniania, zakrzewiania terenów nieużytków,

a także terenów osuwiskowych i narażonych na erozję ;

7) nakaz przeprowadzenia remontu rowów melioracyjnych, oczyszczenia ich i pogłębienia oraz utrzymywania ich w stanie umożliwiającym odprowadzanie wody,

8) ustala się stosowanie przeciwerozyjnych i ekologicznych systemów uprawy gleby,

9) dla terenów, które w rysunku planu objęto strefami związanymi z :

- ochroną konserwatorską
- ochroną środowiska naturalnego
- uwarunkowaniami Żywieckiego Parku Krajobrazowego,
- strefami bezpieczeństwa infrastruktury technicznej,
- ochroną sanitarną,

ustala się nakaz przestrzegania odpowiednich ustaleń ogólnych i strefowych określających dodatkowe zasady zagospodarowania terenów oraz warunki dopuszczenia realizacji obiektów i urządzeń przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego.

§ 19. Tereny wód powierzchniowych

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1 Ws - 4 Ws ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

1) Przeznaczenie podstawowe – tereny wód powierzchniowych śródlądowych: cieków, potoków i zbiorników wodnych;

2) Przeznaczenie uzupełniające – zieleń nieurządzona, teren obrzeży cieków , zieleń nadwodna, obsługa techniczna cieków, budowle hydrotechniczne niezbędne dla realizacji statutowych zadań administratora cieku związanych z utrzymaniem wód oraz oceną przeciwpowodziową , elektroenergetyczna infrastruktura techniczna.

2. Zasady zagospodarowania terenów:

1) w ramach przeznaczenia uzupełniającego dopuszcza się lokalizację urządzeń terenowych służących realizacji funkcji sportowej i rekreacyjno-wypoczynkowej, budowę ciągów pieszych, spacerowych, tras turystyki rowerowej i konnej, w sposób zachowujący naturalny charakter koryta rzeki;

2) zakaz lokalizacji nowych obiektów kubaturowych, za wyjątkiem urządzeń sanitarnych w rejonach wypoczynku nadwodnego;

3) możliwość lokalizacji ujęcia wodnego dla celów sztucznego naśnieżania;

4) zakaz lokalizacji pól namiotowych,

5) zakaz prowadzenia wszelkich działań zagrażających degradacją cieków,

6) zakaz prowadzenia wszelkich działań mogących spowodować zwiększenie zagrożenia powodziowego,

7) ustala się jako zasadę ochronę naturalnie ukształtowanych koryt rzek i potoków,

8) dopuszcza się prowadzenie prac remontowych, konserwacyjnych, prac związanych z wykonywaniem zabezpieczeń przeciwpowodziowych, wykonywaniem urządzeń wodnych, mostów i niezbędnych regulacji cieków w oparciu o pozwolenie wodno-prawne pod warunkiem zachowania naturalnego charakteru ich brzegów, kształtu linii brzegowej i odtworzeniem zieleni,

9) zakaz ujmowania cieku wodnego w rury lub elementy prefabrykowane,

10) nakaz usuwania zanieczyszczeń stałych z koryt rzek i potoków,

11) zakaz gromadzenia odpadów,

12) zakaz odprowadzania ścieków do wód i gleby bez pozwolenia wodnoprawnego.

§ 20. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 1Wz ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

1) przeznaczenie podstawowe – tereny urządzeń infrastruktury technicznej dotyczące zaopatrzenia w wodę (w tym: zbiorniki wodne, inne),

2) przeznaczenie uzupełniające – zieleń urządzona, zieleń nadwodna, urządzenia obsługi technicznej cieków , inne urządzenia infrastruktury technicznej,

3) Zasady zagospodarowania:

a) dopuszcza się lokalizację: 2 zbiorników retencyjnych do gromadzenia wody dla potrzeb naśnieżania stoków narciarskich o funkcji dodatkowej: zaspokajanie wypoczynku związanego z wodą (rekreacja);

b) budowa zbiorników i pobór wód pod warunkiem zapewnienia przepływu nienaruszalnego w Potoku Rycerskim poniżej ujęć wody;

c) powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 20% powierzchni terenu;

d) umożliwia się lokalizowanie tablic z informacjami turystycznymi o powierzchni do 3m^2;

e) możliwość lokalizacji elementów „małej architektury, w tym wiaty, zadaszenia;

f) dojazd do terenu od drogi publicznej.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem: 2Wz/Ks ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu:

1) przeznaczenie podstawowe – tereny urządzeń infrastruktury technicznej w/z zaopatrzenia w wodę, naśnieżania i obsługi komunikacji (parking);

2) dopuszczalne przeznaczenie uzupełniające – zieleń urządzona, urządzenia obsługi technicznej cieków , inne urządzenia infrastruktury technicznej , terenowe urządzenia rekreacyjno-sportowe, ścieżki piesze i rowerowe;

3) Zasady zagospodarowania :

a) dopuszcza się lokalizację budowli i urządzeń do gromadzenia wody

b) powierzchnia terenu biologicznie czynna nie może stanowić mniej jak 20% powierzchni terenu;

c) dopuszcza się lokalizowanie tablic informacyjnych o powierzchni do 3m^2;

d) spośród wszystkich miejsc parkingowych dla samochodów osobowych 10% powinny stanowić miejsca dla osób niepełnosprawnych;

e) dojazd do terenu od drogi publicznej.

§ 21. Tereny komunikacji

1. Dla terenów oznaczonych w planie symbolami: 1 KDD – 9 KDD ustala się przeznaczenie : droga publiczna klasy dojazdowa.

1) Ustala się:

a) szerokość w liniach rozgraniczających: 10m;

b) dopuszcza się jedną jezdnię o dwóch pasach ruchu;

c) możliwość wydzielenia chodnika, ścieżki przeznaczonej dla ruchu rowerów lub jazdy na wrotkach (rolkach),

d) dopuszcza się wyznaczanie pasów i miejsc postojowych;

e) dopuszcza się lokalizację: budowli takich jak mosty lub kładki pieszo-jezdne nad ciekami lub urządzeniami wodnymi, obiektów małej architektury oraz stosowanie urządzeń zmniejszających prędkość jazdy.

2) Dopuszcza się lokalizację obiektów infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg, na zasadach określonych przez właściwego zarządcę drogi.

2. Dla terenów oznaczonych w planie symbolami: 1 KDW - 6KDW ustala się przeznaczenie: droga wewnętrzna, ciąg pieszo-jezdny.

1) Ustala się:

a) szerokość w liniach rozgraniczających: 6m;

b) dopuszcza się stosowanie urządzeń zmniejszających prędkość jazdy;

c) dopuszcza się obiekty małej architektury, zieleń urządzoną;.

d) możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej;

e) dopuszcza się lokalizację: budowli takich jak kładki pieszo-jezdne nad ciekami lub urządzeniami wodnymi, obiektów małej architektury oraz stosowanie urządzeń zmniejszających prędkość jazdy.

DZIAŁ III.

§ 22. 1. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80, poz. 717 ze zmianami) ustala się wysokość stawki procentowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 tej ustawy:

1) 20% - dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami : MN/MT , US-UT, UT;

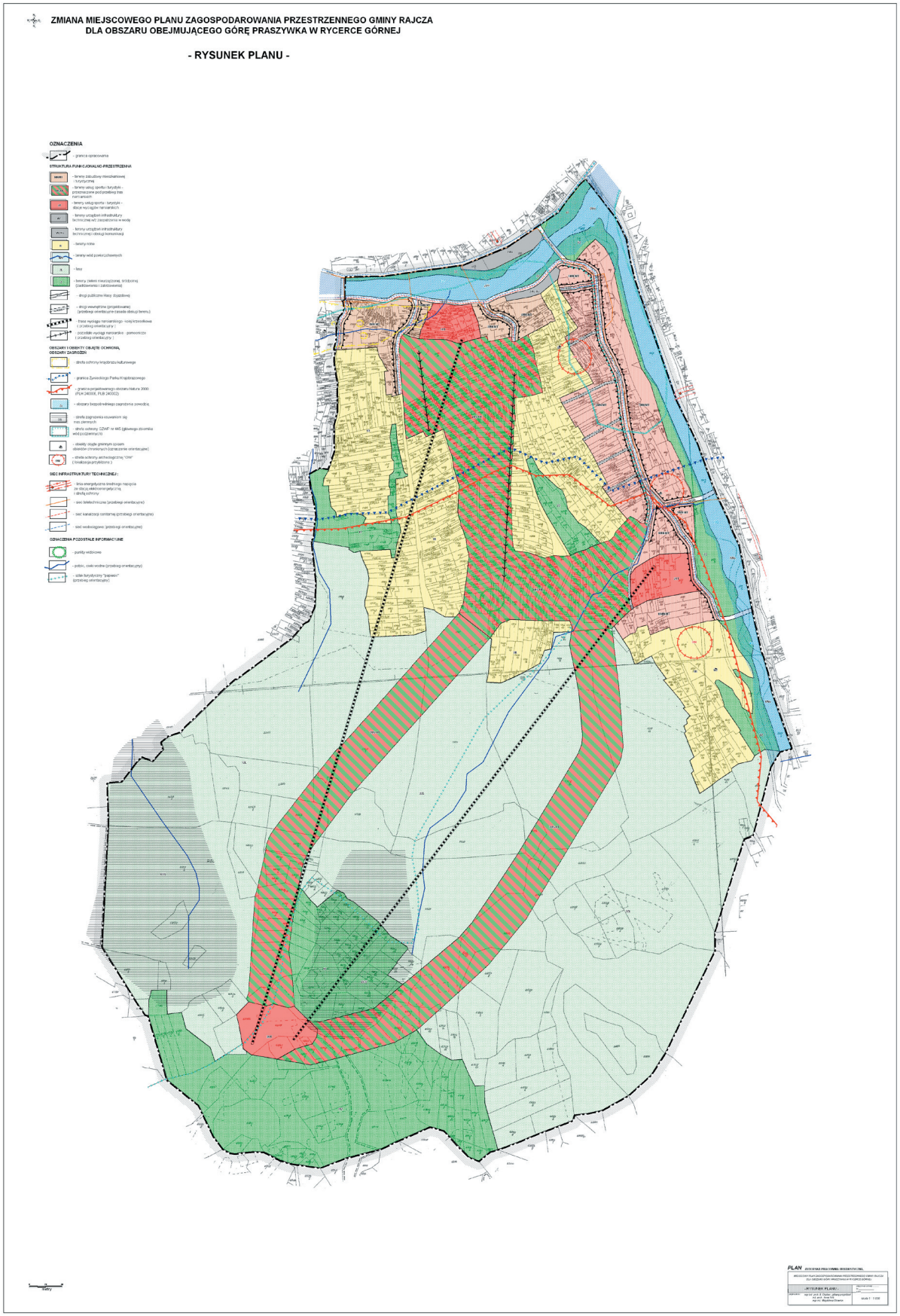
DZIAŁ VI.
Przepisy końcowe

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rajcza.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Honorata Szatanik

Załącznik nr 1
do uchwały nr XI/46/2011
Rady Gminy Rajcza
z dnia 2 czerwca 2011 r.



Załącznik nr 1a
do uchwały nr XI/46/2011
Rady Gminy Rajcza
z dnia 2 czerwca 2011 r.

Załącznik do rysunku miejscowego planu

ZMIANA STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY RAJCZA DLA OBSZARU OBEJMUJĄCEGO GÓRĘ PRASZYWKA W RYCERCE GÓRNEJ - KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

LEGENDA :

- granica objęta zmiana opracowani studium
- rzeki, potoki

UKŁAD KOMUNIKACYJNY :

- droga publiczna zbiorcza (KDZ)
- droga publiczna dojazdowa (KDD) ciągi pieszo-jezdne
- zasada lokalizacji dróg uzupełniających układ komunikacyjny (w tym drogi leśne, polne)

STRUKTURA FUNKCJONALNO-PRZESTRZENNA

- tereny mieszkaniowe
- tereny rolne
- tereny wód powierzchownych śródlądowych
- lasy
- tereny zadrzewień i zakrzewień

SIEC INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ :

- linia energetyczna średniego napięcia ze stacją elektroenergetyczną i strefą ochrony
- sieć teletechniczna
- sieć kanalizacji sanitarnej

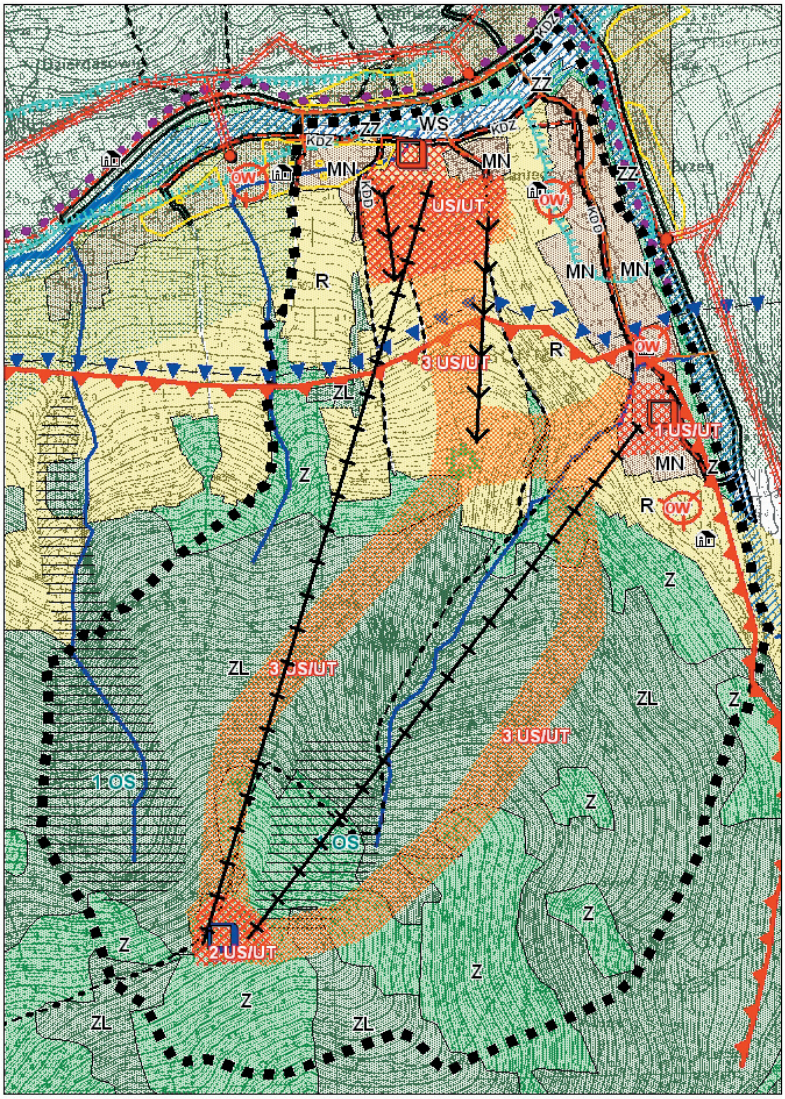
WARTOŚCI PRZYRODNICZE : (obszary niezabudowane)

- strefa ochrony krajobrazu kulturowego wraz z zabytkami figurującymi w WUOZ
- obiekty znajdujące się w ewidencji zabytków
- strefa ochrony archeologicznej "OW"
- otulina Żywieckiego Parku Krajobrazowego
- granica Żywieckiego Parku Krajobrazowego
- projektowany obszar Natura 2000 (PLH 240006, PLB 240002)
- obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią
- strefa zagrożenia osuwaniem się mas ziemnych
- strefa ochrony GZWP
- punkty widokowe

TURYSTYKA, SPORT, REKREACJA :

- "papieski" szlak turystyczny
- główny szlak turystyczno-konno-rowerowy
- tereny usług sportu i turystyki
- przebieg orientacyjny kolejki krzesełkowej
- przebieg orientacyjny wyciągu narciarskiego (pomocniczego)
- przebieg orientacyjny trasy zjazdowej
- dolna stacja narciarska (STD) przebieg orientacyjny
- górna stacja narciarska (STG) przebieg orientacyjny

SKALA 1: 10 000



PLAN AUTORSKA PRACOWNIA URBANISTYCZNA,

ZMIANA STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY RAJCZA DLA OBSZARU OBEJMUJĄCEGO GÓRĘ PRASZYWKA W RYCERCE GÓRNEJ	
KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBSZARU	załącznik do uchwały Rady Gminy Rajcza Nr XLVIII/322/09 z dnia 20 października 2009 r.
Zespół autorski : mgr inż. arch. B. Chaber - główny projektant inż. arch. Anna Jaromin mgr inż. Magdalena Skowron mgr Agnieszka Sakowicz	skala 1 : 10 000

Załącznik nr 2
do uchwały nr XI/46/2011
Rady Gminy Rajcza
z dnia 2 czerwca 2011 r.

WYKAZ UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY RAJCZA, OBEJMUJĄCEGO OBSZAR GÓRY PRASZYWKA W RYCERCE GÓRNEJ

Lp.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki org. I adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta w sprawie rozpatrzenia uwagi		Rozstrzygnięcie Rady Gminy załącznik do uchwały nr..... z dnia.....		Uwagi
						Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.										

NIE WPŁYNĘŁA ŻADNA UWAGA

.....
(podpis wójta)

**Załącznik nr 3
do uchwały nr XI/46/2011
Rady Gminy Rajcza
z dnia 2 czerwca 2011 r.**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

1. Zmiana fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Rajcza, obejmującego obszar góry Praszywka w Rycerce Górnej odnosi się w ustaleniach dot. zasad obsługi do następujących inwestycji komunalnych z zakresu infrastruktury technicznej:

1) zaopatrzenie w wodę ze zbiorowego systemu zaopatrzenia w wodę;

2) pełne pokrycie zapotrzebowania na wodę na cele bytowo-komunalne oraz na potrzeby zabezpieczenia przeciwpożarowego (urządzeń hydrantowych) dla terenu wyznaczonego w planie;

3) dopuszcza się lokalizację ujęcia wody dla zbiorników na cele naśnieżania tras narciarskich oraz realizację: 2 zbiorników retencyjnych do gromadzenia wody dla potrzeb naśnieżania stoków wyciągu narciarskiego, przepompowni i wodociągu;

4) odprowadzenie ścieków do kanalizacji zbiorczej w systemie rozdzielczym,

5) wywóz odpadów stałych wg. zasad określonych w „Planie gospodarki odpadami na terenie gminy Rajcza" oraz zgodnie z przepisami odrębnymi;

6) dostawę mocy i energii elektrycznej w oparciu o istniejący i planowany stosownie do potrzeb, układ sieci i urządzeń elektroenergetycznych na poziomie średniego (SN) i niskiego napięcia (nN);

7) budowa stacji transformatorowych SN/nN w granicach planu stosownie do potrzeb z zabezpieczeniem dojazdu i terenu pod lokalizację stacji o wymiarach 5mx5m;

8) możliwość remontu, rozbudowy i przebudowy istniejących sieci i urządzeń elektroenergetycznych oraz budowy nowych;

9) możliwość lokalizacji urządzeń telekomunikacyjnych i teleinformatycznych –

W dostosowaniu do cennych walorów przyrodniczo-krajobrazowych obszaru.

2. Sposób realizacji w/w inwestycji – na podstawie obowiązujących przepisów: prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, prawo budowlane, prawo ochrony środowiska, inne – w oparciu o gminne plany realizacji zadań z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji przy wykorzystaniu rozwiązań strukturalnych i środków pomocowych UE.

3449

UCHWAŁA NR IX/63/2011
RADY GMINY RUDNIK

z dnia 29 czerwca 2011 r.

w sprawie zaliczenia dróg w gminie Rudnik do kategorii dróg gminnych

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marce 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr.142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), po zaciągnięciu opinii Zarządu Powiatu Raciborskiego, Rada Gminy Rudnik uchwala:

§ 1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogi wymienione w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Szczegółowe położenie i przebieg dróg wymienionych w § 1 jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
mgr inż. Kazimierz Lach

Załącznik Nr 1
do uchwały nr IX/63/2011
Rady Gminy Rudnik
z dnia 29 czerwca 2011 r.

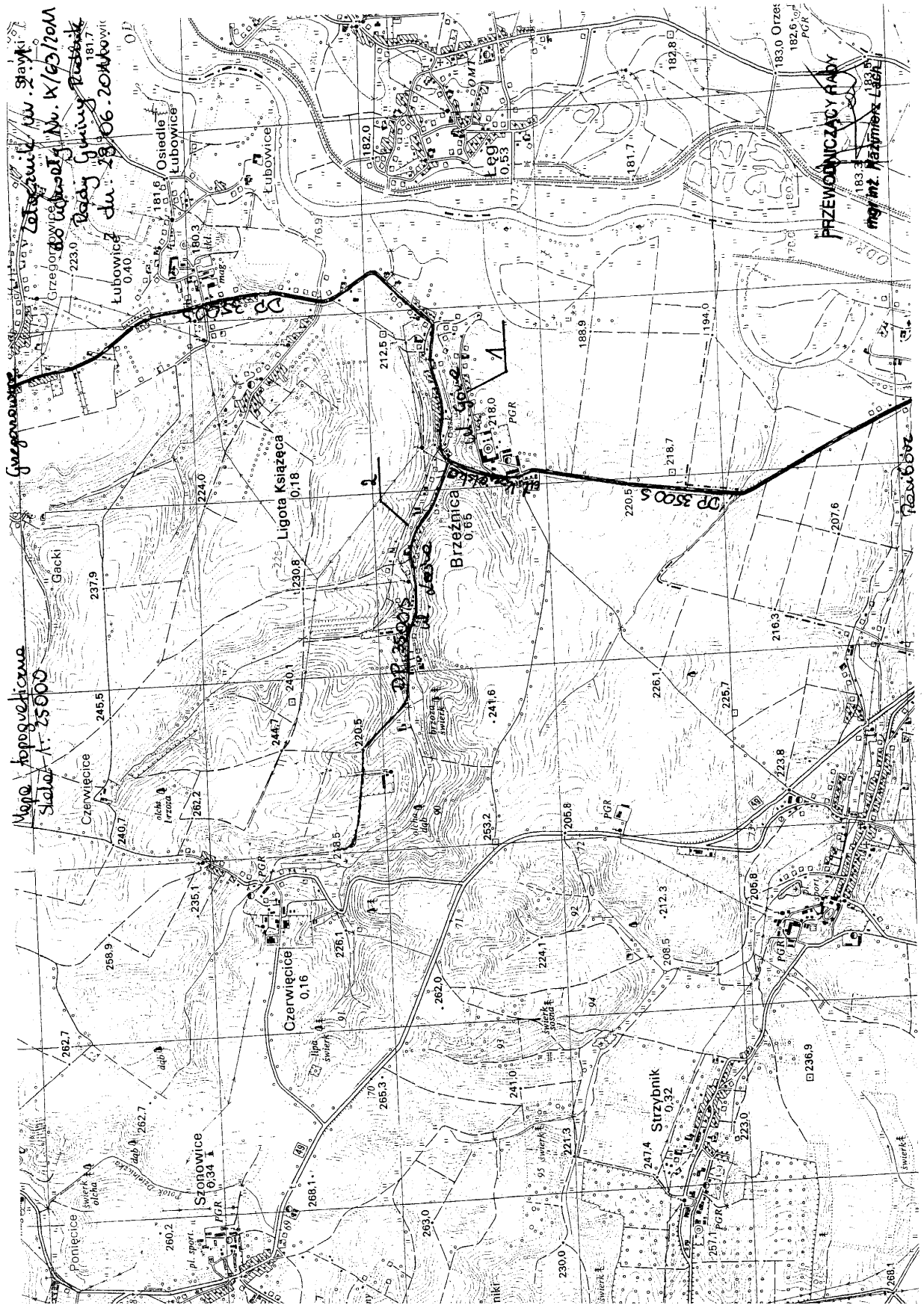
WYKAZ DRÓG PROPONOWANYCH DO ZALICZENIA DO KATEGORII DRÓG GMINNYCH W WOJEWÓDZTWIE ŚLĄSKIM

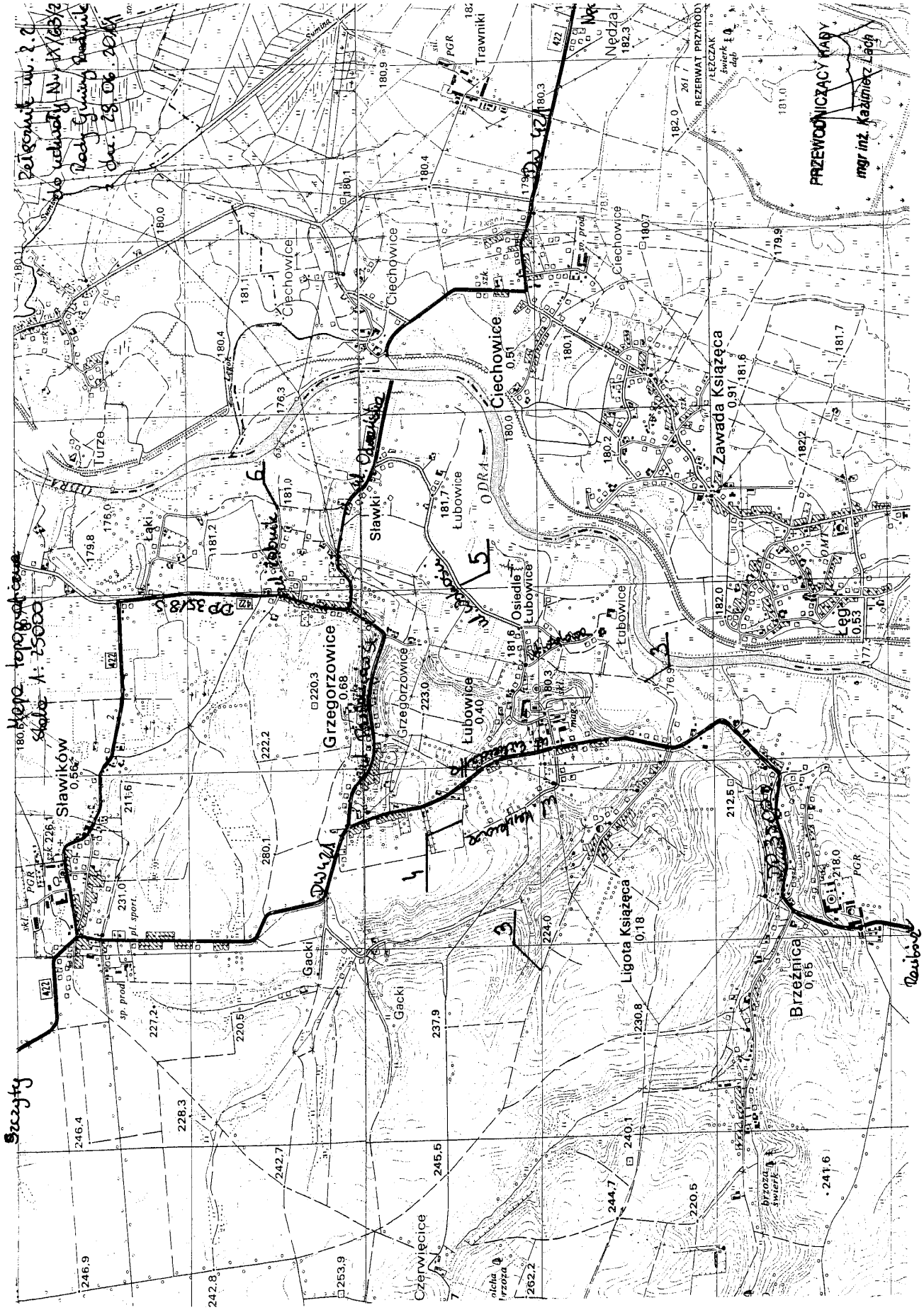
GMINA RUDNIK

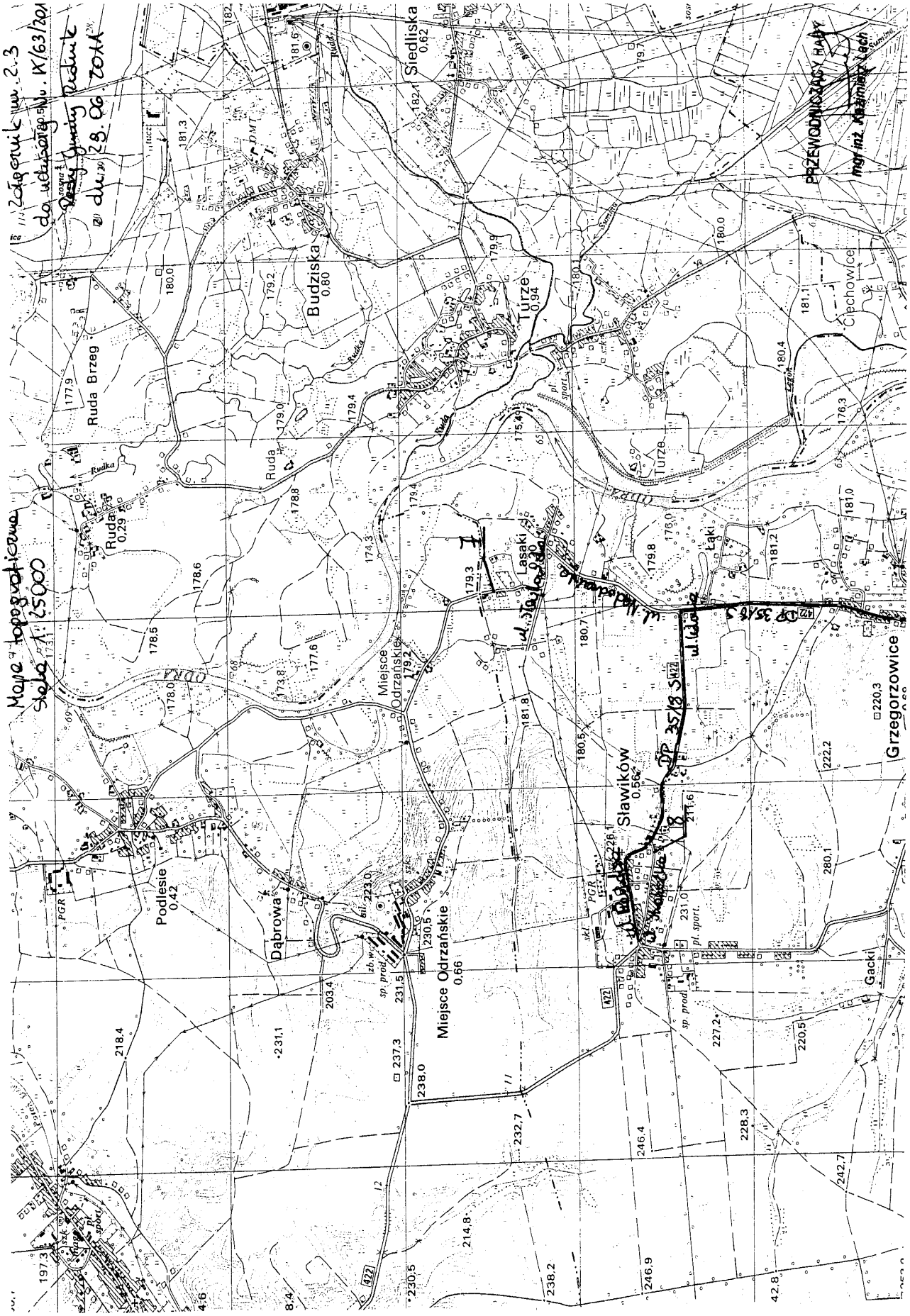
L.p.	Numer drogi/ulicy wg zał. graficznego	Nazwa miejscowości lub dzielnicy	Opis przebiegu drogi o nadanym numerze*	Uwagi
1	1	Brzeźnica	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice – Racibórz ul. Kozielska, od strony Raciborza); ul. Górna (z wyłączeniem sięgaczy); ul Kozielska (boczna drogi powiatowej 3500S); ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice-Racibórz, od strony Grzegorzowic).	
2	2	Brzeźnica	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3501S Czerwięcice – Brzeźnica ul. Leśna);sięgacz ul. Leśna; sięgacz ul. Kozielska; ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice-Racibórz ul. Kozielska).	
3	3	Ligota Książęca, Łubowice	►(skrzyżowanie z drogą wewnętrzną na granicy sołectw Łubowice Ligota Książęca); przedłużenie ul. Asnyka; ul. Asnyka (do skrzyżowania z drogą powiatową 3500S ul. Sportowa); droga Ligota Książęca - Łubowice (od skrzyżowania z drogą powiatową 3500S do skrzyżowania z ul. Łąkowa); łącznik ul. Łąkowa i Wolności w Łubowicach (cały) ◄(skrzyżowanie z ul. Wolności w Łubowicach).	
4	4	Łubowice	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice – Racibórz ul. Eichendorffa, od strony Grzegorzowic); ul. Kasztanowa (cała); ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice-Racibórz ul. Eichendorffa, od strony Raciborza).	
5	5	Łubowice, Grzegorzowice	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3500S Grzegorzowice – Racibórz ul. Eichendorffa); ul. Zamkowa (do skrzyżowania z ul. Wolności); ul. Wolności (do granicy z Sołectwem Grzegorzowice); przedłużenie ul. Wolności ◄(skrzyżowanie z drogą wojewódzką 421 na odcinku Grzegorzowice – Ciechowice ul. Odrzańska).	
6	6	Grzegorzowice	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3518S Sławików – Grzegorzowice ul. Powstańców Śląskich); ul. Żabnik (do wału przeciwpowodziowego); droga wzdłuż wału ◄(skrzyżowanie z drogą wojewódzką 421 na odcinku Grzegorzowice – Ciechowice ul. Odrzańska).	
7	7	Lasaki	►(granica województwa, miejscowość Miejsce Odrzańskie); ul. Sławikowska (do skrzyżowania z ul. Nadodrzańska); ul, Nadodrzańska (od skrzyżowania z ul. Sławikowska) ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3518S Sławików – Grzegorzowice, ul. Kolonia).	
8	8	Sławików	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3518S Sławików – Grzegorzowice ul. Parkowa, centrum miejscowości); ul. Strażacka (bez sięgaczy); ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3518S Sławików – Grzegorzowice ul. Parkowa od strony Grzegorzowic).	
9	9	Rudnik	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3514S ul. Kozielska); ul. Powstańców Śląskich(do skrzyżowania z DK 45 Opole - Chałupki); ul. Powstańców Śląskich(od skrzyżowania z DK 45 Opole – Chałupki do skrzyżowania z ul. Rudnicka w Raciborzu); wspólny przebieg z ul. Rudnicka(granica gmin przebiega w pasie drogowym) ◄(skrzyżowanie z DK45 Opole - Chałupki).	
10	10	Rudnik	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3514S ul. Mickiewicza); ul. Starowiejska (do skrzyżowania z DK 45 Opole – Chałupki); Rudnicka(granica gmin przebiega w pasie drogowym) ◄(skrzyżowanie z DK45 Opole - Chałupki).	
11	11	Gamów	►(skrzyżowanie z drogą wojewódzką 417 na odcinku Krowiarki - Pawłów); droga Krowiarki - Gamów ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3547S ul. Długa).	
12	12	Modzurów	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3503S Jastrzębie – Pawłów ul. ks. A. Strzybnego); ul. Słowackiego (do skrzyżowania z drogą powiatową 3522S Grzędzin - Modzurów);wspólny przebieg z DP 3522S(do skrzyżowania z ul. Arki Bożka); ul. Arki Bożka (cała) ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3521S Modzurów – Szonowice ul. ks. A. Strzybnego).	
13	13	Szonowice	►(skrzyżowanie z DK 45 od strony Opola ul. Słoackiego); ul. Obrońców Pokoju (bez sięgaczy); ◄(skrzyżowanie z DK45 Opole – Chałupki, od strony Chałupek).	
14	14	Dolędzin	►(skrzyżowanie z drogą powiatową 3522S); droga łącząca m. Dolędzin z drogą DK 45; ◄(skrzyżowanie z DK45 Opole – Chałupki).	
15	15	Ponięcice	►(granica województwa, miejscowość Błażejowice); przedłużenie ul. Łąkowa; ul. Łąkowa (z wyłączeniem sięgaczy) ◄(skrzyżowanie z drogą powiatową 3520S w Ponięcicach ul Szkolna).	

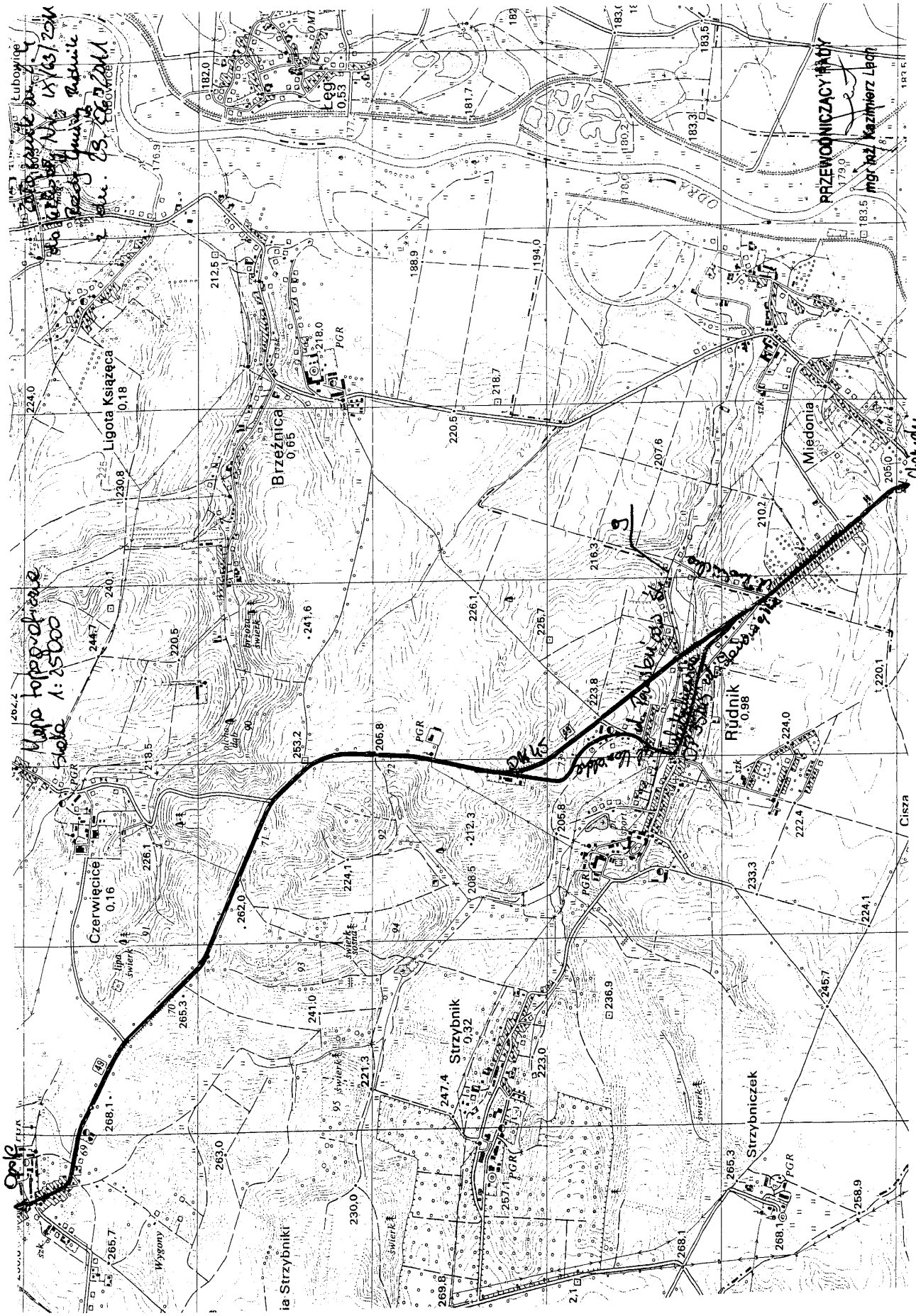
***** W kolumnie tej podaje się dane dotyczące drogi /ulicy. Na początku drogi/ulicy umieszcza się symbol ►(początek drogi) i opisuje miejsce; następnie określa się przebieg opisowo lub wg nazw ulic; na końcu drogi /ulicy umieszcza się symbol ◄(koniec drogi) i opisuje miejsce.

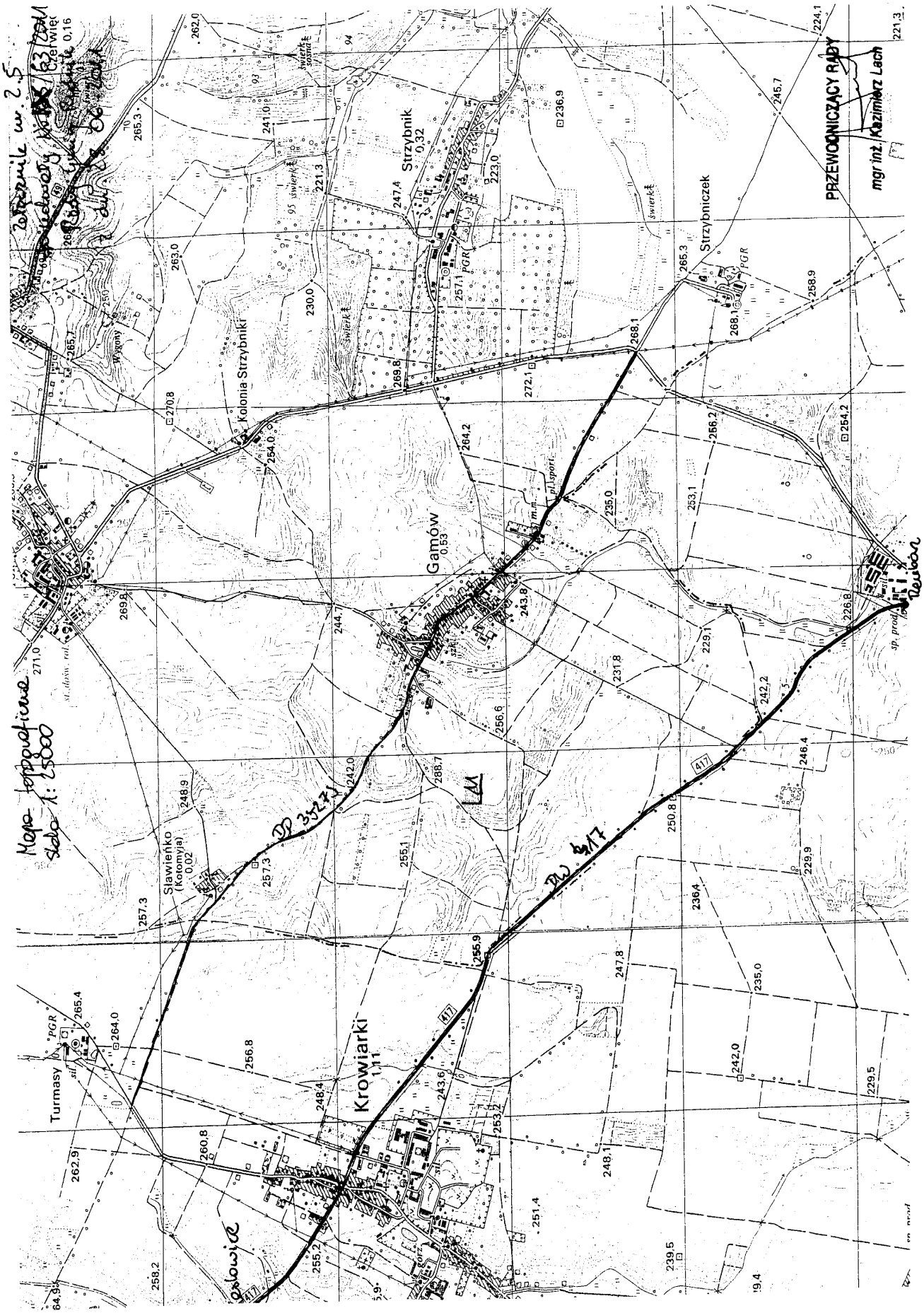
Załącznik Nr 2
do uchwały nr IX/63/2011
Rady Gminy Rudnik
z dnia 29 czerwca 2011 r.

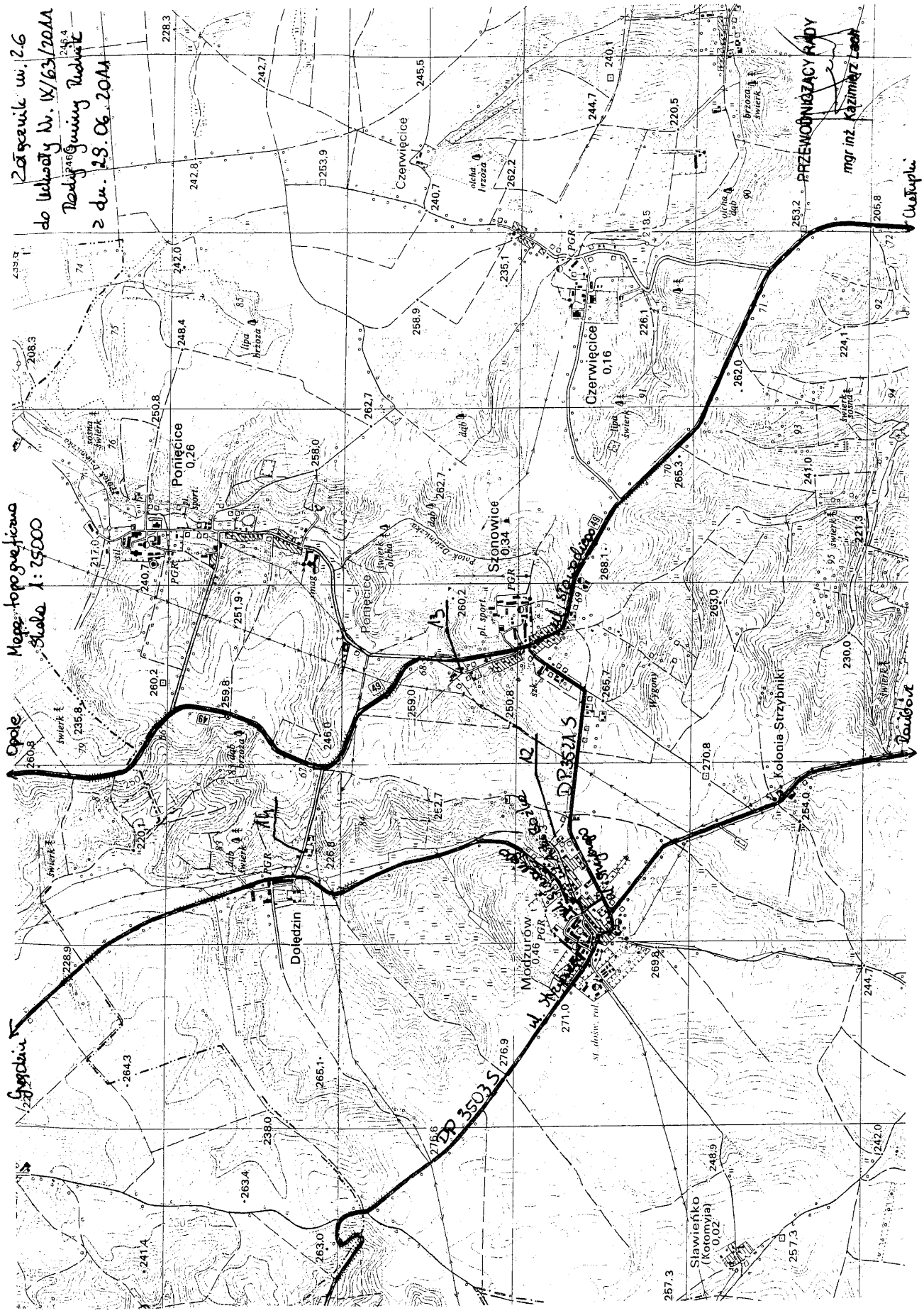


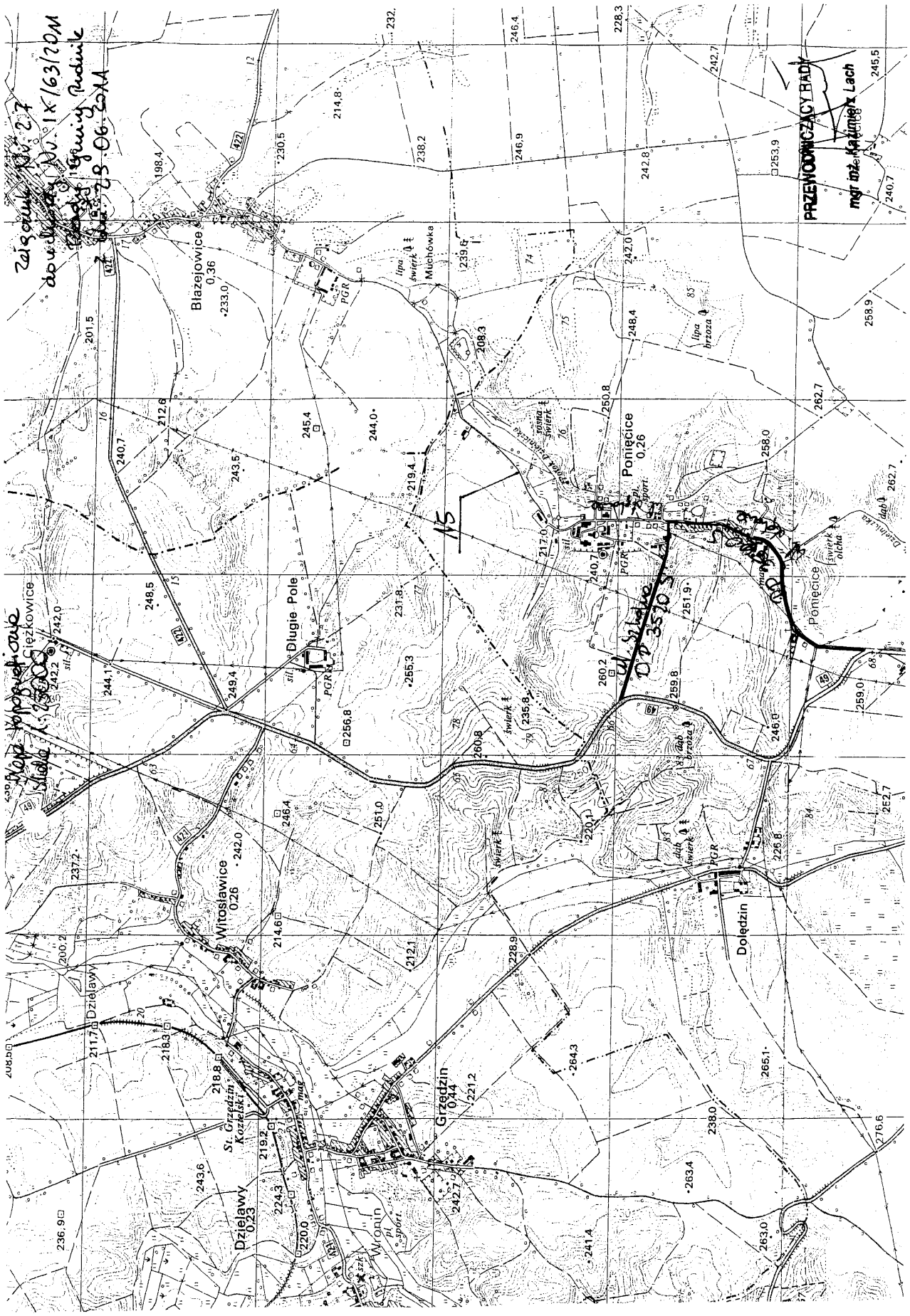

Mapa topograficzna
Skala 1: 25000
Sławików
Grzegorzowice
Łubowice
Ciechowice
Zawada Książęca
Ligota Książęca
Brzeźnica
Nędza
Trawniki
Turze
Łaki
Gacki
Czernięcice
Osiedle Łubowice
Łęgi
Szczyty
Rybnik
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
mgr inż. Kazimierz Lach


Ruda Brzeg
Budziska
0,80
Siedliska
0,62
Turze
0,94
Chechowice
Ruda
0,29
Łąki
Lasaki
0,20
Miejsce Odrzańskie
Miejsce Odrzańskie
0,66
Podlesie
0,42
Dąbrowa
Sławików
0,56
Grzegorzowice
Gacki
PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr inż. Kazimierz Lach
DP 3518 S
DP 3519 S
422


Mapa topograficzna
Skala 1:25000
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
mgr inż. Kazimierz Lach
Ligota Książęca
0,18
Brzeźnica
0,65
Leg
0,53
Czerwięcice
0,16
Strzybnik
0,32
Rudnik
0,98
Miedonia
Strzybniczek
Strzybniki
Cisza
Wygony
PGR
DK 46


Strzybnik
0,32
Strzybniczek
Kolonia Strzybniki
Gamów
0,53
Sławieńko
(Kotomyja)
0,02
Krowiarki
1,11
Turmasy
PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr inż. Kazimierz Lach
PGR
Świerk
Wygony
pl. sport.
DP 3527J
DW 417
417


Załącznik nr 2.6
do Uchwały Nr IX/63/2011
Rady Gminy Rudnik
z dn. 29.06.2011
Mapa topograficzna
Skala 1:25000
PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr inż. Kazimierz Lasok
Opole
Gogolin
Dolędzin
Ponięcice
0,26
Ponięcice
Szonowice
0,34
Czerwięcice
Czerwięcice
0,16
Modzurów
0,46
Kolonia Strzybniki
Sławieńko
(Kolomyja)
0,02
DR 35035
DR 35035
DR 35035
Chałupki
Pawłów


Błażejowice
Ponięcice
Długie Pole
Witosławice
Dzielawy
Grzędzin
Dołędzin
PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr inż. Kazimierz Lach

3450

UCHWAŁA NR VIII/64/2011
RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA

z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Węgierskiej Górce oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9 a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r., o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) Rada Gminy Węgierska Górka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb, sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Węgierskiej Górce oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Zofia Barcik

Załącznik
do uchwały nr VIII/64/2011
Rady Gminy Węgierska Górka
z dnia 28 czerwca 2011 r.

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej „Zespołem" oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.
2. W skład Zespołu wchodzą przedstawiciele podmiotów działających na terenie Gminy Węgierska Górka na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Osoby wchodzące w skład Zespołu współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na problem.
4. Obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Węgierskiej Górce.

§ 2.
Powoływanie członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Członków Zespołu powołuje Wójt Gminy Węgierska Górka w drodze zarządzenia.
2. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem a podmiotami wchodzącymi w skład Zespołu. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Węgierska Górka w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 pkt 3.
3. W skład Zespołu wchodzą przedstawiciele:
   - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
   - Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Węgierskiej Górce,
   - Komisariatu Policji w Węgierskiej Górce,
   - szkoły publicznej z terenu Gminy Węgierska Górka,
   - Praktyki Grupowej Lekarzy „SCAPULA" w Węgierskiej Górce,
   - kuratorzy sądowi działający przy Sądzie Rejonowym w Żywcu.

§ 3.
Odwoływanie członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Członków Zespołu odwołuje Wójt Gminy Węgierska Górka w drodze zarządzenia.
2. Członek Zespołu może zostać odwołany:
   — na swój wniosek, uzasadniony ważnymi przeszkodami w kontynuowaniu pracy w zespole,
   — na wniosek instytucji, która go delegowała, np. w związku z powierzeniem innych lub dodatkowych obowiązków,
   — na wniosek przewodniczącego Zespołu, np. w przypadku naruszenia dyscypliny pracy Zespołu, nagannego zachowania, nieobecności w pracy Zespołu, naruszenia zasady zaufania i poufności danych uzyskanych przy realizacji zadań.

§ 4.
Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.
2. Przewodniczący Zespołu jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
3. Na wniosek przewodniczącego podczas pierwszego posiedzenia Zespołu wybierany jest zastępca przewodniczącego oraz sekretarz Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Zespół realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Gminy Węgierska Górka.
6. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań członków Zespołu w szczególności poprzez:
   — diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
   — podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
   — inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
   — rozpowszechnianie informacji o możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
   — inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
7. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, a gdy jest to niemożliwe – zastępca przewodniczącego lub sekretarz, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia o czym powiadamia telefonicznie bądź na piśmie członków Zespołu nie później niż na trzy dni przed terminem posiedzenia.
8. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu (zał. Nr 1) może złożyć każda instytucja z terenu Gminy Węgierska Górka, jak również osoba fizyczna za pośrednictwem przedstawiciela, będącego członkiem Zespołu.
9. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia składa się do przewodniczącego Zespołu.
10. Przewodniczący Zespołu analizując treść wniosku zwołuje posiedzenie Zespołu, bądź wg miejsca zamieszkania ofiary – Grupę Roboczą współpracującą z Zespołem.
11. Posiedzenie Zespołu odbywa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpływu wniosku. W sytuacjach nagłych posiedzenie Zespołu odbywa się w trybie natychmiastowym (do 2 dni od daty wpływu wniosku).
12. Miejscem spotkań Zespołu jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgierskiej Górce bądź siedziba wskazana przez przewodniczącego Zespołu.
13. Podczas posiedzeń Zespołu następuje:
   — ustalenie diagnozy zgłoszonego problemu,
   — ustalenie planu pomocy,
   — podział zadań,

— ustalenie terminu wykonania zadania,
— monitoring działań,
— realizacja zadań ustawowych.

14. Członkowie Zespołu odpowiedzialni za realizację poszczególnych zadań (ustalonych podczas posiedzenia Zespołu) są zobowiązani do ich rzetelnego wykonywania i monitorowania w ustalonym terminie, stałej współpracy ze sprawcą i ofiarą przemocy, analizowania zadań, które wymagają wprowadzenia zmian terminu i sposobu realizacji. Termin realizacji poszczególnych zadań ustala przewodniczący Zespołu w porozumieniu z członkami tegoż Zespołu. Zadanie musi być realizowane w sposób ciągły z zachowaniem procesu wspierania osoby pokrzywdzonej jak również sprawcy przemocy w odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w środowisku lokalnym.
15. Członkowie Zespołu mają obowiązek realizację poszczególnych zadań sporządzać na wniosku (zał. Nr 2). Powyższy załącznik po okresie 6 miesięcy od daty pierwszego posiedzenia Zespołu członkowie przesyłają do przewodniczącego Zespołu celem przeprowadzenia monitoringu działań w ramach prac Zespołu (zał. Nr 3).
16. Za termin zakończenia pracy Zespołu w indywidualnym przypadku uważa się moment usamodzielnienia ofiary przemocy domowej.
17. Ze spotkań Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący. Do protokołu dołącza się listę obecności.
18. Zespół może tworzyć Grupy Robocze w celu rozwiązania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 5.
Szczegółowe warunki funkcjonowania Grup Roboczych

1. Członków Grup Roboczych powołuje przewodniczący Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Posiedzenia Grup Roboczych odbywają się w zależności od potrzeb.
3. W skład Grup Roboczych wchodzą wskazani imiennie przez poszczególnych członków Zespołu pracownicy:
   — Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
   — Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Węgierskiej Górce,
   — Komisariatu Policji w Węgierskiej Górce,
   — szkoły publicznej z terenu Gminy Węgierska Górka,
   — Praktyki Grupowej Lekarzy „SCAPULA” w Węgierskiej Górce,
   — kuratorzy sądowi działający przy Sądzie Rejonowym w Żywcu.
4. Do zadań Grup Roboczych należy w szczególności:
   — opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach,
   — monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
   — dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.
5. Prace w Grupach Roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Gminny Zespół Interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
6. Posiedzenie Grup Roboczych odbywa się w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpływu wniosku. W sytuacjach nagłych posiedzenie Grupy Roboczej odbywa się w trybie natychmiastowym (do 2 dni od daty wpływu wniosku).
7. Przewodniczący Zespołu kontaktuje się z członkami Grup Roboczych telefonicznie, bądź za pośrednictwem korespondencji.
8. Miejscem spotkań Grup Roboczych jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Węgierskiej Górce, bądź siedziba wskazana przez przewodniczącego Zespołu.
9. Podczas posiedzeń Grup Roboczych następuje:

- ustalenie diagnozy zgłoszonego problemu,
- ustalenie planu pomocy,
- podział zadań,
- ustalenie terminu wykonania zadania,
- monitoring działań,
- realizacja zadań ustawowych.

10. Członkowie Grup Roboczych odpowiedzialni za realizację poszczególnych zadań (ustalonych podczas posiedzenia Zespołu) są zobowiązani do ich rzetelnego wykonywania i monitorowania w ustalonym terminie, stałej współpracy ze sprawcą i ofiarą przemocy, analizowania zadań, które wymagają wprowadzenia zmian terminu i sposobu realizacji. Termin realizacji poszczególnych zadań ustala przewodniczący Zespołu w porozumieniu z członkami tychże grup. Zadanie musi być realizowane w sposób ciągły z zachowaniem procesu wspierania osoby pokrzywdzonej, jak również sprawcy przemocy w odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w środowisku lokalnym.
11. Członkowie Grup Roboczych są w obowiązku realizację poszczególnych zadań sporządzać na wniosku (zał. Nr 2). Powyższy załącznik po okresie 6 miesięcy od daty pierwszego posiedzenia Zespołu przesyłają do przewodniczącego Zespołu celem przeprowadzenia monitoringu działań w ramach prac Zespołu (zał. Nr 3).
12. Za termin zakończenia pracy Grup Roboczych w indywidualnym przypadku uważa się moment usamodzielnienia ofiary przemocy domowej.
13. Ze spotkań Grupy Roboczej sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 6.
Postanowienia końcowe

1. Członkowie Zespołu oraz Grup Roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
2. Członkowie Zespołu oraz Grup Roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaranie, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.
3. Członkowie Zespołu oraz Grup Roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w zespole interdyscyplinarnym lub w grupach roboczych.

Załącznik Nr 1

Wniosek
o zwołanie posiedzenia Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego/Grupy Roboczej

Proszę o zwołanie posiedzenia Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w składzie /podać specjalistów, którzy powinni znaleźć się w składzie Zespołu/Grupy Roboczej
1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej
.....

Nazwa instytucji zgłaszającej .....

Dane osoby /rodziny, której dotyczy problem/

1.skład osobowy rodziny /podać imiona i nazwiska osób/
matka - .....
ojciec - .....
dzieci /dodatkowo podać wiek/ -
.....
.....
.....
.....
2. adres i numer telefonu .....
.....

Krótki opis problemu:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby zgłaszającej

Załącznik Nr 2

Realizacja zadań podjętych przez członka Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego/Grupy Roboczej

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Lp.	***Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zadania***	***Imię i nazwisko członka rodziny***	***Podjęte działanie***	***Sposób przekazania informacji podczas realizacji zadania***	***Termin realizacji działania***	***Zadanie wskazane do realizacji z określeniem terminu***	***W jakim stopniu zadanie zostało zrealizowane***
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Załącznik Nr 3

**Ewaluacja zadań podjętych w ramach prac
Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego/Grypy Roboczej**

w rodzinie .....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

Lp.	*Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację zadania*	*Podjęte działanie*	*Termin realizacji zadania*	*Uwagi*	*Działanie długoterminowe wskazane do realizacji z określeniem terminu*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

3451

UCHWAŁA NR 115/X/11
RADY MIASTA ŻORY

z dnia 14 lipca 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 82/VII/11 Rady Miasta Żory z dnia 28 kwietnia 2011 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. nr 127, poz. 857 ze zmianami) Rada Miasta uchwala:

§ 1. Dokonać zmiany Uchwały Rady Miasta Żory Nr 82/VII/11 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w ten sposób, że:

1) § 3 ust. 2 pkt 2 załącznika do Uchwały otrzymuje brzmienie: „ma miejsce zamieszkania na terenie miasta Żory,"

2) w § 3 załącznika do Uchwały skreśla się ust. 3,

3) w § 5 ust. 2 dodaje się po punkcie 2 punkt 3 w brzmieniu: „w szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydent Miasta może wyznaczyć inny termin."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zespołu Kultury, Sportu i Turystyki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
mgr Piotr Kosztyła

3452

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NP/II/0911/313/11
WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 27 lipca 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność** uchwały Nr VIII/43/2011 Rady Gminy Pawonków z dnia 21 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z obiektu obejmującego wystawę muzeum paleontologicznego w Lisowicach, jako niezgodnej z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2011r. Nr 45, poz. 236 z późn. zm).

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą Rada Gminy ustaliła opłaty za korzystanie z obiektu, w którym znajduje się wystawa muzeum paleontologicznego w Lisowicach. W § 4 uchwały przewidziano, iż wchodzi ona w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym, tym samym wolą Rady było nadanie uchwale mocy aktu prawa miejscowego.

Należy zauważyć, iż w podstawie prawnej uchwały przywołano art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce komunalnej, zgodnie z którym organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego postanawia o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.

Nadanie mocy aktu prawa miejscowego uchwale w tym przedmiocie stanowi naruszenie obowiązujących przepisów prawa. Uznanie bowiem aktu normatywnego za przepis powszechnie obowiązujący uwarunkowane jest spełnieniem określonych wymogów pozwalających na jego wyróżnienie w grupie aktów normatywnych i administracyjnych wydawanych przez dany organ. Do tej kategorii zostaje zaliczony wyłącznie akt wydany przez kompetentny organ, na podstawie wyraźnego upoważnienia ustawowego, obowiązujący na danym obszarze, zawierający normy o charakterze abstrakcyjnym (wielokrotnego zastosowania) i generalnym (skierowane do nieokreślonego adresata) wywierający „skutki zewnętrzne", ogłoszony w sposób określony w ustawie o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych.

W ocenie organu nadzoru uchwały określającej wysokość opłat za korzystanie z obiektów użyteczności publicznej nie można zaliczyć do kategorii aktów prawa miejscowego. Przepis art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy o gospodarce komunalnej, stanowiący podstawę do wydania tego aktu, należy analizować biorąc jednocześnie pod uwagę art. 4 ust. 2 tej usta-

wy. Z jego treści wynika bowiem, iż „uprawnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego mogą powierzyć organom wykonawczym tych jednostek". Tym samym rada gminy może scedować swoje uprawnienia do ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego na organ wykonawczy gminy. Jednocześnie należy zauważyć, iż organ wykonawczy gminy nie jest uprawniony do wydawania aktów prawa miejscowego (art. 41 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym). Stąd trudno byłoby uznać za właściwe, by te same przepisy, regulujące tę samą materię, wydawane przez radę gminy stanowiły akt prawa miejscowego, zaś wydawane przez wójta - wręcz przeciwnie.

Kwestionowana uchwała nie podlega publikacji jako akt prawa miejscowego, o którym mowa w przepisie art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, wymóg publikacji nie wynika również z przepisów szczególnych. W związku z powyższym, przedmiotowy akt nie mieści się w katalogu aktów prawnych, podlegających obowiązkowi publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym na podstawie przepisu art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. 2005r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.).

Należy jednocześnie zauważyć, iż z dokonanych przez organ nadzoru ustaleń wynika, że muzeum paleontologiczne, o którym mowa w uchwale nie stanowi muzeum w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24), nie jest również żadną jednostką organizacyjną gminy ani nie podlega pod inną gminną jednostkę organizacyjną. Wystawę, o której mowa w uchwale, faktycznie prowadzi Urząd Gminy w Pawonkowie w budynku należącym do Gminy, choć nie zostało to nigdzie uregulowane w sposób zgodny z prawem.

Z art. 33 ustawy o samorządzie gminnym wynika, iż urząd gminy stanowi aparat pomocniczy - jednostkę organizacyjną, przy której pomocy wójt wykonuje swoje zadania i realizuje kompetencje. Urząd gminy ma więc wspomagać wójta w wykonywaniu jego zadań - nie jest zatem powołany do zajmowania się organizacją i prowadzeniem wystaw kulturalnych czy historycznych. Działalnością kulturalną w gminie winny zająć się jednostki do tego wyznaczone ustawami szczególnymi.

Należy także zwrócić uwagę, iż Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Pawonkowie, nadany zarządzeniem Nr 60/2009 Wójta Gminy Pawonków z dnia 30 października 2009 r. w sprawie zamiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Pawonkowie nie uwzględnia możliwości prowadzenia przez Urząd Gminy wystawy paleontologicznej.

Wspomnieć również trzeba, iż używanie nazwy „muzeum paleontologiczne" dla jednostki, która nie jest muzeum w rozumieniu ustawy o muzeach jest niedopuszczalne. Przepisy ustawy zawierają bowiem definicje prawną muzeum, zadania jakie winno wykonywać to muzeum oraz kwestie organizacyjno-prawne związane z tworzeniem i prowadzeniem muzeum. I tylko jednostki działające na podstawie tych przepisów mogą posługiwać się nazwą „muzeum".

Jeśli zatem wątpliwości budzi sam fakt prowadzenia wystawy paleontologicznej przez Urząd Gminy, tym samym podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z obiektu obejmującego tę wystawę może wywoływać zastrzeżenia.

Biorąc powyższe pod uwagę unieważnienie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

Wojewoda Śląski
Zygmunt Łukaszczyk

3453

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NP/II/0911/304/11 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 3 sierpnia 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność** Nr 38/V/11 Rady Gminy Przyrów z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie odpłatności za świadczenia udzielane przez Publiczne Przedszkole w Przyrowie, jako sprzecznej z art. 6 ust. 1 pkt 2 w związku art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą".

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą Rada Gminy Przyrów, działając na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 ustawy

o systemie oświaty ustaliła wysokość opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

W ocenie organu nadzoru przyjęta przedmiotową uchwałą odpłatność za pobyt dziecka w przedszkolu publicznym jest sprzeczna z obowiązującym porządkiem prawnym.

Należy bowiem zauważyć, że od dnia 1 września 2010r., na mocy art. 1 pkt 2 oraz art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. Nr 148, poz. 991) przepisy art. 6 i 14 ustawy o systemie oświaty uzyskały nowe brzmienie. Do czasu wspomnianej wyżej nowelizacji stosownie do art. 6 ustawy o systemie oświaty publiczne przedszkole i publiczna forma wychowania przedszkolnego zapewniały bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie odpowiednio: co najmniej podstawy programowej – w przypadku przedszkola albo podstawy programowej lub wybranej części tej podstawy – w przypadku publicznej formy wychowania przedszkolnego. Przepis ten pozwalał przyjąć, iż nie było wykluczone udzielanie świadczeń odpłatnie, jednak opłaty te mogły być pobierane wyłącznie za świadczenia wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego. Normę kompetencyjną zezwalającą wprost na ustanowienie opłat zawierał art. 14 ust. 5 tej samej ustawy, który stanowił, że opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę publicznych przedszkoli ustala rada gminy, a w przypadku innych przedszkoli publicznych – organy prowadzące te przedszkola.

Obecnie po nowelizacji z sierpnia 2010r. ustawodawca przyjął w treści art. 6, iż przedszkolem publicznym jest przedszkole, które zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie. Zatem z powyższego wynika, że bezpłatne wychowanie, nauka i opieka w przedszkolu ograniczone jest czasowo, a nie jak do tej pory ograniczone było do świadczeń nie wykraczających poza podstawę programową wychowania przedszkolnego. Normę kompetencyjną dla rady gminy stanowi zmieniony również ww. ustawą art. 14 ust. 5. Zgodnie z tym przepisem organ prowadzący przedszkole publiczne ustala opłaty za świadczenia udzielone przez przedszkola w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2. Tak więc organ prowadzący ustala wysokość opłat za świadczenia udzielane poza czas przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.

Tymczasem Rada Gminy Przyrów w § 1 uchwały ustaliła, iż wysokość opłat za świadczenia udzielane przez przedszkole publiczne w czasie przekraczającym wymiar zajęć o którym mowa w art.6 ust.1 pkt 2 ustawy wynosi 35 zł miesięcznie.

Przyjęta w uchwale konstrukcja opłaty wskazuje na jej ryczałtowy charakter. Należy stwierdzić, że cywilnoprawny charakter świadczeń oznacza, że rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłat tylko za świadczenia z których dziecko uczęszczające do przedszkola faktycznie skorzysta.

Jedną z cech konstytutywnych opłaty publicznej jest jej ekwiwalentność. Zatem powinna być ponoszona za realnie spełnione świadczenie ze strony podmiotu publicznego, a nie za świadczenie, które ma dopiero nastąpić.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

Wojewoda Śląski
Zygmunt Łukaszczyk

3454

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NP/II/0911/305/11 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 3 sierpnia 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność** uchwały Nr VI/60/11 Rady Gminy Jaworze z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze, w części określonej w § 1 pkt 9 uchwały w zakresie przewidującym wprowadzenie do § 43 ust. 1 Statutu postanowienia, zgodnie z którym o uwzględnieniu poprawek lub uzupełnień do protokołu z ostatniej sesji rozstrzyga prowadzący sesję po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu nagrania z przebiegu sesji - jako niezgodnej z art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą podjętą na sesji w dniu 28 czerwca 2011 r. Rada Gminy Jaworze dokonała zmiany uchwały nr VIII/70/07Rady Gminy Jaworze z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie Statutu Gminy

Jaworze, zmienionej uchwałą nr XXX/257/09 Rady Gminy Jaworze z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jaworze.

Przepisy ustawy o samorządzie przyznają radzie gminy kompetencję do regulowania, w drodze statutu gminy m. in. kwestii ustroju gminy (art. 3 ust. 1 ustawy) i organizacji wewnętrznej oraz trybu pracy organów gminy (art. 22 ust. 1 ustawy). Tworzone regulacje powinny zawsze pozostawać w zgodzie z zasadą legalizmu sformułowaną w art. 7 Konstytucji RP. Przywołana zasada zakłada, że organy władzy publicznej – a do nich zalicza się także rada gminy – działają na podstawie i w granicach prawa.

Konieczność działania na podstawie i w granicach prawa obliguje organy władzy publicznej, upoważnione do regulowania ustroju gminy, do respektowania zakresu delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały wydane przez inne podmioty przepisy powszechnie obowiązujące, kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m. in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany.

Niedopuszczalne jest zatem w kontekście przedstawionych wyżej wywodów zarówno regulowanie w drodze statutu kwestii nieodpowiadających materii statutowej, jak i modyfikowanie, wiążących organ upoważniony do wydawania aktów prawa miejscowego, norm o charakterze powszechnie obowiązującym.

Tymczasem Rada Gminy Jaworze wprowadzając do statutu Gminy Jaworze, uchwalonego uchwałą nr VIII/70/07, nowe brzmienie § 43 ust. 1 uchwały przyjęła w ust. 1 tegoż artykułu rozwiązanie, które narusza przedstawione wyżej zasady.

W świetle art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym przewodniczący rady organizuje pracę rady i prowadzi jej obrady. Przepis ten określa zatem podstawowe zadania i kompetencje przewodniczącego rady, który nie jest organem gminy, sprowadzając je niewątpliwie do czynności o charakterze materialno-technicznym (stanowisko takie podziela również doktryna, patrz: A. Agopszowicz, Z. Gilowska, Ustawa o samorządzie terytorialnym. Komentarz, Warszawa 1997r., s. 161 oraz A. Szewc, G. Jyż i Z. Pławecki, Ustawa o samorządzie gminnym. Komentarz, Warszawa 2000r., s.162). Przepis ten jednoznacznie kształtuje usługowy charakter funkcji przewodniczącego w stosunku do rady gminy, przez co, nie jest dopuszczalna zmiana, nie mówiąc już o odwróceniu tej relacji w statucie gminy (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 17 stycznia 2001r. sygn. akt II SA 1525/00, publik. Lex nr 54148).

Zakwestionowanym przez organ nadzoru zapisem § 1 pkt 9 uchwały Nr VI/60/11 Rada Gminy Jaworze, postanowiła nadać nowe brzmienie § 43 uchwały. W § 43 Statutu Gminy Rada uregulowała kwestie dotyczące postępowania w zakresie poprawek i uzupełnień zgłaszanych przez radnych do protokołu z ostatniej sesji. Zgodnie z zakwestionowanym zapisem o uwzględnieniu poprawek i uzupełnień do protokołu z ostatniej sesji rozstrzyga prowadzący sesję, czyli Przewodniczący Rady Gminy. Treść tego zapisu zezwala zatem przewodniczącemu na kształtowanie treści protokołu z sesji rady poprzez przyznanie mu uprawnień do jego uzupełniania bądź sprostowania. Tym samym nadaje przewodniczącemu rady prawo do rozstrzygania o zasadności wnoszonych do protokołu poprawek czy uzupełnień.

W ocenie organu nadzoru pryedmiotowz zapis Statutu stanowi rozszerzenie uprawnień przewodniczącego określonych w art. 19 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym. Wykracza on bowiem poza czynności związane z organizowaniem pracy rady, a więc czynności o charakterze technicznym, usługowym. Stanowisko takie zajął również Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w wyroku z dnia 4 listopada 2009 r. (sygn. akt IV SA/Gl 636/09). Przyjdzie wskazać, że to rada decyduje w formie uchwały o przyjęciu protokołu (§ 43 ust. 3 Statutu), a zatem to rada jest władna dokonać uzupełnień, czy sprostowań w protokole. Przewodniczący może natomiast przedstawiać radzie wnioski w kwestii uzupełnień czy zmian zapisów protokołu oraz może odnieść się co do ich zasadnodności.

Z uwagi na wykazane uchybienie, stwierdzenie nieważności uchwały Rady Gminy Jaworze Nr VI/60/11, w części wskazanej wyżej, jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

Wojewoda Śląski
Zygmunt Łukaszczyk

3455

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NP/II/0911/306/11 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 3 sierpnia 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność**

uchwały Nr IX/64/2011 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie stawek opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice, w częściach określonych w § 2, 4, 5 i 6 jako sprzecznej z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie drogowym (Dz. U. z 2011r. Nr 5, poz. 13), zwanej dalej jako „ustawa".

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą Rada Miejska w Pyskowicach na sesji w dniu 29 czerwca 2011r. ustaliła stawki opłat za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, zlokalizowanych na liniach komunikacyjnych na obszarze Gminy Pyskowice.

Podstawę prawną do podjęcia przez Radę przedmiotowej uchwały stanowi art. 16 ust. 4 ustawy. Przytoczony powyżej przepis stanowi, że „za korzystanie przez operatora i przewoźnika z przystanków komunikacyjnych lub dworców, których właścicielem albo zarządzającym jest jednostka samorządu terytorialnego, mogą być pobierane opłaty. Stawka opłaty jest ustalana w drodze uchwały podjętej przez właściwy organ danej jednostki samorządu terytorialnego, z uwzględnieniem niedyskryminujących zasad". Dalsze przepisy tegoż artykułu stanowią o maksymalnej stawce opłaty za jedno zatrzymanie środka transportu, która w przypadku przystanków wynosi 0,05 zł, a w przypadku dworców 1 zł (art. 16 ust. 5 ustawy). Natomiast art. 16 ust. 6 ustawy stanowi, że stawka opłaty, o której mowa w ust. 5, ulega zmianie w stopniu odpowiadającym planowanemu średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonemu w ustawie budżetowej na dany rok. Zmiana następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa.

Treść § 2 ust. 1 powołanej wyżej uchwały stanowi, że „opłata pobierana jest miesięcznie za każde zatrzymanie środka transportu na przystanku." Przepis ten, w opinii organu nadzoru przekracza zakres przyznanej delegacji ustawowej, gdyż dotyczy częstotliwości pobierania opłat, która powinna być uregulowana w umowie zawartej pomiędzy przewoźnikiem a jednostką samorządu terytorialnego.

Jako przekraczający delegację ustawową należy również uznać przepis § 2 ust. 2 uchwały, stanowiący, że „ilość zatrzymań na przystanku ustalana jest na podstawie rozkładu jazdy stanowiącym załącznik do zezwolenia, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozów, o których mowa w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym". Przyjęte przez Radę Miejską w Pyskowicach w § 2 ust. 3 unormowanie wprowadza do uchwały, posiadającej walor aktu prawa miejscowego, pojęcie opłaty miesięcznej, które nie znajduje umocowania w ustawie. Opłata miesięczna została zdefiniowana jako iloczyn ilości zatrzymań w ciągu miesiąca oraz stawki opłaty za zatrzymanie na przystanku, określonej w § 3 uchwały.

Jako przekraczający delegację ustawową należy również uznać przepis § 2 ust. 2 uchwały, stanowiący, że „ilość zatrzymań na przystanku ustalana jest na podstawie rozkładu jazdy stanowiącym załącznik do zezwolenia, zaświadczenia lub potwierdzenia zgłoszenia przewozów, o których mowa w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym". Przyjęte przez Radę Miejską w Pyskowicach w § 2 ust. 3 unormowanie wprowadza do uchwały, posiadającej walor aktu prawa miejscowego, pojęcie opłaty miesięcznej, które nie znajduje umocowania w ustawie. Opłata miesięczna została zdefiniowana jako iloczyn ilości zatrzymań w ciągu miesiąca oraz stawki opłaty za zatrzymanie na przystanku, określonej w § 3 uchwały.

Organ nadzoru kwestionuje ponadto przepis zawarty w § 4 uchwały, który określa sposób regulacji zobowiązania powstałego na skutek korzystania z przystanków, oraz podaje numer rachunku bankowego, na który należy przelewać opłaty. Bez wątpienia kwestionowany przepis uchwały zawiera postanowienia, które powinny być uregulowane w umowach zawieranych pomiędzy jednostką samorządu terytorialnego (w przedmiotowej sprawie Gminą Pyskowice) a przewoźnikami, nie zaś w akcie prawa miejscowego.

Podobnie w umowach zawieranych pomiędzy jednostką samorządu terytorialnego a przewoźnikami powinny być regulowane kwestie związane ze zmianą rozkładów jazdy przewoźników. W konsekwencji przepis § 5 uchwały w sposób oczywisty przekracza delegację ustawową, zawartą w art. 16 ust. 4 ustawy.

W ocenie organu nadzoru zbędny jest przepis § 6 uchwały, który formułuje zasadę, iż stawki opłat określone w § 3 będą automatycznie waloryzowane od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została ogłoszona ustawa budżetowa na zasadach określonych w art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym. Należy zwrócić uwagę, że kwestie związane ze zmianą stawek opłat zostały

uregulowane w przepisie art. 16 ust. 6 ustawy. Sądy administracyjne orzekały niejednokrotnie, że zarówno powtarzanie w uchwałach, podejmowanych przez organy jednostek samorządu terytorialnego, treści przepisów ustawowych, jak też ich modyfikacja stanowi istotne naruszenie prawa, które powinno skutkować stwierdzeniem nieważności takich przepisów. Przepis § 6 uchwały stanowi modyfikację przepisu art. 16 ust. 6 ustawy.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały we wskazanym zakresie należy uznać za uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

Wojewoda Śląski
Zygmunt Łukaszczyk

3456

KOMUNIKAT NR 24
INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ REGIONALNYM PROGRAMEM OPERACYJNYM WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2007 - 2013

w sprawie przyjęcia zaktualizowanego Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 2 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2009 nr 84, poz. 712 z późniejszymi zmianami)

§ 1. Dnia 5 lipca 2011 r. Zarząd Województwa Śląskiego Uchwałą nr 1792/61/IV/2011 przyjął Szczegółowy opis priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

§ 2. Szczegółowy opis priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 oraz informacje o wszelkich zmianach w dokumencie są publikowane na stronie internetowej www.rpo.slaskie.pl.

§ 3. Zaktualizowane zapisy Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 mają zastosowanie od 5 lipca 2011 r.

§ 4. Zakres zmian wprowadzonych do Szczegółowego opisu priorytetów RPO WSL zawiera załącznik do niniejszego komunikatu.

z up. Marszałka Województwa Śląskiego
Zastępca Dyrektora
Wydziału Rozwoju Regionalnego
Małgorzata Noga

Załącznik
do komunikatu nr 24
Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym
Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 1792/61IV/2011 Zarządu Województwa Śląskiego z dn. 5.07.2011 r.

Rejestr zmian do *Uszczegółowienia RPO WSL na lata 2007-2013*

Zmiany dotyczą Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2007-2013				
Lp.	Rozdział/Podrozdział/strona	Poprzedni zapis	Propozycja zmian	Uzasadnienie
1	I. PODSTAWOWE INFORMACJE NA TEMAT RPO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2007-2013 7. ZASADY HORYZONTALNE I. Zasady montażu finansowego wkładu własnego Jednostek Samorządu Terytorialnego lub jednostek im podległych. Str. 15	W ramach RPO WSL na lata 2007-2013 minimum 1% **wkładu własnego do kosztów kwalifikowanych projektu** muszą stanowić środki własne beneficjenta pochodzące z dochodów własnych zgodnie z art. 4 (gminy), 5 (powiaty) i 6 (województwo) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.) lub z pożyczek i kredytów komercyjnych.	W ramach RPO WSL na lata 2007-2013 minimum 1% **wkładu własnego do kosztów kwalifikowanych projektu** muszą stanowić środki własne beneficjenta pochodzące z dochodów własnych zgodnie z art. 4 (gminy), 5 (powiaty) i 6 (województwo) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.) lub z pożyczek i kredytów komercyjnych (nie dotyczy projektów kluczowych realizowanych w celu przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi).	Doprecyzowanie zapisów pod kątem specyfiki projektów kluczowych, realizowanych ze środków RPO WSL w celu przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi.
2	II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRIORYTETÓW RPO WSL Priorytet VII. Transport Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową. Str. 210	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem 101 796 407 EUR	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem 112 099 055 EUR	Uwzględniono dodatkowe środki w ramach „dostosowania technicznego" przeznaczone na realizację projektów kluczowych z zakresu odbudowy zniszczonej w wyniku powodzi infrastruktury drogowej.
3	II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRIORYTETÓW RPO WSL Priorytet VII. Transport Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową. Str. 210	21. Wkład ze środków unijnych na działanie 85 000 000 EUR	21. Wkład ze środków unijnych na działanie 93 757 251 EUR	Uwzględniono dodatkowe środki w ramach „dostosowania technicznego" przeznaczone na realizację projektów kluczowych z zakresu odbudowy zniszczonej w wyniku powodzi infrastruktury drogowej.
4	II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRIORYTETÓW RPO WSL Priorytet VII. Transport Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej	22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie 16 796 407 EUR	22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie 18 341 804 EUR	Uwzględniono dodatkowe środki w ramach „dostosowania technicznego" przeznaczone na realizację projektów kluczowych z zakresu odbudowy zniszczonej w wyniku powodzi infrastruktury drogowej.

	kluczową sieć drogową. Str. 210			
5	II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRIORYTETÓW RPO WSL Priorytet VII. Transport Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową. Str. 210	28. Minimalna / Maksymalna wartość projektu (jeśli dotyczy) Dla projektu realizowanego w trybie PK oraz PRS dopuszcza się przekroczenie maksymalnej wartości projektu, pod warunkiem niekwalifikowania się projektu w ramach poddziałania 7.1.1.	28. Minimalna / Maksymalna wartość projektu (jeśli dotyczy) Dla projektu realizowanego w trybie PK oraz PRS dopuszcza się przekroczenie maksymalnej wartości projektu, pod warunkiem niekwalifikowania się projektu w ramach poddziałania 7.1.1. Minimalna wartość projektu nie dotyczy projektów realizowanych w trybie PK w celu przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi).	Doprecyzowanie zapisów pod kątem specyfiki projektów kluczowych, realizowanych ze środków RPO WSL w celu przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi.
6	II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRIORYTETÓW RPO WSL Priorytet VII. Transport Działanie 7.1. Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej Poddziałanie 7.1.2. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury uzupełniającej kluczową sieć drogową. Str. 211	DODATKOWE WYJAŚNIENIA I UZUPEŁNIENIA W ramach poddziałania 7.1.2. za kwalifikowalne uznaje się projekty realizowane w ramach poszczególnych typów, spełniające niżej wymienione warunki. W ramach projektów typu 1 kwalifikują się: a) drogi powiatowe spełniające docelowo następujące kryteria: – nacisk na oś: podwyższony w stosunku do stanu wyjściowego, – wartość projektu: 500 000 PLN - 15 000 000 PLN (wartość maksymalna nie dotyczy projektów realizowanych w ramach procedury PK i PRS),	DODATKOWE WYJAŚNIENIA I UZUPEŁNIENIA W ramach poddziałania 7.1.2. za kwalifikowalne uznaje się projekty realizowane w ramach poszczególnych typów, spełniające niżej wymienione warunki. W ramach projektów typu 1 kwalifikują się: a) drogi powiatowe spełniające docelowo następujące kryteria: – nacisk na oś: podwyższony w stosunku do stanu wyjściowego, – wartość projektu: 500 000 PLN - 15 000 000 PLN (wartość minimalna nie dotyczy projektów realizowanych w ramach procedury PK w celu	Doprecyzowanie zapisów pod kątem specyfiki projektów kluczowych, realizowanych ze środków RPO WSL w celu przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi.

		b) drogi gminne spełniające docelowo następujące kryteria: – nacisk na oś: podwyższony w stosunku do stanu wyjściowego, – wartość projektu: 500 000 PLN - 15 000 000 PLN (wartość maksymalna nie dotyczy projektów realizowanych w ramach procedury PK oraz PRS).	przywrócenia infrastruktury zniszczonej na skutek powodzi, wartość maksymalna nie dotyczy projektów realizowanych w ramach procedury PK i PRS), b) drogi gminne spełniające docelowo następujące kryteria: – nacisk na oś: podwyższony w stosunku do stanu wyjściowego, – wartość projektu: 500 000 PLN - 15 000 000 PLN (wartość maksymalna nie dotyczy projektów realizowanych w ramach procedury PK oraz PRS).	
7	Załącznik nr 1 Indykatywna tabela finansowa Szczegółowy budżet RPO WSL na lata 2007-2013		Aktualizacja załącznika.	W indykatywnej tabeli finansowej uwzględniono dodatkowe środki w ramach „dostosowania technicznego” przeznaczone na realizację projektów kluczowych z zakresu odbudowy zniszczonej w wyniku powodzi infrastruktury drogowej w wysokości: środki EFRR - 8 757 251 euro, środki wkładu krajowego – 1 545 397 euro.
8	Załącznik nr 3 Indykatywna tabela finansowa zobowiązań w podziale na priorytety i działania		Aktualizacja załącznika.	W indykatywnej tabeli finansowej uwzględniono dodatkowe środki w ramach „dostosowania technicznego” przeznaczone na realizację projektów kluczowych z zakresu odbudowy zniszczonej w wyniku powodzi

				infrastruktury drogowej w wysokości: środki z budżetu państwa, które zostaną pokryte z EFRR - 8 757 251 euro, środki wkładu krajowego – 1 545 397 euro.
9	Załącznik nr 8 Indykatywny Wykaz Indywidualnych Projektów Kluczowych		Aktualizacja załącznika.	Rozszerzenie listy projektów kluczowych o inwestycje realizowanych w celu odbudowy infrastruktury drogowej zniszczonej na skutek powodzi

3457

KOMUNIKAT NR 25
INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ REGIONALNYM PROGRAMEM OPERACYJNYM WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2007 - 2013

w sprawie przyjęcia zaktualizowanego Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 na podstawie art. 26 ust. 3 pkt. 2 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2009 nr 84, poz. 712 z późniejszymi zmianami)

§ 1. Dnia 28 lipca 2011 r. Zarząd Województwa Śląskiego Uchwałą nr 2004/66/IV/2011 przyjął Szczegółowy opis priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

§ 2. Szczegółowy opis priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 oraz informacje o wszelkich zmianach w dokumencie są publikowane na stronie internetowej www.rpo.slaskie.pl.

§ 3. Zaktualizowane zapisy Szczegółowego opisu priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 mają zastosowanie od 28 lipca 2011 r.

§ 4. Zakres zmian wprowadzonych do Szczegółowego opisu priorytetów RPO WSL zawiera załącznik do niniejszego komunikatu.

z up. Marszałka Województwa Śląskiego
Zastępca Dyrektora
Wydziału Rozwoju Regionalnego
Małgorzata Noga

Załącznik
do komunikatu nr 25
Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym
Województwa Śląskiego na lata 2007 - 2013

Załącznik nr 2 do Uchwały nr 2004 / 66 /IV/2011 Zarządu Województwa Śląskiego z dn. 28.07. 2011 r.

PROGRAM REGIONALNY NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI
Śląskie. Pozytywna energia
UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

Rejestr zmian do *Uszczegółowienia RPO WSL na lata 2007-2013*

Zmiany dotyczą Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2007-2013				
Lp.	Rozdział/ Podrozdział/ strona	Poprzedni zapis	Propozycja zmian	Uzasadnienie
1	Rozdział II Priorytet III, Poddziałanie 3.2.2 Tabela pkt. 14	A. Projekty Kluczowe: 1. Rozwój infrastruktury turystycznej Subregionu Południowego B. Projekty realizowane w ramach Programów Rozwoju Subregionów	A. Procedura konkursowa B. Projekty Kluczowe: 1. Rozwój infrastruktury turystycznej Subregionu Południowego C. Projekty realizowane w ramach Programów Rozwoju Subregionów	W pkt. 14 „tryb przeprowadzania naboru wniosków o dofinansowanie" dodano zapis dot. procedury konkursowej - pkt. A, w związku z planowanym ogłoszeniem konkursu w ramach Poddziałania 3.2.2.
2	Rozdział II Priorytet III, Poddziałanie 3.2.2 Tabela pkt. 19 a.	Procedura konkursowa (zamknięta) [74] Projekty Kluczowe Programy Rozwoju Subregionów [74] Obecnie wszystkie środki Poddziałania 3.2.2 przeznaczone są na realizację Projektu Kluczowego oraz Programu rozwoju Subregionów	Procedura konkursowa (zamknięta) Projekty Kluczowe Programy Rozwoju Subregionów	Usunięto przypis nr 74, z uwagi na planowany konkurs w ramach Poddziałania 3.2.2
3	Rozdział II Priorytet IV Działanie 4.2,Tabela, Część finansowa str. 138, pkt. 20-23.	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem: 6 791 777 EUR 21. Wkład ze środków unijnych na działanie: 5 532 795 EUR 22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie: 976 376 EUR 23. Przewidywana wielkość środków prywatnych na działanie: 282 606 EUR	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem: 6 484 889 EUR 21. Wkład ze środków unijnych na działanie: 5 282 795 EUR 22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie: 932 258 EUR 23. Przewidywana wielkość środków prywatnych na działanie: 269 836 EUR	Ze względu na brak listy rezerwowej, przeniesienie niewykorzystanej w działaniu 4.2 kwoty wkładu wspólnotowego w wysokości 250 tys. EUR celem wyboru do dofinansowania projektów konkursowych z listy rezerwowej działania 4.3.
4	Rozdział II Priorytet IV Działanie 4.3,Tabela, Część finansowa str. 142, pkt. 20-23.	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem: 5 498 835 EUR 21. Wkład ze środków unijnych na działanie: 4 530 000 EUR 22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie: 795 019 EUR 23. Przewidywana wielkość środków prywatnych na działanie: 173 816 EUR	20. Alokacja finansowa na działanie ogółem: 5 805 536 EUR 21. Wkład ze środków unijnych na działanie: 4 780 000 EUR 22. Wkład ze środków publicznych krajowych na działanie: 843 530 EUR 23. Przewidywana wielkość środków prywatnych na działanie: 182 006 EUR	Zgodnie ze zmianą nr 1.
5	Załącznik nr 1 Indykatywna Tabela finansowa „Szczegółowy budżet RPO WSL na lata 2007-2013"	Priorytet 3, Działanie 3.2, Poddziałanie 3.2.2 Wartość projektów kluczowych: 40 000 000 EUR; Kwoty na konkursy: 0 EUR	Priorytet 3, Działanie 3.2, Poddziałanie 3.2.2 Wartość projektów kluczowych: 36 500 000 EUR; Kwoty na konkursy: 3 500 000 EUR	Przeniesienie oszczędności wkładu EFRR w wysokości 3,5 mln EUR powstałych w ścieżce projektów kluczowych celem wykorzystania ich w ścieżce konkursowej.
6	Załącznik nr 1 Indykatywna Tabela finansowa „Szczegółowy budżet RPO WSL na lata 2007-2013"	Priorytet 4, Działanie 4.2 1 typ projektów, EFRR: 2 191 206 EUR, Kwota na konkursy: 5 532 795 EUR Działanie 4.3 1 typ projektów, EFRR: 1 698 750 EUR Kwota na konkursy: 4 530 000 EUR	Priorytet 4, Działanie 4.2 1 typ projektów, EFRR: 1 941 206 EUR Kwota na konkursy: 5 282 795 EUR Działanie 4.3 1 typ projektów, EFRR: 1 948 750 EUR Kwota na konkursy: 4 780 000 EUR	Aktualizacja kwot wkładu EFRR zgodnie ze zmianami 1 i 2.
7	Załącznik nr 3 Indykatywna tabela finansowa zobowiązań w podziale na priorytety i działania		Aktualizacja załącznika.	Aktualizacja kwot środków wspólnotowych i krajowych zgodnie ze zmianą nr 2.
8	Załącznik nr 8 Indykatywny Wykaz Indywidualnych Projektów Kluczowych		Aktualizacja załącznika.	Zaktualizowanie kwot projektów kluczowych w załączniku do aktualnych kwot wynikających z podpisanych umów.

- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego:
  1) Warunki wydawania, rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego określa Zarządzenie Wojewody Śląskiego Nr 625/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. dostępne na stronie Urzędu www.katowice.uw.gov.pl
- Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
  1) Biblioteka Urzędowa Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25, 40-032 Katowice, pok. 302 w czasie pracy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
  2) Internet na stronie www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski
Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl
Skład, druk i rozpowszechnianie: Oddział Poligrafii Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Oddziale Poligrafii Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

ISSN 1643-2800 **Cena 49,40 zł** (w tym 8% VAT)