DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 22 listopada 2011 r. Nr 276

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY:

4611 – Rady Powiatu Cieszyńskiego nr XIII/91/11 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie zmiany uchwały własnej z dnia 28.06.2010r. Nr XLIII/386/10 w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Powiatu Cieszyńskiego 18870

4612 – Rady Miejskiej w Bielsku-Białej nr XII/269/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie ustalenia przebiegu niektórych dróg gminnych w Bielsku-Białej 18870

4613 – Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach nr XIV/110/11 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, warunków i trybu przyznawania nagród i wyróżnień, ich rodzajów oraz wysokości za osiągnięcie wyników sportowych 18875

4614 – Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach nr XII/137/11 z dnia 30 września 2011 r. w sprawie zmian w Uchwale Nr X/113/11 Rady Miejskiej w Czerwionce – Leszczynach z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny 18876

4615 – Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej nr XI/176/11 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/36/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie: ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Dąbrowa Górnicza w 2011 r. 18877

4616 – Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej nr XI/183/11 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie 18879

4617 – Rady Miejskiej w Jaworznie nr XIV/150/2011 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie zasad udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do budowy przyłączeń kanalizacyjnych 18879

4618 – Rady Miejskiej w Jaworznie nr XIV/151/2011 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia celu publicznego z zakresu sportu oraz warunków i trybu finansowania rozwoju sportu 18884

4619 – Rady Gminy Jeleśnia nr X/77/2011 z dnia 20 września 2011 r. w sprawie zmian w Uchwale Nr VI/45/2011 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 20 maja 2011 r. w sprawie ustalenia godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne, dla których Gmina Jeleśnia jest organem prowadzącym 18887

4620 – Rady Gminy Kozy nr X/58/2011 z dnia 30 września 2011 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Kozy nr IV/20/2011 z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w Gminnym Przedszkolu Publicznym w Kozach 18887

4621 – Rady Gminy Łodygowice nr X/81/2011 z dnia 30 września 2011 r. w sprawie nadania Statutu Samorządowej Instytucji Kultury pod nazwą „ Gminna Biblioteka Publiczna w Łodygowicach „ 18888

4622 – Rady Gminy Panki nr 11.085.2011 z dnia 30 września 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/167/09 Rady Gminy Panki z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej 18890

4623 – Rady Gminy Pawłowice nr X/114/2011 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice 18891

4624 – Rady Miasta Piekary Śląskie nr XI/162/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego z udziałem Miasta Piekary Śląskie 18900

4625 – Rady Gminy Porąbka nr IX/74/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie dokonania zmiany w Uchwale Nr V/25/2011 Rady Gminy Porąbka z dnia 1 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Porąbka 18900

4626 – Rady Gminy Porąbka nr IX/76/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie produkcji i usług w sołectwie Kobiernice przy ulicy Bielskiej 18901

4627 – Rady Gminy Porąbka nr IX/77/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego tereny położone w rejonie ulic: Podlesie w sołectwie Bujaków, Łupkowej, Żywieckiej i Mokrej w sołectwie Kobiernice oraz Beskidzkiej, Kasztanowej, Bosmańskiej i Krakowskiej w sołectwie Porąbka 18905

4628 – Rady Gminy Rudnik nr XI/81/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji 18919

4629 – Rady Miasta Rybnika nr 168/XIV/2011 z dnia 28 września 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały nr 499/XXXVI/2009 Rady Miasta Rybnika z dnia 2 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela 18924

4630 – Rady Miejskiej w Szczyrku nr XIV/56/2011 z dnia 27 września 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok 18925

4631 – Rady Miejskiej w Szczyrku nr XIV/58/2011 z dnia 27 września 2011 r. zmieniająca Uchwałę Nr IX/25/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielone przez przedszkole prowadzone przez Miasto Szczyrk 18925

4632 – Rady Miejskiej w Szczyrku nr XV/60/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/370/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej, zmienionej uchwałą Nr V/11/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 25 stycznia 2011 roku, uchwałą Nr VII/19/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 29 marca 2011 roku, uchwałą Nr IX/24/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 kwietnia 2011 roku, uchwałą Nr XI/33/2011 Rady Miejskiej z dnia 31 maja 2011 roku i uchwałą Nr XIII/51/2011 Rady Miejskiej z dnia 5 września 2011 r. 18926

4633 – Rady Miejskiej w Szczyrku nr XV/64/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV/56/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 27 września 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok 18926

4634 – Rady Miejskiej w Świętochłowicach nr XII/143/11 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/104/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie nadania statutu „Zespołowi opieki nad dziećmi w wieku do lat 3" Miasta Świętochłowice 18927

4635 – Rady Miejskiej w Świętochłowicach nr XII/144/11 z dnia 26 października 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/105/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym utworzonych przez Gminę Świętochłowice albo u dziennego opiekuna, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz określenia warunków zwolnienia od ponoszenia opłat 18927

4636 – Rady Miasta Tychy nr XII/231/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Tychy 18928

4637 – Rady Miasta Tychy nr XII/236/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie miasta Tychy 18929

4638 – Rady Miasta Ustroń nr XII/125/2011 z dnia 27 października 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku rolnym, podatku leśnym i opłacie uzdrowiskowej na 2011 r. 18932

4639 – Rady Gminy Wilkowice nr XI/83/2011 z dnia 5 października 2011 r. w sprawie zniesienia nazw ulic „Woprowska" i „Południowa" w Gminie Wilkowice 18932

4640 – Rady Miejskiej w Woźnikach nr 110/X/2011 z dnia 28 października 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Woźniki 18933

4641 – Rady Miasta Żory nr 163/XV/11 z dnia 27 października 2011 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w dzielnicy Kleszczów 18933

4642 – Rady Miejskiej w Żywcu nr XV/96/2011 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie uchwały Rady Miejskiej w Żywcu nr IX/60/2011 z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Żywiec oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków 18935

4643 – Rady Miejskiej w Żywcu nr XV/97/2011 z dnia 29 września 2011 r. w sprawie zaliczenia drogi powiatowej pozbawionej tej kategorii do drogi gminnej 18935

ROZSTRZYGNIĘCIe NADZORCZE

4644 – nr NP/II/0911/382/11 z dnia 9 listopada 2011 r. stwierdzające nieważność całości uchwały nr IX/77/11 Rady Gminy Jaworze z dnia 6 października 2011r. w sprawie nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami w zakresie warunków i jakości świadczenia opieki 18937

ZARZĄDZENIE

4645 – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Katowicach nr 30 z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie rezerwatu przyrody „Babczyna Dolina" 18938

OGŁOSZENIE

4646 – Starosty Kłobuckiego z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków 18938

4611

UCHWAŁA NR XIII/91/11
RADY POWIATU CIESZYŃSKIEGO

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały własnej z dnia 28.06.2010r. Nr XLIII/386/10 w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Powiatu Cieszyńskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 68 ust. 1, 1a, 1b ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz.U. z 2010r. Nr 102, poz. 651) Rada Powiatu Cieszyńskiego uchwala:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/386/10 Rady Powiatu Cieszyńskiego z dnia 28 czerwca 2010r. w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Powiatu Cieszyńskiego § 1 ust. 1 pkt 1 otrzymuje następujące brzmienie: „20% - jeżeli nieruchomość sprzedawana jest osobom fizycznym i prawnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńcza, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową, a także organizacjom pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Cieszyńskiego
Stanisław Kubicius

4612

UCHWAŁA NR XII/269/2011
RADY MIEJSKIEJ W BIELSKU-BIAŁEJ

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie ustalenia przebiegu niektórych dróg gminnych w Bielsku-Białej

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala

§ 1. Zmienia się przebieg niektórych istniejących dróg gminnych, określony w Rozporządzeniu Nr 26/98 Wojewody Bielskiego z dnia 30 grudnia 1998r. w sprawie zaliczenia dróg publicznych do kategorii lokalnych miejskich w Bielsku-Białej (Dziennik Urzędowy Województwa Bielskiego Nr 24, poz. 399) i ustala się go w sposób jak to określono poniżej i przedstawiono na załącznikach graficznych Nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

Lp.	Ulica	przebieg od...	przebieg do...	oznaczenie geodezyjne
1.	Świerkowa	ul. Grabowej	kończy się ślepo na 887 mb	działka 3837/118, 3837/106, 3892/8, 3892/22, 3892/31 i 3892/18
2.	Władysława Żeleńskiego	ul. ks. Stanisława Brzóski	kończy się ślepo na 1597 mb	działka 4952/2, 6665, 4952/6, 1494/15, 1635/36, 1635/9, 1635/39, 4952/3, 6761, 4952/5 i 4952/4 oraz część działki 5318/3
3.	Aleksandra Fredry	ul. Bestwińskiej	kończy się ślepo na 1929 mb	działka 2381 i 1312/7 oraz część działki 2376/1
4.	Gdańska	ul. Pomorskiej	ul. Legnickiej	działka 1300/55 i 1300/159 oraz część działki 1300/36

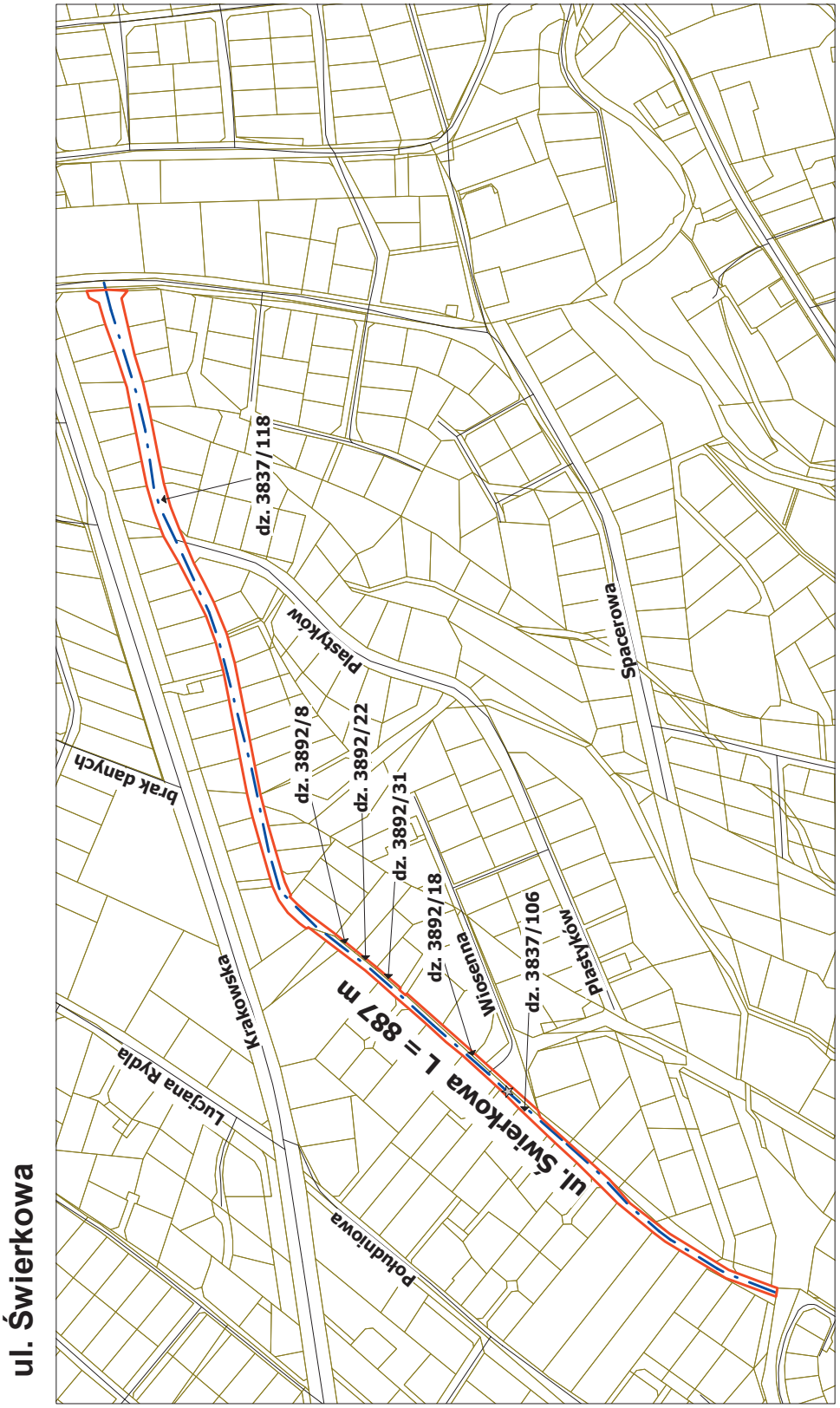
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska - Białej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

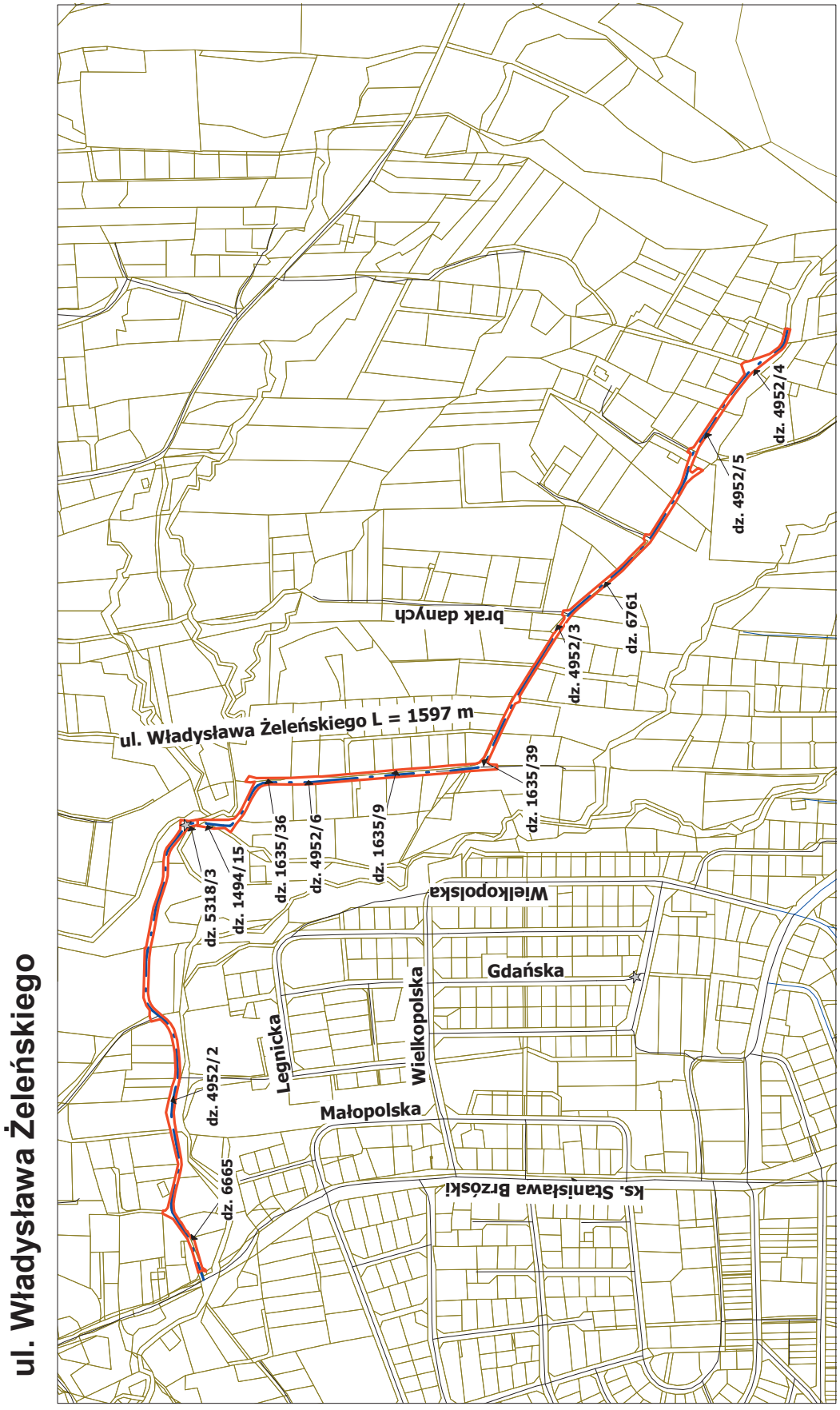
§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Ryszard Batycki

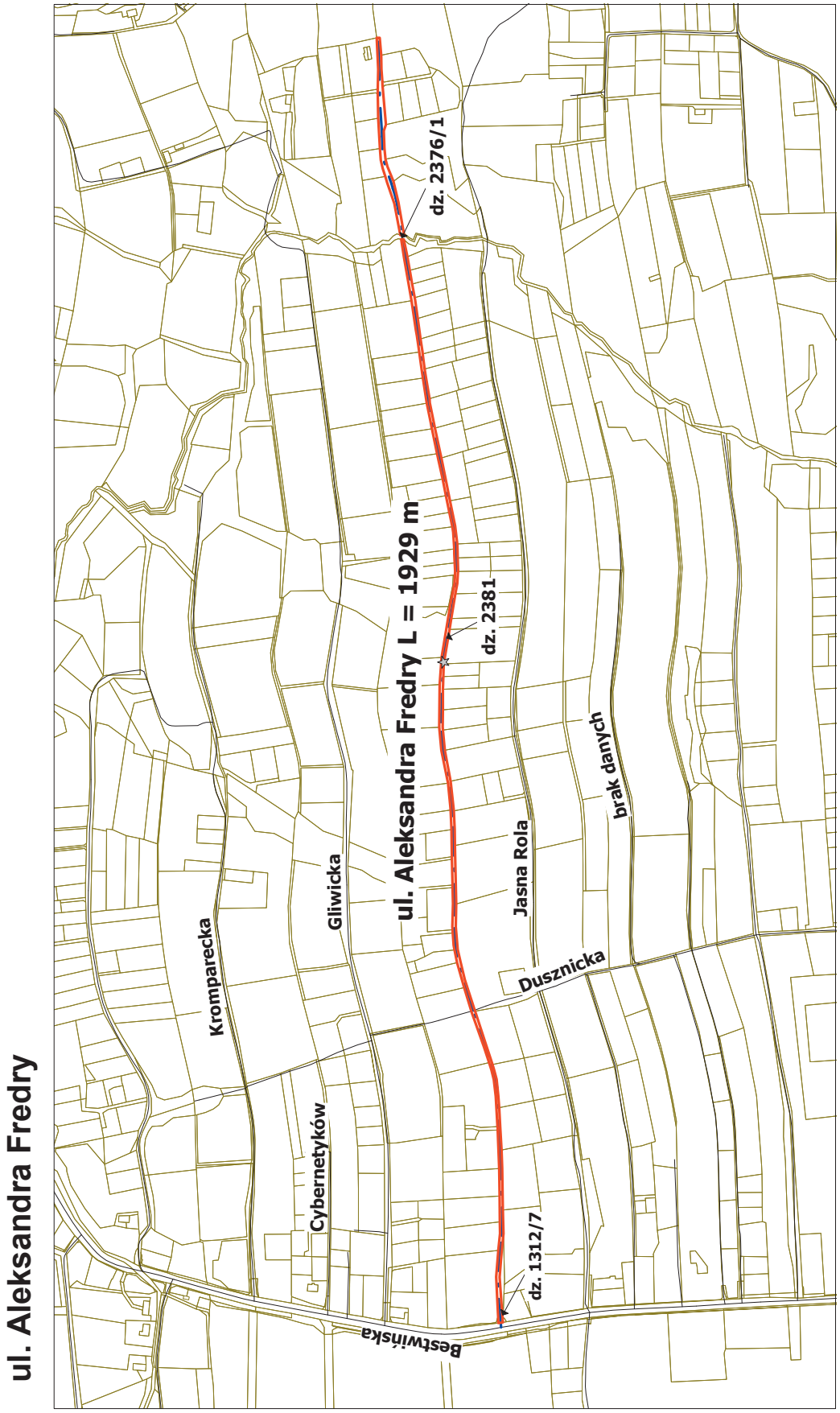
Załącznik nr 1
do uchwały nr XII/269/2011
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 25 października 2011 r.



Załącznik nr 2
do uchwały nr XII/269/2011
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 25 października 2011 r.

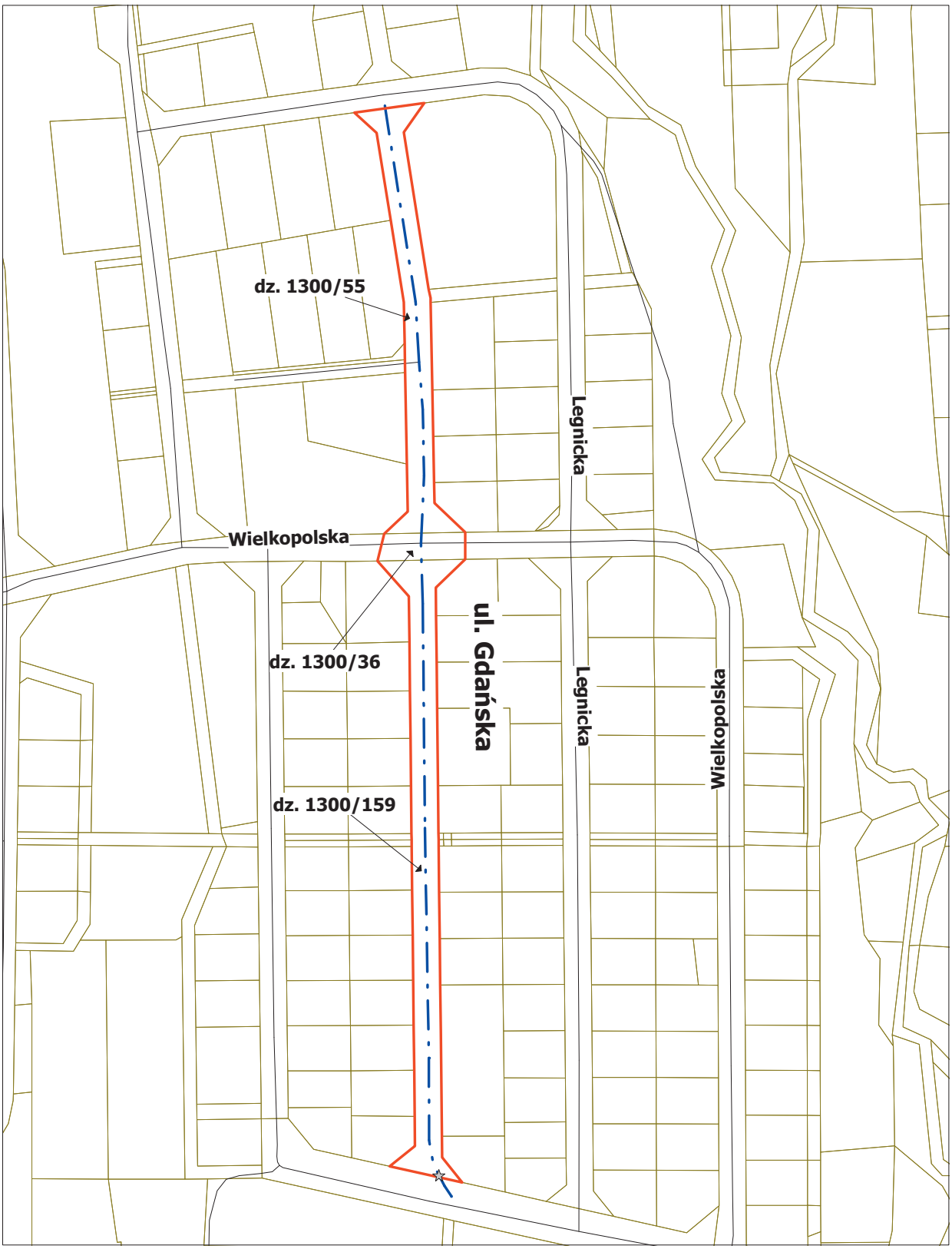


Załącznik nr 3
do uchwały nr XII/269/2011
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 25 października 2011 r.



Załącznik nr 4
do uchwały nr XII/269/2011
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 25 października 2011 r.

ul. Gdańska



4613

UCHWAŁA NR XIV/110/11
RADY MIEJSKIEJ W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, warunków i trybu przyznawania nagród i wyróżnień, ich rodzajów oraz wysokości za osiągnięcie wyników sportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 31 ust. 3, art. 35 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Miejska w Czechowicach-Dziedzicach uchwala:

§ 1. 1. Ustanawia się nagrody i wyróżnienia dla :

1) osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe,

2) trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym,

3) trenerów oraz innych osób wyróżniających się osiągnięciami w działalności sportowej.

2. Szczegółowe zasady, warunki i tryb przyznawania nagród i wyróżnień oraz ich rodzaje i wysokość określa niniejsza uchwała.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o zawodniku, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która osiągnęła wyniki sportowe.

§ 3. 1. Za osiągnięcie wyników sportowych przyjmuje się w szczególności:

1) uzyskanie miejsc medalowych i punktowanych :

a) w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata lub mistrzostwach Europy,

b) w igrzyskach paraolimpijskich lub igrzyskach olimpijskich głuchych,

c) w olimpiadach specjalnych,

d) w akademickich mistrzostwach świata i uniwersjadach.

2) Uzyskanie miejsc medalowych :

a) w zawodach Pucharu Świata lub Pucharu Europy,

b) w mistrzostwach Polski,

c) w olimpiadach specjalnych,

§ 4. Nagrody lub wyróżnienia mogą być przyznawane zawodnikom, trenerom lub innym osobom wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej niezależnie od wymogu zrzeszenia w klubie sportowym z siedzibą w Gminie Czechowice-Dziedzice, a zamieszkałym na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice lub osobom zrzeszonym w klubach sportowych z siedzibą w Gminie Czechowice-Dziedzice, niezależnie od miejsca zamieszkania.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie nagrody lub wyróżnienia mogą składać :

1) osoby fizyczne, za wyjątkiem osób bezpośrednio zainteresowanych przyznaniem nagrody,

2) związki i kluby sportowe,

3) stowarzyszenia kultury fizycznej.

2. Wnioski składa się do końca roku kalendarzowego i dotyczą osiągnięć sportowych uzyskanych w roku składania wniosku lub roku poprzedniego.

§ 6. 1. Wnioski o przyznanie nagrody lub wyróżnienia muszą zawierać następujące informacje :

1) dane osobowe kandydata,

2) informacje o szczególnych osiągnięciach, za które ma być przyznana nagroda lub wyróżnienie wraz z dokumentami potwierdzającymi dotychczasowe osiągnięcia wystawionymi przez właściwy polski związek sportowy,

3) uzasadnienie wnioskodawcy,

4) dane dotyczące klubu sportowego, lub polskiego związku sportowego, w tym nazwę i adres siedziby, informację o osobach upoważnionych do reprezentowania klubu lub polskiego związku sportowego,

5) wyrażenie zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych oraz przekazanie do publicznej wiadomości faktu przyznania nagrody lub wyróżnienia – od kandydata do nagrody lub wyróżnienia.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku o przyznanie nagrody lub wyróżnienia, wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia odebrania wezwania do ich usunięcia.

3. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania, gdy :

1) nie zostały usunięte braki formalne wniosku w terminie określonym w ust. 2,

2) wnioskodawca wycofał wniosek.

4. Do wniosku o przyznanie nagrody lub wyróżnienia dołącza się :

1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru właściwego dla danego klubu, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania wniosków,

2) aktualną licencję zawodnika/trenera lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym/prowadzącego szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym,

3) oświadczenie klubu lub polskiego związku sportowego potwierdzające przynależność zawodnika do klubu lub polskiego związku sportowego.

5. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 4 muszą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez wnioskodawcę.

§ 7. 1. Wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień składa się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określi Burmistrz Czechowic-Dziedzic odrębnym zarządzeniem.

§ 8. 1. Wnioski opiniuje Rada Sportu powołana przez Burmistrza Czechowic-Dziedzic odrębnym zarządzeniem.

2. Rada Sportu opiniuje wnioski w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 9. Nagrody i wyróżnienia przyznaje Burmistrz Czechowic-Dziedzic. Decyzję o przyznaniu nagród pieniężnych i wyróżnień Burmistrz Czechowic-Dziedzic podejmuje w ciągu 14 dni od dnia otrzymania opinii, o której mowa w § 8 ust. 2.

§ 10. Nagrody przyznaje się w formie pieniężnej, do wysokości 6-krotności minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania nagrody, a dla zawodników w grach zespołowych nagroda nie może przekraczać łącznie tej kwoty.

§ 11. Wyróżnieniami w szczególności są : plakietki, puchary lub dyplomy.

§ 12. W jednym roku zawodnik może otrzymać tylko jedno wyróżnienie lub nagrodę.

§ 13. Nagrodę wypłaca się jednorazowo na konto zawodnika/ trenera/ innej osoby wyróżniającej się osiągnięciami w działalności sportowej.

§ 14. Nagrody i wyróżnienia wypłacane są ze środków budżetu Gminy, określonych uchwałą budżetową na dany rok.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czechowic-Dziedzic.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Bartłomiej Fajfer

4614

UCHWAŁA NR XII/137/11
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH

z dnia 30 września 2011 r.

w sprawie zmian w Uchwale Nr X/113/11 Rady Miejskiej w Czerwionce – Leszczynach z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 4 ust.1-3, art. 21, ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.), na wniosek Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr L/585/10 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji Rada Miejska w Czerwionce – Leszczynach uchwala:

§ 1. W uchwale Nr X/113/11 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 22 czerwca 2011 r.

w rozdziale V – Zasady wynajmowania wolnych lokali mieszkalnych o powierzchni przekraczającej 80 m^2 dodaje się § 12(1) w brzmieniu:

„ 1. Wynajęcie lokalu mieszkalnego powstałego w wyniku adaptacji pomieszczeń strychowych następuje po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie tych pomieszczeń na rzecz osoby, która dokonała adaptacji.

2. Dla lokali o których mowa w ust. 1 niezależnie od ich powierzchni użytkowej stosuje się stawkę czynszu określoną Zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta na ogólnych zasadach przewidzianych dla lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

3. Do lokali o których mowa w ust. 1 nie stosuje się postanowień uchwały, ujętych w §§ 1 - 26 ”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny i Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
dr inż. Marek Profaska

4615

UCHWAŁA NR XI/176/11
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr V/36/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Dąbrowa Górnicza w 2011 r.

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawo farmaceutyczne / tekst jednolity Dz.U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271, z późn.zm. / w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym / tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm. / art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm. / w oparciu o Uchwałę nr U-PSIA-195-V-2011 Prezydium Rady Śląskiej Izby Aptekarskiej z dnia 23 sierpnia 2011 r. i po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. / tekst jednolity Dz.U. Nr 234, poz. 1536, z późn.zm./ o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na wniosek Prezydenta Miasta Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala:

§ 1. Ustalić nowe brzmienie załącznika do uchwały Nr V/36/11 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie: ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Dąbrowa Górnicza w 2011 r. w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej
Agnieszka Pasternak

**Załącznik
do uchwały nr XI/176/11
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
z dnia 26 października 2011 r.**

L.p.	Nazwa	Adres	Czas pracy		
			Dni powszednie	Soboty	Niedziele
1	2	3	4	5	6
1	Arnika	ul. Warszawska 81, 42-530 D.G.	8:00-19:00	8:00-14:00	-
2	Blisko Ciebie	ul. Krasickiego 1, 41-303 D.G.	8:00-20:00	8:00-14:00	-
3	Blisko Ciebie	ul. Sobieskiego 23, 41-300 D.G.	całodobowa		
4	Niezapominajka	ul. Sobieskiego 3, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-16:00	-
5	Na Redenie	ul. Reymonta 5, 41-300 D.G.	8:00-19:00	9:00-14:00	-

6	Dosa	ul. Rapackiego 10a, 42-520 D.G.	8:00-19:00	9:00-14:00	-
7	Apteka	ul. Kasprzaka 14, 41-303 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
8	Mandragora	ul. Wybickiego 7a, 41-303 D.G.	8:00-19:00	8:00-14:00	-
9	Eskulap	ul. Morcinka 1, 41-303 D.G.	8:00-19:00	8:00-13:00	-
10	2000	ul. Legionów Polskich 72, 41-300 D.G.	8:00-21:00	9:00-16:00	11:00-17:00
11	Apteka	ul. 3-go Maja 3, 41-300 D.G.	8:00-18:30	8:30-13:30	-
12	Za Rogiem	ul. Kasprzaka 26, 41-303 D.G.	8:00-19:00	8:00-13:00	-
13	Apteka	Oś.Robotnicze 5/2, 42-520.D.G.	8:00-19:00	8:00-14:00	-
14	Remedium	ul. Łukasińskiego 9, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
15	Flos	ul. Kościuszki 24, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-14:00	-
16	Apteka	ul. Skibińskiego 1, 41-300 D.G.	7:30-19:00	9:00-14:00	-
17	Apteka	ul. Ks.Augustynika 7, 41-300 D.G.	8:00-19:00	8:00-13:00	-
18	Vita Med	ul. Woj.Polskiego 47/3, 41-300 D.G.	9:00-18:00	-	-
19	Medela	ul. Ludowa 19A, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-14:00	-
20	Apteka	ul. Adamieckiego 13, 41-300 D.G.	8:00-19:00	9:00-14:00	-
21	Medicus	ul. Kasprzaka 36, 41-303 D.G.	7:30-21:00	8:00-16:00	-
22	Apteka	ul. Kościuszki 5, 41-300 D.G.	9:00-17:30	9:00-13:00	-
23	Nowa	ul. Kozubka 1, 42-520 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
24	Eskulap	ul. Wybickiego 8, 41-303 D.G.	8:00-19:00	9:00-14:00	-
25	LEK-POL	ul. Szpitalna 14, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
26	Blisko Ciebie	ul. Korczaka 1-3, 41-300 D.G.	całodobowa		
27	Apteka	ul. Mickiewicza 15a, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-13:00	-
28	Dbam o zdrowie	ul. Katowicka 1, 41-300 D.G.	9:00-21:00	9:00-21:00	10:00-20:00
29	Świt	ul. Tysiąclecia 5, 41-303 D.G.	całodobowa		
30	Topolowa	ul. Topolowa 48, 41-303 D.G.	7:00-19:00	8:00-14:00	-
31	Medyczna	ul. Warszawska 91, 42-530 D.G.	8:00-19:00	8:00-13:00	-
32	Rodzinna	ul. Piłsudskiego 34F/632A, 41-303 D.G.	8:00-19:00	8:00-14:00	-
33	Apteka	ul. Legionów Polskich 131a, 41-300 D.G.	8:00-20:30	8:00-14:00	-
34	W Kauflandzie	ul. Morcinka 2, 41-300 D.G.	8:00-21:00	8:00-21:00	10:00-18:00
35	Isofarm	ul. Ludowa 7, 41-300 D.G.	7:30-21:00	8:00-15:00	-
36	W Alejach	ul. Majakowskiego 30, 41-300 D.G.	7:00-22:00	7:00-22:00	8:00-21:00 i święta
37	Hibiscus	ul. Strzemieszycka 366, 42-530 D.G.	8:00-18:00	8:00-13:00	-
38	EURO Apteka	Centrum Handlowe "Pogoria" ul. Sobieskiego 6, 41-300 D.G.	9:00-21:00	9:00-21:00	9:00-20:00
39	W Superjednostce	ul. Kościuszki 19, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
40	Apteka	Al.Zwycięstwa 91, 42-520 D.G.	8:00-19:00	8:00-13:00	-
41	Zdrowie	ul. Kasprzaka 44A, 41-303 D.G.	8:00-20:00	8:00-14:00	-
42	Dbam o zdrowie	ul. Sienkiewicza 18, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-15:00	-
43	LEK-POL	ul. Piłsudskiego 92, 41-300 D.G.	7:30-19:00	-	-
44	Hibiscus 2	ul. Przedziałowa 3, 42-523 D.G.	8:00-18:00	8:00-13:00	-
45	Z Sercem	Al. Piłsudskiego 92, 41-308 D.G.	7:30--15:30	-	-
46	4 Pory Roku	ul. Adamieckiego 11A, 41-300 D.G.	8:00-20:00	8:00-20:00	-

4616

UCHWAŁA NR XI/183/11
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie ustalenia opłat za usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art.41, art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001r. nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 5c i 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2005r. nr 108 poz. 908 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłat za usuwanie pojazdów z drogi z terenu Dąbrowy Górniczej i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym. Podane stawki opłat zawierają podatek VAT.

Rodzaj pojazdu	Koszt usunięcia pojazdu	Koszt przechowywania pojazdu za każdą rozpoczętą dobę
rower lub motorower	100,00zł	15,00zł
motocykl	200,00zł	22,00zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	440,00zł	33,00zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t	550,00zł	45,00zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t	780,00zł	65,00zł
pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t	1.150,00zł	120,00zł
pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1.400,00zł	180,00zł

§ 2. Ustala się wysokość opłat z tytułu kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia w wysokości 50% kwoty przewidzianej za jego usunięcie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 4. Traci moc uchwała nr II/27/2002 Rady Miejskiej Dąbrowy Górniczej z dnia 29 listopada 2002 roku w sprawie wysokości opłat związanych z transportem i parkowaniem pojazdów usuwanych z drogi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej
Agnieszka Pasternak

4617

UCHWAŁA NR XIV/150/2011
RADA MIEJSKA W JAWORZNIE

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie zasad udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do budowy przyłączeń kanalizacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) po konsultacjach określonych uchwałą Nr XLVII/650/2010 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania się z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r. Nr 196, poz. 3002) Rada Miejska w Jaworznie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do budowy przyłączeń kanalizacyjnych.

§ 2. Zasady, o których mowa w § 1 stanowią integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Paweł Bańkowski

**Załącznik
do uchwały nr XIV/150/2011
Rady Miejskiej w Jaworznie
z dnia 27 października 2011 r.**

ZASADY UDZIELANIA OSOBOM FIZYCZNYM DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ DO BUDOWY PRZYŁĄCZEŃ KANALIZACYJNYCH

Rozdział I
Przepisy ogólne

§ 1

O dotację może ubiegać się osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do dysponowania nieruchomością położoną na terenie Gminy Miasta Jaworzna, w której będzie realizowane dotowane przedsięwzięcie.

§ 2

Dotacja celowa przeznaczona jest na dofinansowanie kosztów zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, polegającego na budowie przyłączeń kanalizacyjnych.

Rozdział II
Wysokość dotacji

§ 3

Wysokość dotacji do jednego wybudowanego przyłączenia kanalizacyjnego wynosi 50% kosztów przyłączenia, jednak nie więcej niż 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

§ 4

Na koszt przyłączenia kanalizacyjnego składają się koszty: zakupu materiałów, usługi wykonania przyłączenia, pomiarów geodezyjnych, dokumentacji powykonawczej przyłączenia, odbioru przyłączenia przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Jaworznie (MPWiK Sp. z o.o.).

Rozdział III
Tryb udzielania dotacji

§ 5

Wnioskodawca ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do złożenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jaworznie wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszych Zasad wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 6

Załączniki, o których mowa w § 5 stanowią:
1) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do władania nieruchomością,
2) stosowna umowa lub inny dokument poświadczający prawo do dysponowania nieruchomością, jeżeli Wnioskodawca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości,
3) dokument potwierdzający zgłoszenie robót do Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Jaworznie,
4) kosztorys inwestorski lub szacunkowy koszt wykonania przyłączenia,
5) umowa z firmą na wykonanie przyłączenia lub oświadczenie Wnioskodawcy o wykonaniu przyłączenia we własnym zakresie.

§ 7

Wnioski o dotację przyjmowane są do dnia 15 października każdego roku.

§ 8

W imieniu Prezydenta Miasta wnioski rozpatruje Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego według kolejności ich wpływu.

§ 9

Rozpatrzenie wniosku może być uzależnione od złożenia przez Wnioskodawcę, w określonym przez organ terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów.

§ 10

Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą Miasta Jaworzna a Wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji celowej.

§ 11

Umowa o udzielenie dotacji celowej określa w szczególności:
1) przeznaczenie dotacji, tj. nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
2) kwotę udzielonej dotacji,
3) termin wykonania oraz termin i sposób rozliczenia zadania objętego dotacją, nie dłuższy niż do 10 grudnia danego roku, w którym dotacja została udzielona,
4) sposób i termin przekazania dotacji,
5) termin rozliczenia dotacji.

§ 12

Wnioskodawca informowany jest o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i terminie podpisania umowy lub o negatywnym rozpatrzeniu wniosku na piśmie, w terminie do 30 dni od dnia jego złożenia.

§ 13

Pozytywnie rozpatrzone wnioski, które wykraczają poza możliwości finansowe Gminy w danym roku kalendarzowym, będą stanowiły podstawę do zawarcia umowy w następnym roku budżetowym, o ile Gmina będzie dysponowała środkami na ten cel.

§ 14

Warunkiem uzyskania dotacji jest nieposiadanie względem Gminy zaległości z tytułu podatków i opłat oraz innych danin publicznych, a także zaległości o charakterze cywilnoprawnym.

Rozdział IV
Tryb rozliczenia dotacji

§ 15

Warunkiem rozliczenia dotacji przez Wnioskodawcę jest przedłożenie w ustalonym w umowie o udzielenie dotacji terminie, dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie robót i wykorzystania udzielonej dotacji, tj.:

1) protokół odbioru technicznego wykonanego przyłączenia wraz z dokumentacją powykonawczą,
2) umowa na odbiór nieczystości ciekłych z MPWiK Sp. z o.o.,
3) oryginały rachunków lub faktur VAT wystawionych na Wnioskodawcę obejmujących koszty podlegające dotacji,
4) oświadczenie o likwidacji zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe (szambo).

§ 16

Po dostarczeniu przez Wnioskodawcę dokumentów niezbędnych do rozliczenia dotacji, sporządzony zostanie protokół rozliczenia udzielonej dotacji. Kopię protokołu rozliczenia dotacji Wnioskodawca otrzyma na piśmie.

§ 17

Przyznana tytułem dotacji kwota podlega zwrotowi na zasadach określonych w umowie o dotację w przypadku:

1) wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 i 252 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
2) zaprzestania korzystania z przyłączenia kanalizacyjnego (rozwiązania umowy na odbiór nieczystości ciekłych), na którego budowę została udzielona dotacja.

§ 18

Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli Prezydenta Miasta, który upoważnia pracowników Urzędu Miejskiego do przeprowadzania kontroli wykorzystania dotacji oraz funkcjonowania urządzeń.

§ 19

Wnioskodawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie kontroli w terminach i na zasadach ustalonych przez Gminę Miasta Jaworzna, pod rygorem zwrotu udzielonej dotacji.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 20

Informację o terminach składania wniosków Prezydent Miasta ogłasza na tablicach ogłoszeń, w prasie lokalnej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 21

Wzory wniosków o udzielenie dotacji dostępne są w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

***Załącznik** do „Zasad udzielenia osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do budowy przyłączeń kanalizacyjnych”*

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA DOFINANSOWANIE KOSZTÓW INWESTYCJI Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ DO BUDOWY PRZYŁĄCZEŃ KANALIZACYJNYCH

IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
TELEFON	
ADRES E-MAIL	
PESEL	
NAZWA BANKU I NR KONTA BANKOWEGO, NA KTÓRY URZĄD MIEJSKI MA PRZEKAZAĆ KWOTĘ DOTACJI	
ADRES, POD KTÓRYM ZOSTANIE WYKONANE PRZYŁĄCZENIE KANALIZACYJNE	
PLANOWANY TERMIN REALIZACJI I ROZLICZENIA ZADANIA	

- ***Oświadczam, że dane we wniosku oraz złożone załączniki są prawdziwe.***
- ***Oświadczam, że znana jest mi treść „Zasad udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej do budowy przyłączeń kanalizacyjnych”, przyjęta Uchwałą Rady Miejskiej w Jaworznie Nr..... z dnia.....***
- ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).***

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Wymagane załączniki do wniosku:

1. *oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do władania nieruchomością,*
2. *stosowna umowa lub innym dokument poświadczający prawo do dysponowania nieruchomością, jeżeli Wnioskodawca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości,*
3. *dokument potwierdzający zgłoszenie robót do Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Jaworznie,*
4. *kosztorys inwestorski lub szacunkowy koszt wykonania przyłączenia,*
5. *umowa z firmą na wykonanie przyłączenia.*

4618

UCHWAŁA NR XIV/151/2011
RADA MIEJSKA W JAWORZNIE

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia celu publicznego z zakresu sportu oraz warunków i trybu finansowania rozwoju sportu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) w zw. z art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), po konsultacjach, określonych uchwałą Nr XLVII/650/10 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. nr 196, poz. 3002) Rada Miejska w Jaworznie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się cel publiczny z zakresu sportu jako poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników jaworznickich klubów sportowych oraz osiąganie przez nich wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie regionalnym, krajowym i międzynarodowym.

§ 2. Określa się warunki i tryb finansowania rozwoju sportu, jak w załączniku stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXX/419/2009 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Jaworzna (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 16 marca 2009 r. Nr 42, poz. 971).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Paweł Bańkowski

Załącznik
do uchwały nr XIV/151/2011
Rady Miejskiej w Jaworznie
z dnia 27 października 2011 r.

Warunki i tryb finansowania rozwoju sportu, zwane dalej „Warunkami"

Ilekroć w niniejszych Warunkach jest mowa o:

1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale przeznaczoną na dofinansowanie zadania służącego realizacji celu publicznego z zakresu sportu, określonego w § 1 uchwały,
2) zadaniu – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, które w sposób bezpośredni przyczyni się do realizacji celu publicznego z zakresu sportu określonego w § 1 uchwały,
3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sportowy, którego forma prawno-organizacyjna zdefiniowana jest w ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), który złożył wniosek o udzielenie finansowego wsparcia rozwoju sportu na warunkach i w trybie określonych w uchwale,
4) beneficjencie – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie uchwały przyznano dotację w ramach finansowego wsparcia rozwoju sportu na dofinansowanie zadania,
5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację celową zawieraną pomiędzy miastem Jaworzno a beneficjentem, której treść reguluje art. 221 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz 1240 z późn. zm.) i postanowienia uchwały,
6) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Jaworzna,
7) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Miejskiej w Jaworznie w sprawie określenia celu publicznego z zakresu sportu oraz warunków i trybu finansowania rozwoju sportu.

§ 1

Wsparcie finansowe ma postać dotacji celowej udzielanej jaworznickim klubom sportowym po przeprowadzeniu procedury wskazanej w niniejszych Warunkach.

§ 2

1. Warunkiem ubiegania się przez kluby sportowe o dotację jest zrzeszenie w klubie sportowym zawodników uprawiających określoną dyscyplinę sportową i posiadających licencję zawodnika wydaną przez uprawniony do tego polski związek sportowy, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.
2. Środki finansowe przeznaczone na dotację w zakresie rozwoju sportu planowane są corocznie w budżecie miasta Jaworzna.
3. Przepisy uchwały nie stanowią podstawy do roszczeń klubów sportowych, ani zobowiązań miasta Jaworzna o udzielenie klubom dotacji.

§ 3

1. Kwota dofinansowania nie może przekraczać 80% całości planowanych kosztów realizacji wnioskowanego zadania w zakresie rozwoju sportu.
2. Formą wypłaty dotacji przeznaczonej z budżetu będzie przekazanie klubom sportowym środków finansowych na poczet kosztów przedsięwzięcia, jednorazowo lub w transzach.

§ 4

1. Kluby sportowe mogą starać się o udzielenie wsparcia finansowego dla rozwoju sportu, to jest o przyznanie dotacji, składając wnioski do Prezydenta.
2. Nabór wniosków, o których mowa w ust. 1, może być ogłaszany w miarę potrzeb i możliwości finansowych miasta Jaworzna.

§ 5

Wniosek klubu sportowego powinien zawierać:
1) nazwę, siedzibę, dane kontaktowe osób umocowanych do reprezentowania klubu i podpisywania umów oraz numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
2) szczegółowy opis zadania, na które ma być udzielone wsparcie, w tym informacje na temat miejsca wykonywania zadania oraz zakładanych celów,
3) szczegółowy kosztorys zadania ze wskazaniem zabezpieczonych środków własnych,
4) harmonogram realizacji zadania i wykorzystania dotacji oraz kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania.

§ 6

1. Do wniosku należy dołączyć:
   1) aktualny odpis z rejestru albo z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego,
   2) aktualny odpis statutu lub umowy spółki,
   3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za poprzedni rok,
   4) oświadczenie o braku zaległości wobec Urzędu Skarbowego,
   5) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
2. Kserokopie wszystkich dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane do reprezentowania klubu.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub wad wniosku Prezydent wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia braków lub usunięcia wad.
2. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznaniu dotacji Prezydent bierze pod uwagę:
   1) stopień przyczyniania się wykonania zadania do realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 1 uchwały,

2) wysokość środków w budżecie miasta przeznaczonych na dotację dla klubów sportowych,
3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego, celu zadania i planowanych efektów,
4) możliwości realizacji zadania przez beneficjenta,
5) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu miasta,
6) uzasadnione argumenty wnioskodawcy.

§ 8

1. Prezydent podejmuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu dotacji klubowi sportowemu.
2. W przypadku przyznania dotacji Prezydent określa jej wysokość.
3. Decyzja Prezydenta jest ostateczna.
4. O przyznaniu lub nieprzyznaniu dotacji kluby sportowe powiadamia się pisemnie.

§ 9

W przypadku przyznania klubowi sportowemu dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana dotowany klub dokona weryfikacji zakresu zadania oraz kosztorysu realizacji zadania określonego we wniosku, z wyszczególnieniem w nim wydatków jednostkowych, które będą finansowane lub dofinansowane z przyznanej dotacji.

§ 10

1. Podstawą udzielenia wsparcia finansowego jest umowa.
2. Umowa powinna określać w szczególności:
   1) oznaczenie stron umowy,
   2) szczegółowy opis zadania,
   3) termin realizacji zadania,
   4) wysokość udzielonej klubowi sportowemu dotacji i tryb płatności,
   5) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego,
   6) tryb i zakres kontroli wykonania zadania,
   7) termin i sposób rozliczenia dotacji,
   8) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji,
   9) warunki rozwiązania umowy,
   10) zasady wydatkowania dotacji pod kątem przepisów o zamówieniach publicznych, rachunkowości i finansach publicznych,
   11) inne dodatkowe informacje.
3. W treści umowy zamieszcza się postanowienia, dopuszczające jej zmiany w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem że zmiany umowy nie mogą powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji ani istotnego odstępstwa od zaakceptowanego wniosku.
4. W umowie można zawrzeć postanowienia dopuszczające możliwość dokonania w uzasadnionych przypadkach przesunięć rzeczowo-finansowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysowymi zadania w wysokości 15% kwoty kosztorysu, przy czym każda zmiana kosztorysu wymaga pisemnego powiadomienia Prezydenta.

§ 11

1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
   1) stanu realizacji zadania,
   2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
   3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
   4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. Kontrola może być przeprowadzana w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
3. W ramach kontroli Prezydent lub uprawnione przez niego osoby mają prawo:
   1) badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,
   2) żądać dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania,
   3) żądać ustnych i pisemnych informacji oraz wyjaśnień dotyczących realizacji zadania.

§ 12

1. Beneficjent ma obowiązek wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

2. Beneficjent ma obowiązek złożenia sprawozdania rzeczowego i finansowego w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

4619

UCHWAŁA NR X/77/2011
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 20 września 2011 r.

w sprawie zmian w Uchwale Nr VI/45/2011 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 20 maja 2011r. w sprawie ustalenia godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne, dla których Gmina Jeleśnia jest organem prowadzącym

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), Rada Gminy Jeleśnia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się § 1 ust. 1 uchwały z dnia 20 maja 2011 r. Nr VI/45/2011 w sprawie ustalenia godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne, dla których Gmina Jeleśnia jest organem prowadzącym i wprowadza się nowy § 1 ust. 1 o następującym brzmieniu:

„1. Ustalić, że bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka w przedszkolach, dla których Gmina Jeleśnia jest organem prowadzącym odbywać się będzie bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie, w godzinach od 8.00 do 13.00."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Pindel

4620

UCHWAŁA NR X/58/2011
RADY GMINY KOZY

z dnia 30 września 2011 r.

zmieniająca uchwałę Rady Gminy Kozy nr IV/20/2011 z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w Gminnym Przedszkolu Publicznym w Kozach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Kozy uchwala co następuje:

§ 1. Zmienić dotychczasową treść § 1. ust. 1 i 2 uchwały Rady Gminy Kozy Nr IV/20/2011 z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w Gminnym Przedszkolu Publicznym w Kozach nadając mu następujące brzmienie:

„1. Ustalić czas, w którym odbywa się bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka w Gminnym Przedszkolu Publicznym w Kozach w wymiarze pięciu godzin dziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00.

2. Ustalić, że za świadczenia w czasie przekraczającym wymiar zajęć o którym mowa w ust. 1 będzie pobierana opłata."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Bożena Sadlik

4621

UCHWAŁA NR X/81/2011
RADY GMINY ŁODYGOWICE

z dnia 30 września 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Samorządowej Instytucji Kultury pod nazwą „ Gminna Biblioteka Publiczna w Łodygowicach „

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn.zm.) art.11 ust. 1 i 3 w związku z art. 8 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Gminy Łodygowice uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Samorządowej Instytucji Kultury występującej pod nazwą „ Gminna Biblioteka Publiczna w Łodygowicach" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Łodygowicah.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/210/04 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 22 października 2004r. w sprawie nadania Statutu Samorządowej Instytucji Kultury pod nazwą ,"Gminna Biblioteka Publiczna w Łodygowicach zmieniona uchwałą Nr XXI/218/04 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 29 listopada 2004 r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący
Rady Gminy Łodygowice
Czesław Wandzel

Załącznik
do uchwały nr X/81/2011
Rady Gminy Łodygowice
z dnia 30 września 2011 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Łodygowicach

DZIAŁ I.
PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Łodygowicach zwana dalej „Biblioteką" działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U Nr 85 poz. 539 z późn. zm.)
2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.)
3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2004 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Gminna Biblioteka Publiczna jest samodzielną jednostką organizacyjną, działającą w formie instytucji kultury, wchodzącą w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

2. Gminna Biblioteka Publiczna z urzędu podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora – Gminę Łodygowice.

3. Gminna Biblioteka Publiczna posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedziba Gminnej Biblioteki Publicznej mieści się w Łodygowicach przy Plac Wolności 4.

2. Gminna Biblioteka Publiczna posiada jedną filię w Pietrzykowicach przy ul. Pocztowej 2.

§ 4. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Łodygowice.

2. Organizator zapewnia Bibliotece właściwe warunki działalności i rozwoju, odpowiadające jej zadaniom, a w szczególności:

1) lokal
2) niezbędne środki na :
- przeprowadzenie działalności statutowej
- wyposażenie
- zakup materiałów bibliotecznych i właściwe ich zabezpieczenie
- możliwość doskonalenia zawodowego pracowników.

§ 5. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką w zakresie jej organizacji i funkcjonowania sprawuje Wójt Gminy Łodygowice.

§ 6. W zakresie szkoleniowym Biblioteka korzysta z pomocy Biblioteki Powiatowej w Żywcu

oraz Biblioteki Śląskiej w Katowicach pełniących ustawowe funkcje właściwe dla powiatowych i wojewódzkich bibliotek publicznych.

§ 7. 1. Gminna Biblioteka Publiczna używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

2. Gminna Biblioteka Publiczna może używać pieczęci zawierającej pośrodku herb gminy, a w otoku napis z nazwą Gminnej Biblioteki Publicznej.

DZIAŁ II.
CELE i ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8. 1. Biblioteka służy w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedz i rozwojowi kultury.

2. Biblioteka i jej zbiory stanowią dobro narodowe i służy zachowaniu dziedzictwa narodowego oraz regionalnego.

3. Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku i kultury polskiej oraz oświatowej.

4. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

1) prowadzenie, opracowanie, przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów bibliotecznych dotyczących własnego regionu,

2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie zbiorów na zewnątrz oraz przeprowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych dla wszystkich czytelników z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych i chorych,

3) powadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, zbiorach innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,

4) organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę książkę i czytelnictwo,

5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucji upowszechniania kultury, organizacji i stowarzyszeń w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,

6) współdziałanie ze szkołami na terenie gminy,

7) doskonalenie zawodowe pracowników biblioteki,

8) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej poprzez wykorzystanie nowych możliwości technicznych w tej dziedzinie.

§ 9. Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

§ 10. Księgozbiór Biblioteki stanowią materiały biblioteczne zawierający utrwalony wyraz myśli ludzkiej, przeznaczone do rozpowszechniania, niezależne od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści, a zwłaszcza książki, czasopisma i inne druki oraz zapisy obrazu i dźwięku obejmujące w szczególności:

1) literaturę piękną i dzieła klasyki polskiej oraz światowej,

2) literaturę naukową i popularno-naukową z różnych dziedzin wiedzy,

3) książki z zestawu lektur dla uczniów,

4) piśmiennictwo z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej,

5) materiały dotyczące problematyki regionu,

6) literaturę z zakresu historii i geografii,

7) czasopisma.

DZIAŁ III.
ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 11. 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Łodygowice.

3. Dyrektor reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz, kieruje jej działalnością i jest za nią odpowiedzialny.

4. W czasie nieobecności dyrektora Biblioteki lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, Biblioteką kieruje oraz reprezentuje ją na zewnątrz wyznaczona przez dyrektora osoba.

§ 12. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną oraz pracowników administracji i obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone odrębnymi przepisami.

4. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala regulamin wynagradzania pracowników Gminnej Biblioteki Publicznej w Łodygowicach.

§ 13. 1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są w oparciu o odrębne przepisy.

§ 14. Biblioteka może zorganizować bezpłatne praktyki zawodowe dla studentów i słuchaczy przygotowujących się do zawodu bibliotekarza na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między Dyrektorem a szkołą lub zakładem kształcenia.

§ 15. 1. Biblioteka może prowadzić wypożyczal-

nie, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. Biblioteka prowadzi stanowiska komputerowe z dostępem do internetu.

§ 16. Biblioteka może zawierać za zgodą Rady Gminy, porozumienie z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej określonych obszarów i środowisk gminy oraz z poza gminy.

§ 17. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa jej regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

§ 18. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać stowarzyszenia i fundacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 19. 1. W zależności od potrzeb mieszkańców gminy godziny pracy Biblioteki powinny umożliwiać im dostęp do jej zbiorów.

2. Godziny pracy Biblioteki określa jej regulamin organizacyjny.

§ 20. Biblioteka prowadzi i przechowuje dokumentacje, w tym dotyczącą ewidencji materiałów bibliotecznych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.

DZIAŁ IV.
GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 22. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych oraz przepisach o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, w ramach posiadanych środków kierując zasadą efektywności, celowości i rzetelności ich wykorzystania.

2. Przychodami biblioteki są dotacje przyznawane przez Organizatora, wpływy uzyskane z prowadzonej działalności, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest zatwierdzony przez Dyrektora roczny plan finansowy z zachowaniem wysokości rocznej dotacji ustalonej w budżecie Gminy.

4. Koszty bieżącej działalności i zobowiązania Biblioteka pokrywa z uzyskanych przychodów.

5. Sprawozdanie roczne i bilans Biblioteki zatwierdza Rada Gminy.

6. Biblioteka tworzy fundusze na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawa.

7. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za swoje usługi a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

8. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami.

9. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe.

§ 23. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane są podpisy dwóch osób:

- Dyrektora i głównego księgowego, lub osób upoważnionych przez Dyrektora.

DZIAŁ V.
PRZEPISY KOŃCOWE
Tytuł

§ 24. 1. Statut Biblioteki nadaje Rada Gminy Łodygowice.

2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

4622

UCHWAŁA NR 11.085.2011
RADY GMINY PANKI

z dnia 30 września 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/167/09 Rady Gminy Panki z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.8, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 146, ust.2 i art. 148 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j.: Dz.U. z 2010 roku Nr 102, poz.651; z późn. zm.) Rada Gminy Panki uchwala :

§ 1. W Uchwale Nr XXIII/167/09 Rady Gminy w Pankach z dnia 30 kwietnia 2009 roku w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomo-

ści spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej wprowadza się następujące zmiany:

1. §1 oznacza się jako „§1.1." i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:„§1.2." na poczet opłaty adiacenckiej wlicza się dobrowolne wpłaty udzielone na budowę kanalizacji sanitarnej w następujący sposób:

1) w przypadku opłaty co najmniej w wysokości 1.200 zł. uważa się, że opłata adiacencka została wniesiona,

2) w przypadku opłaty poniżej 1.200 zł. wpłata pomniejsza należną opłatę adiacencką.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 08.060.2011 Rady Gminy Panki z dnia 30 czerwca 2011 roku w sprawie zmiany uchwały Nr VII/58/2003 Rady Gminy Panki z dnia 16 października 2003 roku w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek wybudowania sieci kanalizacyjnej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy Panki
mgr inż. Elżbieta Matusak

4623

UCHWAŁA NR X/114/2011
RADY GMINY PAWŁOWICE

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz.1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami), w związku z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 130, poz. 871) oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pawłowice", przyjętego Uchwałą Nr XXVII/314/2009 Rady Gminy Pawłowice z dnia 24 listopada 2009 roku, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisję Działalności Społecznej Rada Gminy Pawłowice uchwala:

Rozdział 1.
Przepisy ogólne

§ 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zachodniej części sołectwa Pawłowice w gminie Pawłowice obejmuje tereny o łącznej powierzchni 156,52 ha w granicach określonych w Uchwale Nr XXXI/358/2010 Rady Gminy Pawłowice z dnia 30 marca 2010 roku.

§ 2. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów gminy Pawłowice, zwany dalej planem miejscowym, składa się z tekstu planu miejscowego, który stanowi treść uchwały oraz rysunku planu miejscowego, który stanowi załącznik graficzny nr 1 do uchwały w skali 1 : 2 000.

2. Do planu miejscowego Rada Gminy Pawłowice dołącza:

1) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - stanowiące załącznik nr 2;

2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3.

§ 3.Tekst planu miejscowego zawiera następujące ustalenia:

1. przepisy ogólne - zawarte w rozdziale 1;

2. przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów – zawarte w rozdziale 2;

3. przepisy dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu - zawarte w rozdziale 3;

4. przepisy dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazów zabudowy – zawarte

w rozdziale 4;

5. przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej – zawarte w rozdziale 5;

6. przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych – zawarte w rozdziale 6;

7. przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – zawarte w rozdziale 7;

8. przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej – zawarte w rozdziale 8;

9. przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości – zawarte w rozdziale 9;

10. przepisy końcowe - zawarte w rozdziale 10.

§ 4. 1. Rysunek planu miejscowego obowiązuje w zakresie:

1) ustalonych graficznie linii granic obszaru objętego planem;

2) ustalonych graficznie linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

3) ustalonych symbolami literowymi przeznaczeń podstawowych terenów;

4) ustalonych graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy.

2. Zastosowane na rysunku planu miejscowego symbole literowe oznaczają następujące przeznaczenia podstawowe terenów:

1) U – tereny zabudowy usługowej;

2) MNU – tereny zabudowy mieszkaniowo – usługowej;

3) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

4) P – tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;

5) ZL – tereny lasów;

6) ZP – tereny zieleni parkowej;

7) ZI – tereny zieleni izolacyjnej;

8) RZ – tereny łąk i pastwisk;

9) KGP – tereny drogi głównej ruchu przyśpieszonego;

10) KG – tereny ulicy głównej;

11) KZ – tereny ulic zbiorczych;

12) KL – tereny ulic lokalnych;

13) KD – tereny ulic dojazdowych;

14) KX – tereny ciągów pieszo-jezdnych;

15) KS – tereny obiektów i urządzeń obsługi komunikacji.

§ 5. Ilekroć w tekście planu miejscowego jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu miejscowego, o którym mowa w § 1 uchwały;

2. uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Pawłowice;

3. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu miejscowego wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1 000 pomniejszonej do skali 1: 2 000;

4. przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustalone w planie przeznaczenie terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi, obejmującego nieruchomości lub ich części, które winno w jego zagospodarowaniu przeważać i któremu mogą towarzyszyć sposoby zagospodarowania ustalone w uchwale jako dopuszczone;

5. uciążliwości oddziaływania – należy przez to rozumieć ponadnormatywne zanieczyszczenia powietrza, ziemi i wód oraz ponadnormatywne oddziaływania hałasu, szkodliwego promieniowania, drgań przekraczające dopuszczalne wartości a także zagrożenie wybuchem;

6. terenie przeznaczonym do inwestycji – należy przez to rozumieć nieruchomość lub jej część położoną w obrębie terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi, na której planowana jest inwestycja.

Rozdział 2.
Przepisy dotyczące przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów.

§ 6. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny usług oznaczone symbolami 1U ÷ 5U, z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty i urządzenia usług.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się realizację:

1) lokali mieszkalnych lokalizowanych w obiektach usługowych;

2) obiektów małej architektury;

3) garaży i budynków gospodarczych;

4) wewnętrznych dróg dojazdowych, ścieżek rowerowych i parkingów niezbędnych dla obsługi terenu;

5) zieleni izolacyjnej i zieleni urządzonej;

6) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 3U ustala się możliwość złomowania pojazdów.

§ 7. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu

liniami rozgraniczającymi tereny mieszkaniowo-usługowe oznaczone symbolami 1MNU ÷ 20MNU, z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową, w tym w szczególności zabudowę szeregową, oraz pod obiekty i urządzenia usług.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1 dopuszcza się realizację:

1) obiektów i urządzeń rzemiosła;
2) obiektów małej architektury;
3) garaży i budynków gospodarczych;
4) wewnętrznych dróg dojazdowych, ścieżek rowerowych i parkingów niezbędnych dla obsługi terenu;
5) zieleni izolacyjnej i zieleni urządzonej;
6) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 9MNU i 10MNU ustala się możliwość realizacji obiektów i urządzeń obsługi komunikacji.

§ 8. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu linami rozgraniczającymi tereny mieszkaniowe oznaczone symbolami 1MN ÷ 16MN z podstawowym przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, w tym w szczególności zabudowę szeregową.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1 dopuszcza się realizację:

1) obiektów i urządzeń usług;
2) obiektów i urządzeń rzemiosła;
3) obiektów małej architektury;
4) garaży i budynków gospodarczych;
5) wewnętrznych dróg dojazdowych, ścieżek rowerowych i parkingów niezbędnych dla obsługi terenu;
6) zieleni izolacyjnej i zieleni urządzonej;
7) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 9. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oznaczone symbolami 1P ÷ 8P z podstawowym przeznaczeniem pod obiekty i urządzenia produkcyjne, składy i magazyny.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1 dopuszcza się realizację:

1) obiektów i urządzeń usług komercyjnych;
2) obiektów i urządzeń rzemiosła;
3) obiektów małej architektury;
4) garaży i budynków gospodarczych;
5) wewnętrznych dróg dojazdowych, ścieżek rowerowych i parkingów niezbędnych dla obsługi terenu;
6) zieleni izolacyjnej i zieleni urządzonej;
7) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 10. 1. Wyznacza się ustalony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi teren zieleni oznaczony symbolem 1ZL z podstawowym przeznaczeniem pod lasy.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się realizację:

1) ścieżek rowerowych i spacerowych;
2) obiektów związanych z gospodarką leśną.

§ 11. 1. Wyznacza się ustalony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi teren zieleni oznaczony symbolem 1ZP z podstawowym przeznaczeniem pod zieleń parkową.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji:

1) ścieżek rowerowych i spacerowych;
2) urządzeń rekreacyjnych;
3) stawów i oczek wodnych;
4) obiektów i urządzeń małej architektury;
5) -sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 12. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny zieleni oznaczone symbolami 1ZI ÷ 4ZI z podstawowym przeznaczeniem pod zieleń izolacyjną.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji:

1) ścieżek rowerowych i spacerowych;
2) wewnętrznych dróg serwisowych;
3) obiektów i urządzeń małej architektury;
4) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 4ZI dopuszcza się możliwość poszerzenia pasa drogowego drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KG.

§ 13. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny rolne oznaczone symbolami 1RZ ÷ 3RZ z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod łąki i pastwiska.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się możliwość realizacji:

1) stawów hodowlanych;
2) rolniczych dróg gospodarczych niezbędnych dla obsługi terenu;
3) ścieżek rowerowych;
4) zadrzewień i zalesień;
5) rowów melioracyjnych;
6) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 14. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KGP ÷ 2KGP, 1KG ÷ 2KG, 1KZ ÷ 3KZ, 1KL ÷ 5KL, 1KD ÷ 8KD z podstawowym przeznaczeniem pod drogi i ulice publiczne.

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 ustala się następującą klasyfikację:

1) tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KGP ÷ 2KGP – drogi klasy główna ruchu przyśpieszonego;
2) tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KG ÷ 2KG – ulice klasy główna;

3) tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KZ ÷ 3KZ – ulice klasy zbiorcza;

4) tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KL ÷ 5KL – ulice klasy lokalna;

5) tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KD ÷ 8KD – ulice klasy dojazdowa.

3. Na terenach, o których mowa w ust.1 dopuszcza się w szczególności realizację:

1) nasypów drogowych związanych z realizacją ulic;

2) zatok przystanków autobusowych;

3) wiat przystanków autobusowych;

4) chodników;

5) ścieżek rowerowych;

6) ciągów zieleni izolacyjnej;

7) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

4. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 2KGP ustala się utrzymanie oraz możliwość rozbudowy lub przebudowy istniejącego wiaduktu drogowego.

5. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z planem ustala się możliwość dotychczasowego użytkowania terenów z zakazem realizacji nowych obiektów kubaturowych.

§ 15. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny komunikacji oznaczone symbolami 1KX ÷ 22KX z podstawowym przeznaczeniem pod wewnętrzne ciągi pieszo-jezdne.

2. Na terenach, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się możliwość realizacji:

1) ścieżek rowerowych;

2) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z planem ustala się możliwość dotychczasowego użytkowania terenów z zakazem realizacji nowych obiektów kubaturowych.

§ 16. 1. Wyznacza się ustalone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi tereny obiektów i urządzeń obsługi komunikacji oznaczone symbolami 1KS ÷ 2KS z podstawowym przeznaczeniem pod parkingi samochodowe.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1 ustala się możliwość realizacji:

1) wewnętrznych dróg dojazdowych i placów manewrowych;

2) ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;

3) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

4) zieleni izolacyjnej i zieleni urządzonej.

3. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1KS ustala się możliwość realizacji:

1) obiektów i urządzeń stacji paliw płynnych i gazowych;

2) obiektów i urządzeń usług, w szczególności stacji obsługi pojazdów;

3) obiektów i urządzeń rzemiosła;

4) garaży;

5) obiektów małej architektury;

Rozdział 3.
Przepisy dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy

§ 17. 1. Na terenach objętych planem nie ustala się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

2. W przypadku przystąpienia do scalania i podziału nieruchomości ustala się, że podział na działki budowlane może nastąpić, jeżeli każda działka przeznaczona do zabudowy będzie mieć bezpośredni dostęp do ulicy publicznej lub wewnętrznego ciągu pieszo-jezdnego, będzie miała minimalną szerokość frontu wynoszącą 18,0 m, minimalną powierzchnię wynoszącą 360 m2, a kąt położenia granic działek w stosunku do linii rozgraniczających ulicy publicznej lub wewnętrznego ciągu pieszo-jezdnego będzie się mieścił w przedziale $45^0 \div 90^0$.

3. Dopuszcza się wtórne podziały terenu dokonywane w celu uzyskania nieruchomości o wymiarach, kształcie geometrycznym oraz dostępie do drogi publicznej w szczególności umożliwiających realizację zabudowy.

4. W przypadku wydzielania dróg wewnętrznych o nieustalonych w planie liniach rozgraniczających ustala się, że ich minimalna szerokość wynosić będzie 5,5 m.

§ 18. 1. Dla terenów objętych niniejszym planem ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu.

2. Dla terenów objętych niniejszym planem, dla których nie ustalono graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy, ustala się następujące odległości zabudowy od krawędzi jezdni:

1) dróg klasy główna ruchu przyśpieszonego oznaczonych na rysunku planu symbolem KGP – minimum 20 m;

2) ulic klasy główna oznaczonych na rysunku planu symbolem KG – minimum 20 m;

3) ulic klasy zbiorcza oznaczonych na rysunku planu symbolem KZ – minimum 8 m;

4) ulic klasy lokalna oznaczonych na rysunku planu symbolem KL – minimum 6 m;

5) ulic klasy dojazdowa oznaczonych symbolem KD oraz ciągów pieszo-jezdnych oznaczonych symbolem KX – minimum 4 m.

3. Pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, a liniami rozgraniczającymi poszczególne tereny dopuszcza się realizację wewnętrznych dróg dojazdowych, parkingów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz zieleni.

§ 19. Ustala się następujące zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1U ÷ 5U oraz dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 2MNU, 4MNU, 8MNU, 9MNU, 10MNU, 19MNU i 20MNU:

a) maksymalna wysokość zabudowy – 14,5 m, z zastrzeżeniem możliwości przekroczenia tej wysokości w sytuacji kształtowania dominant przestrzennych,

b) maksymalna powierzchnia zabudowy – 50% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 15% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

d) ilość miejsc parkingowych wynosić będzie minimum 1miejsce na 30 m2 powierzchni całkowitej obiektów usług administracji, handlu, rzemiosła lub zdrowia, zlokalizowanych na terenie przeznaczonym do inwestycji oraz minimum 2 miejsca na 1 mieszkanie,

e) dachy o spadkach połaci $30^0 \div 45^0$, a w sytuacji kształtowania dominant przestrzennych o spadkach połaci $45^0 \div 60^0$, lub dachy płaskie;

2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MNU, 3MNU, 5MNU ÷ 7MNU, 11MNU ÷ 18MNU:

a) maksymalna wysokość zabudowy – 10,5 m, z zastrzeżeniem możliwości przekroczenia tej wysokości w sytuacji kształtowania dominant przestrzennych,

b) maksymalna powierzchnia zabudowy – 40% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 30% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

d) ilość miejsc parkingowych wynosić będzie minimum 1 miejsce na 30 m2 powierzchni całkowitej obiektów usług administracji, handlu, rzemiosła lub zdrowia, zlokalizowanych na działce oraz minimum 2 miejsca na 1 mieszkanie,

e) dachy o spadkach połaci $30^0 \div 45^0$, a sytuacji kształtowania dominant przestrzennych o spadkach połaci $45^0 \div 60^0$, lub dachy płaskie;

3) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN ÷ 16MN:

a) maksymalna wysokość zabudowy – 10,5 m,

b) maksymalna powierzchnia zabudowy – 30% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 40% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

d) ilość miejsc parkingowych wynosić będzie minimum 2 miejsca na 1 mieszkanie oraz minimum 1 miejsce na 40 m2 powierzchni całkowitej obiektów usług zlokalizowanych w budynku mieszkalnym,

e) dachy o spadkach połaci $30^0 \div 45^0$;

4) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1P ÷ 8P oraz symbolem 1KS:

a) maksymalna wysokość zabudowy – 15,0 m, z zastrzeżeniem możliwości zwiększenia wysokości obiektów i urządzeń ponad wartość podaną w przypadkach uzasadnionych względami technologicznymi lub w sytuacji kształtowania dominant przestrzennych,

b) maksymalna powierzchnia zabudowy – 70% powierzchni terenu przeznaczonego do inwestycji,

c) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 15% terenu przeznaczonej do inwestycji,

d) ilość miejsc parkingowych wynosić będzie minimum 1 miejsce na 40 m2 powierzchni całkowitej obiektów produkcyjnych, magazynów i składów, obiektów usług lub rzemiosła, zlokalizowanych na terenie przeznaczonym do inwestycji,

e) dachy o spadkach połaci $15^0 \div 30^0$, a w sytuacji kształtowania dominant przestrzennych o spadkach połaci 45^0 - 60^0, lub dachy płaskie.

Rozdział 4.
Przepisy dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazów zabudowy

§ 20. Na terenach objętych planem ustala się zakaz realizacji:

1. przedsięwzięć, których uciążliwość oddziaływania wykraczałaby poza granice terenu, do którego inwestor przedsięwzięcia ma tytuł prawny, z zastrzeżeniem ustaleń dotyczących możliwości lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej;

2. ogrodzeń betonowych z zastrzeżeniem, że zakaz nie dotyczy terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oznaczonych symbolami 1P ÷ 8P.

Rozdział 5.
Przepisy dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 21. 1. Realizacje zabudowy i przekształcenia zagospodarowania przestrzennego terenów muszą uwzględniać wymogi ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

2. Wymogi, o których mowa w ust.1 spełniane będą poprzez:

1) realizacje nowej zabudowy z uwzględnieniem nawiązania kompozycyjnego do zabudowy istniejącej;

2) realizacje przekształceń terenów z uwzględnieniem istniejącego zagospodarowania oraz kształtowanie atrakcyjnej przestrzeni, w tym przestrzeni publicznej realizowanej w ciągach komunikacyjnych, placach i zespołach zieleni urządzonej.

§ 22. 1. Dla terenów objętych planem ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody, krajobrazu kulturowego respektujące konieczność utrzymania i dbałość o powiązania przyrodnicze w ramach korytarza ekologicznego tworzonego przez tereny oznaczone na rysunku planu symbolami RZ, ZP oraz ZI, zgodnie z ustaleniami określonymi w przepisach niniejszego paragrafu.

2. W zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem:

1) nakazuje się spełnienie warunków w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza;

2) nakazuje się stosowanie paliw ekologicznych w zabudowie mieszkaniowej, mieszkaniowo-usługowej, usługowej, produkcyjnej i magazynowej.

3. W zakresie ochrony przed hałasem komunikacyjnym i przemysłowym zakazuje się lokalizacji obiektów budowlanych i urządzeń przekraczających wymogi w zakresie dopuszczalnych wartości poziomu dźwięku w stosunku do istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej i usługowej oraz ustala się dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku, określone wskaźnikami hałasu (zgodnie z ustanowionymi, odrębnymi przepisami):

1) dla terenów mieszkaniowych (oznaczonych symbolami 1MN ÷ 16MN) jak dla „terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej”;

2) dla terenów usług (oznaczonych symbolami 1U ÷ 5U) oraz terenów mieszkaniowo-usługowych (oznaczonych symbolami 1MNU ÷ 20MNU) jak dla „terenów przeznaczonych na cele mieszkaniowo--usługowe”;

3) dla terenu zieleni (oznaczonego symbolem 1ZP) jak dla „terenów rekreacyjno- wypoczynkowych”.

4. W zakresie ochrony powierzchni ziemi i środowiska przed odpadami ustala się:

1) zasady gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych należy prowadzić zgodnie z regulacjami obowiązującymi w gminie z uwzględnieniem wymogu segregacji odpadów;

2) zakaz składowania skały płonnej;

3) masy ziemne stanowiące grunt rodzimy, usuwane lub przemieszczane w związku z realizacją przedsięwzięcia mogą być wykorzystane dla potrzeb niwelacji terenu (z zastrzeżeniem przepisów o ograniczeniu zmian naturalnego ukształtowania).

5. W zakresie ochrony powierzchni ziemi przed deformacjami ustala się zakaz wprowadzania zmian ukształtowania terenu, które prowadzą do powstawania zalewisk bezodpływowych.

6. W zakresie ochrony wód przed zanieczyszczeniem:

1) ustala się ochronę przed zanieczyszczeniem wód czwartorzędowego głównego użytkowego poziomu wodonośnego występującego na całym obszarze objętym planem;

2) nakazuje się stosowanie rozwiązań technicznych na okres budowy zapewniających:

a) zabezpieczenie wód powierzchniowych przed zamulaniem na skutek zwiększonej erozji powierzchni terenu budowy,

b) zabezpieczenie wód powierzchniowych przed zanieczyszczeniami wypłukanymi z materiałów stosowanych do budowy oraz wyciekami z maszyn i samochodów, jak również przed ściekami z baz transportowo-sprzętowych (w szczególności zastosowanie systemów separacji substancji ropopochodnych).

§ 23. 1. Na terenach objętych planem nie występują obiekty i obszary o walorach zabytkowych, a także nie występują stanowiska archeologiczne.

2. W związku z ust. 1 na terenach objętych planem nie ustala się specjalnych warunków ochrony środowiska kulturowego.

Rozdział 6.
Przepisy dotyczące wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych, dotyczące terenów przeznaczonych do realizacji celów publicznych

§ 24. Ustala się następujące zasady kształtowania przestrzeni publicznych:

1. drogi, ulice i ogólnodostępny teren zieleni parkowej wyposażane będą sukcesywnie w sieć oświetleniową typu ulicznego lub parkowego oraz chodniki;

2. na ciągach pieszych, w miejscach występowania schodów terenowych, ustala się konieczność realizacji podjazdów dla wózków.

§ 25. Ustala się następujące tereny komunikacji przeznaczone dla realizacji celów publicznych oznaczone na rysunku planu symbolami 1KGP ÷ 2KGP, 1KG ÷ 2KG, 1KZ ÷ 3KZ, 1KL ÷ 5KL oraz 1KD ÷ 8KD.

Rozdział 7.
Przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§ 26. 1. Na terenach objętych planem ustala się konieczność uwzględnienia prowadzonej eksploatacji węgla kamiennego i metanu jako kopaliny

towarzyszącej w ustanowionym obszarze i terenie górniczym „Krzyżowice III" poprzez:

1) umożliwienie wykonania uprawnień przedsiębiorcy określonych w koncesji;

2) zabezpieczenie planowanych na terenach objętych planem obiektów budowlanych na przewidywane wpływy eksploatacji górniczej na powierzchnię.

2. Na terenach objętych planem nie występują tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi.

3. Na terenach objętych planem nie występują tereny narażone na niebezpieczeństwo osuwania się mas ziemnych.

Rozdział 8.
Przepisy dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 27. Z zastrzeżeniem lokalnych przewężeń i poszerzeń ustalonych liniami rozgraniczającymi na rysunku planu ustala się szerokości pasa terenów w liniach rozgraniczających ulic oznaczonych na rysunku planu:

1) symbolem KGP – minimum 40,0 m;
2) symbolem KG – 25,0 m;
3) symbolem KL – 15,0 m;
4) symbolem KD – 10,0 m.

§ 28. 1. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

1) dostawę wody z gminnej sieci wodociągowej;

2) utrzymanie, możliwość przebudowy i rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej;

3) możliwość rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej w sposób pierścieniowy lub sięgaczowy w liniach rozgraniczających ulic.

2. W zakresie odprowadzenia ścieków, ustala się:

1) rozdzielczy system kanalizacji z odprowadzeniem ścieków bytowych na oczyszczalnię ścieków, a wód opadowych i roztopowych do cieków;

2) do czasu realizacji sieci, o której mowa w pkt 1 dopuszcza się:

a) funkcjonowanie sieci ogólnospławnej pod warunkiem, że zostaną spełnione przepisy szczególne,

b) gromadzenie ścieków w szczelnych zbiornikach z okresowym wywozem ścieków na oczyszczalnię;

3) wyposażenie ulic w kanalizację deszczową.

3. W zakresie elektroenergetyki ustala się:

1) utrzymanie przebiegu istniejących napowietrznych linii wraz ze strefami uciążliwości;

2) możliwość przebudowy i przełożenia linii, o których mowa w pkt 1 pod warunkiem zachowania ich tranzytowego charakteru;

3) zasilanie odbiorców z istniejącego systemu sieci elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia;

4) w terenach urbanizacji napowietrzne linie elektroenergetyczne winne być przebudowane na sieć kablową;

5) możliwość utrzymania i modernizacji istniejących stacji transformatorowych na terenach oznaczonych symbolami 1KS, 16MNU, 7P oraz 2KZ oraz nakaz realizacji nowych stacji SN/nn jako wnętrzowych.

4. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się rozwój sieci gazowej w szczególności w liniach rozgraniczających ulic i ciągów pieszo-jezdnych.

Rozdział 9.
Przepisy dotyczące stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości

§ 29. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1P ÷ 4P, 1KS, 3U, 1MNU ÷ 4MNU oraz 16MN ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2, 30% stawkę, służącą do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

2. Dla pozostałych terenów objętych planem, stawki służącej do naliczania opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, z uwagi na fakt, że wzrost wartości nieruchomości nie nastąpił, nie ustala się.

Rozdział 10.
Przepisy końcowe

§ 30. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz publikacji na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pawłowice.

§ 31. Uchwałę powierza się do wykonania Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
mgr Franciszek Dziendziel

Załącznik nr 1
do uchwały nr X/114/2011
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 września 2011 r.

Rysunek planu



Załącznik nr 2
do uchwały nr X/114/2011
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 września 2011 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU

Lp	Data wpływu uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Rady Gminy Pawłowice		Uwagi
					Uwaga uwzględniona	Uwaga nie uwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	26.07.2011r.	Do MPZP zachodniej części sołectwa Pawłowice. Dotyczy działek: 2233/117, 2231/117, 2230/117, 2229/117, 2228/117, 2227/117, 2226/117, 2232/117. Wnoszę o: zwężenie pasa drogi o symbolu 20 KX czyli ul. 3 Maja z 12 mna 8 m. Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.	Działki o nr: 2233/117, 2231/117, 2230/117, 2229/117, 2228/117, 2227/117, 2226/117, 2232/117.	„§ 18 1. Dla terenów objętych niniejszym planem ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy oznaczone na rysunku planu. 2. Dla terenów objętych niniejszym planem, dla których nie ustalono graficznie nieprzekraczalnych linii zabudowy, ustala się następujące odległości zabudowy od krawędzi jezdni: 1) dróg klasy główna ruchu przyśpieszonego oznaczonych na rysunku planu symbolem KGP – minimum 20 m; 2) ulic klasy główna oznaczonych na rysunku planu symbolem KG – minimum 20 m; 3) ulic klasy zbiorcza oznaczonych na rysunku planu symbolem KZ – minimum 8 m; 4) ulic klasy lokalna oznaczonych na rysunku planu symbolem KL – minimum 6 m; 5) ulic klasy dojazdowa oznaczonych symbolem KD oraz ciągów pieszo-jezdnych oznaczonych symbolem KX – minimum 4 m. 3.Pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, a liniami rozgraniczającymi poszczególne tereny dopuszcza się realizację wewnętrznych”.		x	

**Załącznik nr 3
do uchwały nr X/114/2011
Rady Gminy Pawłowice
z dnia 27 września 2011 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH
W PLANIE INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,
KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY
ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA,
ZGODNIE Z PRZEPISAMI
O FINANSACH PUBLICZNYCH.**

§ 1. 1. Ustalenia planu miejscowego nakładają na Gminę Pawłowice obowiązki realizacji nowych inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej. W związku z powyższym ustala się finansowanie zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy w kwocie około 1 121 600,00 zł.

2. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w ust. 1 będą:

1) środki własne gminy;

2) kredyt bankowy;

3) środki uzyskane z funduszy i programów rozwoju;

4) emisja obligacji komunalnych.

§ 2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł środków finansowych nie wymienionych w § 1 ust. 2, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3. Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

4624

**UCHWAŁA NR XI/162/11
RADY MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE**

z dnia 27 października 2011 r.

**w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji
w spółkach prawa handlowego z udziałem Miasta Piekary Śląskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta Piekary Śląskie uchwala:

§ 1. 1. Prezydent Miasta Piekary Śląskie dokonuje samodzielnie wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego z udziałem Miasta Piekary Śląskie.

2. Zgody Rady Miasta Piekary Śląskie wymaga:

1) zwiększenie udziałów i akcji następujących w formie wkładu pieniężnego,

2) zwiększenie udziałów i akcji następujących w formie wniesienia wkładu niepieniężnego (aportu) w zakresie nieruchomości, a także w zakresie innych niż nieruchomości składników mienia komunalnego mogącego stanowić taki wkład, jeżeli jednorazowo wartość takiego aportu przekracza kwotę 500.000 zł,

3) cofnięcie lub zbycie wszystkich posiadanych udziałów i akcji stanowiące rezygnację z dalszego udziału w spółce.

§ 2. Przed zaoferowaniem do zbycia całości lub części udziałów i akcji w spółkach dokonuje się analizy mającej na celu ustalenie sytuacji prawnej i ekonomicznej majątku spółki oraz stanu i perspektyw jej rozwoju.

§ 3. Prezydent Miasta Piekary Śląskie przedstawia Radzie Miasta Piekary Śląskie raz w roku sprawozdania z działalności spółek z udziałem Miasta Piekary Śląskie w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku, za rok poprzedni.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Piekary Śląskie
Krzysztof Seweryn

4625

**UCHWAŁA NR IX/74/2011
RADY GMINY PORĄBKA**

z dnia 28 września 2011 r.

**w sprawie dokonania zmiany w Uchwale Nr V/25/2011 Rady Gminy Porąbka z dnia 1 lutego 2011 r.
w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych
przez Gminę Porąbka**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 oraz art.40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art.14 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. - Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.) Rada Gminy Porąbka uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr V/25/2011 Rady Gminy Porąbka z dnia 1 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Porąbka paragraf 3 otrzymuje brzmienie :

„ § 3. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji świadczeń ustalana jest na podstawie stawki godzinowej, o której mowa w § 2, oraz faktycznie zrealizowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas realizacji zajęć określonych w § 1.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Grzegorz Filarski

4626

UCHWAŁA NR IX/76/2011
RADY GMINY PORĄBKA

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie produkcji i usług w sołectwie Kobiernice przy ulicy Bielskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst - Dz. U. nr 142 z 2001 roku, poz.1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U nr 80 z 2003 roku, poz. 717 z późniejszymi zmianami), po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Porąbka (uchwała Rady Gminy Porąbka Nr XXXIX/265/06 z dnia 28 czerwca 2006 roku), wobec nie wniesienia do projektu planu uwag w trybie art.18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rada Gminy uchwala

miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w zakresie produkcji i usług w sołectwie Kobiernice przy ulicy Bielskiej.

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1. Plan obejmuje teren położony w sołectwie Kobiernice przy ulicy Bielskiej w gminie Porąbka w granicach określonych w załączniku graficznym, o którym mowa w § 2 pkt 1.

§ 2. Integralne części uchwały to:

1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1: 2000 z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Porąbka z oznaczeniem granic terenu objętego planem w skali 1: 10000,

2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Rozdział II Przepisy szczegółowe

§ 3. Zakres ustaleń planu dostosowany jest do problematyki dotyczącej poszczególnych terenów.

§ 4. Dla terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem 01_D – 1 P,U ustala się:

1) przeznaczenie terenu – produkcja, usługi:

a) dopuszcza się lokalizację składów, magazynów, rzemiosła, wytwórczości, obsługi gospodarstw rybackich itp.

b) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko z wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej,

c) dopuszcza się lokalizację przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko w tym inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej pod warunkiem zastosowania środków wykluczających lub ograniczających możliwość wystąpienia ich oddziaływań negatywnych,

d) nakaz respektowania ograniczeń określonych w Rozporządzeniu Nr 4/2008 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie z dnia 18 sierpnia 2008r. (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 174 poz.3198) dla strefy

ochrony pośredniej ujęcia wody Soła II i Soła III/1 – obejmującej cały teren objęty planem,

e) nakaz realizacji zieleni izolacyjnej w pasie terenu położonym wzdłuż północnej granicy terenu objętego planem o szerokości 50 m oraz wzdłuż wschodniej granicy terenu o szerokości 20 m o zróżnicowanym składzie gatunkowym i zróżnicowanej wysokości,

f) dopuszcza się lokalizację dróg i parkingów, obiektów i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną i obsługą funkcji określonej w przeznaczeniu terenów,

g) dopuszcza się zmianę sposobu użytkowania budynku mieszkalnego na funkcje określone w przeznaczeniu terenu;

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość budynków max. 15 m,

b) dachy jedno, dwu lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci, kąt nachylenia od 15° do 45°, w przypadku dużych rozpiętości dopuszcza się dachy płaskie,

c) dla nowych podziałów min. powierzchnia działki z prawem do zabudowy 30 arów,

d) miejsca parkingowe:

- produkcja, magazyny, składy, handel – min. 1 miejsce na 50 m^2 powierzchni użytkowej,
- biura, usługi – min.1 miejsce na 50 m^2 powierzchni użytkowej,
- zakłady produkcyjne – min. 1miejsce na 20 użytkowników,

e) powierzchnia biologicznie czynna min. 30% powierzchni terenu projektowanego zagospodarowania, do którego inwestor posiada tytuł prawny,

f) powierzchnia zabudowy max. 60% powierzchni terenu projektowanego zagospodarowania, do którego inwestor posiada tytuł prawny,

g) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 10 m od linii rozgraniczających drogi głównej ruchu przyspieszonego;

3) przepisy dotyczące ochrony powietrza atmosferycznego - nakaz zastosowania do celów grzewczych i technologicznych mediów nie powodujących przekroczenia standardów emisyjnych i standardów jakości środowiska (np. gaz ziemny, energia elektryczna, olej opałowy), bądź ekologicznych systemów ogrzewania opartych na odnawialnych źródłach energii;

4) przepisy dotyczące ochrony powierzchni ziemi i gospodarki odpadami:

a) nakaz prowadzenia selektywnej gospodarki odpadami z uwzględnieniem ich minimalizacji, segregacji oraz postępowanie z nimi zgodnie z przyjętym w gminie planem gospodarki odpadami,

b) zakaz składowania odpadów;

5) przepisy dotyczące ochrony wód i gruntów:

a) zakaz wznoszenia zabudowy w odległości min. 15 m od górnych krawędzi skarp cieku,

b) zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, wód podziemnych i powierzchniowych,

c) nakaz utrzymania czystości wód opadowych i roztopowych odprowadzanych do odbiornika,

d) nakaz utwardzenia ulic, parkingów i placów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo-wodne przed przenikaniem zanieczyszczeń;

6) przepisy dotyczące ochrony przed hałasem oraz innymi uciążliwościami związanymi ze sposobem zagospodarowania i użytkowania terenu:

a) nakaz zachowania standardów emisyjnych i standardów jakości środowiska,

b) nakaz stosowania odpowiednich zabezpieczeń akustycznych, takich jak np. ekrany akustyczne, szpalery zieleni itp. – w przypadku użytkowania terenu w sposób powodujący ponadnormatywne oddziaływanie;

7) przepisy dotyczące ochrony krajobrazu:

a) zakaz realizacji przęseł ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,

b) zakaz realizacji reklam świetlnych w szczególności o zmiennej treści od strony drogi krajowej - głównej ruchu przyspieszonego,

c) dopuszcza się umieszczanie urządzeń reklamowych wielkoformatowych, wolno stojących przy zachowaniu następujących warunków:

- nakaz zachowania odległości min. 70 m między urządzeniami,
- nakaz zachowania odległości min.10 m od krawędzi jezdni drogi krajowej do krawędzi planszy reklamowej,
- zakaz umieszczania urządzeń reklamowych na ogrodzeniach nieruchomości i słupach oświetleniowych;

8) przepisy dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

a) zachowanie stref technicznych:

- ograniczonej zabudowy dla linii elektroenergetycznych i ich zagospodarowanie na warunkach określonych przez dysponenta sieci, dla linii napowietrznych 110 kV – 30 m, dla linii napowietrznych 15 kV – 16 m, dla linii napowietrznych niskiego napięcia – 6 m, dla linii kablowych nN i SN – 2 m, dla transformatorowych stacji SN/nN – 5 x 5 m,
- dla rurociągów wodociągowych, kanałów sanitarnych i deszczowych oraz gazociągów określonych przez dysponentów sieci;

9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

a) komunikacja:

- dojazd od strony drogi głównej ruchu przyspieszonego, wyłącznie poprzez skrzyżowanie z ulicą Łupkową znajdującą się poza obszarem objętym planem,
- dopuszcza się budowę nowych dróg,

b) zaopatrzenie w wodę:

- z sieci wodociągowej po jej rozbudowie,
- do czasu rozbudowy sieci wodociągowej dopuszcza się realizację ujęć indywidualnych,

c) odprowadzenie ścieków do kanalizacji sanitarnej po jej rozbudowie z zastrzeżeniem § 4 pkt 1 lit d,

d) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych – kanałami deszczowymi powierzchniowo lub rowami do cieków lub gruntu pod warunkiem utrzymania czystości wód, lub do kanalizacji deszczowej po jej wybudowaniu;

e) zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:

- zasilanie w energię elektryczną z istniejących i projektowanych urządzeń elektroenergetycznych na podstawie warunków przyłączenia,
- dopuszcza się remonty, rozbudowę i przebudowę infrastruktury elektroenergetycznej oraz budowę nowych obiektów i urządzeń na podstawie warunków ustalonych przez dysponenta sieci i zawartego Porozumienia,

f) możliwość zasilania gazem zgodnie z wytycznymi dostawcy gazu,

g) zaopatrzenie w ciepło - z sieci gazowej, elektrycznej lub innych źródeł energii, zgodnie z warunkami dysponentów sieci z zastrzeżeniem pkt 3,

h) inwestycje celu publicznego z zakresu łączności publicznej – budowa infrastruktury telekomunikacyjnej na warunkach dysponenta sieci,

10) ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wskutek uchwalenia planu w wysokości 10%.

§ 5. Dla terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem 01_D -2 KDGP ustala się:

1) przeznaczenie terenu – droga krajowa - główna ruchu przyspieszonego,

2) dopuszcza się remonty i przebudowę drogi oraz lokalizację zieleni przydrożnej i realizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej.

Rozdział III Przepisy końcowe

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Grzegorz Filarski

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/76/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.



Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/76/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie produkcji i usług w sołectwie Kobiernice przy ulicy Bielskiej

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy stosownie do art. 167 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy z zastrzeżeniem punktów 2,3 i 4.
2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust.3 pkt. 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa stosownie do art. 113 ust. 2 pkt. 4a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

4627

UCHWAŁA NR IX/77/2011
RADY GMINY PORĄBKA

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego tereny położone w rejonie ulic: Podlesie w sołectwie Bujaków, Łupkowej, Żywieckiej i Mokrej w sołectwie Kobiernice oraz Beskidzkiej, Kasztanowej, Bosmańskiej i Krakowskiej w sołectwie Porąbka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. - Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z 2003 roku z późn.zm.), po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Porąbka, wobec nie wniesienia do projektu planu uwag w trybie art.18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rada Gminy uchwala

miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący tereny położone w rejonie ulic: Podlesie w sołectwie Bujaków, Łupkowej, Żywieckiej i Mokrej w sołectwie Kobiernice oraz Beskidzkiej, Kasztanowej, Bosmańskiej i Krakowskiej w sołectwie Porąbka.

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1. Plan obejmuje tereny położone w rejonie

ulic Podlesie w sołectwie Bujaków, Łupkowej, Żywieckiej i Mokrej w sołectwie Kobiernice oraz Beskidzkiej, Kasztanowej, Bosmańskiej i Krakowskiej w sołectwie Porąbka – w granicach określonych w załącznikach graficznych, o których mowa w § 2 pkt 1.

§ 2. Integralną częścią uchwały są:

1) załączniki nr 1.1-1.8 – rysunki planu nr 1.1--1.8 w skali 1:1000 zawierające wyrysy ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy z oznaczeniem granic terenów objętych planem miejscowym;

2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Rozdział II Przepisy szczegółowe

§ 3. Przyjmuje się następujące zasady ustalania przepisów szczegółowych uchwały:

1) w § 4 zawarte są ustalenia dla wszystkich terenów objętych planem;

2) w § 5 zawarte są ustalenia dla poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi;

3) zakres ustaleń dostosowany jest do problematyki dotyczącej poszczególnych terenów.

§ 4. Dla wszystkich terenów objętych planem ustala się:

1) przepisy dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

a) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, z wyjątkiem inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej,

b) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, z wyjątkiem sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym dróg oraz inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej;

2) przepisy dotyczące ochrony powietrza atmosferycznego:

a) nakaz zastosowania do celów grzewczych i technologicznych mediów nie powodujących przekroczenia standardów emisyjnych i standardów jakości środowiska (np. gaz ziemny, energia elektryczna, olej opałowy), bądź ekologicznych systemów ogrzewania opartych na odnawialnych źródłach energii,

b) zakaz stosowania materiałów pylących do budowy nawierzchni dróg, placów i parkingów;

3) przepisy dotyczące ochrony powierzchni ziemi oraz gospodarki odpadami:

a) nakaz prowadzenia selektywnej gospodarki odpadami, zgodnie z przyjętym na terenie gminy planem gospodarki odpadami oraz regulaminem utrzymania porządku i czystości,

b) zakaz składowania odpadów;

4) przepisy dotyczące ochrony wód i gruntów:

a) nakaz utwardzania dróg, placów i parkingów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo--wodne przed zanieczyszczeniem,

b) zakaz zanieczyszczania wód podziemnych,

c) nakaz odprowadzenia wód opadowych i roztopowych zgodnie z pkt 9 lit. d,

d) nakaz odprowadzenia ścieków komunalnych zgodnie z pkt 9 lit. c;

5) przepisy dotyczące ochrony elementów przyrodniczych:

a) nakaz zachowania istniejącej zieleni, z obowiązkiem regularnego stosowania cięć pielęgnacyjnych - przyrodniczych w celu uzyskania najlepszego stanu zdrowotnego zieleni oraz cięć technicznych - nieprzyrodniczych w celu zlikwidowania zagrożeń dla ludzi i mienia,

b) zakaz likwidowania i niszczenia zadrzewień przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają one z potrzeby ochrony przeciwpowodziowej i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego, pieszego, wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów oraz naprawy urządzeń wodnych,

c) w uzasadnionych przypadkach, kiedy ochrona elementów przyrodniczych nie jest możliwa (np. konieczne wycinki zieleni trwałej), obowiązek podejmowania działań, mających na celu naprawienie wyrządzonych szkód, w szczególności poprzez kompensację przyrodniczą;

6) przepisy dotyczące ochrony przed hałasem: zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku, stosownie do przepisów z zakresu ochrony środowiska – dla terenów oznaczonych symbolami MN, ML i MNL – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;

7) przepisy dotyczące ochrony krajobrazu:

a) nakaz stosowania kolorystyki ścian zewnętrznych w gamie kolorów pastelowych lub kolorystyki materiałów naturalnych (kamień, drewno, itp.),

b) nakaz stosowania kolorystyki dachów w odcieniach ciemnego brązu, grafitu bądź kolorystyki materiałów naturalnych,

c) zakaz stosowania okładzin ściennych z tworzyw sztucznych,

d) nakaz stosowania ażurowych ogrodzeń oraz zakaz realizacji przęseł ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,

e) dopuszcza się lokalizację urządzeń reklamowych w postaci szyldów oraz tablic informacyjnych, związanych z prowadzeniem działalności w obrębie działki, przy zachowaniu następujących warunków:

- urządzenia o jednakowych wymiarach tablic max. 0.7 m^2,
- umieszczanie w obrębie bram wejściowych

i na elewacjach frontowych budynków na wysokości górnej krawędzi drzwi wejściowych do budynku;

8) przepisy dotyczące minimalnych powierzchni działek przeznaczonych do zabudowy, dla podziałów dokonywanych po wejściu w życie uchwały:

- dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i rekreacji indywidualnej – 700 m^2,
- dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej położonej w terenach zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – 1200 m^2 ,
- dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej szeregowej – 300 m^2;

9) przepisy dotyczące zasad obsługi komunikacyjnej i zaopatrzenia w infrastrukturę techniczną:

a) obsługa komunikacyjna - dojazd do terenów poprzez istniejące ulice zbiorczą i dojazdowe oznaczone na rysunku planu symbolami odpowiednio 02_A-16KDZ, 02_B-2KDD, 02_D-5KDD, 02_A-8KDD, 02_A-10KDD, 02_A-11KDD, 02_A-14KDD oraz inne ciągi komunikacyjne, zlokalizowane poza terenami objętymi planem,

b) zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej, zgodnie z warunkami dysponenta sieci lub ze studni gospodarczych,

c) odprowadzenie ścieków komunalnych:

- do kanalizacji ścieków komunalnych, zgodnie z warunkami dysponenta sieci, z zastrzeżeniem niżej wymienionych tiret drugi i trzeci,
- do czasu rozbudowy sieci kanalizacji ścieków komunalnych możliwość odprowadzenia ścieków komunalnych do szczelnych zbiorników bezodpływowych i następnie ich wywóz do oczyszczalni ścieków na warunkach administratora oczyszczalni, pod warunkiem bezwzględnego podłączenia do kanalizacji ścieków komunalnych po jej wybudowaniu, na warunkach dysponenta sieci,
- dopuszcza się budowę ściekowych pompowni sieciowych oraz oczyszczalni ścieków,

d) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych:

- nakaz odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych (placów, tarasów, dojść, dojazdów) w sposób nie powodujący zalewania działek niżej położonych oraz tworzenia złogów z materiałów niestabilnych (żwiru, kamieni itp.),
- kanałami deszczowymi, powierzchniowo lub rowami otwartymi do istniejących cieków lub do gruntu pod warunkiem utrzymania czystości odprowadzanych wód opadowych i roztopowych do parametrów określonych w obowiązujących przepisach, na warunkach dysponenta sieci i administratora cieku,

e) zaopatrzenie w energię elektryczną: z istniejących i projektowanych stacji transformatorowych, liniami napowietrznymi lub kablowymi średniego i niskiego napięcia, zgodnie z warunkami dysponenta sieci,

f) zaopatrzenie w gaz: z istniejących gazociągów nisko i średnio prężnych, od których należy wykonać odgałęzienia wraz z podłączeniami do budynków,

g) zaopatrzenie w ciepło: z istniejącej sieci gazowej, sieci elektrycznej lub innych źródeł energii, zgodnie z warunkami dysponentów sieci, z uwzględnieniem pkt 2 lit. a;

10) przepisy dotyczące modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

a) dla systemów komunikacji: możliwość przebudowy i rozbudowy systemów komunikacji z uwzględnieniem zasad określonych w pkt 9 lit.a,

b) dla infrastruktury technicznej:

- utrzymanie istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej, z dopuszczeniem ich przebudowy, na warunkach ustalonych przez dysponentów sieci,
- dopuszcza się realizację nowych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej, na warunkach ustalonych przez dysponentów sieci;

11) przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych - dla terenów oznaczonych symbolami: 02_A-6MNL, 02_A-7MNL, 02_A-8KDD, 02_A-9MN, 02_A-10KDD, 02_A-11KDD, 02_A-12MN, 02_A-13ML, 02_A-14KDD ze względu na możliwość powstania osuwisk spowodowanych przyczynami sztucznymi dopuszcza się:

a) przekształcenia terenu jedynie w sposób zachowujący w maksymalnym stopniu naturalne ukształtowanie oraz nie generujący powstawania osuwisk (np. poprzez podcinanie zboczy, tworzenie sztucznych skarp i nasypów, nie umocnionych wykopów itp.)

b) zagospodarowanie poszczególnych działek w sposób przeciwdziałający niekorzystnym zjawiskom związanym z ulewnymi deszczami oraz topnieniem śniegu,

12) przepisy dotyczące granic i sposobów zagospodarowania terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi - dla terenu położonego w obszarze bezpośredniego zagrożenia powodzią oznaczonego graficznie na rysunku planu (wyznaczonego w oparciu o linię zalewu wodą Q1% od Węgierki określoną w „Studium określającym granice obszarów bezpośredniego zagrożenia powodzią dla terenów nieobwałowanych w zlewni Soły") - zagospodarowanie na zasadach określonych w przepisach odrębnych dotyczących ochrony przed powodzią, w szczególności w ustawie prawo wodne,

13) przepisy dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu:

a) dla terenów położonych w obszarze Parku

Krajobrazowego Beskidu Małego oraz jego otuliny, ochrona zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie ich ustanowienia,

b) dla terenów położonych w obszarze strefy ochronnej pośredniej zewnętrznej dla ujęcia wody SołaII i SołaIII, ochrona zgodnie z Rozporządzeniem Nr 4/2008 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie z dnia 18 sierpnia 2008r (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 174 poz.3198),

c) dla terenów położonych w obszarze strefy ochronnej pośredniej zewnętrznej ujęcia wody pitnej Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów w Katowicach z rzeki Soły w Czańcu ochrona zgodnie z decyzją Wojewody Śląskiego ŚR-IX--6814/2/2000,

d) zagospodarowanie terenów położonych w strefach technicznych wyznaczonych dla linii elektroenergetycznych, wodociągów, gazociągów oraz kanałów sanitarnych, kanałów deszczowych i sieci i urządzeń z zakresu łączności publicznej, wynikających z obowiązujących przepisów i norm, na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

14) przepisy dotyczące stawki procentowej służącej naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wskutek uchwalenia planu - dla wszystkich terenów objętych planem wysokość stawki procentowej 20%.

§ 5. 1. Dla terenów oznaczonych symbolami 02_B-1MN, 02_D-3MN, 02_D-4MN, 02_A-9MN, 02_A-12MN, 02_A-15MN ustala się:

1) przeznaczenie terenu – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wolno stojąca,

a) utrzymanie istniejących budynków, z dopuszczeniem remontów i przebudowy oraz rozbudowy i nadbudowy pod warunkiem zachowania parametrów określonych w pkt 2,

b) dopuszcza się lokalizację garaży i budynków gospodarczych wbudowanych i wolno stojących,

c) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym dróg wewnętrznych, ciągów pieszych,

d) w terenie oznaczonym symbolem 02_D-4MN dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o zwiększonej intensywności na warunkach określonych w pkt 2 lit.j,

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dopuszcza się realizację budynków na działkach wydzielonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały,

b) realizacja 1 budynku mieszkalnego na działce budowlanej,

c) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości: 5 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych oraz 7 m od linii rozgraniczających drogi zbiorczej ,

d) wysokość budynków mieszkalnych – max. 10 m,

e) wysokość budynków gospodarczych i garaży – max. 5 m,

f) powierzchnia zabudowy - max. 30% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem MN,

g) powierzchnia biologicznie czynna - min. 60% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem MN,

h) lokalizacja parkingów i stanowisk garażowych na własnej posesji: min. 2 miejsca na 1 budynek mieszkalny oraz w przypadku lokali użytkowych dodatkowo min. 1 stanowisko na 30m^2 powierzchni użytkowej usług,

i) geometria dachów:

- dachy kalenicowe, dwuspadowe lub wielospadowe, o jednakowym kącie nachylenia przeciwległych połaci 30° do 45°,
- dla przybudówek, zadaszeń tarasów, nad wejściami itp., dla budynków gospodarczych i garaży, dopuszcza się dachy inne,

j) realizacja zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o zwiększonej intensywności, o której mowa w pkt 1 lit. d na następujących warunkach:

- nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 5 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych,
- wysokość budynków mieszkalnych – max. 11 m,
- powierzchnia zabudowy - max. 40% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem MN,
- powierzchnia biologicznie czynna - min. 30% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem MN,
- lokalizacja parkingów i stanowisk garażowych: min. 1.5 miejsca na 1 mieszkanie oraz w przypadku lokali użytkowych dodatkowo min. 1 stanowisko na 30m^2 powierzchni użytkowej usług.
- dachy kalenicowe, dwuspadowe lub wielospadowe, o jednakowym kącie nachylenia przeciwległych połaci 30° do 45°, dla przybudówek, zadaszeń tarasów, nad wejściami itp. dopuszcza się dachy inne.

2. Dla terenu oznaczonego symbolem 02_A--13ML ustala się:

1) przeznaczenie terenu – zabudowa rekreacji indywidualnej,

a) utrzymanie istniejących budynków z dopuszczeniem remontów i przebudowy oraz rozbudowy i nadbudowy pod warunkiem zachowania parametrów określonych w pkt 2,

b) dopuszcza się lokalizację garaży i budynków gospodarczych wbudowanych i wolno stojących,

c) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń

infrastruktury technicznej, w tym dróg wewnętrznych, ciągów pieszych;

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dopuszcza się realizację budynków na działkach wydzielonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały,

b) realizacja 1 budynku rekreacji indywidualnej na działce budowlanej,

c) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 5 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych,

d) wysokość budynków rekreacji indywidualnej – max. 7 m,

e) wysokość budynków gospodarczych i garaży – max. 5 m,

f) powierzchnia zabudowy - max. 20% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem ML,

g) powierzchnia biologicznie czynna - min. 60% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem ML,

h) lokalizacja parkingów i stanowisk garażowych na własnej posesji: min. 2 miejsca na 1 budynek rekreacji indywidualnej,

i) geometria dachów:

- dachy kalenicowe, dwuspadowe lub wielospadowe, o jednakowym kącie nachylenia przeciwległych połaci 30° do 45°,

- dla przybudówek, zadaszeń tarasów, nad wejściami itp., dla budynków gospodarczych i garaży, dopuszcza się dachy inne.

3. Dla terenów oznaczonych symbolami 02_A--6MNL i 02_A-7MNL ustala się:

1) przeznaczenie terenu – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i rekreacji indywidualnej,

a) utrzymanie istniejących budynków z dopuszczeniem remontów i przebudowy oraz rozbudowy i nadbudowy pod warunkiem zachowania parametrów określonych w pkt 2,

b) dopuszcza się lokalizację garaży i budynków gospodarczych wbudowanych i wolno stojących,

c) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym dróg wewnętrznych, ciągów pieszych i rowerowych;

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych zgodnie z ust.1 pkt 2,

b) dla budynków rekreacji indywidualnej zgodnie z ust.2 pkt 2.

4. Dla terenu oznaczonego symbolem 02_D-3U ustala się:

1) przeznaczenie terenu – zabudowa usługowa, w tym handel, gastronomia, usługi dla ludności

a) obiekty gospodarcze, garaże,

b) zieleń urządzona, urządzenia sportu i rekreacji, parkingi,

c) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej;

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) wysokość budynków – max. 12 m,

b) wysokość budynków gospodarczych i garaży – max. 5 m,

c) powierzchnia zabudowy - max. 60% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem U,

d) powierzchnia biologicznie czynna - min. 20% powierzchni działki budowlanej lub części działki położonej w granicach terenu oznaczonego symbolem U,

e) lokalizacja budynków w odległości min. 10 m od krawędzi drogi ul. Żywieckiej,

f) lokalizacja parkingów i stanowisk garażowych:

- dla obiektów handlowych, biur i urzędów - min. 1 miejsce postojowe na 50m^2 pow. użytkowej,

- dla barów, restauracji – min. 1 miejsce postojowe na 10 miejsc konsumpcyjnych,

- dla pozostałych obiektów usługowych – min. 1 miejsce postojowe na 20 użytkowników,

g) geometria dachów – dowolna,

h) zakaz zabudowy pasa terenu o szerokości 4 m przylegającego do skarpy brzegowej potoku - obowiązek zagospodarowania go zielenią.

5. Dla terenu oznaczonego symbolem 02_A-17Z ustala się:

1) przeznaczenie terenu – zieleń;

2) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu :

- zakaz zabudowy,

- dopuszcza się obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.

6. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 02_A-16KDZ ustala się:

1) przeznaczenie terenu –– fragment ulicy zbiorczej oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;

2) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu,

b) parametry techniczne, elementy dróg zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych

7. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 02_B-2KDD, 02_D-5KDD, 02_A-8KDD, 02_A-10KDD, 02_A-11KDD, 02_A-14KDD ustala się:

1) przeznaczenie terenu –– drogi dojazdowe i fragmenty dróg dojazdowych oraz urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej;

2) zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,

b) parametry techniczne, elementy dróg zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi do projektowania dróg publicznych.

Rozdział III Przepisy końcowe

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 7. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Grzegorz Filarski

Załącznik nr 1.1
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBEJMUJĄCY TERENY POŁOŻONE W REJONIE ULIC:PODLESIE W SOŁECTWIE BUJAKÓW ,
ŁUPKOWEJ, ŻYWIECKIEJ, MOKREJ W SOŁECTWIE KOBIERNICE
ORAZ BESKIDZKIEJ, KASZTANOWEJ, BOSMAŃSKIEJ I KRAKOWSKIEJ W SOŁECTWIE PORĄBKA

RYSUNEK PLANU NR 1.1 **SKALA 1:1000**

0 10 20 30 40 50 100m

GRANICA TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

MN TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

KDD TERENY DROGI DOJAZDOWEJ

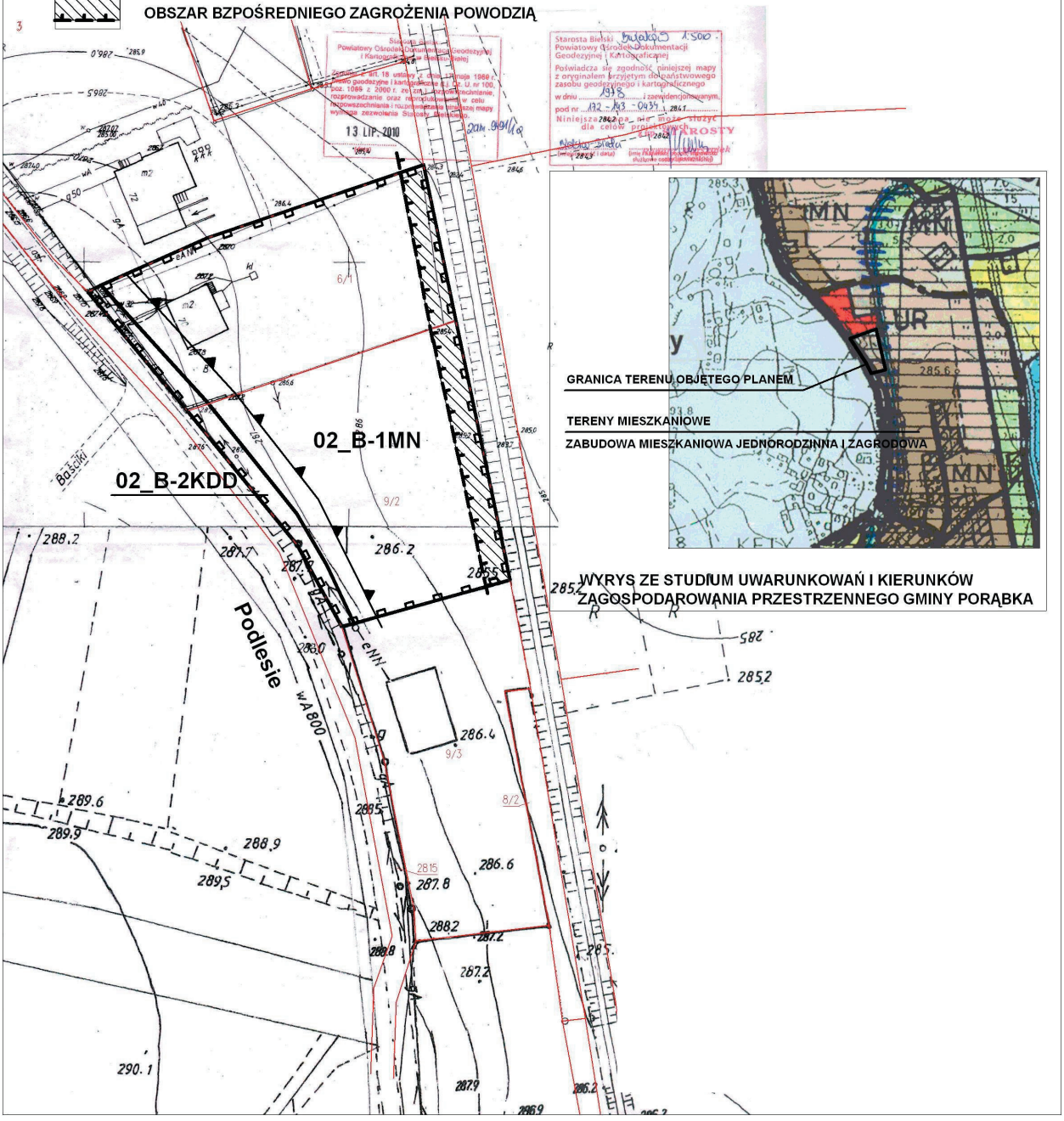
NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY

OBSZAR BZPOŚREDNIEGO ZAGROŻENIA POWODZIĄ

OZNACZENIA NIEBĘDĄCE USTALENIAMI PLANU:

PODZIAŁY EWIDENCYJNE

TERENY POŁOŻONE SĄ
W OBSZARZE GŁÓWNEGO ZBIORNIKA
WÓD PODZIEMNYCH 446 - ONO



Załącznik nr 1.2
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.



Załącznik nr 1.3
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBEJMUJĄCY TERENY POŁOŻONE W REJONIE ULIC:PODLESIE W SOŁECTWIE BUJAKÓW , ŁUPKOWEJ, ŻYWIECKIEJ, MOKREJ W SOŁECTWIE KOBIERNICE ORAZ BESKIDZKIEJ, KASZTANOWEJ, BOSMAŃSKIEJ I KRAKOWSKIEJ W SOŁECTWIE PORĄBKA

RYSUNEK PLANU NR 1.3

SKALA 1:1000

0 10 20 30 40 50 100m

GRANICA TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

U TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ

OZNACZENIA NIEBĘDĄCE USTALENIAMI PLANU:

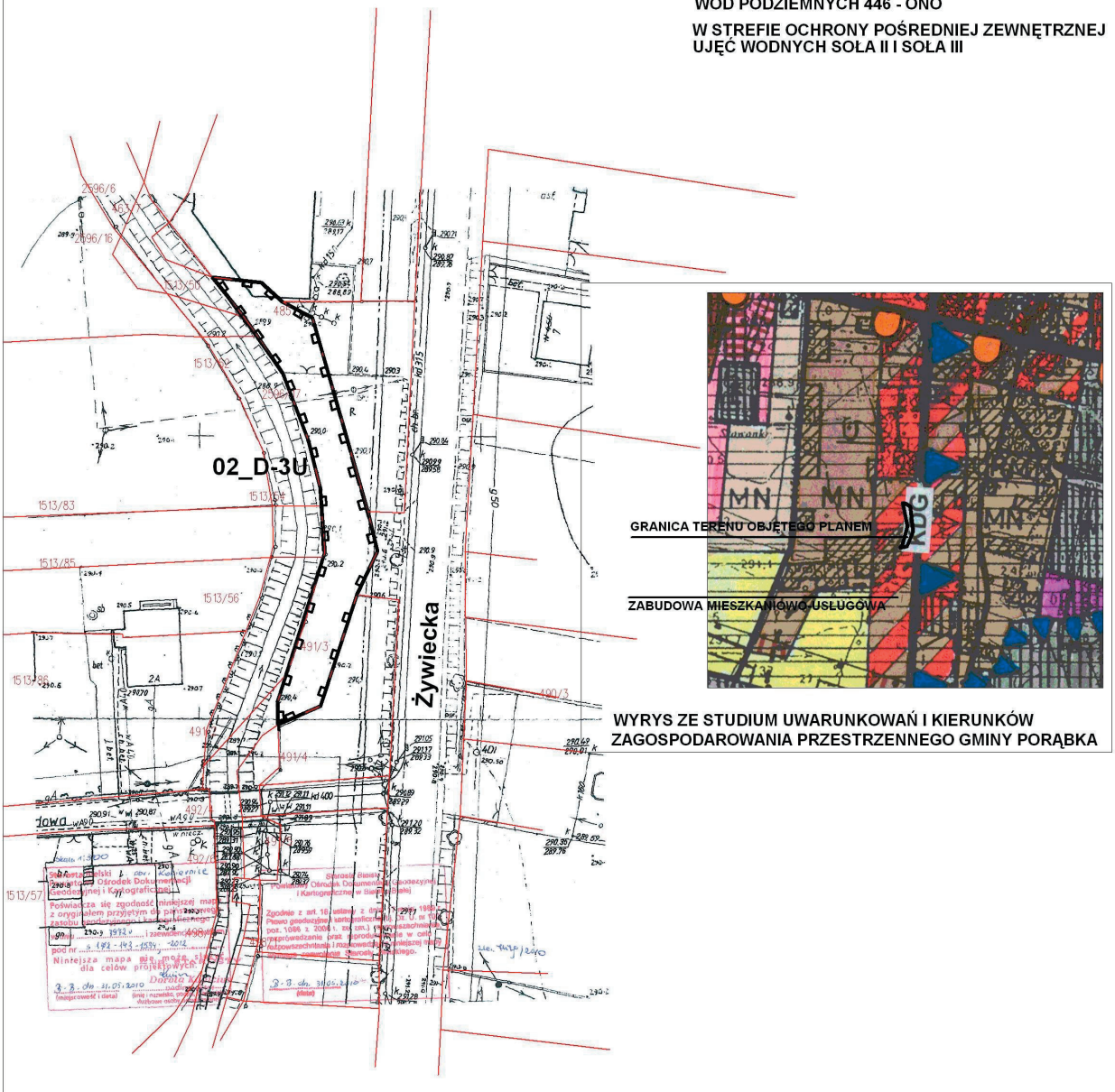
PODZIAŁY EWIDENCYJNE

TERENY POŁOŻONE SĄ:

W OBSZARZE OTULINY PARKU KRAJOBRAZOWEGO BESKIDU MAŁEGO

W OBSZARZE GŁÓWNEGO ZBIORNIKA WÓD PODZIEMNYCH 446 - ONO

W STREFIE OCHRONY POŚREDNIEJ ZEWNĘTRZNEJ UJĘĆ WODNYCH SOŁA II I SOŁA III



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY PORĄBKA

Załącznik nr 1.4
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBEJMUJĄCY TERENY POŁOŻONE W REJONIE ULIC:PODLESIE W SOŁECTWIE BUJAKÓW ,
ŁUPKOWEJ, ŻYWIECKIEJ, MOKREJ W SOŁECTWIE KOBIERNICE
ORAZ BESKIDZKIEJ, KASZTANOWEJ, BOSMAŃSKIEJ I KRAKOWSKIEJ W SOŁECTWIE PORĄBKA

RYSUNEK PLANU NR 1.4 **SKALA 1:1000**

0 10 20 30 40 50 100m

GRANICA TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

MN TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

KDD TERENY DROGI DOJAZDOWEJ

NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY

OZNACZENIA NIEBĘDĄCE USTALENIAMI PLANU:

PODZIAŁY EWIDENCYJNE

TERENY POŁOŻONE SĄ:

W OBSZARZE OTULINY PARKU KRAJOBRAZOWEGO BESKIDU MAŁEGO

W OBSZARZE GŁÓWNEGO ZBIORNIKA WÓD PODZIEMNYCH 446 - ONO

W STREFIE OCHRONY POŚREDNIEJ ZEWNĘTRZNEJ UJĘĆ WODNYCH SOŁA II I SOŁA III

Starosta Bielski skala 1:500
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
Poświadcza się zgodność niniejszej mapy z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
w dniu 1985 i zaewidencjonowanym pod nr 3.142-ha-3.034-2013
Niniejsza mapa nie może służyć dla celów prawnych
9-9 dn. 31.05.2010

Starosta Bielski
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bielsku-Białej
Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. nr 100, poz. 1086 z 2000 r. ze zm.) rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania niniejszej mapy wymaga zezwolenia Starosty Bielskiego.
9-9 dn. 31.05.2010

02_D-4MN

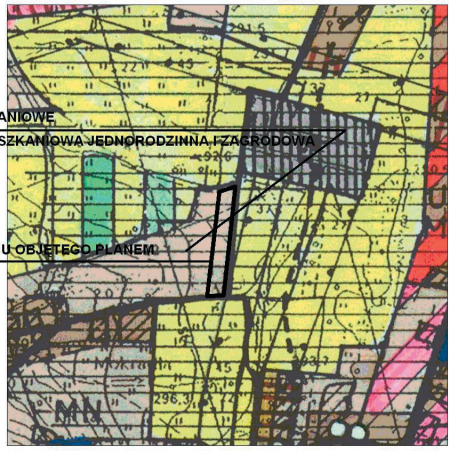
02_D-5KDD

Mokra

Beskidzka

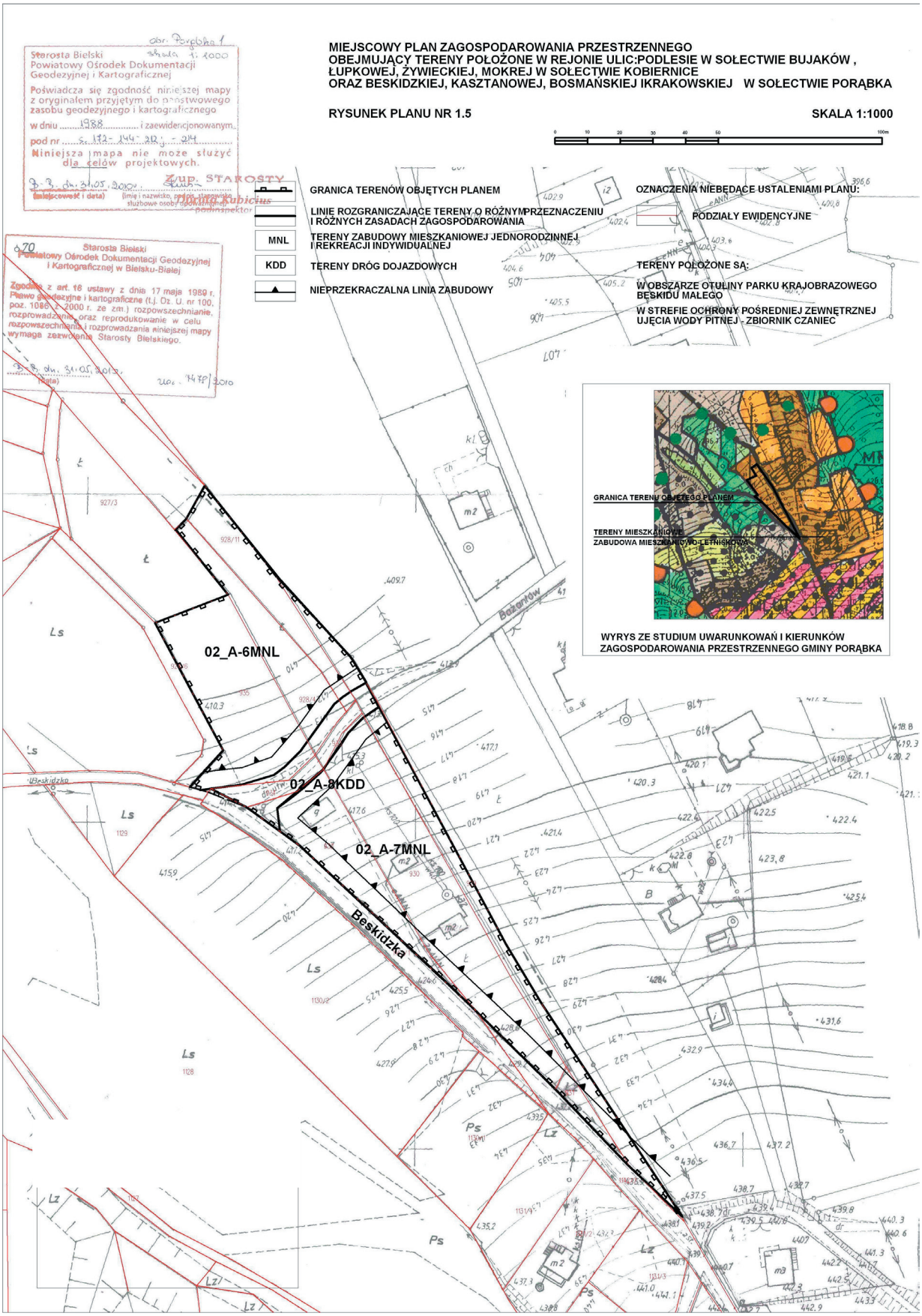
TERENY MIESZKANIOWE
ZABUDOWA MIESZKANIOWA JEDNORODZINNA I ZAGRODOWA

GRANICA TERENU OBJĘTEGO PLANEM



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY PORĄBKA

Załącznik nr 1.5
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.



Załącznik nr 1.6
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBEJMUJĄCY TERENY POŁOŻONE W REJONIE ULIC:PODLESIE W SOŁECTWIE BUJAKÓW ,
ŁUPKOWEJ, ŻYWIECKIEJ, MOKREJ W SOŁECTWIE KOBIERNICE
ORAZ BESKIDZKIEJ, KASZTANOWEJ, BOSMAŃSKIEJ I KRAKOWSKIEJ W SOŁECTWIE PORĄBKA
RYSUNEK PLANU NR 1.6 **SKALA 1:1000**

0 10 20 30 40 50 100m

GRANICA TERENÓW OBJĘTYCH PLANEM

LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA

MN TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

KDD TERENY DRÓG DOJAZDOWYCH

NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY

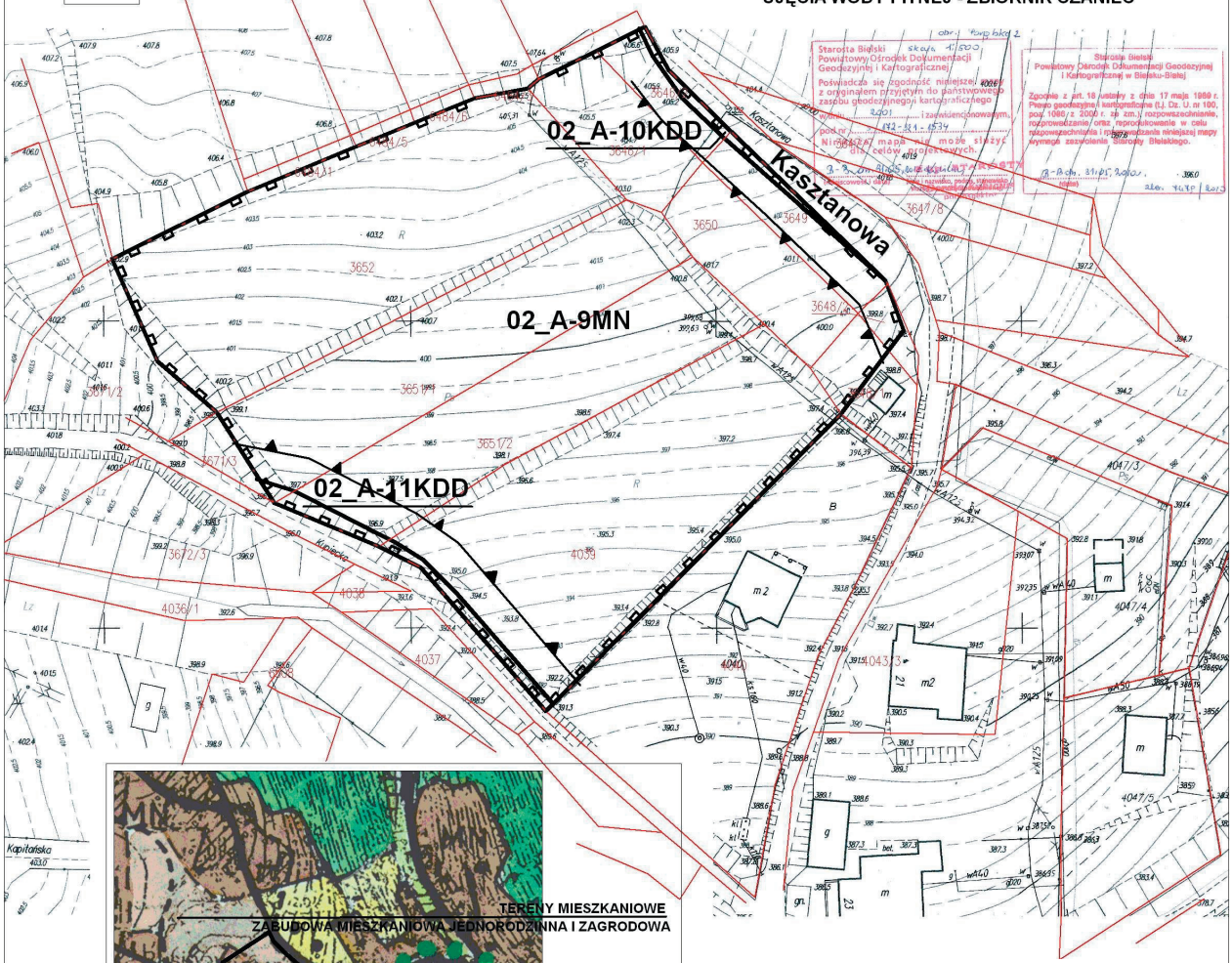
OZNACZENIA NIEBĘDĄCE USTALENIAMI PLANU:

PODZIAŁY EWIDENCYJNE

TERENY POŁOŻONE SĄ:

W OBSZARZE PARKU KRAJOBRAZOWEGO BESKIDU MAŁEGO

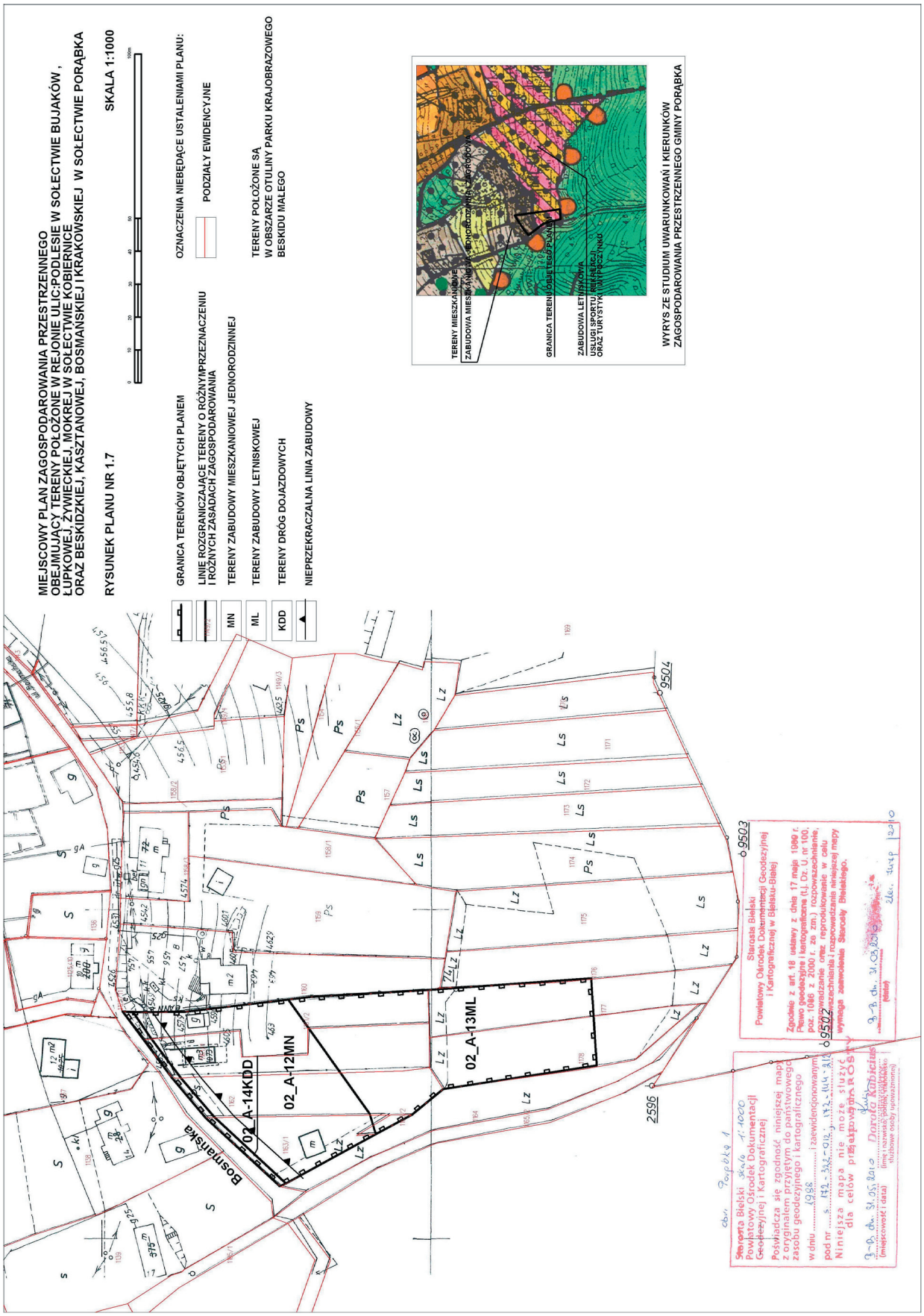
W STREFIE OCHRONY POŚREDNIEJ ZEWNĘTRZNEJ UJĘCIA WODY PITNEJ - ZBIORNIK CZANIEC



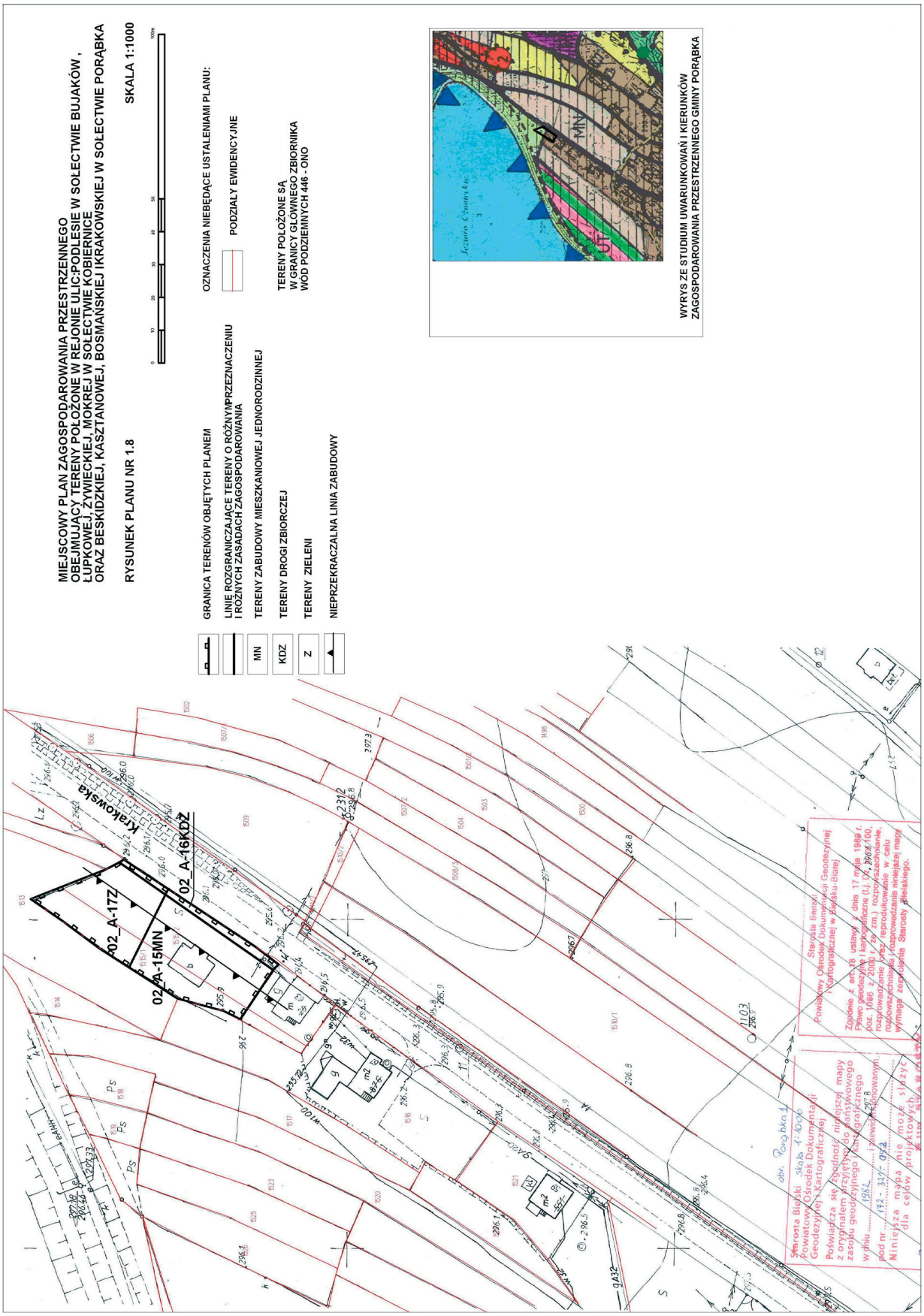


WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY PORĄBKA

Załącznik nr 1.7
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.



Załącznik nr 1.8
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.



**Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/77/2011
Rady Gminy Porąbka
z dnia 28 września 2011 r.**

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego tereny położone w rejonie ulic: Podlesie w sołectwie Bujaków, Łupkowej, Żywieckiej i Mokrej w sołectwie Kobiernice oraz Beskidzkiej, Kasztanowej, Bosmańskiej i Krakowskiej w sołectwie Porąbka

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy stosownie do art. 167 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy z zastrzeżeniem punktów 2,3 i 4.
2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust.3 pkt. 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa stosownie do art. 113 ust. 2 pkt. 4a ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

4628

UCHWAŁA NR XI/81/2011
RADY GMINY RUDNIK

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji

Na podstawie art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) w związku z art. 403 ust 1 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz 150, z późn. zm.) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Rudnik uchwala:

§ 1. Ustala się zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji, formie Regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Prawo do dotacji przysługuje:

1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
   a) osobom fizycznym
   b) wspólnotom mieszkaniowym
   c) osobom prawnym
   d) przedsiębiorcom
2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi

§ 3. 1) Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji składają pisemny wniosek.
2) Udzielenie dotacji nastąpi po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie pisemnej umowy zawartej między Gminą Rudnik a wnioskodawcą.
3) Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów, wymaganych zapisami umowy.

§ 4. 1) W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji(WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006r.)

2) Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc są zobowiązani do założenia dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis, określonych w odrębnych przepisach.

§ 5. Wyniki konsultacji społecznych projektu niniejszej uchwały, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag wraz ze stanowiskiem Urzędu Gminy stanowią załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
mgr inż. Kazimierz Lach

Załącznik nr 1
do uchwały nr XI/81/2011
Rady Gminy Rudnik
z dnia 28 września 2011 r.

Regulamin przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji na terenie Gminy Rudnik.

§ 1

Regulamin określa zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji znajdujących się na terenie Gminy Rudnik.

§ 2

Z dotacji może skorzystać każdy podmiot wymieniony w § 2 uchwały, mający tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Rudnik.

§ 3

1. Dotacja ma charakter częściowej rekompensaty kosztów związanych wykonaniem przyłącza z budynków do zbiorowego systemu kanalizacji sanitarnej.
2. Koszty kwalifikowane do uzyskania dotacji:
- dostawa oraz zakup materiałów i urządzeń,
- roboty budowlane konieczne do wykonania przyłącza budynku do zbiorowego systemu kanalizacji,
- podatek od towarów i usług (VAT).
3. Za koszt kwalifikowany nie uważa się wykonania usługi związanej z geodezyjnym naniesieniem przyłącza do właściwego zasobu geodezyjnego.
4. Przez podłączenie należy rozumieć wykonanie przyłącza kanalizacyjnego w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 123 poz. 858 z późn. zm.).
5. Wysokość dotacji wynosi 70% poniesionych kosztów wymienionych w ust.2 jednak nie więcej niż 35,00 zł brutto za mb. przyłącza.
6. Dotacja będzie udzielana na pokrycie kosztów kwalifikowanych poniesionych od 01.01.2011r. do 30.11.2011r.

§ 4

1. Warunkiem koniecznym ubiegania się o dotację inwestycji określonej w §1 jest przedłożenie w Urzędzie Gminy w Rudniku wniosku zgodnego z załącznikiem Nr 1 do Regulaminu.
2. Wnioski należy składać do dnia 10 listopada 2011r. z zastrzeżeniem, iż zakończenie wykonania prac nie może przekroczyć terminu 30 listopada 2011r.
3. Realizacja wniosków odbywać się będzie według kolejności zgłoszeń.

§ 5

Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem oświadczenia o wielkości otrzymanej pomocy de minimis, jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie na formularzu na określonym w §2 ust.2 w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29.03 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (D.U. z 2010r. Nr 53 poz.311.

§ 6

1. Pozytywna ocena merytoryczna i formalna wniosku jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy Gminą Rudnik a Wnioskodawcą.
2. Wnioskodawca zostaje poinformowany o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy za pośrednictwem poczty, telefonicznej lub poczty elektronicznej.
3. Umowa, o której mowa w pkt. 1, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
   1) strony umowy,
   2) datę zawarcia umowy,
   3) nazwę inwestycji,
   4) opis inwestycji,
   5) wysokość udzielonej dotacji,
   6) sposób i terminy przekazania dotacji,
   7) planowany całkowity koszt inwestycji oraz termin zakończenia,
   8) tryb kontroli wykonywania inwestycji,
   9) sposób rozliczania udzielonej dotacji.

§ 7

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do rozliczenia dotacji w terminie do 15 dni od daty zakończenia realizacji inwestycji, jednak nie później niż do 15 grudnia 2011 roku
2. W rozliczeniu otrzymanych środków uwzględniane będą wyłącznie dokumenty wystawione w roku udzielania dotacji.
3. Wnioskodawca przedkłada Gminie Rudnik następujące dokumenty rozliczeniowe: protokół odbioru wykonania przyłącza kanalizacyjnego, sporządzony przez właściwe przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne oraz faktury VAT.
4. Wypłata środków może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Wnioskodawcę warunków zastrzeżonych w umowie.
5. Dotacja wypłacana jest jednorazowo przelewem na wskazany w wniosku rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 3.

§ 8

1. Gmina Rudnik ma możliwość kontroli prawidłowości wykonywania zadania zarówno przed przystąpieniem do realizacji, jak również po jego realizacji.
2. Czynności kontrolnych mogą dokonywać osoby upoważnione
3. Zakres kontroli obejmuje w szczególności kontrolę:
   1) zgodności złożonego wniosku ze stanem faktycznym
   2) wykonania zadania zgodnie z umową
   3) udokumentowania sposobu realizacji zadania

Załącznik nr 2
do uchwały nr XI/81/2011
Rady Gminy Rudnik
z dnia 28 września 2011 r.

Załącznik do Regulaminu przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji na terenie Gminy Rudnik

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Rudnik na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji

CZĘŚĆ A – wypełnia Wnioskodawca

……, dnia……...
(miejscowość) (rok, miesiąc, dzień)

I. Dane wnioskodawcy

1. Wnioskodawca

……
(imię i nazwisko) / (pełna nazwa wnioskodawcy)

……
(pełny adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy)

……

…… ……. ……... ……
(numer telefonu) PESEL NIP REGON*

2. Adres planowanej inwestycji

……
(pełny adres, nr działki ewidencyjnej)

……

3. Forma wypłaty dotacji(odpowiednie zaznaczyć)

- na rachunek bankowy/wnioskodawcy……....……
(nazwa banku, nr konta)
- wypłata w kasie Urzędu Gminy**
- na rachunek bankowy wystawcy faktury……...

II. Dane o inwestycji

1. Opis obiektu budowlanego i metry bieżące przyłącza

……...
……...

2. Numer i data zgłoszenia robót budowlanych lub oświadczenie realizacji na podstawie art.29a Prawo Budowlane

……

……..

3. Pełna nazwa wykonawcy prac

……...
(nazwa firmy)

……...

(adres)

4. Termin realizacji inwestycji (data rozpoczęcia i zakończenia).

Rozpoczęcie - ……
Zakończenie - ……

5. Całkowity koszt inwestycji .

…… brutto.

III.

1. Oświadczam, iż zapoznałem/(am) się z Regulaminem udzielenia dotacji z budżetu Gminy na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z przyłączeniem budynków do zbiorowego systemu kanalizacji i zgadzam się z warunkami w nim zawartymi.
2. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Urzędu Gminy w Rudniku kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania i przedmiotu inwestycji.
3. Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do nieruchomości na której znajduje się przyłącze.

……
(data i czytelny podpis)

<u>Wymagane załączniki do rozpatrzenia wniosku:</u>

1. Kserokopia faktur.

CZĘŚĆ B – wypełnia Pracownik Gminy Rudnik …….
1. Opinia ……..

……
……
……
……
……
……
……

Sporządził: Data: Zaakceptował:
……. …….. ……..

2. Data i numer zawartej umowy

……
……
……

3. Uwagi

……
……
……
……

4629

UCHWAŁA NR 168/XIV/2011
RADY MIASTA RYBNIKA

z dnia 28 września 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr 499/XXXVI/2009 Rady Miasta Rybnika z dnia 2 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela

Działając na podstawie:

- art. 30 ust. 6 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. 2006, nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001, nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu oraz w uzgodnieniu z organizacjami związkowymi działającymi w jednostkach oświatowych Miasta Rybnika Rada Miasta Rybnika uchwala:

§ 1. W Regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały nr 499/XXXVI/2009 Rady Miasta Rybnika z dnia 2 lutego 2009 r. w sprawie jak w tytule zmianie ulega § 4 ust. 2, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkole opisanej w poniższej tabeli albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości w niej określonej:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA	
Ilość oddziałów	**Wysokość dodatku**
do 3 oddziałów	750
od 4 do 5 oddziałów	850
powyżej 5 oddziałów	950
DYREKTOR POZOSTAŁYCH PLACÓWEK	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	950
Placówki wychowania pozaszkolnego	1 050
Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego	1 500
INNE STANOWISKA KIEROWNICZE	
Kierownik warsztatu szkolnego	450
WICEDYREKTORZY	
Rodzaj placówki	**Wysokość dodatku**
przedszkola	400
szkoły podstawowe i gimnazja	500
szkoły ponadgimnazjalne (zespoły szkół, zespoły szkolno - przedszkolne), Rybnickie Centrum Edukacji Zawodowej - Centrum Kształcenia Ustawicznego oraz Praktycznego	600
Poradnia Psychologiczno-Pedagogicznej, placówki wychowania pozaszkolnego	400

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Wojaczek

4630

UCHWAŁA NR XIV/56/2011
RADY MIEJSKIEJ W SZCZYRKU

z dnia 27 września 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt. 8, art.40 ust.1, art. 41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. ,Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.5, art.7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 95 poz.613 z późn. zmianami) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2011 r. (M.P. z 2010, Nr 55, poz.755). Rada Miejska W Szczyrku - uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W § 1 Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie: określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok, - pkt. 4 otrzymuje brzmienie : „od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,27 zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej”

2. W § 2 Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie: określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok o brzmieniu „ Zwalnia się z podatku od nieruchomości” S k r e ś l a się: pkt. 1 o treści „budynki lub ich części, grunty i budowle stanowiące mienie komunalne gminy z wyjątkiem będących przedmiotem najmu, dzierżawy, użyczenia lub innych praw obligacyjnych lub rzeczowych”, pkt. 2 o treści „ budowle stanowiące rurociągi i przewody sieci rozdzielczej wody oraz służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków stanowiących własność gminy”, pkt. 5 o treści „ budynki lub ich części, grunty i budowle stanowiące własność lub będące we władaniu instytucji kultury i promocji dla których organem założycielskim jest gmina z wyjątkiem budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, a także będących przedmiotem najmu lub dzierżawy.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 roku.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szczyrku
Antoni Byrdy

4631

UCHWAŁA NR XIV/58/2011
RADY MIEJSKIEJ W SZCZYRKU

z dnia 27 września 2011 r.

zmieniająca Uchwałę Nr IX/25/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielone przez przedszkole prowadzone przez Miasto Szczyrk

Na podstawie art. 14 ust. 5 pkt. 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczyrku uchwala, co następuje

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Szczyrku Nr IX/25/2011 z dnia 26 kwietnia 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielone przez przedszkole prowadzone przez Miasto Szczyrk, wprowadza się następujące zmiany: §1 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

1. Usługi świadczone przez publiczne przedszkola prowadzone przez Miasto Szczyrk w zakresie

opieki, nauczania i wychowania realizowane są bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie, zgodnie z rozkładem godzin określonym w statucie danego przedszkola.

2. Ustala się odpłatność za świadczenia związane z opieką, nauczaniem i wychowaniem realizowane przez przedszkola poza ustalonymi 5 godzinami bezpłatnymi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Szczyrk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szczyrku
Antoni Byrdy

4632

UCHWAŁA NR XV/60/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYRKU

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/370/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej, zmienionej uchwałą Nr V/11/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 25 stycznia 2011 roku, uchwałą Nr VII/19/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 29 marca 2011 roku, uchwałą Nr IX/24/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 kwietnia 2011 roku, uchwałą Nr XI/33/2011 Rady Miejskiej z dnia 31 maja 2011 roku i uchwałą Nr XIII/51/2011 Rady Miejskiej z dnia 5 września 2011 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art.40 ust.1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym, (tekst jednolity Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 i art.19 pkt 1 lit. B oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 95, poz. 613 z późn. zm.), uchwały Nr XXXIII/151/2008 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości, w której pobiera się opłatę miejscową oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2011 r. (M. P. z 2010 r., Nr 55, poz. 755). Rada Miasta w Szczyrku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W § 2 pkt 1 Uchwały Nr LXIX/370/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia wysokości stawek opłaty miejscowej, zmienionej uchwałą Nr V/11/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 25 stycznia 2011 roku, uchwałą Nr VII/19/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 29 marca 2011 roku, uchwałą Nr IX/24/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 kwietnia 2011 roku, uchwałą Nr XI/33/2011 Rady Miejskiej z dnia 31 maja 2011 roku i uchwałą Nr XIII/51/2011 Rady Miejskiej z dnia 5 września 2011 r. po punkcie 201 dodaje się:

202) Pan Bojda Aleksander – pokoje gościnne „Gazdówka na Białym Krzyżu"

203) Pani Ewak Barbara – Ośrodek Konferencyjno-Szkoleniowy „Cis"

204) Pani Reichert –Mazur Barbara - Willa „Barbara"

205) Pani Lastowica-Loranc Elżbieta - pokoje gościnne „ALF-HAUS".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczyrku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szczyrku
Antoni Byrdy

4633

UCHWAŁA NR XV/64/2011 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYRKU

z dnia 25 października 2011 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XIV / 56 / 2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 27 września 2011r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt. 8, art.40 ust.1, art. 41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.5, art.7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2010r., Nr 95 poz.613 z późn. zmianami) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2011 r. (M.P. z 2010, Nr 55, poz.755). R ada Miejska w Szczyrku - uchwala, co następuje:

§ 1. § 3 Uchwały Nr XIV/56/2011 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 27 września 2011 r. w sprawie: zmiany Uchwały Nr LXIX/369/2010 Rady Miejskiej w Szczyrku z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia wysokości stawek oraz zwolnień w podatku od nieruchomości na 2011 rok

otrzymuje brzmienie:

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Szczyrku
Antoni Byrdy

4634

UCHWAŁA NR XII/143/11
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/104/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie nadania statutu „Zespołowi opieki nad dziećmi w wieku do lat 3" Miasta Świętochłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 i 4, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U Nr 45, poz. 235), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) Rada Miejska w Świętochłowicach uchwala, co następuje

§ 1. W załączniku do uchwały Nr VIII/104/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie nadania statutu „Zespołowi opieki nad dziećmi w wieku do lat 3" Miasta Świętochłowice, w Rozdziale 5 Opłaty za pobyt i wyżywienie § 14 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie: - „W przypadku nieobecności dziecka w Zespole, zwrotowi podlega opłata za wyżywienie od drugiego dnia nieobecności dziecka".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej
Gerda Król

4635

UCHWAŁA NR XII/144/11
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

z dnia 26 października 2011 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/105/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym utworzonych przez Gminę Świętochłowice albo u dziennego opiekuna, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz określenia warunków zwolnienia od ponoszenia opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U Nr 45 poz. 235), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U z 2010r.Nr 234, poz. 1536) Rada Miejska w Świętochłowicach uchwala, co następuje

§ 1. W uchwale Nr VIII/105/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 czerwca 2011r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobku i klubie dziecięcym utworzonych przez Gminę Świętochłowice albo u dziennego opiekuna, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz określenia warunków zwolnienia od ponoszenia opłat, § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Ustala się maksymalną dzienną opłatę za wyżywienie za jedno dziecko w kwocie 6,50 zł (słownie: sześć złotych 50/100)"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej
Gerda Król

4636

UCHWAŁA NR XII/231/11
RADY MIASTA TYCHY

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Tychy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późń. zm.) art. 60, ust.2 ustawy z dnia4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 235), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświatyi Spraw Społecznych oraz Komisję Finansów Publicznych, Rada Miasta Tychy uchwala:

§ 1. 1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Miasta Tychy na poziomie 50% kosztów pobytu dziecka w żłobku, maksymalnie do kwoty 400 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieka i zameldowane na pobyt stały w Tychach.

2. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na terenie Miasta Tychy na poziomie 50% kosztów pobytu dziecka w żłobku, maksymalnie do kwoty 250 zł miesięcznie na każde dziecko objęte opieka i zameldowane na pobyt stały w Tychach.

3. Dotacji udziela się od dnia 1 stycznia każdego roku, począwszy od roku 2012.

§ 2. 1. Dotacji celowej udziela się na wniosek podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy przedstawiony Prezydentowi Miasta Tychy do dnia 20 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

1) nazwę lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy,

2) miejsce prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego,

3) liczbę dzieci, które mają być objęte opieką żłobka lub klubu dziecięcego,

4) wyliczenie kosztów pobytu dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym,

5) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,

6) zobowiązanie do comiesięcznego informowania organu dotującego o zmianach w liczbie dzieci objętych opieką żłobka lub klubu dziecięcego,

7) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,

8) oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) z deklaracją zapisu dziecka do żłobka lub klubu dziecięcego.

3. Do dotacji udzielonej w 2012 roku termin składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 upływa z dniem 1 grudnia 2011 r.

§ 3. 1. Dotacja celowa przeznaczona jest na sprawowanie opieki przez żłobek lub klub dziecięcy nad dzieckiem do lat 3.

2. Dotacji celowej udziela się pod warunkiem zapewnienia przez podmiot, o którym mowa w § 2

ust. 1 opieki nad dzieckiem w formie żłobka w minimalnym wymiarze 8 godzin dziennie, a w formie klubu dziecięcego w minimalnym wymiarze 4 godzin dziennie.

3. Dotacji celowej udziela się pod warunkiem:

1) ustalenia przez podmiot prowadzący żłobek opłaty za pobyt dziecka, pobieranej od rodziców (opiekunów prawnych) w wysokości nieprzekraczającej 400 zł miesięcznie,

2) ustalenia przez podmiot prowadzący klub dziecięcy opłaty za pobyt dziecka, pobieranej od rodziców (opiekunów prawnych) w wysokości nieprzekraczającej 250 zł miesięcznie,

§ 4. 1. Dotacja, o której mowa w § 1 będzie przekazywana z dołu, w transzach miesięcznych w zależności od liczby dzieci faktycznie uczęszczających w miesiącu poprzedzającym przekazanie transzy - do 10 dnia następnego miesiąca.

2. Podmiot, o którym mowa w § 1 przedkłada wniosek o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci, długością pobytu podpisaną przez rodziców (opiekunów prawnych) w terminie do 5 każdego miesiąca po otrzymaniu dotacji.

3. Dotacja będzie pomniejszana za każdy dzień roboczy nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym o kwotę stanowiącą wynik podzielenia miesięcznej dotacji przez liczbę dni roboczych w danym miesiącu.

4. Dotacja za kolejny miesiąc zostanie wstrzymana w przypadku, gdy podmiot opisany w ust. 2 nie przedłoży wniosku o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci podpisaną przez rodziców (opiekunów prawnych) lub jeśli podmiot zostanie wykreślony z rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

5. Podmioty rozliczać się będą z otrzymanej dotacji w okresach miesięcznych do 5 każdego miesiąca po otrzymaniu dotacji.

6. Ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny nastąpi w terminie do 30 stycznia roku następnego po roku, w którym została udzielona dotacja. Podmioty, o których mowa w § 1 są zobowiązane złożyć organowi dotującemu roczne sprawozdanie finansowe z otrzymanej dotacji.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta ds. Społecznych.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Tychy
mgr Zygmunt Marczuk

4637

UCHWAŁA NR XII/236/11
RADY MIASTA TYCHY

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na terenie miasta Tychy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568 z późn.zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, Rada Miasta Tychy uchwala:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta Tychy mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach ruchomych i nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Miasta Tychy i nie stanowiących jej wyłącznej własności.

2. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnienie działań zapewniających właścicielom lub posiadaczom zabytków właściwą opiekę nad wartościowymi elementami substancji zabytkowej, ze szczególnym uwzględnieniem elewacji, z uwagi na ich znaczenie w kreowaniu wizerunku Miasta Tychy.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 2. 1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków może obejmować nakłady konieczne na:

1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,

2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,

3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,

4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,

5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,

6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,

7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,

8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,

9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,

10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,

11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,

12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,

13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,

14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych,

15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,

16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 1 - 15,

17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

2. Dotacja z budżetu Miasta Tychy może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, ustalonych na podstawie kosztorysu inwestorskiego.

3. Łączna wysokość dotacji udzielonych z budżetu Miasta Tychy oraz z innych źródeł sektora finansów publicznych nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę zadania.

4. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, w przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. UE 379 z 28.12.2006 r.).

5. Uchwały nie stosuje się do pomocy udzielanej w zakresie określonym w art. 1 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.

§ 3. 1. W celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi, Prezydent Miasta Tychy informował będzie w formie zawiadomień na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Miasta Tychy o fakcie przyjmowania wniosków i terminów ich składania, jak również o przyznanych kwotach dotacji.

2. Podmioty ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej składają wnioski w terminie do 30 września każdego roku na prace lub roboty przy zabytku planowane do realizacji w roku następnym po roku złożenia wniosku.

3. Wnioski o przyznanie dotacji celowej składane są do Prezydenta Miasta Tychy, za pośrednictwem Wydziału Architektury.

4. Wniosek podmiotu ubiegającego się o dotację powinien zawierać:

1) nazwę zadania

2) dane o zabytku, którego dotyczy wniosek (adres, nazwa zabytku, numer rejestru zabytku), a w przypadku zabytków ruchomych miejsce przechowywania zabytku,

3) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,

4) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,

5) określenie zakresu prac lub robót oraz celowości ich wykonania,

6) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca, określenie udziału środków własnych na realizację prac lub robót będących przedmiotem wniosku o dotację,

7) określenie terminu realizacji prac lub robót,

8) informację o wnioskach o udzielenie dotacji na te same prace lub roboty, skierowanych do innych organów udzielających dotacji,

9) informacje o uzyskanych pozwoleniach na planowane prace lub roboty,

10) wykaz prac lub robót wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 3 lat z określeniem wysokości poniesionych kosztów i określenia źródeł ich finansowania,

11) oświadczenie o VAT, jako koszcie kwalifikowanym.

5. Do wniosku o udzielenie dotacji winny być dołączone następujące dokumenty:

1) kserokopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków,

2) aktualny dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem,

3) zgoda właściciela (współwłaścicieli) zabytku na prowadzenie prac lub robót, w przypadku, gdy to nie oni są wnioskodawcami,

4) kosztorys inwestorski planowanych prac lub robót,

5) kserokopia pozwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, będących przedmiotem wniosku o dotację,

6) w przypadku zabytków nieruchomych projekt i kserokopia pozwolenia na budowę dla prac lub robót, będących przedmiotem wniosku o dotacje,

7) w przypadku zabytków ruchomych program prac konserwatorskich, będących przedmiotem wniosku o dotacje,

8) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela,

9) dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku,

10) w przypadku przedsiębiorców oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis wraz z oświadczeniem o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej oraz informacją niezbędną do udzielenia pomocy de minimis, dotyczącą w szczególności Wnioskodawcy, prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej.

6. Wnioski złożone po terminie określonym w § 3 ust. 2 lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

7. W celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie dotacji celowej Prezydent Miasta Tychy powołuje Komisję, której skład określa w drodze zarządzenia.

8. Na podstawie dokumentów określonych w § 3 ust. 5 Komisja dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym, wstępnej kwalifikacji wydatków, które zostaną poniesione przez wnioskodawcę na prace mogące być przedmiotem dotacji, a także sporządza opinię dotyczącą zasadności przyznania dotacji.

9. Komisja dokonuje oceny zweryfikowanych wniosków uwzględniając następujące kryteria:

1) wartość historyczną, naukową lub artystyczną zabytku i jego znaczenie dla miasta,

2) dostępność i znaczenie zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,

3) promowanie kultury oraz historii miasta,

4) zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań miasta w sferze ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,

5) stan zachowania obiektu,

6) fakt kontynuowania prac lub robót przy obiekcie,

7) wysokość zaangażowanych środków własnych,

8) możliwości finansowe miasta.

10. Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Tychy protokół z jej posiedzenia wraz z wykazem zawierającym propozycje dofinansowania.

11. Po rozpatrzeniu wniosków Komisji, Prezydent Miasta Tychy składa stosowny projekt uchwały do Rady Miasta Tychy.

§ 4. 1. Dotacje mogą być udzielane do wysokości środków zaplanowanych w budżecie Miasta Tychy na dofinansowanie zadań, o których mowa w niniejszej uchwale.

2. Dopuszcza się możliwość przyznania dotacji wieloletniej, w przypadku etapowania zadania, która może być udzielona na czas nie dłuższy niż okres realizacji zadania z uwzględnieniem jej w Wieloletniej Prognozie Finansowej z określeniem wysokości dotacji na każdy rok budżetowy.

3. Po uchwaleniu budżetu Miasta Tychy przyznanie dotacji następuje na podstawie uchwały Rady Miasta Tychy, w której określa się nazwę podmiotu, zakres prac lub robót oraz kwotę przyznanej dotacji.

4. Zasady przekazania przyznanej dotacji celowej na dofinansowanie zadania reguluje pisemna umowa zawarta pomiędzy Miastem Tychy, a podmiotem dotowanym.

5. Umowa o udzielenie dotacji powinna zawierać:

1) zakres planowanych prac lub robót oraz termin realizacji zadania,

2) wysokość przyznanej dotacji celowej oraz termin i tryb jej płatności,

3) sposób i termin weryfikacji realizacji zadania,

4) warunki, sposób i termin zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,

5) tryb nadzoru nad wykonywanym zadaniem,

6) zobowiązanie podmiotu do wydatkowania środków w ramach przyznanej dotacji celowej z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości,

7) zobowiązanie podmiotu dotowanego do umieszczenia na zabytku informacji o udzieleniu przez Miasto Tychy dotacji na prace lub roboty przy zabytku w trakcie ich prowadzenia,

8) w przypadku przyznania dotacji na remont elewacji, zobowiązanie podmiotu dotowanego do uporządkowania umieszczonych na zabytku urządzeń technicznych, tablic, reklam oraz napisów stosownie do obowiązujących przepisów,

9) obowiązanie podmiotu dotowanego do nie zbywania zabytku odnowionego w ramach przyznanej dotacji celowej, w ciągu 3 lat od daty rozliczenia dotacji.

6. Przekazanie dotacji celowej na wykonanie prac lub robót następuje:

1) w całości – po zakończeniu całego zadania, na które została przyznana dotacja i weryfikacji prawidłowości realizacji zadania,

2) w przypadku przyznania dotacji do wysokości 100% na pisemny wniosek dotowanego – w dwóch częściach, pierwszej - po podjęciu prac lub robót określonych w § 3, w wysokości nie większej niż 50% udzielonej dotacji, drugiej - po zakończeniu prac lub

robót na które została przyznana dotacja i przyjęciu prawidłowego rozliczenia.

7. Dotowany składa w sposób i w terminach określonych w umowie sprawozdanie z wykonania prac lub robót Prezydentowi Miasta Tychy, za pośrednictwem Wydziału Architektury.

8. Podstawą wypłacenia dotacji będzie protokół sporządzony z odbioru wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawicieli Dotującego, Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Dotowanego oraz innych osób wskazanych w pozwoleniu konserwatorskim.

9. Dotowany w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania, jednak nie później jak do 15 grudnia danego roku, zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania wraz z niezbędnymi dokumentami.

10. Do sprawozdania, o którym mowa § 4 ust.7, Dotowany dołącza następujące dokumenty:

1) kserokopie rachunków lub faktur świadczących o poniesionych przez Dotowanego nakładów na wykonanie zadania wraz z przedstawieniem do wglądu ich oryginałów, na których powinien znaleźć się zapis: „Dofinansowano ze środków budżetowych Miasta Tychy zgodnie z umową nr .....".

2) kosztorys powykonawczy oraz obmiar wykonanych prac lub robót,

3) dokumentację fotograficzną po zrealizowaniu prac lub robót,

4) kserokopię protokołu sporządzonego z odbioru wykonanych prac lub robót z udziałem przedstawicieli Dotującego, Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Dotowanego oraz innych osób wskazanych w pozwoleniu konserwatorskim.

11. Dotowany ma obowiązek zapewnić kontrolującemu wgląd w realizację zadania, na które została udzielona dotacja, w każdej fazie prac oraz po ich zakończeniu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6. Traci moc Uchwała Rady Miasta Tychy Nr 0150/XIV/293/07 z dnia 29 listopada 2007 r.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Tychy
mgr Zygmunt Marczuk

4638

UCHWAŁA NR XII/125/2011 RADY MIASTA USTROŃ

z dnia 27 października 2011 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku rolnym, podatku leśnym i opłacie uzdrowiskowej na 2011 r.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) w związku z art.19 pkt.2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz .U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613). Rada Miasta Ustroń uchwala:

§ 1. W uchwale nr III/21/10 Rady Miasta Ustroń z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso w podatku od nieruchomości, podatku rolnym, podatku leśnym i opłacie uzdrowiskowej na 2011 r. wprowadza się następującą zmianę:

1) w § 2 ust.1 punkt 43 otrzymuje brzmienie: „43) BJC Spółka z o.o. 44-100 Gliwice ul. Lutycka 6 – Rezydencja Parkowa 43-450 Ustroń ul. Hutnicza 7".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Stanisław Malina

4639

UCHWAŁA NR XI/83/2011 RADY GMINY WILKOWICE

z dnia 5 października 2011 r.

w sprawie zniesienia nazw ulic „Woprowska" i „Południowa" w Gminie Wilkowice

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 i 15 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz na podstawie art. 47a ust 7 ustawy z dnia 17 maja 2005r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Nr 240 poz. 2027 ze zmianami) Rada Gminy postanawia

§ 1. Znieść nazwy ulic: „Woprowska" w sołectwie Wilkowice i „Południowa" w sołectwie Meszna, położonych na granicy Gminy Wilkowice i Gminy Buczkowice, na odcinku pomiędzy ul. Żywiecką i ul. Szczyrkowską.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący Rady
Bartosz Olma

4640

UCHWAŁA NR 110/X/2011
RADY MIEJSKIEJ W WOŹNIKACH

z dnia 28 października 2011 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Woźniki

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z poźn. zm.) Rada Miejska w Woźnikach uchwala

§ 1. W Statucie Gminy Woźniki wprowadzonym uchwałami Rady Miejskiej w Woźnikach Nr 44/IV/2003 z dnia 26 lutego 2003 r., Nr 100/VIII/2003 z dnia 11 września 2003 r., Nr 137/XI/2003 z dnia 30 grudnia 2003 r., Nr 21/III/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. dokonać następujących zmian:

§ 39 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„W Gminie uchwałą Nr 80/IX/91 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 02.03.1991 r. i uchwałą Nr 36/V/2011 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 18.03.2011 r. utworzono następujące sołectwa:

- Sołectwo Babienica
- Sołectwo Czarny Las
- Sołectwo Drogobycza
- Sołectwo Dyrdy
- Sołectwo Kamienica
- Sołectwo Kamieńskie Młyny
- Sołectwo Ligota Woźnicka
- Sołectwo Lubsza
- Sołectwo Piasek
- Sołectwo Psary."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Woźnikach
Irena Matyl

4641

UCHWAŁA NR 163/XV/11
RADY MIASTA ŻORY

z dnia 27 października 2011 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w dzielnicy Kleszczów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 13 i art.40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) i przepisów art. 8 ust. 1a ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta uchwala:

§ 1. Nadać nazwę ul. Kaszubska, ulicy położonej w dzielnicy Kleszczów pomiędzy ulicami Pszczyńską, a Wyzwolenia, obok ul. Targowej zgodnie z załącznikiem mapowym nr 1 do uchwały.

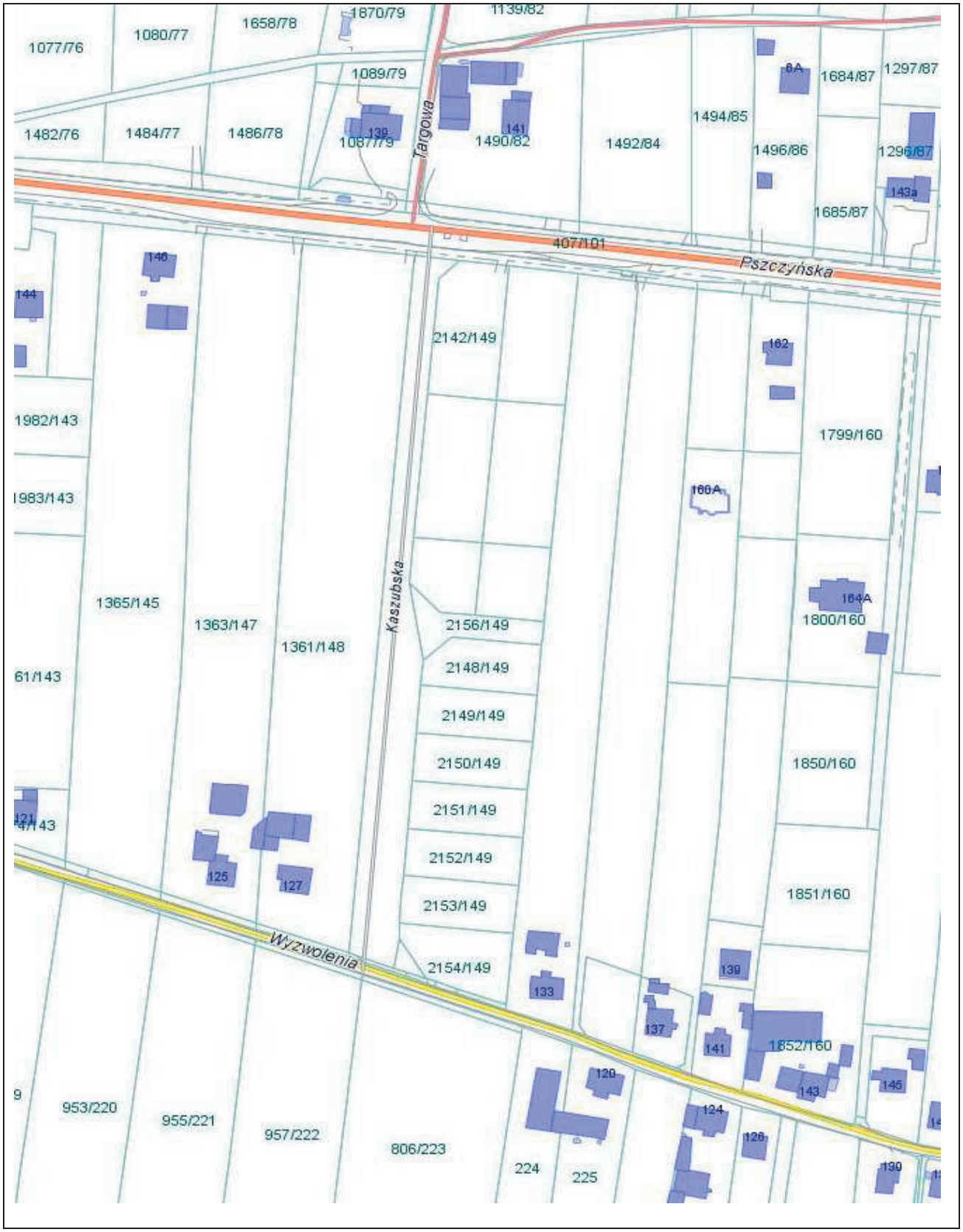
§ 2. Grunty na, których położona jest nowonazwana droga stanowią własność gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
mgr Piotr Kosztyła

Załącznik nr 1
do uchwały nr 163/XV/11
Rady Miasta Żory
z dnia 27 października 2011 r.



4642

UCHWAŁA NR XV/96/2011
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie uchwały Rady Miejskiej w Żywcu nr IX/60/2011 z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Żywiec oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. 2011 r. nr 5, poz. 13), Rada Miejska w Żywcu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IX/60/2011 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Żywiec oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków, do załącznika nr 2 pt.: „Wykaz przystanków komunikacyjnych których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Żywiec" dodaje się pozycję nr 104 o treści:

Lp.	Nazwa ulicy	Nazwa	Opis	Udostępnienie
104	Ślemieńska	Młyn	Jednostronny	Operator / przewoźnicy

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały nr IX/60/2011 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 28 kwietnia 2011r. nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żywcu
Krzysztof Greń

4643

UCHWAŁA NR XV/97/2011
RADY MIEJSKIEJ W ŻYWCU

z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie zaliczenia drogi powiatowej pozbawionej tej kategorii do drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 oraz art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zmian.), Rada Miejska w Żywcu uchwala, co następuje:

§ 1. 1) Po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Żywcu, wyrażonej w formie uchwały nr 269/11/IV, z dnia 13 września 2011r., zalicza się do kategorii dróg gminnych ulicę Oczkowską w Żywcu, o długości 2,34 km, zaliczoną dotychczas do dróg powiatowych, którą pozbawiono tej kategorii.

2) Przebieg ulicy Oczkowskiej przedstawia plan sytuacyjny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Żywcu
Krzysztof Greń

Załącznik
do uchwały nr XV/97/2011
Rady Miejskiej w Żywcu
z dnia 29 września 2011 r.



4644

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR NP/II/0911/382/11 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 9 listopada 2011 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) **stwierdzam nieważność** uchwały nr IX/77/11 Rady Gminy Jaworze z dnia 6 października 2011r. w sprawie nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami w zakresie warunków i jakości świadczenia opieki, w całości - jako sprzecznej z art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2010r. Nr 17, poz. 95).

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą podjętą na sesji w dniu 6 października 2011 r. Rada Gminy Jaworze przyjęła plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami.

Postanowieniem § 3 ust. 1 uchwały przyjęto datę wejścia w życie niniejszego aktu po upływie 14 dni od dnia jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Podstawę prawną kwestionowanej uchwały stanowi przepis art. 55 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2011r. Nr 45, poz. 235). Wymieniony wyżej przepis, zgodnie z którym „nadzór sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przyjętego przez radę gminy w drodze uchwały", określa wyłącznie kompetencję rady gminy do podjęcia uchwały w omawianym przedmiocie. Tym samym wskazana norma prawna nie może stanowić samodzielnej podstawy prawnej do wydania przepisów powszechnie obowiązujących na terenie gminy.

Zarówno orzecznictwo Naczelnego Sądu Administracyjnego, jak i doktryna wyrażają pogląd, że warunkiem uznania danego aktu za akt prawa miejscowego jest spełnienie niezbędnych przesłanek wymaganych dla tych przepisów. Akt ten musi być wydany przez kompetentny organ, musi zawierać normy o charakterze abstrakcyjnym (wielokrotnego zastosowania) i generalnym (skierowany do nieokreślonego adresata), wywierający „skutki zewnętrzne" oraz musi zostać ogłoszony w sposób określony w ustawie o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych. Nie mogą zatem być aktami prawa miejscowego akty wewnętrzne ani akty skierowane do określonych adresatów. Wyżej wymienionych cech, ze względu na charakter zawartych w niej przepisów, nie posiada podjęta przez Radę Gminy Jaworze uchwała Nr IX/77/11 z dnia 6 października 2011 roku. Nie rozstrzyga ona bezpośrednio o prawach i obowiązkach podmiotów, tworzących wspólnotę samorządową, lecz jest aktem prawnym konkretyzującym sposoby działania gminy, zmierzające do osiągnięcia celów ustawowych. Z tego względu powyższa uchwała jest aktem kierownictwa wewnętrznego, skierowanym do organów gminy oraz podporządkowanych gminie podmiotów.

W ocenie organu nadzoru, jak zaznaczono wyżej, kwestionowana uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego. Jednocześnie nie zachodzi żadna sytuacja pozwalająca na zastosowanie w stosunku do przedmiotowej uchwały innej normy wynikającej z przepisu art. 13 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych, jak również nie istnieje żaden inny szczególny przepis obowiązującego prawa, który umożliwiałby publikację uchwały w przedmiocie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami lub klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Warunkiem zgodności z prawem podjętego przez organ jednostki samorządu terytorialnego aktu, jest określenie terminu jego wejścia w życie. Stwierdzenie jedynie nieważności przepisu § 3 ust. 1 przedmiotowej uchwały, spowodowałoby, że powyższa uchwała nie zawierałaby przepisu określającego tryb jej wejścia w życie, a tym samym byłaby niezgodna z prawem.

Z uwagi na wykazane uchybienia stwierdzenie nieważności uchwały nr IX/77/11 Rady Gminy Jaworze z dnia 6 października 2011r. w całości, jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia.

z up. Wojewody Śląskiego
Dyrektor Wydziału Nadzoru Prawnego
Krzysztof Nowak

4645

ZARZĄDZENIE NR 30
REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA W KATOWICACH

z dnia 9 listopada 2011 r.

w sprawie rezerwatu przyrody „Babczyna Dolina"

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220, Nr 157, poz. 1241 i Nr 215, poz. 1664, z 2010r. Nr 76, poz. 489 i Nr 119, poz. 804 oraz z 2011r. Nr 34, poz. 170 i Nr 94, poz. 549) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rezerwat przyrody pod nazwą „Babczyna Dolina", zwany dalej „rezerwatem", obejmuje obszar lasu o powierzchni 762500 m^2, położony na terenie gminy Suszec, w powiecie pszczyńskim.

§ 2. W skład rezerwatu wchodzi obszar oznaczony w planie urządzenia lasu Nadleśnictwa Kobiór na lata 2003 - 2012 - jako oddziały leśne obrębu Kobiór: 122i, j, ~f, 123d, f, g, ~c, ~d, 124f, g, h, i, j, ~c, ~d, ~f, 125c, d, f, g, ~c, ~d, ~f, 126c, d, f, g, ~c, ~d, 147a, ~a, 148a, b, c, ~a, ~b, 149a, b, c, d, f, g, h, ~a, ~b.

§ 3. Celem ochrony w rezerwacie jest zachowanie ze względów naukowych, dydaktycznych i krajobrazowych naturalnych układów biocenotycznych charakterystycznych dla dolin rzecznych położonych w pobliżu wododziału Wisły i Odry, w zachodniej części Kotliny Oświęcimskiej.

§ 4. Określa się następujący rodzaj, typ i podtyp rezerwatu:
1) rodzaj rezerwatu – leśny (L);
2) typ i podtyp rezerwatu ze względu na dominujący przedmiot ochrony:
a) typ – fitocenotyczny (PFi),
b) podtyp – zbiorowisk leśnych (zl);
3) typ i podtyp rezerwatu ze względu na główny typ ekosystemu:
a) typ – leśny i borowy (EL),
b) podtyp – lasów mieszanych nizinnych (lmn).

§ 5. Sprawowanie nadzoru nad rezerwatem powierza się regionalnemu konserwatorowi przyrody.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.[1)]

wz. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Katowicach
Regionalny Konserwator Przyrody
mgr Jolanta Prażuch

[1)] Rezerwat przyrody „Babczyna Dolina" został utworzony rozporządzeniem Wojewody Śląskiego z dnia 31 stycznia 2002r. w sprawie uznania za rezerwat przyrody obszaru lasu w gminie Suszec (Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 4, poz. 216).

4646

OGŁOSZENIE
STAROSTY KŁOBUCKIEGO

z dnia 3 listopada 2011 r.

w sprawie projektu operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 7d pkt 1 oraz art. 24a ust. 1 i 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2005 r., Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.) ogłaszam, co następuje:

1) W związku z zakończeniem prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w zakresie sporządzenia mapy ewidencyjnej, założenia ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków na obszarze terenów zabudowanych w jednostce ewidencyjnej Panki w obrębach:

Aleksandrów, Cyganka, Jaciska, Janiki, Kałmuki, Kawki, Konieczki, Koski, Kostrzyna II, Kotary, Panki, Praszczyki, Zwierzyniec III, Żerdzina

projekt operatu opisowo – kartograficznego po wyłożeniu w dniach od 12.09.2011 r. do 30.09.2011 r.

stał się operatem ewidencji gruntów

2) W związku z powyższym, na podstawie art. 24a ust. 9 każdy, czyjego interesu prawnego doty-

czą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo – kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa niniejszej informacji zgłaszać zarzuty do tych danych.

3) Zarzuty zgłoszone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego Ogłoszenia traktuje się jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

Starosta Kłobucki
Roman Minkina

- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego:
  1) Warunki wydawania, rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego określa Zarządzenie Wojewody Śląskiego Nr 625/10 z dnia 30 grudnia 2010 r. dostępne na stronie Urzędu www.katowice.uw.gov.pl
- Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
  1) Biblioteka Urzędowa Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25, 40-032 Katowice, pok. 302 w czasie pracy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
  2) Internet na stronie www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski
Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl
Skład, druk i rozpowszechnianie: Oddział Poligrafii Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Oddziale Poligrafii Biura Inwestycji, Zamówień Publicznych i Logistyki Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

ISSN 1643-2800 **Cena 48,10 zł** (w tym 8% VAT)