DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 maja 2010 r. **Nr 92**

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY:

1474 – Rady Miasta Częstochowy nr 674/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg i Transportu w Częstochowie 6207

1475 – Rady Miasta Częstochowy nr 675/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania nazwy placowi w Częstochowie 6210

1476 – Rady Miasta Częstochowy nr 676/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania nazwy skwerowi w Częstochowie 6212

1477 – Rady Miasta Częstochowy nr 677/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym w Częstochowie 6214

1478 – Rady Miasta Częstochowy nr 678/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania 6218

1479 – Rady Miasta Częstochowy nr 682/LIX/2010 z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 602/LXII/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Częstochowa (z późn. zm.) 6218

1480 – Rady Gminy Jasienica nr XLIV/410/10 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Rudzica – pgr nr: 349/9 6219

1481 – Rady Gminy Jaworze nr XXXIV/270/10 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jaworze oraz jej jednostkom organizacyjnym 6223

1482 – Rady Gminy Jeleśnia nr XXXV/290/10 z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie nadania nazwy ulicy, drogi wewnętrznej o nr ewidencyjnym działki 8453 w sołectwie Jeleśnia, Gmina Jeleśnia 6225

1483 – Rady Gminy i Miasta Koziegłowy nr 368/XLII/2010 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie nazewnictwa ulicy w miejscowości Pustkowie Lgockie 6225

1484 – Rady Gminy i Miasta Koziegłowy nr 369/XLII/2010 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie nazewnictwa ulicy w miejscowości Stara Huta 6225

1485 – Rady Gminy Krupski Młyn nr XXXVIII/289/10 z dnia 23 marca 2010 r. w sprawie zmiany nazw ulic w Krupskim Młynie 6226

1486 – Rady Gminy Lubomia nr XLIX/306/2010 z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych 6226

1487 – Rady Gminy Marklowice nr XLI/239/2010 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, Gminy Marklowice i jednostek podległych oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych 6234

1488 – Rady Miejskiej w Miasteczku Śląskim nr XLIV/361/10 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie warunków udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych z gminnego zasobu nieruchomości 6238

1489 – Rady Gminy Mstów nr XXXVII/305/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wancerzów 6238

1490 – Rady Gminy Mstów nr XXXVII/306/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wancerzów 6240

1491 – Rady Miasta w Myszkowie nr XL/354/10 z dnia 31 marca 2010 r. w sprawie zmiany fragmentu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu centrum miasta Myszkowa", przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/326/05 z dnia 22 grudnia 2005r. 6242

1492 – Rady Gminy w Niegowie nr 264/XXXIX/2010 z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania aktywami trwałymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie 6249

1493 – Rady Gminy Olsztyn nr XXXVI/287/10 z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Olsztyn 6251

1494 – Rady Gminy Rędziny nr XLI/12/2010 z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia opłat za pobyt w ośrodku wsparcia, mieszkaniach chronionych oraz ośrodkach interwencji kryzysowej 6252

1495 – Rady Miejskiej Skoczowa nr XLII/491/2010 z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Skoczowa obręb 1, przy ul. Powstańców Śląskich 6253

1496 – Rady Miejskiej Skoczowa nr XLII/512/2010 z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie zmian w statucie Gminy Skoczów 6260

1497 – Rady Miejskiej Skoczowa nr XLIII/532/2010 z dnia 25 marca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Gminie Skoczów oraz jej jednostkom podległym 6262

1498 – Rady Gminy Wilkowice nr XL/416/2010 z dnia 31 marca 2010 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania dzieci w okresie odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego i młodzieży w okresie nauki w szkole 6263

ROZSTRZYGNIĘCIA NADZORCZE:

1499 – nr NP/II/0911/138/10 z dnia 23 kwietnia 2010 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Nr XXXVI/287/10 Rady Gminy Olsztyn z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Olsztyn 6264

1500 – nr NP/II/0911/145/10 z dnia 27 kwietnia 2010 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Nr XLI/12/2010 Rady Gminy Rędziny z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia opłaty za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych oraz ośrodkach interwencji kryzysowej 6266

SPRAWOZDANIE

1501 – Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 25 stycznia 2010 r. Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku miasta Świętochłowice za 2009 rok 6268

INFORMACJE:

1502 – Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza z dnia 3 marca 2010 r. w sprawie Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego na obszarze Gminy Dąbrowa Górnicza za 2009 rok 6270

1503 – Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 16 marca 2010 r. Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Świętochłowic 6271

1474

UCHWAŁA NR 674/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg i Transportu w Częstochowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 12 pkt 8 lit. i i pkt 11 w związku z art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami), art. 11, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiemu Zarządowi Dróg i Transportu w Częstochowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchyla się Statut Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów, stanowiący załącznik do uchwały Nr 44/VI/99 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Dróg Miejskich w Częstochowie i powołania jednostki budżetowej pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Częstochowie, zmieniony uchwałami Rady Miasta Częstochowy:

1) Nr 806/LXI/02 z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 44/VI/99 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Dróg Miejskich w Częstochowie i powołania jednostki budżetowej pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Częstochowie,

2) Nr 17/III/2002 z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 44/VI/99 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Dróg Miejskich w Częstochowie i powołania jednostki budżetowej pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Częstochowie,

3) Nr 49/VI/2003 z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 44/VI/99 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego pod nazwą Zarząd Dróg Miejskich w Częstochowie i powołania jednostki budżetowej pod nazwą Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Częstochowie,

4) Nr 205/XIX/2003 z dnia 27 października 2003 r. w sprawie zmiany i ustalenia tekstu jednolitego statutu Miejskiego Zarządu Dróg.

2. Uchyla się uchwałę Nr 650/LVII/2010 Rady Miasta Częstochowy z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg i Transportu w Częstochowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

Załącznik
do uchwały Nr 674/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

STATUT MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG I TRANSPORTU W CZĘSTOCHOWIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejski Zarząd Dróg i Transportu w Częstochowie, zwany dalej „Zarządem", jest jednostką organizacyjną Gminy Miasta Częstochowy działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Zarząd może używać skrótu „MZDiT".

3. Siedzibą Zarządu jest miasto Częstochowa.

§ 2. Zarząd działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),

2) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.),

3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

5) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (jt. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),

6) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (jt. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.),

7) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),

8) ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (jt. Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.),

9) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r - Prawo przewozowe (jt. Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.),

10) ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.),

11) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.),

12) rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70,

13) niniejszego statutu.

Rozdział II
Przedmiot i zakres działania Zarządu

§ 3. Przedmiotem działania Zarządu jest:

1) zarządzanie drogami publicznymi:

a) opracowanie projektów planów rozwoju sieci drogowej,

b) opracowanie projektów planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg oraz obiektów mostowych,

c) pełnienie funkcji inwestora,

d) utrzymanie nawierzchni jezdni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,

e) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,

f) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju,

g) koordynacja robót w pasie drogowym,

h) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, na zjazdy z dróg na przejazdy po drogach publicznych pojazdów z ładunkiem lub bez ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających wielkości określone w odrębnych przepisach oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych z tego tytułu,

i) prowadzenie ewidencji dróg i drogowych obiektów mostowych,

j) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych,

k) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,

l) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,

m) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,

n) wprowadzanie ograniczeń bądź zamykanie dróg i drogowych obiektów mostowych dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,

o) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,

p) prowadzenie gospodarki gruntami i innymi nieruchomościami pozostającymi w zarządzie organu zarządzającego drogą, z wyłączeniem wykupu, zbycia i postępowań wywłaszczeniowych,

q) zarządzanie ruchem na drogach publicznych,

r) wykorzystanie dróg w sposób szczególny,

s) regulowanie innych spraw z zakresu zarządzania drogami publicznymi, wynikających z odrębnych przepisów,

t) przygotowanie materiałów do komunalizacji dróg,

u) przygotowanie propozycji dotyczących wyznaczenia obszaru płatnego parkowania, wprowadzenia opłat i określanie ich wysokości oraz pobieranie opłat za parkowanie na drogach publicznych,

v) przygotowanie materiałów dotyczących zaliczania do kategorii, zmiany kategorii i ustalania przebiegu dróg publicznych,

w) pełnienie funkcji zarządcy miejskiej sieci kanalizacji deszczowej i systemu odwodnienia miasta,

x) utrzymanie rowów, kanałów i cieków wodnych o funkcji komunalnej na terenie miasta Częstochowy,

y) kontrola pojazdów, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że przekraczają dopuszczalną masę lub nacisk osi, które powodują uszkodzenie lub niszczenie drogi, które zanieczyszczają lub zaśmiecają drogę oraz nakładanie opłat i pobieranie kar z tego tytułu.

2) publiczny transport zbiorowy:

a) planowanie i organizowanie publicznego transportu zbiorowego,

b) przygotowywanie projektów przepisów porządkowych w odniesieniu do gminnego transportu zbiorowego,

c) przygotowywanie propozycji cen urzędowych za usługi przewozowe gminnego transportu zbiorowego, realizowanych na zlecenie Zarządu,

d) prowadzenie badań rynkowych w celu określenia publicznych potrzeb transportowych,

e) kształtowanie oferty przewozowej,

f) kontraktowanie usług przewozowych świadczonych przez licencjonowanych przewoźników,

g) kontrola realizacji usług przewozowych gminnego transportu zbiorowego, realizowanych na zlecenie Zarządu, nadzór i regulacja ruchu środków transportu publicznego,

h) rozliczanie zapłaty za wykonane usługi przewozowe realizowane na zlecenie Zarządu,

i) informowanie o usługach przewozowych, prowadzenie działalności marketingowej, reklamowej i promocyjnej,

j) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg oraz wniosków pasażerów dotyczących funkcjonowania transportu publicznego,

k) wyznaczanie miejsc i ustalanie warunków postoju lub zatrzymania środków transportu publicznego na terenie miasta Częstochowy, zlecanie urządzania przystanków (perony, wiaty, oznakowanie),

l) promowanie transportu publicznego (strategia marketingowa, przedsięwzięcia promocyjne),

m) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do płynnego i bezkolizyjnego ruchu środków transportu publicznego (wydzielone pasy ruchu, preferencje w systemie sterowania ruchem),

n) inicjowanie przedsięwzięć inwestycyjnych w zakresie budowy, rozbudowy i modernizacji infrastruktury transportu publicznego,

o) działania w celu zintegrowania usług przewozowych w transporcie publicznym na obszarze miasta Częstochowy i gmin leżących w jego sąsiedztwie oraz funkcjonalnie z nim powiązanych,

p) prowadzenie konsultacji społecznych z organami rad dzielnic Gminy Częstochowa oraz innych gmin w ramach zawartych porozumień w zakresie wspólnego prowadzenia transportu zbiorowego,

q) wdrażanie postępu technicznego, organizacyjnego i ekonomicznego w ramach działalności prowadzonej przez jednostkę.

Rozdział III
Organizacja Zarządu

§ 4. 1. Zarządem kieruje oraz reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Stosunek pracy z dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta Częstochowy.

3. Dyrektor Zarządu kieruje działalnością jednostki na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Częstochowy.

4. Strukturę organizacyjną Zarządu określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Częstochowy.

Rozdział IV
Działalność Zarządu

§ 5. 1. Zarząd prowadzi swoją działalność na podstawie rocznego planu ekonomiczno-finansowego zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta Częstochowy.

2. Działalność Zarządu finansowana jest ze środków budżetowych gminy

3. Zarząd posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 6. Zwierzchni nadzór nad działalnością Zarządu sprawuje Rada Miasta Częstochowy, a nadzór bezpośredni Prezydent Miasta Częstochowy.

§ 7. Mienie jest mieniem gminy będącym w zarządzie jednostki budżetowej, Miejski Zarząd Dróg i Transportu w Częstochowie gospodaruje mieniem Gminy oraz zapewnia jego ochronę.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 8. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

1475

UCHWAŁA NR 675/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie nadania nazwy placowi w Częstochowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami). Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. Placowi zlokalizowanemu między Galerią Jurajską a Aleją Wojska Polskiego w Częstochowie, usytuowanemu na działce oznaczonej numerem 3/3 obręb geodezyjny 246401_1.0189 nadać nazwę PLAC KATYŃSKI.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 3. Usytuowanie placu, o którym mowa w § 1, przedstawia załącznik do uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

Załącznik
do Uchwały Nr 675/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

675 59 zal

ZAŁĄCZNIK

DO UCHWAŁY Nr 675/LIX/2010

RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY z dn. 26 kwietnia 2010 r.

SKALA 1 : 2000



1476

UCHWAŁA NR 676/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie nadania nazwy skwerowi w Częstochowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami). Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. Skwerowi zlokalizowanemu u zbiegu ulic Dekabrystów i Kiedrzyńskiej w Częstochowie, usytuowanemu na działce oznaczonej numerem 23 obręb geodezyjny 246401_1.0828 nadać nazwę SKWER KALINY JĘDRUSIK.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

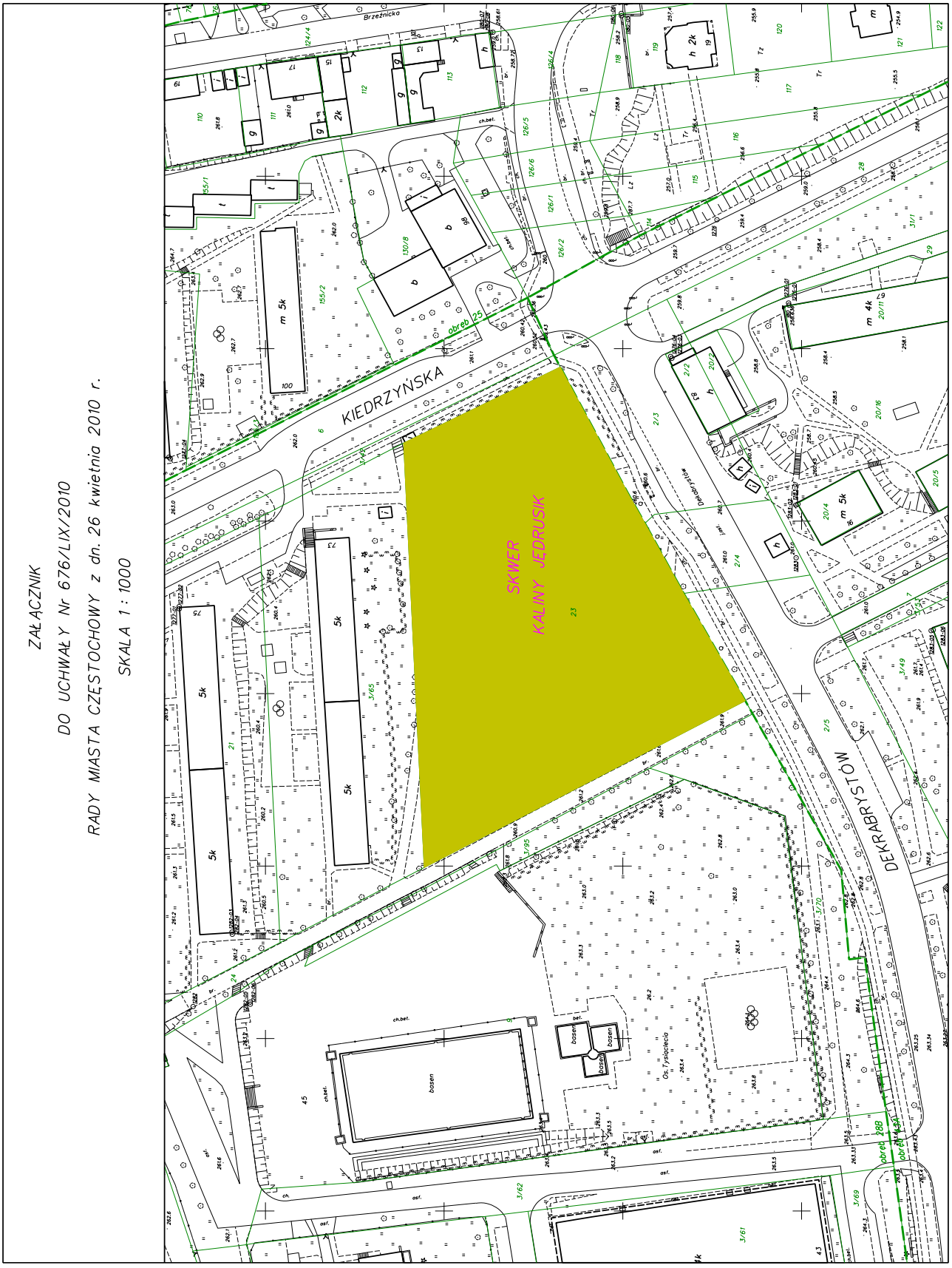
§ 3. Usytuowanie skweru, o którym mowa w § 1, przedstawia załącznik do uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

Załącznik
do Uchwały Nr 676/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

676 59 zal



1477

UCHWAŁA NR 677/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym w Częstochowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz.115 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. 1. Nadać drodze wewnętrznej w Częstochowie, biegnącej od ul. Klonowicza do Alei Wojska Polskiego nazwę ALEKSANDRA SZYMONA GRABARY:

1) w skład drogi wchodzi działka oznaczona numerem 619/3, położona w obrębie geodezyjnym 246401_1.0429, stanowiąca własność Gminy Miasto Częstochowa,

2) położenie drogi o której mowa w ust. 1, pkt 1 przedstawia załącznik nr 1 do uchwały.

2. Nadać drodze wewnętrznej w Częstochowie równoległej do ul. Klonowicza nazwę JULIANA KALINKI:

1) w skład drogi wchodzi działka oznaczona numerem 7/18 położona w obrębie geodezyjnym 246401_1.0004 stanowiąca własność Gminy Miasto Częstochowa, będąca w trwałym zarządzie Miejskiego Zarządu Dróg i Transportu w Częstochowie,

2) położenie drogi o której mowa w ust. 2, pkt 1 przedstawia załącznik nr 2 do uchwały.

3. Nadać drodze wewnętrznej w Częstochowie bocznej od ul. Sejmowej nazwę JACKA KURONIA:

1) w skład drogi wchodzą działki oznaczone numerami 10/35, 10/36, 10/37 położone w obrębie geodezyjnym 246401_1.0430 stanowiące własność Gminy Miasto Częstochowa

2) położenie drogi o której mowa w ust. 3, pkt 1 przedstawia załącznik nr 3 do uchwały.

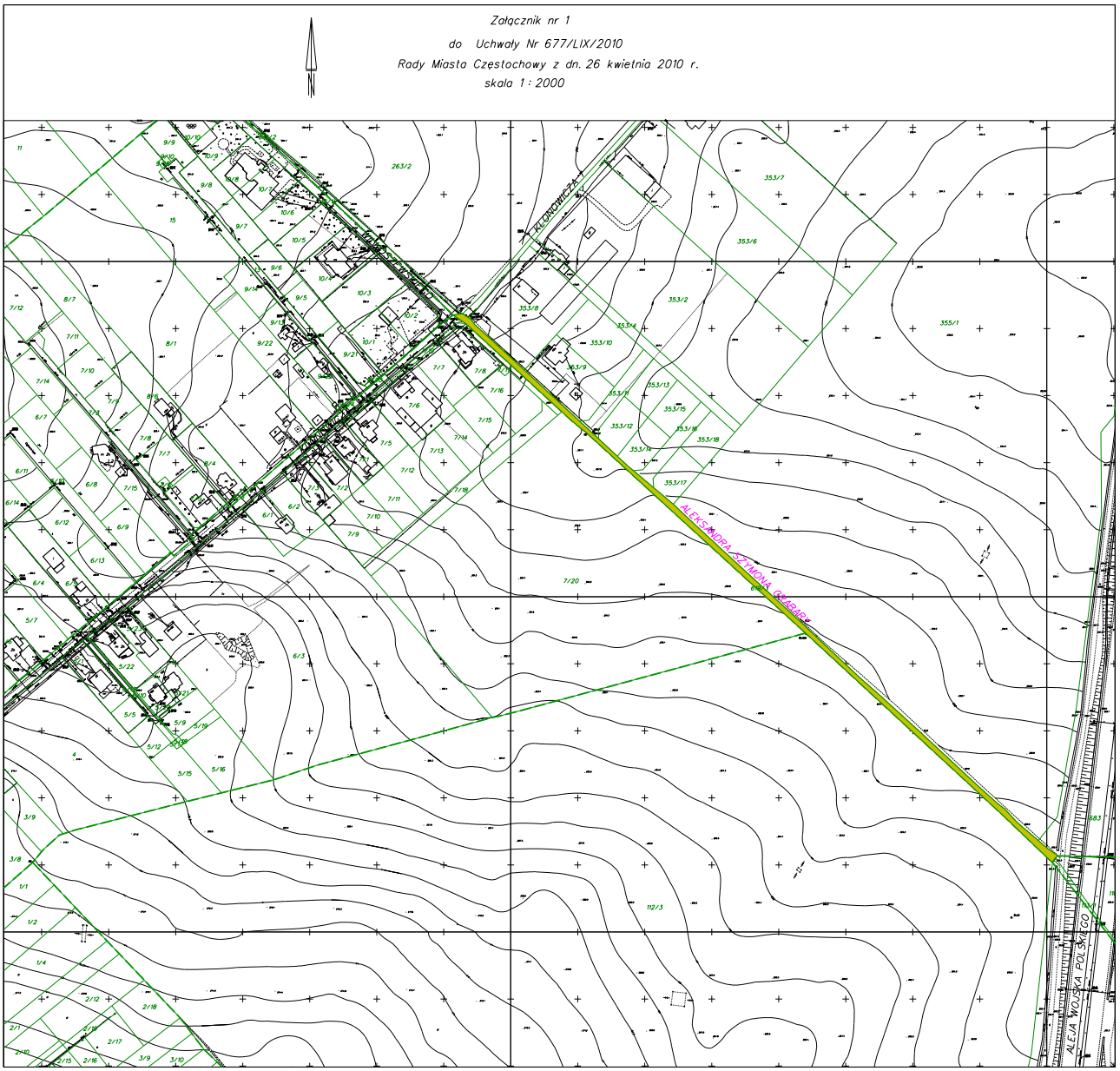
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

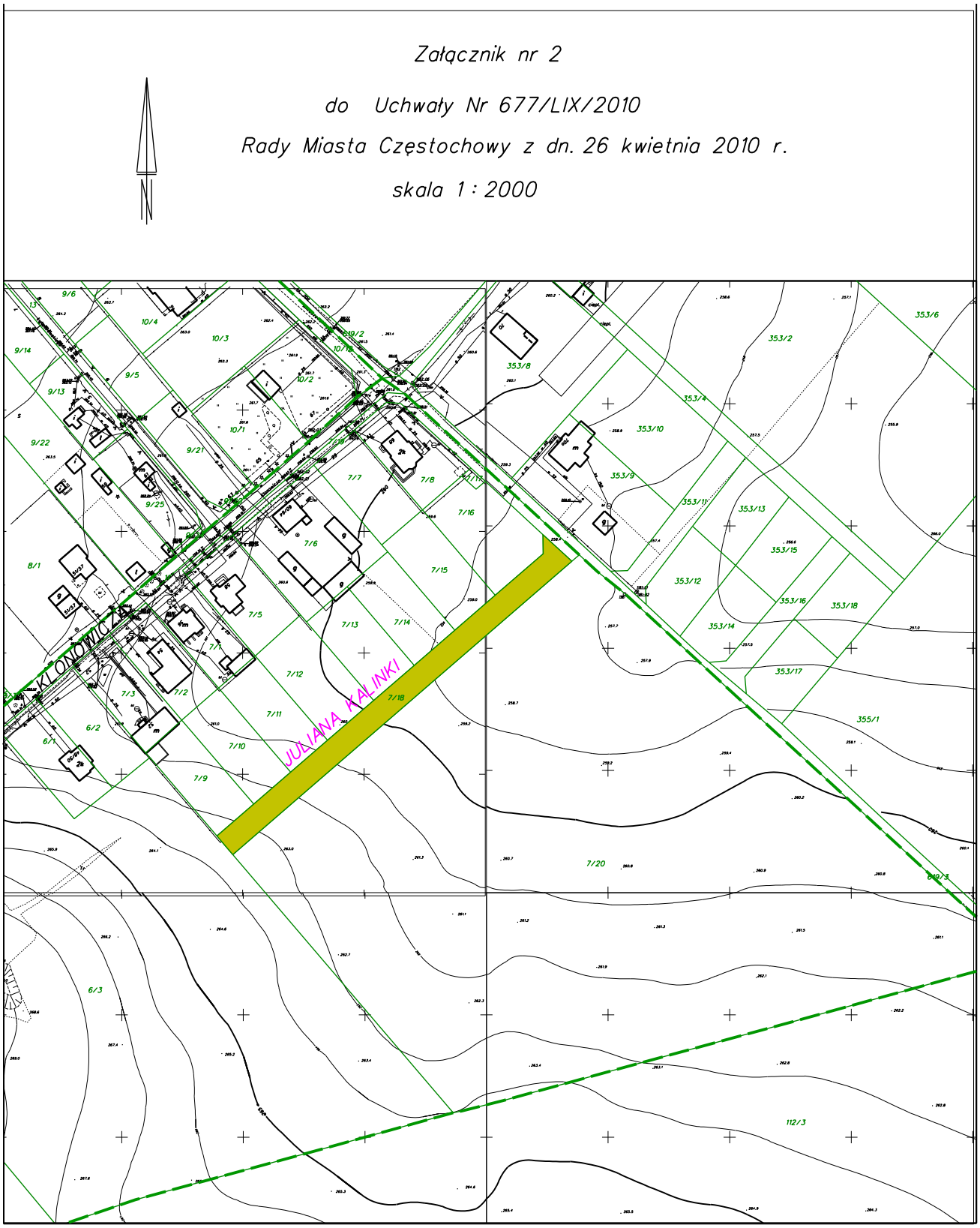
Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 677/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

677 59 zal1



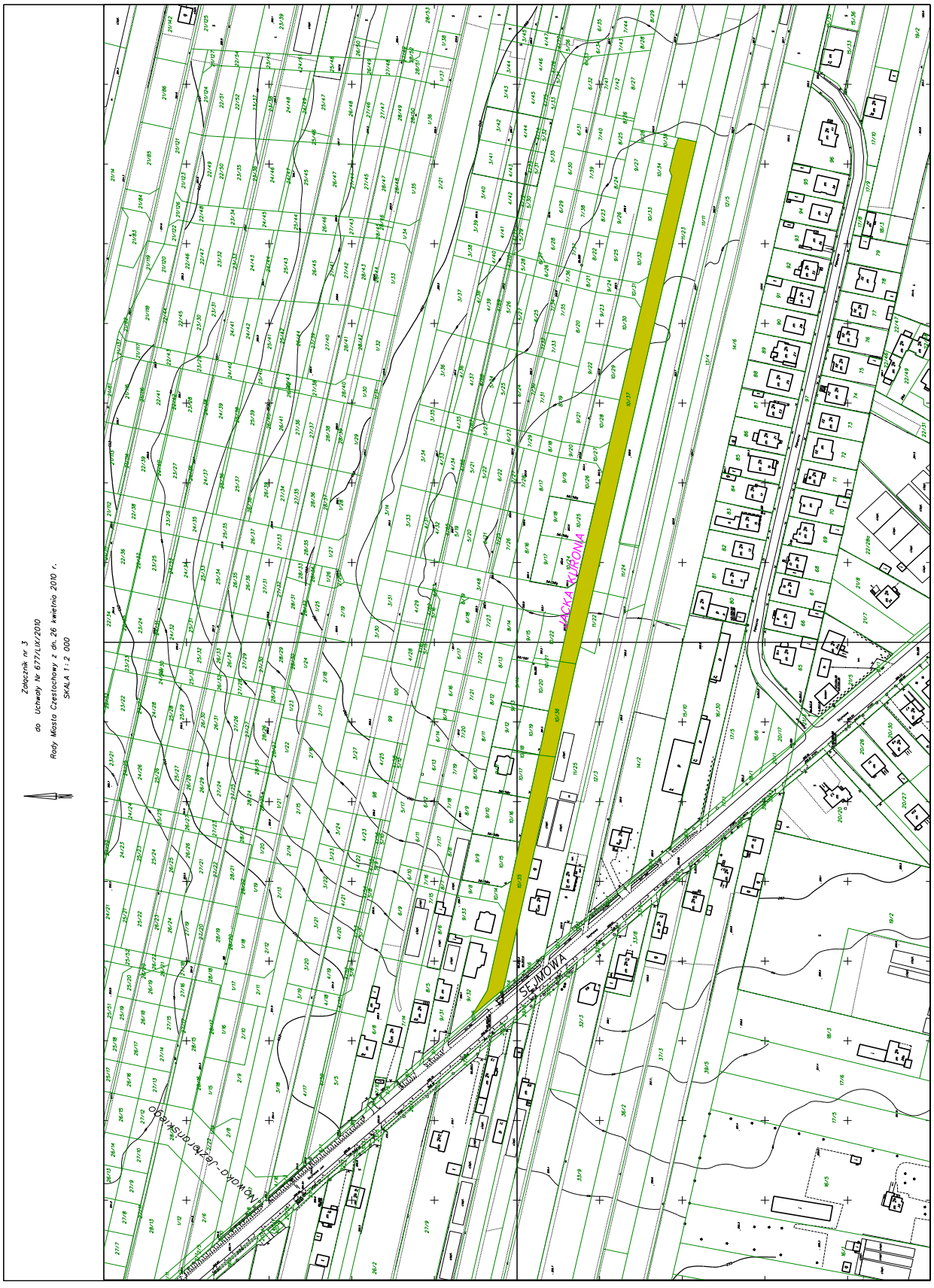
Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 677/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

677 59 zal2



Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 677/LIX/2010
Rady Miasta Częstochowy
z dnia 26 kwietnia 2010 r.

677 59 zal3



1478

UCHWAŁA NR 678/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 i ust. 2a oraz art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 (z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 (z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. Tworzy się na terenie Miasta Częstochowy stały obwód głosowania o numerze 124. Granice obwodu głosowania stanowią ulice: Bohuna, Danusi, Dźbowska, Harcerska, Heleny, Jankiela, Juranda, Ketlinga, Kmicica, Koszarowa, Krzysi, Pana Tadeusza, Pirotechników, Podbipięty, Podchorążych, Powały, Rezerwistów, Rzędziana, Skrzetuskiego, Soplicy, Telimeny, Wiśniowieckiego, Wojskiego, Wołodyjowskiego, Zagłoby, Zawiszy, Zbyszka.

§ 2. W załączniku do Uchwały Nr 962/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania z granic obwodu głosowania Nr 110 wykreśla się ulice: Bohuna, Danusi, Dźbowska, Harcerska, Heleny, Jankiela, Juranda, Ketlinga, Kmicica, Koszarowa, Krzysi, Pana Tadeusza, Pirotechników, Podbipięty, Podchorążych, Powały, Rezerwistów, Rzędziana, Skrzetuskiego, Soplicy, Telimeny, Wiśniowieckiego, Wojskiego, Wołodyjowskiego, Zagłoby, Zawiszy, Zbyszka.

§ 3. Do granic obwodu głosowania Nr: 6 – dopisuje się ulicę - Kanał Kohna i ulicę Księdza Wróblewskiego, 33 – dopisuje się ulicę – Zbierskiego, 39 – dopisuje się ulicę – Mariańskiej, 41 – dopisuje się ulicę – Orlicz-Dreszera, 58 – dopisuje się ulicę – Pileckiego, 70 – dopisuje się ulicę –Trochimowskiego, 114 – dopisuje się ulicę – Amonitowa, 115 – dopisuje się ulicę – Blachowieńska.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

1479

UCHWAŁA NR 682/LIX/2010
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 602/LXII/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Częstochowa (z późn. zm.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jt. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miasta Częstochowy uchwala:

§ 1. W uchwale Nr 602/XLII/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Częstochowa, zmienionej uchwałą Nr 1051/LXIV/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 23 października 2006 r. oraz uchwałą Nr 562/XLVII/2009 Rady Miasta Częstochowy z dnia 26 października 2009 r. § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Jako podstawowe kryterium uznaje się dochód na osobę w rodzinie: 1) uczniowi, w rodzinie którego dochód na osobę nie przekracza 45% kwoty, o której

mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) przyznawane jest stypendium szkolne w wysokości miesięcznej powyżej 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), 2) uczniowi, w rodzinie którego dochód na osobę przekracza 45% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) przyznawane jest stypendium szkolne w wysokości miesięcznej do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).".

§ 2. W pozostałym zakresie uchwała Nr 602/LXII/2005 Rady Miasta Częstochowy z dnia 21 marca 2005 r. (z późn. zm.) nie ulega zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Częstochowy
Ewa Pachura

1480

UCHWAŁA NR XLIV/410/10
RADY GMINY JASIENICA

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica dla sołectwa Rudzica – pgr nr: 349/9

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

po stwierdzeniu zgodności planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica Rada Gminy Jasienica uchwala:

zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica w następujący sposób:

§ 1. Plan obejmuje parcelę nr 349/9 położoną w sołectwie Rudzica– zgodnie z załącznikiem graficznym.

§ 2. 1. Integralną częścią planu są załączniki do niniejszej uchwały:
1) Załącznik graficzny nr 1 – rysunek planu w skali 1:1000.
2) Załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.
3) Załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

2. Na rysunku planu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
1) Granice opracowania, jako granice obszaru objętego planem.
2) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.
3) Symbole identyfikacyjne, cyfrowe i literowe, określające przeznaczenie terenu.

§ 3. W wyodrębnionym liniami rozgraniczającymi terenie ustala się następujący rodzaj przeznaczenia oraz jego symbol literowy oznaczony na rysunku planu: **MN** – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

§ 4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
1) **Planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, którego ustalenia zawarte są w niniejszej uchwale, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej.
2) **Uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Jasienica, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej.
3) **Rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4) **Terenie** – należy przez to rozumieć jednostkę o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.
5) **Usługach nieuciążliwych** – należy przez to rozumieć usługi związane bezpośrednio z obsługą przyległej funkcji mieszkaniowej tj. w szczególności usługi handlu, gastronomii, oświaty, zdrowia, spor-

tu rekreacji, obsługi finansowej i innej działalności gospodarczej, której funkcjonowanie nie powoduje ograniczeń i uciążliwości dla terenów sąsiednich, w szczególności uciążliwości w zakresie przekroczeń dopuszczalnych norm hałasu.

6) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 z 10 maja 2003 r., poz. 717 z późn. zm.).

7) **Nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, w której może być usytuowana elewacja projektowanego budynku lub co najmniej 60% jej długości, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej ulicy z dopuszczeniem wysunięcia przed wyznaczoną linię schodów, ganku, daszka, wykusza, tarasu ewentualnie innych niewielkich fragmentów elewacji, przy czym elementy te nie mogą pomniejszać tej odległości o więcej niż 2m,

§ 5. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN 01 ustala się:

1. Przeznaczenie terenu:

1) Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

2) Usługi nieuciążliwe.

3) Sieci, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej.

2. Zasady zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) Rodzaj zabudowy: wolnostojąca, bliźniacza.

2) Maksymalna powierzchnia zabudowy – 50% powierzchni działki.

3) Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 40% powierzchni działki.

4) Dopuszcza się lokalizację usług zarówno wbudowanych w obiekty mieszkaniowe jak i wolnostojących, jednak nie więcej niż 40% powierzchni zabudowy mieszkaniowej.

5) Usytuowanie zabudowy jest warunkowane zachowaniem minimalnych odległości wynikających z przepisów odrębnych oraz norm w stosunku do sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

6) Wysokość budynków: maksymalna wysokość budynków mieszkalnych, usługowych i mieszkalno – usługowych: 10 m, budynków gospodarczych i garażowych: 6 m.

7) Dopuszcza się wznoszenie wolnostojących obiektów gospodarczych i garażowych nawiązujących architektonicznie do budynku mieszkalnego.

8) Linia zabudowy: 20 m od krawędzi jezdni drogi powiatowej nr 2633, zgodnie z rysunkiem.

9) Użytkowanie budynków gospodarczych nie może naruszać warunków zamieszkania i stanowić zagrożenia dla środowiska.

10) Ustala się budowę i rozbudowę sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej, za wyjątkiem masztów telefonii komórkowej.

11) Geometria dachów: dachy dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu połaci dachowych od 30° do 45°, za wyjątkiem budynków gospodarczych i garaży, dla których dopuszcza się dachy o nachyleniu połaci dachowych od 15° do 45°.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1) W całym obszarze objętym planem – zakaz podejmowania działań mogących negatywnie wpłynąć na gatunki objęte ochroną w obrębie obszaru specjalnej ochrony ptaków Natura 2000 „Dolina Górnej Wisły".

2) Zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko dla których jest lub może być wymagany raport o oddziaływaniu na środowisko, z wyjątkiem sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej i komunikacyjnej.

3) Zakaz magazynowania surowców lub materiałów zawierających substancje toksyczne lub łatwopalne w ilości mogącej stanowić zagrożenie w wypadku ich niekontrolowanego przedostania się do środowiska.

4) Zastosowanie do celów grzewczych i technologicznych systemów nieuciążliwych dla otoczenia.

5) Obowiązek spełnienia określonych w przepisach odrębnych norm i standardów z zakresu emisji zanieczyszczeń wprowadzanych do powietrza atmosferycznego.

6) Nakaz utwardzania dróg, placów i parkingów w sposób zabezpieczający środowisko gruntowo-wodne przed zanieczyszczeniem.

7) Zakaz przekraczania dopuszczalnych norm hałasu na terenach akustycznie chronionych, stosownie do przepisów odrębnych z zakresu ochrony środowiska, tj.: na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **MN** oraz na terenach sąsiednich – jak dla terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.

8) Obowiązek spełnienia określonych w przepisach odrębnych wymogów dotyczących ochrony przed promieniowaniem jonizującym i polami elektromagnetycznymi.

9) Prowadzenie gospodarki odpadami, z uwzględnieniem ich segregacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi z zakresu gospodarki odpadami i ochrony środowiska.

10) Obowiązek uzgodnienia sposobu postępowania ze wszystkimi rodzajami odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych – stosownie do obowiązujących przepisów odrębnych z zakresu gospodarki odpadami i ochrony środowiska.

11) Dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą obowiązek posiadania uregulowanego stanu formalno – prawnego w zakresie gospodarki odpadami.

12) Zakaz składowania wszelkiego rodzaju odpadów.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków :

1) Na obszarze objętym planem nie występują elementy ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej, w szczególności obiekty wpisane do rejestru zabytków oraz gminnej ewidencji.

5. Zasady obsługi komunikacyjnej:

1) Obsługa komunikacyjna jest dopuszczalna wyłącznie z drogi publicznej nr 490306s.

2) Lokalizacja miejsc parkingowych:

a) dla usług: minimum 3 miejsca na 100 mkw powierzchni użytkowej,

b) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej: minimum 2 miejsca na 1 budynek mieszkalny lub 1 lokal mieszkalny /włącznie z garażami/.

6. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

1) Zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej po jej rozbudowie, stosownie do przepisów odrębnych; dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z indywidualnych ujęć stosownie do przepisów odrębnych.

2) Odprowadzenie ścieków bytowych: do gminnej kanalizacji po rozbudowie kanałów sanitarnych, ponadto dopuszczenie stosowania indywidualnych oczyszczalni ścieków, a także możliwość gromadzenia ścieków w osadnikach bezodpływowych, stosownie do przepisów odrębnych.

3) Zasilanie w energię elektryczną obiektów na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN 01 z istniejących stacji transformatorowych oraz z projektowanych stacji transformatorowych, poprzez rozbudowę sieci niskiego napięcia i przyłączy do obiektów, stosownie do przepisów odrębnych.

7. Szczegółowe zasady podziałów oraz scaleń i podziałów nieruchomości:

1) Granice nowo wydzielanych działek winny być prowadzone zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno – budowlanymi, przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej oraz z uwzględnieniem stref technicznych od istniejących i projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

2) Minimalna powierzchnia działki powstałej z nowego podziału to 700m2, za wyjątkiem działek wydzielanych w celu: regulacji stanu własności, dojazdu oraz lokalizacji garaży.

3) Dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni działki wynikające z uwarunkowań terenowych, jednak nie większe niż 10%.

§ 6. W obszarze objętym Planem nie występują obszary zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

§ 7. W obszarze objętym Planem nie występują obszary narażone na niebezpieczeństwo powodzi.

§ 8. Wszystkie tereny, dla których plan ustala określone przeznaczenie, mogą być zagospodarowane, urządzone i użytkowane tymczasowo w sposób dotychczasowy do czasu zagospodarowania ich zgodnie z docelowym przeznaczeniem.

§ 9. Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętej planem w wysokości 0%.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na stronie internetowej Urzędu Gminy Jasienica.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi gminy Jasienica.

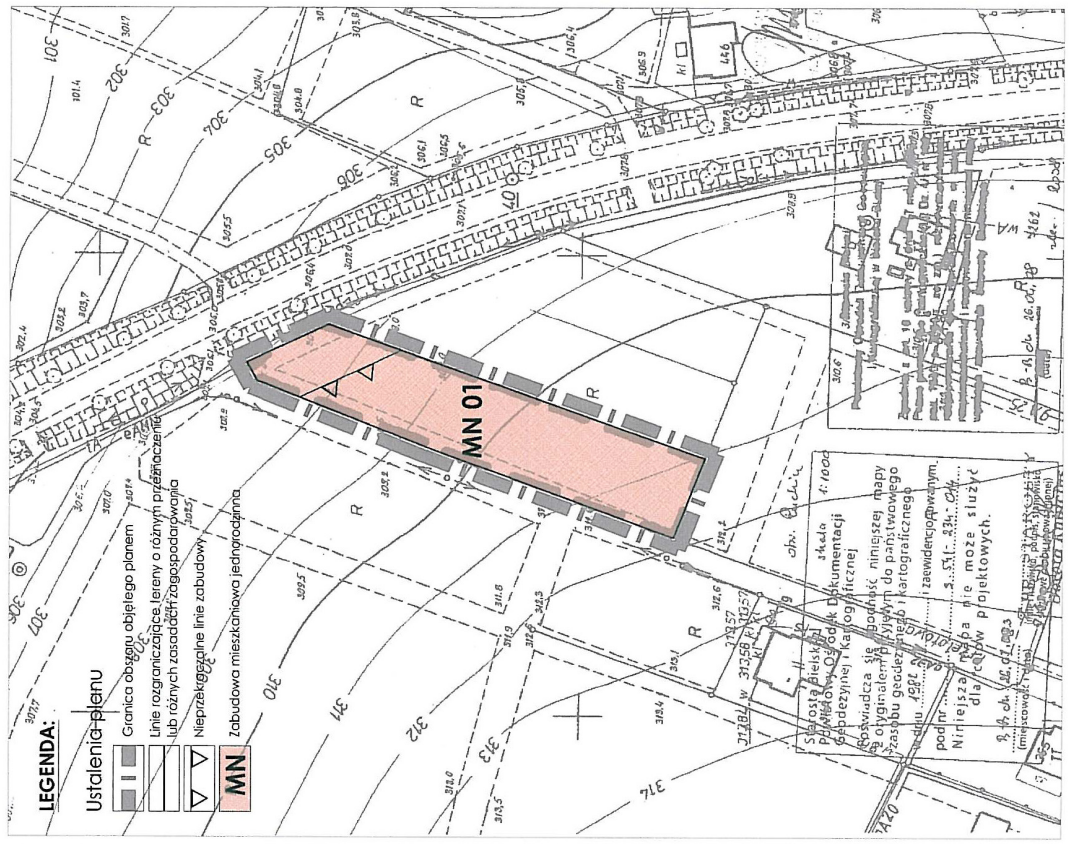
§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Jasienica
Jerzy Czudek

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLIV/410/10
Rady Gminy Jasienica
z dnia 25 marca 2010 r.

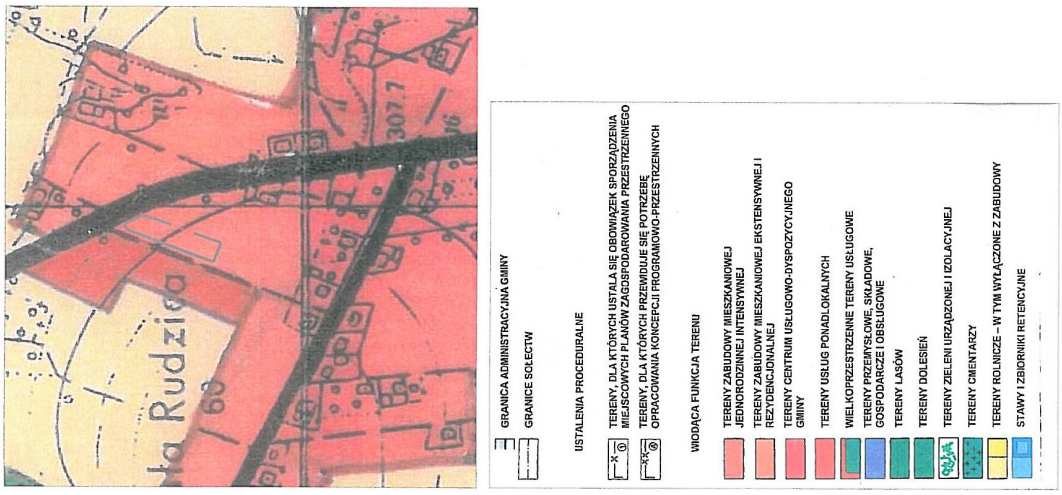
SKMBT C25001062516310

Załącznik graficzny Nr 1
do Uchwały Nr XLIV/410/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010 roku
w sprawie
zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica dla sołectwa Rudzica - pgr. nr: 349/9



Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica

Wyrys



Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLIV/410/10
Rady Gminy Jasienica
z dnia 25 marca 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE
W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami/ Rada Gminy Jasienica stwierdza – w oparciu o dokumentację z wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu – brak uwag wymagających rozstrzygnięcia łącznie z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIV/410/10
Rady Gminy Jasienica
z dnia 25 marca 2010 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRES INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowa-niu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Jasienica uchwalając zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jasienica dla sołectwa Rudzica – pgr nr: 349/9, dla inwestycji związanej z terenami zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej przyjmuje ustalenia planu, stwierdzając, że uchwalenie planu będzie skutkowało realizacją inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy. Rada Gminy w Jasienicy wskazuje następujące sposoby realizacji i zasady finansowania:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 216 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), finansowane będą z budżetu gminy Jasienica, z zastrzeżeniem punktu 2, 3 i 4.

2. Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno – prywatnego.

3. Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 3 ust. 3 punkt 2) ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539, z późniejszymi zmianami).

4. Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 80 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240)

1481

UCHWAŁA NR XXXIV/270/10
RADY GMINY JAWORZE

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jaworze oraz jej jednostkom organizacyjnym

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240). Rada Gminy Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Jaworze oraz jej jednostkom organizacyjnym, a także określa organy i osoby do tego uprawnione oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

§ 2. Ilekroć jest mowa o:

1) kierowniku jednostki – należy przez to rozumieć osobę, która zgodnie z obowiązującym statutem jest uprawniona do zarządzania jednostką organizacyjną Gminy Jaworze,

2) należności – należy przez to rozumieć sumę należności:

a) głównej – będącej pojedynczym zobowiązaniem osoby fizycznej, osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej względem Gminy Jaworze oraz jej jednostek

organizacyjnych, wynikającym w szczególności z dokumentu księgowego (faktury, rachunku, noty księgowej), umowy lub porozumienia, którego dotyczy,

b) odsetek od należności głównej,

c) ubocznych (koszty sądowe, egzekucyjne i inne);

3) jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć jednostki budżetowe,

4) uldze – należy przez to rozumieć umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty należności.

§ 3. Należności mogą być umorzone w całości lub w części z urzędu lub na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika, jeżeli:

1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;

2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub interesom publicznym;

6) nie można ustalić dłużnika.

§ 4. 1. Do umorzenia należności uprawniony jest:

1) kierownik jednostki – jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 1 000 zł,

2) Wójt Gminy Jaworze – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 1.000 zł.

2. Umorzenie należności jednostki organizacyjnej przekraczającej kwotę 1.000 zł przez Wójta Gminy Jaworze następuje na podstawie uzasadnionego i udokumentowanego wniosku kierownika jednostki.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Wójt Gminy lub kierownik jednostki, na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika może odroczyć termin spłaty całości lub części należności, rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.

2. Od należności, której termin spłaty odroczono lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania jednostronnego oświadczenia woli lub zawarcia umowy, porozumienia do upływu terminu spłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności odroczonej w terminie lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za zwłokę obliczonymi od pierwotnych terminów płatności. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na rachunek bankowy wierzyciela.

4. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 30 miesięcy.

§ 6. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego (jednostronne oświadczenie woli, umowa, porozumienie).

§ 7. 1. Kierownik jednostki przedstawia Wójtowi Gminy Jaworze sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Wójt Gminy Jaworze w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu przedstawia Radzie Gminy Jaworze informację o udzielonych ulgach.

§ 8. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników – podmiotów prowadzących działalność gospodarczą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.). Ulga może być udzielona na wniosek dłużnika.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/285/06 Rady Gminy Jaworze z dnia 20 czerwca 2006r. w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych Gminy Jaworze i jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz organów do tego uprawnionych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jaworze
Andrzej Śliwka

1482

UCHWAŁA NR XXXV/290/10
RADY GMINY JELEŚNIA

z dnia 29 marca 2010 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy, drogi wewnętrznej o nr ewidencyjnym działki 8453 w sołectwie Jeleśnia, Gmina Jeleśnia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z poź. zm.). Rada Gminy Jeleśnia uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się nazewnictwo drogi ul. Zacisze dla działki o nr 8453 w Jeleśni, gmina Jeleśnia, odnoga ul. Orawska w Jeleśni.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tadeusz Brańka

1483

UCHWAŁA NR 368/XLII/2010
RADY GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie nazewnictwa ulicy w miejscowości Pustkowie Lgockie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Rada Gminy i Miastauchwala, co następuje:

§ 1. Dla drogi oznaczonej nr geodezyjnym D – 246 w miejscowości Pustkowie Lgockie nadaje się nazwę ulicy „Jagodowa ".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Koziegłowach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
i Miasta Koziegłowy
Joanna Kołodziejczyk

1484

UCHWAŁA NR 369/XLII/2010
RADY GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie nazewnictwa ulicy w miejscowości Stara Huta

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Rada Gminy i Miasta uchwala, co następuje:

§ 1. Dla drogi oznaczonej nr geodezyjnym D – 267 w miejscowości Stara Huta nadaje się nazwę ulicy „Podgórska ".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Koziegłowach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
i Miasta Koziegłowy
Joanna Kołodziejczyk

1485

UCHWAŁA NR XXXVIII/289/10
RADY GMINY KRUPSKI MŁYN

z dnia 23 marca 2010 r.

w sprawie zmiany nazw ulic w Krupskim Młynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii mieszkańców gminy Rada Gminy Krupski Młyn postanawia:

§ 1. Dokonać zmiany dotychczasowych nazw ulic leżących w ciągach dróg gminnych w miejscowości Krupski Młyn poprzez nadanie:

1. ulicy Gen. Karola Świerczewskiego imienia Władysława Świerczewskiego; mieszkańca Płońska, odznaczonego pośmiertnie medalem „Sprawiedliwy wśród Narodów Świata" za ukrywanie osób pochodzenia żydowskiego w czasie II wojny światowej podczas likwidacji getta,
2. ulicy Mariana Buczka imienia Karola Buczka; historyka i znawcy dziejów kartografii i geografii histrorii, działacza ludzowego, uczestnika wojny polsko-bolszewickiej w latach 1919 - 1921 i więźnia politycznego, profesora Instytutu Historii Polskiej Akademii Nauk,
3. ulicy Gen. Aleksandra Zawadzkiego imienia Tadeusza Zawadzkiego; wybitnego historyka starożytności, znanego szeroko w świecie badacza dziejów antycznych i twórcy poznańskiej szkoły badań nad starożytnością oraz Kierownika Katedry Historiii Starożytnej Uniwersytetu we Fryburgu,
4. ulicy Jarosława Dąbrowskiego imienia Jana Henryka Dąbrowskiego; polskiego generała i twórcy Legionów Polskich we Włoszech oraz organizatora polskiego wojska w nowo utworzonym Królestwie Polskim,
5. ulicy Janka Krasickiego imienia Ignacego Krasickiego; biskupa warmińskiego i gnieźnieńskiego, poety, prozaika i publicysty, jednego z głównych przedstawicieli polskiego oświecenia, twórcy głównie bajek, satyr i poematów.

§ 2. Zmiany nazw, o których mowa w § 1 dotyczą ulic na całej ich długości.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Krupski Młyn.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Pyda

1486

UCHWAŁA NR XLIX/306/2010
RADY GMINY LUBOMIA

z dnia 26 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591. tekst jednolity z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 19, poz.115 z 2007r. tekst jednolity z późn. zm.), art. 4 ust. 1 , art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 68, poz. 449 z 2007r. tekst jednolity z późn. zm.). Rada Gminy w Lubomi uchwala, co następuje:

§ 1. Ustalić przebieg istniejących dróg gminnych zaliczonych do dróg tej kategorii na podstawie uchwały Nr XX / 161 / 07 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Katowicach z dnia 31 marca 1987r w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz lokalnych miejskich (Dziennik Urzędowy Województwa Katowickiego nr 6 poz. 112 z dnia 15 sierpnia 1987r.)

LUBOMIA		
Lp.	Nazwa drogi	Przebieg
1.	ul. Akacjowa	od drogi powiatowej ul. Granicznej – do drogi powiatowej ul Granicznej (Betoniarnia posesja Nr 1)
2.	ul. Fornalskiej	od drogi powiatowej Nr S 3545 do drogi powiatowej Nr S 3545
3.	ul. Jesionowa	od drogi powiatowej ul. Granicznej – do końca drogi ul .Jesionowej (posesja Nr 2)
4.	ul. Leśna	od drogi powiatowej ul. Mickiewicza – do końca drogi ul .Leśnej (posesja Nr 5)
5.	ul. Skłodowskiej	od drogi gminnej ul. Tartakowej – do drogi powiatowej ul. Korfantego
6.	ul. Parkowa	od drogi gminnej ul. J. Nepomucena – od drogi powiatowej ul. A. Asnyka
7.	ul. Polna	od drogi powiatowej ul. Mickiewicza – do drogi gminnej ul. J. Nepomucena
8.	ul. Potocka	od drogi powiatowej ul. Korfantego – do drogi powiatowej ul. Korfantego (mostek)
9.	ul. Słowackiego	od drogi gminnej ul. Parkowa – do drogi gminnej ul. Środkowa
10.	ul. Sportowa	od drogi powiatowej ul. Korfantego – do drogi powiatowej ul. Korfantego (Restauracja)
11.	ul. Szkolna	od drogi powiatowej ul. Pogrzebieńska – do drogi gminnej ul. Dębowej
12.	ul. Środkowa	od drogi powiatowej ul. Asnyka – do drogi gminnej ul. Parkowa
13.	ul. Tartakowa	od drogi powiatowej Nr S 3512 do drogi gminnej ul. Fornalskiej
14.	ul. Uboczna	od drogi powiatowej ul. Mickiewicza do końca drogi ul. Ubocznej (posesja nr 12)

SYRYNIA		
Lp.	Nazwa drogi	Przebieg
1.	ul. Dąbrowy	od drogi gminnej ul. Kolejowej do końca drogi ul. Dąbrowy (posesja Nr 16)
2.	ul. Dolna	od drogi powiatowej ul. 3 - go Maja – do drogi powiatowej ul. 3 go Maja (posesja Nr44)
3.	ul. Gołężyców	od drogi gminnej ul. Krzyżowej – do końca drogi ul. Gołężyców (posesja Nr 25)
4.	ul. Kolejowa	od drogi gminnej ul. Młyńska – do końca drogi ul. Kolejowa (posesja Nr 7)
5.	ul. Konopnickiej	od drogi powiatowej Nr S5054 do drogi gminnej ul. Wąskiej
6.	ul. Kopcowa	od drogi powiatowej ul. Powstańców Śląskich - do drogi gminnej ul. Gołężyców
7.	ul. Kościelna	od drogi powiatowej ul. 3-go Maja do drogi powiatowej ul. Powstańców Śląskich
8.	ul. Krótka	od drogi gminnej ul. Rogozina do drogi gminnej ul. Ogrodowej
9.	ul. Młyńska	od drogi wojewódzkiej ul. Bukowskiej do końca drogi ul. Młyńskiej (posesja Nr 44)
10.	ul. Nowa	od drogi powiatowej ul. 3 – go Maja do drogi powiatowej ul. Powstańców Śląskich
11.	ul. Nowotki	od drogi gminnej ul. Rogozina do drogi gminnej ul. Ogrodowej
12.	ul. Ogrodowa	od drogi powiatowej Nr S5054 do drogi gminnej ul. Wąskiej
13.	ul. Poprzeczna	od drogi gminnej ul. Krzyżowej do drogi powiatowej ul. 3 go Maja
14.	ul. Potokowa	od drogi powiatowej ul. 3-go Maja – do drogi wojewódzkiej ul Bukowskiej
15.	ul. Rogozina	od drogi powiatowej Nr S5054 do drogi gminnej ul. Waskiej
16.	ul. Słoneczna	od drogi powiatowej Nr S 5053 do drogi gminnej ul. Rogozina
17.	ul. Staffa	od drogi powiatowej ul. Powstańców Śląskich – do drogi gminnej ul. Krzyżowej
18.	ul. Wałowa	od drogi powiatowej ul. 3 - go Maja – do drogi gminnej ul. Wolności
19.	ul. Wąska	od drogi powiatowej Nr S5053 do drogi wojewódzkiej Nr DW 936
20.	ul. Wodzisławska	od drogi wojewódzkiej ul. Bukowskiej do końca drogi ul. Wdzisławskiej (granica Gminy Lubomia)Wodzisław Śląski
21.	ul. Wolności	od drogi powiatowej Nr S5036 do drogi powiatowej Nr S5036
22.	ul. Zielona	od drogi powiatowej Nr S 5053 do drogi gminnej ul. Ogrodowej
23.	ul. 8 – go Maja	od drogi gminnej ul. Krótkiej drogi wojewódzkiej Nr DW 936

NIEBOCZOWY		
Lp.	Nazwa drogi	Przebieg
1.	ul. Brzeska	od drogi gminnej ul. Wiejskiej
2.	ul. Kochanowskiego	od drogi gminnej ul. Wiejskiej do drogi gminnej ul. Brzeskiej
3.	ul. Ligonia	od drogi gminnej ul. Wiejskiej do drogi gminnej ul. Wiejskiej (kier. Ligota Tworkowska
4.	ul. Nowy Dwór	od drogi gminnej ul. Brzeskiej
5.	ul. Rzeczna	od drogi gminnej ul. Wiejskiej do drogi gminnej ul. Wiejskiej

BUKÓW		
Lp.	Nazwa drogi	Przebieg
1.	ul. Lompy	od drogi powiatowej ul. Głównej – do końca drogi ul. Lompy (posesja Nr 5)
2.	ul. Odrzańska	od drogi powiatowej ul. Głównej – do końca drogi ul. Odrzańskiej (posesja Nr 13 oraz posesja Nr 7)
3.	ul. Owocowa	od drogi powiatowej ul. Głównej – do drogi powiatowej ul. Głównej (posesja Nr 33)
4.	ul. Strażacka	od drogi powiatowej ul. Głównej – do końca drogi ul. Strażackiej (posesja Nr 12)
5.	ul. Zabytkowa	od drogi powiatowej ul. Głównej – do drogi powiatowej ul. Głównej (posesja Nr 14)

GRABÓWKA		
Lp.	Nazwa drogi	Przebieg
1.	ul. Bordynowska	od drogi powiatowej ul. Asnyka do końca drogi ul. Bordynowskiej (posesja Nr 19)
2.	ul. Górna	od drogi gminnej ul. Bordynowska – do drogi gminnej ul. Bordynowska (posesja Nr 7)

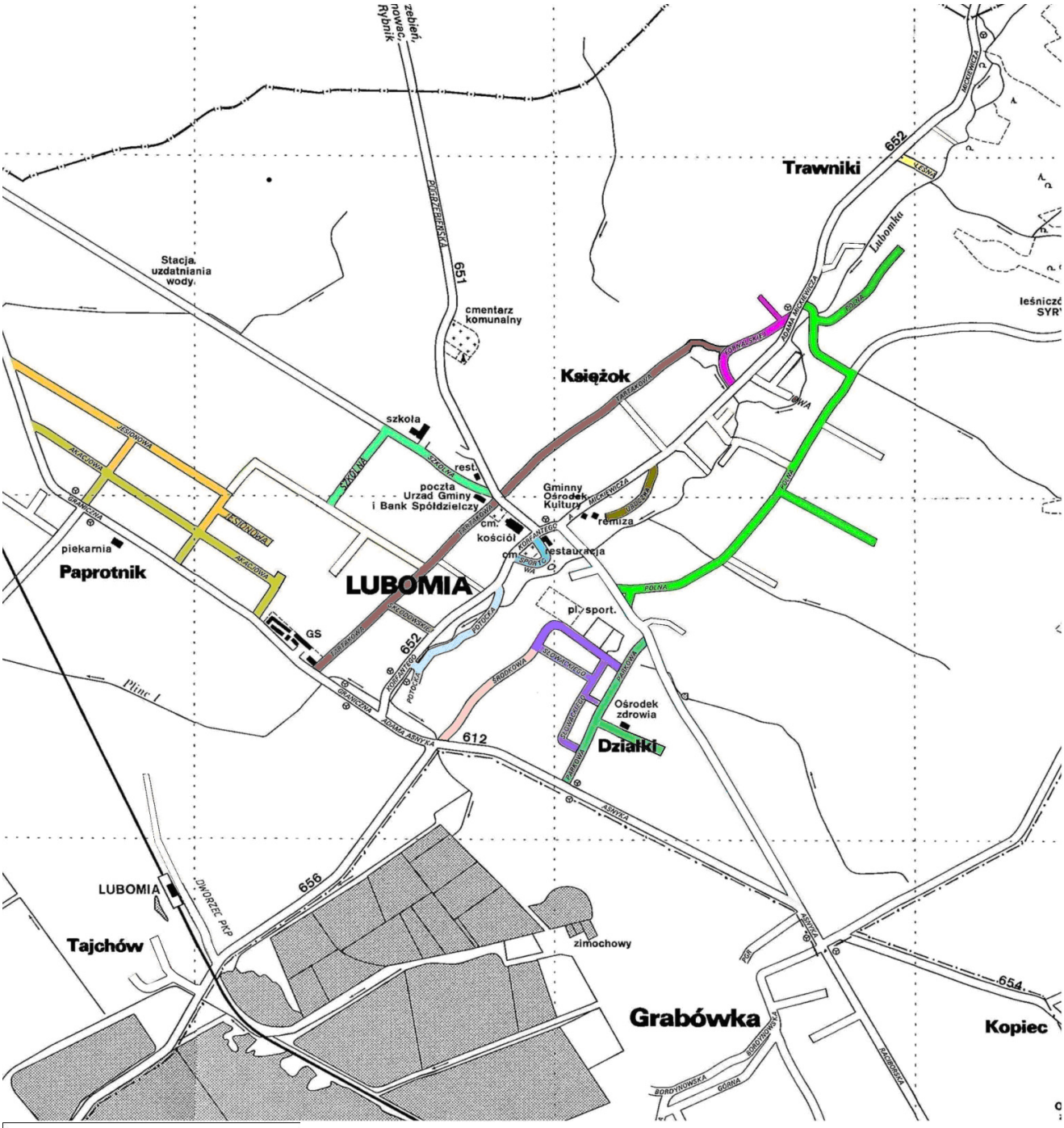
§ 2. Ustalić przebieg wymienionych w §1 dróg gminnych w sposób określony w mapach orientacyjnych w ilości 5 szt. stanowiących załączniki do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Lubomia
mgr Roman Bizoń

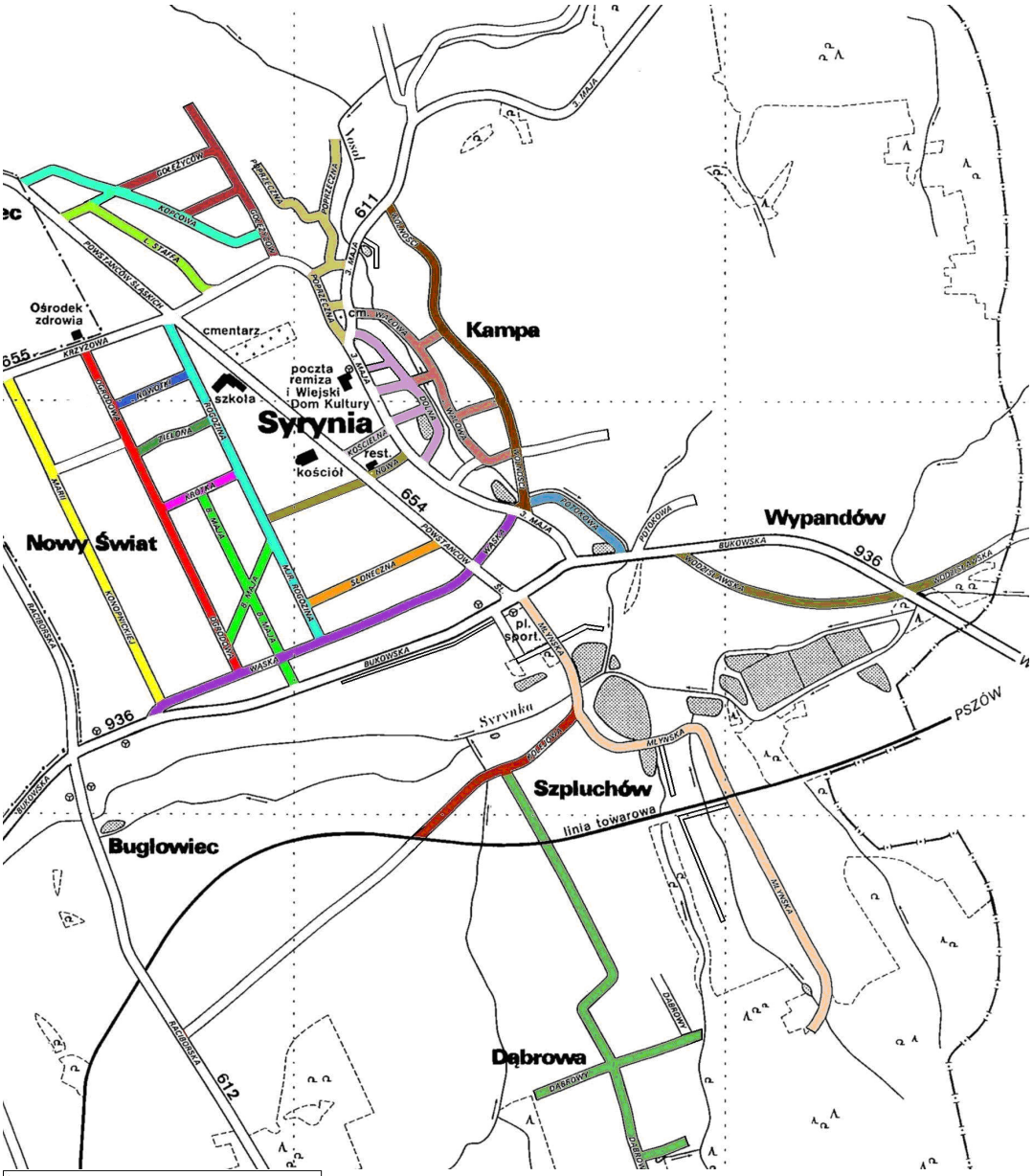
Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLIX/306/2010
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 marca 2010 r.



LEGENDA
1 : 10 000

Nazwa Ulicy	Kolor zaznaczenia
ul. Akacjowa	
ul. Fornalskiej	
ul. Jesionowa	
ul. Leśna	
ul. Skłodowskiej	
ul. Parkowa	
ul. Polna	
ul. Potocka	
ul. Słowackiego	
ul. Sportowa	
ul. Szkolna	
ul. Środkowa	
ul. Tartakowa	
ul. Uboczna	

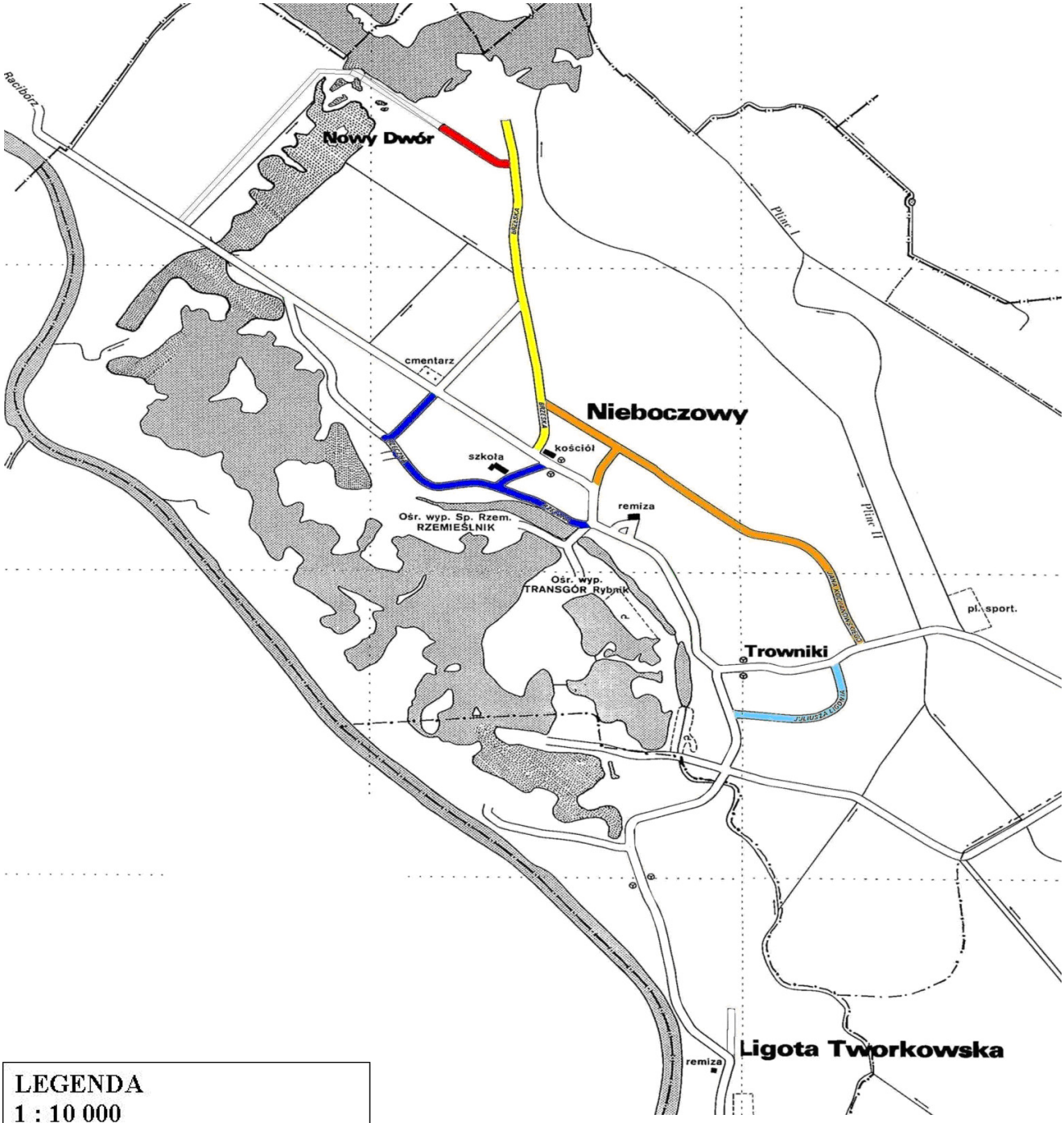
Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLIX/306/2010
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 marca 2010 r.



LEGENDA
1 : 10 000

Nazwa Ulicy	Kolor zaznaczenia
ul. Dąbrowy	
ul. Dolna	
ul. Gołężyców	
ul. Kolejowa	
ul. Konopnickiej	
ul. Kopcowa	
ul. Kościelna	
ul. Kółka	
ul. Młyńska	
ul. Nowa	
ul. Nowotki	
ul. Ogrodowa	
ul. Poprzeczna	
ul. Potokowa	
ul. Rogoźna	
ul. Słoneczna	
ul. Staffa	
ul. Wałowa	
ul. Wąska	
ul. Wodzisławska	
ul. Wolności	
ul. Zielona	
ul. 8 – go Maja	

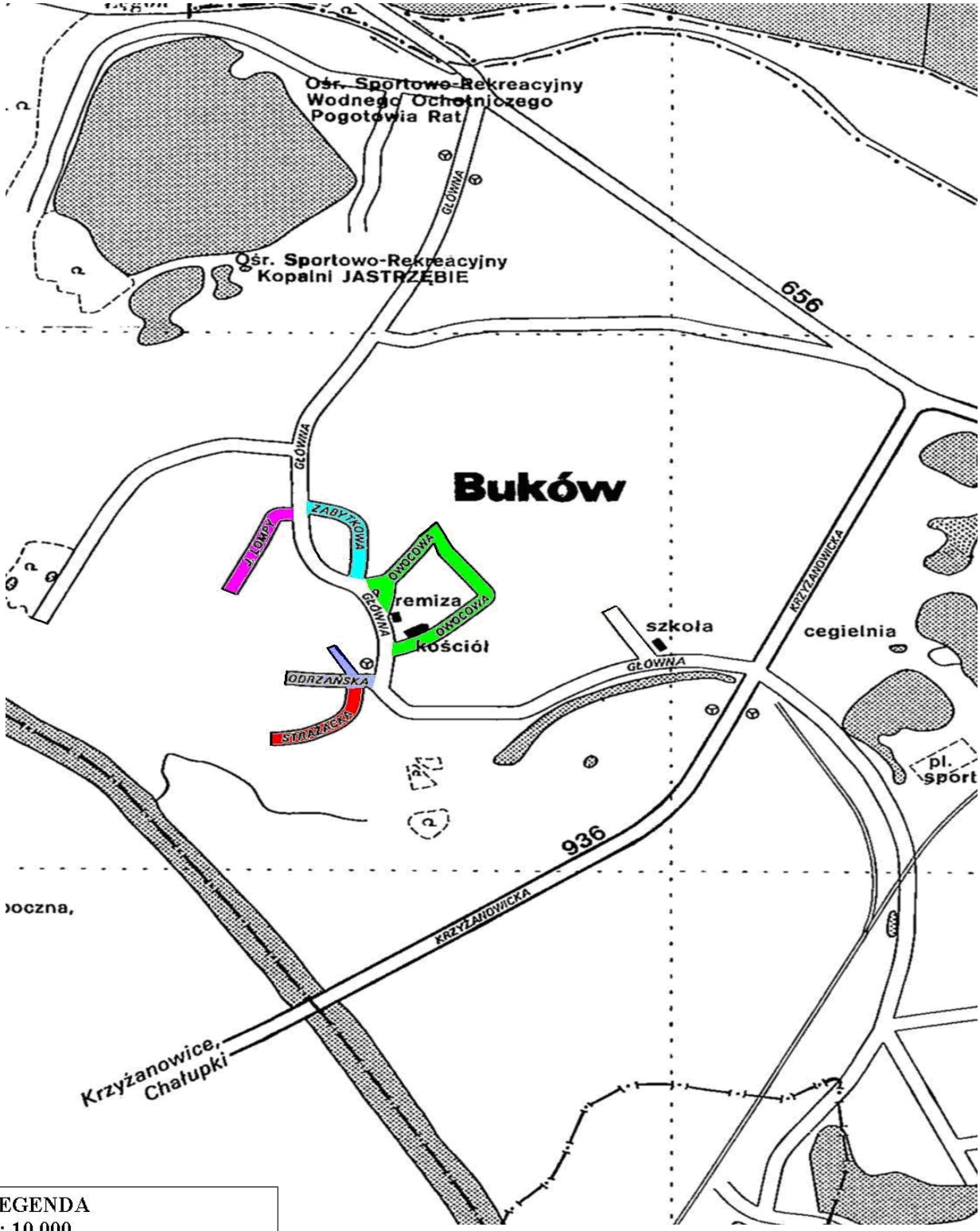
Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLIX/306/2010
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 marca 2010 r.



LEGENDA
1 : 10 000

ul. Brzeska	
ul. Kochanowskiego	
ul. Ligonia	
ul. Nowy Dwór	
ul. Rzeczna	

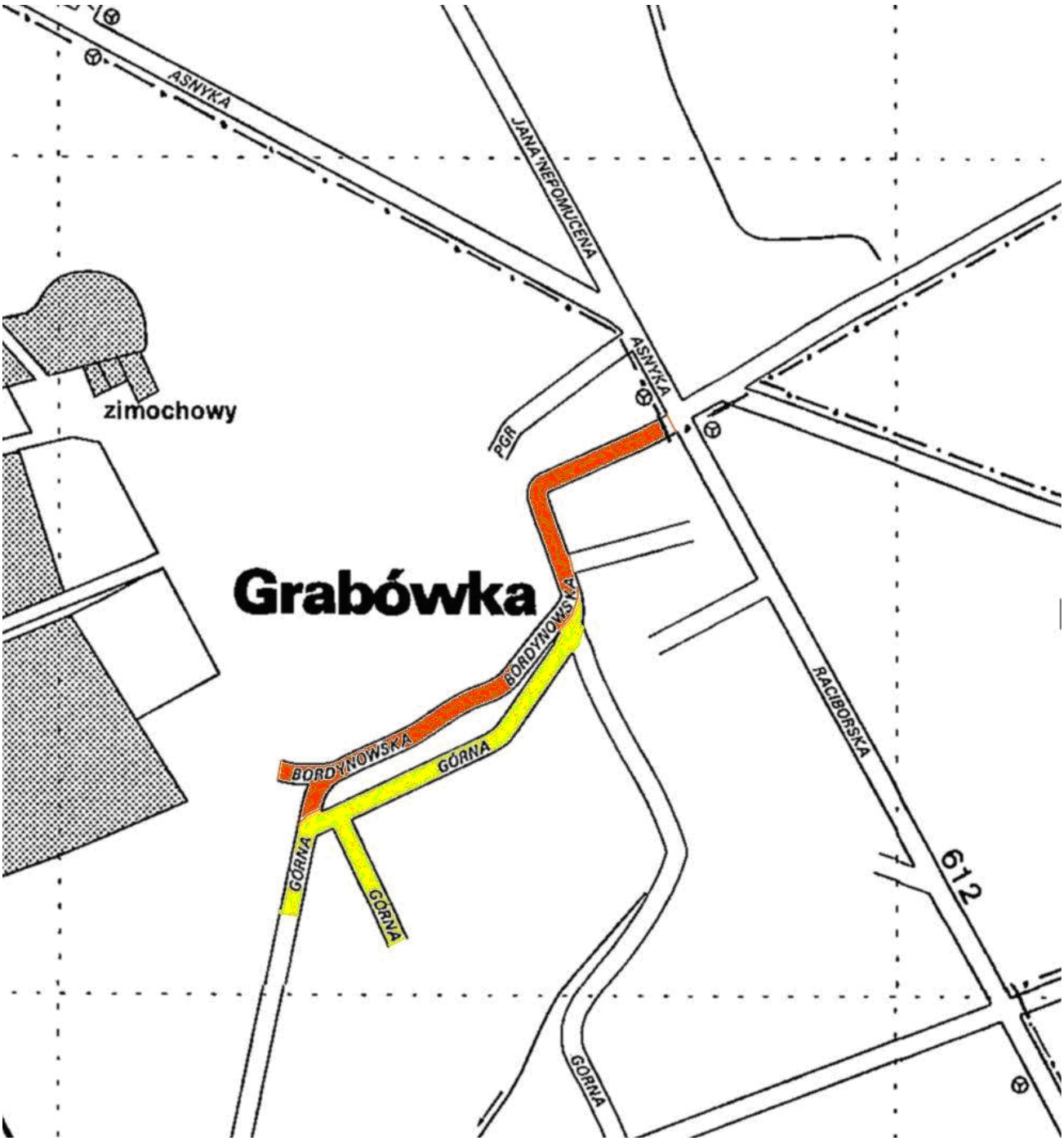
Załącznik nr 4
do uchwały Nr XLIX/306/2010
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 marca 2010 r.



LEGENDA
1 : 10 000

Nazwa Ulicy	Kolor zaznaczenia
ul. Lompy	
ul. Odrzańska	
ul. Owocowa	
ul. Strażacka	
ul. Zabytkowa	

Załącznik nr 5
do uchwały Nr XLIX/306/2010
Rady Gminy Lubomia
z dnia 26 marca 2010 r.



LEGENDA
1 : 10 000

Nazwa Ulicy	Kolor zaznaczenia
ul. Bordynowska	
ul. Górna	

1487

UCHWAŁA NR XLI/239/2010
RADY GMINY MARKLOWICE

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, Gminy Marklowice i jednostek podległych oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie: - art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), - art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), Rada Gminy Marklowice uchwala :

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie Marklowice lub jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami", od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami".

§ 2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Umorzenie należności, w całości z urzędu, stosuje się:

1) w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240),

2) gdy jej wysokość nie przekracza kwoty 100 zł, a przewidywany koszt jej dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej należności.

§ 4. Umorzenie należności, w całości lub w części, może nastąpić na wniosek dłużnika jeżeli:

1) pobranie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu,

2) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe ze względu na to, że majątek dłużnika nie wystarcza nawet na zaspokojenie kosztów postępowania,

3) uzasadnione jest szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,

4) inne szczególne okoliczności mające na względzie ważny interes dłużnika lub interes publiczny uzasadniają dokonanie umorzenia.

§ 5. Umorzenie należności, obciążającej więcej niż jednego dłużnika, może nastąpić wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie, wymienione w § 3 i § 4, zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 6. 1. Na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę jego możliwości płatnicze, można:

1) rozłożyć należność na raty,

2) odroczyć termin płatności całości lub części należności,

3) odroczyć termin płatności i rozłożyć należność na raty.

2. Rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności należności udziela się na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności może być dłuższy.

3. Od należności, w stosunku do których zastosowano ulgi w formie określonej w ust. 2, nie nalicza się odsetek za zwłokę za okres od daty złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów zapłaty, chyba że przy zastosowaniu ulgi postanowiono inaczej.

4. W przypadku nie dokonania przez dłużnika spłaty należności na warunkach ustalonych w trybie niniejszego paragrafu, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 3.

§ 7. 1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania (zwanego dalej „przedsiębiorcą"), stanowiące pomoc publiczną odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

2. Zgodnie z art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 pomoc de minimis przyznawana jest podmiotom gospodarczym we wszystkich sektorach, z wyjątkiem:

1) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000,

2) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu,

3) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:

1) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,

2) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców,

4) pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej,

5) pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy,

6) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002,

7) pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego,

8) pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji.

3. Ulgi w postaci umorzeń, odroczeń lub rozłożenia na raty spłaty należności mogą zostać udzielone jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez niego w różnych formach i z różnych źródeł, w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze transportu drogowego kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

4. Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności przedkłada dodatkowo:

1) oświadczenie, iż nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt. 9 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 r.), sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały,

2) oświadczenie lub kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis uzyskanej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających latach kalendarzowych (wraz z zestawieniem),

3) informację o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, co do których wnosi o udzielenie ulgi na podstawie niniejszej uchwały.

§ 8. Po wniesieniu przez dłużnika wniosku, a także w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulg z inicjatywy wierzyciela, organ lub osoba upoważniona do ich udzielania przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie, czy zachodzą przesłanki wskazane w § 3, § 4 lub § 6 ust. 1, a w przypadku przedsiębiorcy, czy spełnione są warunki określone w § 7.

§ 9. 1. Uprawnionymi do umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminu płatności należności, o których mowa w § 1, są:

1) Dyrektorzy jednostek podległych - w zakresie należności przysługujących podległym im jednostkom organizacyjnym:

a) przy umarzaniu należności - do kwoty 500 zł,

b) w przypadku rozkładania należności na raty - do kwoty 1.000 zł,

2) Wójt Gminy – w zakresie pozostałych należności bez ograniczenia kwoty.

2. Limity określone w ust. 1 pkt 1) dotyczą należności jednostki z wszystkich tytułów łącznie od jednego dłużnika, z uwzględnieniem odsetek i innych należności ubocznych, umarzanych lub rozkładanych na raty w jednym roku obrotowym.

§ 10. Umorzenie należności, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności należności następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego, np. w formie ugody lub jednostronnego oświadczenia woli osoby wymienionej w § 9 ust. 1.

§ 11. Brak treści

1. Osoby wymienione w § 9 ust. 1 pkt 1) zobowiązuje się do przedkładania Wójtowi Gminy, wraz ze sprawozdawczością Rb, szczegółowych sprawozdań finansowych (lub informacji negatywnych) o podjętych rozstrzygnięciach w zakresie stosowania ulg określonych w niniejszej uchwale, w terminie do końca stycznia za rok poprzedni.

2. Zobowiązuje się Wójta Gminy do informowania Rady Gminy o podjętych w roku budżetowym

rozstrzygnięciach w zakresie stosowania ulg określonych w niniejszej uchwale, w terminie przewidzianym na złożenie sprawozdania z realizacji budżetu.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XLVII/270/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 20 kwietnia 2006 roku. w sprawie :szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Marklowice z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
inż. Andrzej Brychcy

Załącznik do uchwały Nr
XLI/239/2010
Rady Gminy Marklowice
z dnia 25 marca 2010 r.

.....
Nazwa (firma) przedsiębiorcy lub imię i nazwisko

.....
Adres siedziby lub zamieszkania

OŚWIADCZENIE *

Oświadczam, iż .....

.....
/Nazwa (firma) przedsiębiorcy lub imię i nazwisko, NIP, REGON /

.....
/pełny adres siedziby przedsiębiorcy lub miejsce zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej/

jest / nie jest ** przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9 -11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania lub restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 r.).

.....
Podpis wnioskodawcy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska

* **składa wyłącznie podatnik prowadzący działalność gospodarczą**
** **niewłaściwe skreślić**

1488

UCHWAŁA NR XLIV/361/10
RADY MIEJSKIEJ W MIASTECZKU ŚLĄSKIM

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie warunków udzielania bonifikaty od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych z gminnego zasobu nieruchomości

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 68 ust 1 pkt 7 i art. 68 ust 1a i 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 roku, Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta Rada Miejska w Miasteczku Śląskim uchwala:

§ 1. 1. Ustalić warunki udzielania bonifikaty przy sprzedaży lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

2. W przypadku sprzedaży lokalu za gotówkę udziela się bonifikaty w wysokości 76 % ceny.

3. W przypadku sprzedaży lokalu w systemie ratalnym udziela się bonifikaty w wysokości 45% ceny.

4. Przy równoczesnej sprzedaży 100% lokali w danym budynku bonifikata wynosi:

a) 95% ceny w przypadku sprzedaży za gotówkę;

b) 75% ceny w przypadku sprzedaży na raty.

5. Za równoczesną sprzedaż uznaje się zawarcie aktów notarialnych z wszystkimi najemcami deklarującymi wykup mieszkań w jednym uzgodnionym terminie.

6. W przypadku nie dojścia do skutku sprzedaży lokali mieszkalnych w jednym uzgodnionym terminie, stosuje się zasady sprzedaży określone ust 2 uchwały.

§ 2. Do spraw wszczętych i niezakończonych przeniesieniem własności lokalu przed dniem wejścia w życie uchwały mają zastosowanie przepisy niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Miasteczko Śląskie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY
mgr inż. Józef Myśliwczyk

1489

UCHWAŁA NR XXXVII/305/2010
RADY GMINY MSTÓW

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wancerzów

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) Rada Gminy Mstów uchwala:

§ 1. 1. Nadać nazwę „Dębowa" ulicy stanowiącej drogę publiczną, biegnącej od drogi powiatowej - ulicy 16 Stycznia w Wancerzowie do ulicy Modrzewiowej w Wancerzowie.

2. Usytuowanie oraz przebieg nowo nazwanej ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mstowie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zdzisław Gołdy

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/305/2010
Rady Gminy Mstów
z dnia 30 marca 2010 r.



1490

UCHWAŁA NR XXXVII/306/2010
RADY GMINY MSTÓW

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wancerzów

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) Rada Gminy Mstów uchwala:

§ 1. 1. Nadać nazwę „Lipowa" ulicy stanowiącej wewnętrzną drogę gminną, położonej na dziace o numerze ewidencjnym D 765/4 k.m. 8 obrębu Wancerzów, odchodzącej od ulicy Dębowej do działki o numerze ewidencyjnym 761, k.m. 8, obręb Wancerzów.

2. Usytuowanie oraz przebieg nowo nazwanej ulicy przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

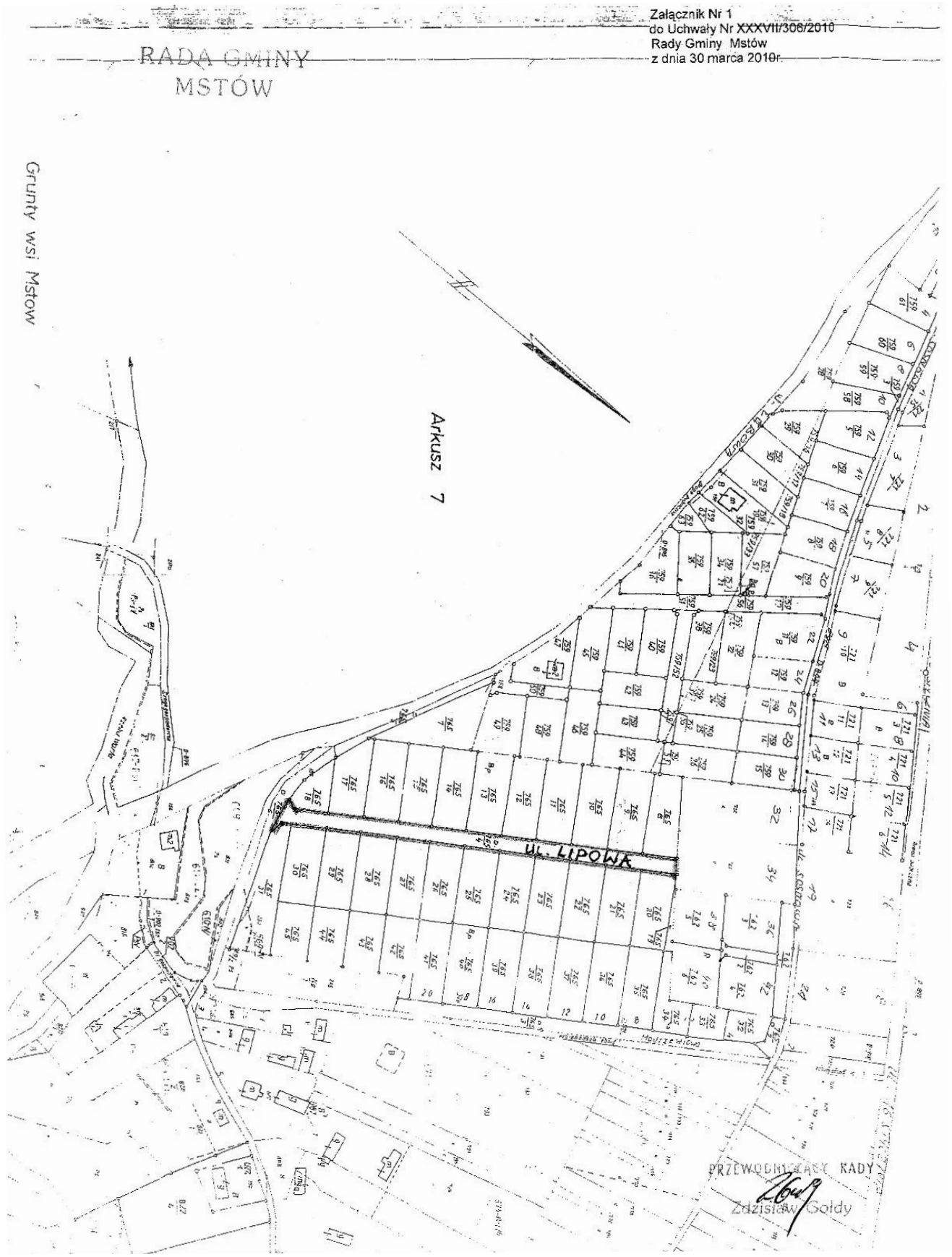
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mstów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mstowie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zdzisław Gołdy

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXVII/306/2010
Rady Gminy Mstów
z dnia 30 marca 2010 r.



1491

UCHWAŁA NR XL/354/10
RADY MIASTA W MYSZKOWIE

z dnia 31 marca 2010 r.

w sprawie zmiany fragmentu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu centrum miasta Myszkowa", przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/326/05 z dnia 22 grudnia 2005 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 3 ust. 1, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami), Rada Miasta w Myszkowie

stwierdza zgodność przedmiotowego planu z ustaleniami obowiązującego „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa", które zostało uchwalone uchwałą Nr XII/97/07 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 25 września 2007r., i uchwala :

ZMIANĘ FRAGMENTU „MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU CENTRUM MIASTA MYSZKOWA", PRZYJĘTEGO UCHWAŁĄ NR XXXVIII/326/05 Z DNIA 22 GRUDNIA 2005R.

Rozdział 1
Ustalenia ogólne planu

§ 1. Zmiana fragmentu planu, zwana dalej planem, zgodnie z Uchwałą Nr XXXII/279/09 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 5 sierpnia 2009r. obejmuje obszar o powierzchni około 0,95ha, położony w obrębie centrum miasta, ograniczony ulicami Kościuszki, Kopernika, terenami dawnego zakładu włókienniczego Wartex.

§ 2. 1. Ustalenia planu wyrażone są w formie:
1) Tekstowej: treści niniejszej Uchwały określającej wymagania dla obszaru objętego planem w myśl art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami),
2) Graficznej: rysunku zmiany planu na kopii mapy zasadniczej w skali 1:2000, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały i stanowiącym jej integralną część.
2. Rysunek zmiany planu, o którym mowa w pkt.2, zawiera wyrysy: ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa" i z „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu centrum miasta Myszkowa", przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/326/05 z dnia 22 grudnia 2005r.
3. Integralną częścią niniejszej Uchwały są załączniki:
1) nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Miasta o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych uwag do projektu zmiany planu,
2) nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Miasta o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

§ 3. 1. Na rysunku zmiany planu, obowiązują następujące oznaczenia graficzne:
1) granica obszaru objętego miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
3) obowiązujące linie zabudowy,
4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
5) strefa zabudowy śródmiejskiej,
6) symbole cyfrowo-literowe identyfikujące tereny o określonym przeznaczeniu, dla których ustalenia określa niniejsza uchwała:
- Uup - tereny zabudowy usługowej użyteczności publicznej,
2. Na rysunku zmiany planu, występują następujące oznaczenia informacyjne, nie stanowiące ustaleń planu:
1) główne kierunki powiązań pieszych,
2) kablowe linie elektroenergetyczne nN,
3) sieć gazowa średniego ciśnienia,
4) granice i numery działek,
5) pozostałe, wynikające z treści mapy zasadniczej.

§ 4. 1. Ustalenia planu określają:
1) Ustalenia ogólne odnoszące się do całego obszaru planu – w rozdziale nr 1,
2) Ustalenia szczegółowe w zakresie przeznaczenia terenu, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu – w rozdziale 2,
3) Ustalenia końcowe – w rozdziale 3.
2. Na obszarze objętym planem nie występują przesłanki do określenia:
1) Zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,

2) Granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,

3) Sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, stąd też nie ustala się w planie wymagań w tych zakresach.

§ 5. 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie terenu, które przeważa powierzchniowo i funkcjonalnie na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,

2) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć przeznaczenie terenu, inne niż podstawowe, które go uzupełnia,

3) nakazie, zakazie - należy przez to rozumieć ustalenie o charakterze obligatoryjnym, bez możliwości zastosowania innego rozwiązania,

4) działce budowlanej - należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów i aktów prawa miejscowego,

5) strefie zabudowy śródmiejskiej – należy przez to rozumieć obszar intensywnej zabudowy centrum miasta, dla której ustala się szczególne warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu w celu nadania obszarowi centrum charakteru reprezentacyjnej przestrzeni miejskiej, spełniającej rolę integracyjną dla mieszkańców,

6) terenie zabudowy usługowej użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć teren, na którym realizuje się budynki przeznaczone na potrzeby: administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, sportu i turystyki, oraz innych usług przeznaczonych do wykonywania podobnych funkcji w tym także hotele, motele, budynki biurowe,

7) wysokości zabudowy - należy przez to rozumieć określoną w metrach wysokość od poziomu terenu przy najniżej położonym wejściu do budynku lub jego części, znajdującym się na pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku, do górnej powierzchni najwyżej położonego stropu, łącznie z grubością izolacji cieplnej i warstwy ją osłaniającej, bez uwzględniania wyniesionych ponad tę płaszczyznę maszynowni dźwigów i innych pomieszczeń technicznych, bądź do najwyżej położonego punktu stropodachu lub konstrukcji przekrycia budynku znajdującego się bezpośrednio nad pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi

8) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć ukształtowaną historycznie linię zabudowy w pierzei ulic Kościuszki i Kopernika, w której należy usytuować ścianę frontową budynku, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej ulicy. Nie dotyczy to elementów architektonicznych takich jak: gzyms, okap dachu, rynna, rura spustowa, podokienniki oraz inne detale wystroju architektonicznego,

9) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, w której może być usytuowana ściana frontowa budynku, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej terenu, w tym również w kierunku linii rozgraniczającej ulicy. Nie dotyczy to elementów architektonicznych takich jak: gzyms, okap dachu, rynna, rura spustowa, podokienniki oraz inne detale wystroju architektonicznego,

10) powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć teren z nawierzchnią ziemną urządzoną w sposób zapewniający naturalną wegetację, a także 50% powierzchni tarasów i stropodachów z taka nawierzchnią, nie mniej jednak niż 10m2, oraz wodę powierzchniową na tym terenie,

11) reklamie wielkoformatowej – należy przez to rozumieć obiekt reklamowy (w tym wolnostojący) o powierzchni tablicy reklamowej przekraczającej wymiary 10,00m2 lub wysokości większej niż 5,00m,

12) przepisach odrębnych - należy przez to rozumieć odpowiednie przepisy obowiązujących ustaw wraz z ich aktami wykonawczymi.

2. Pozostałe określenia użyte w ustaleniach planu należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w obowiązujących przepisach odrębnych.

§ 6. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.**

Obszar objęty planem zlokalizowany jest w strefie zabudowy śródmiejskiej miasta Myszkowa. W celu uzyskania wysokich standardów jakości przestrzeni publicznej ustala się:

1) szczególne zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania w strefie oraz zasady rozmieszczania reklam w rozdziale 1, § 9,

2) zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu 1Uup w rozdziale 2, § 13.

§ 7. **Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.**

1. Ustala się zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko oraz przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, wyjątek stanowią:

1) inwestycje celu publicznego z zakresu infrastruktury technicznej,

2) centra handlowe i usługowe o powierzchni nie mniejszej niż 1ha lub o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1ha, wraz z towarzyszącą infrastrukturą.

2. W zakresie ochrony wód podziemnych, ze względu na położenie obszaru objętego planem w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych T/1 „Lubliniec – Myszków" nr 327, ustala się:

1) wymóg stosowania urządzeń podczyszczających przy ujmowaniu wód opadowych i roztopowych z terenów parkingów i utwardzonych placów, gwarantujących dopuszczenie w wodach opadowych zgodnej z przepisami zawartości zawiesin ogólnych i substancji ropopochodnych,

2) zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód lub ziemi, o parametrach niezgodnych z warunkami określonymi w przepisach odrębnych z zakresu ochrony środowiska,

3. W zakresie ochrony przed hałasem: w obszarze planu nie występują tereny chronione przed hałasem.

4. W zakresie ochrony powietrza ustala się nakaz stosowania do ogrzewania urządzeń niskoemisyjnych, o wysokiej sprawności energetycznej.

5. W zakresie postępowania z odpadami ustala się:

1) obowiązek odbioru odpadów w systemie zorganizowanym zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

2) obowiązek selektywnej zbiórki odpadów i wywozu odpadów na składowisko,

3) zakaz gromadzenia, składowania i przetwarzania wszelkich odpadów, w tym złomu.

§ 8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości, objętych planem miejscowym

1. Na obszarze objętym planem nie wyznacza się obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.

2. Dopuszcza się scalania i podziały nieruchomości. Dla nowo wydzielonych działek ustala się:

1) minimalną powierzchnię działki budowlanej: 1000m2 oraz minimalną szerokość frontu: 12,00m. Ustalone parametry nie dotyczą przypadków wydzielenia niezależnych nieruchomości pod urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej z uwzględnieniem zapewnienia dostępu do drogi publicznej oraz poprawy zagospodarowania nieruchomości sąsiadujących lub regulacji granic działki,

2) układ granic pod kątem prostym w stosunku do pasa drogowego.

§ 9. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Obszar objęty planem:

1) nie jest obszarem przestrzeni publicznej, w rozumieniu art. 2 ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz.717 z późniejszymi zmianami),

2) położony jest w strefie zabudowy śródmiejskiej.

2. Dla strefy zabudowy śródmiejskiej ustala się:

1) nakazy:

a) zapewnienia wysokiego standardu rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych, materiałowych i architektonicznych w zakresie zagospodarowania terenu i kształtowania budynków,

b) stosowania tradycyjnych materiałów wykończeniowych elewacji budynków: kamienia, cegły, tynków szlachetnych; blach szlachetnych na fragmentach elewacji lub jako detalu,

c) zakazuje się stosowania jako materiałów elewacyjnych wszelkiego rodzaju listew plastikowych, blach falistych i trapezowych,

d) dla nowych budynków lub przebudowywanych i rozbudowywanych istniejących w ramach pierzei - zharmonizowania z otoczeniem w zakresie kolorystyki, form, obiektów małej architektury i zieleni, reklam na elewacjach,

2) zakaz lokalizowania:

a) obiektów tymczasowych i kontenerowych,

b) elementów i konstrukcji infrastruktury technicznej powodujących obniżenie walorów architektonicznych przestrzeni. Urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej zaleca się lokalizować w obrysie budynku lub pod poziomem terenu.

3) zasady rozmieszczania reklam:

a) wolnostojących:

- zakazuje się wszelkich reklam, wyjątek stanowi pojedynczy nośnik reklamowy związany z działalnością prowadzoną na terenie 1Uup w formie pylonu o wysokości nie większej niż 15,00m, licząc od poziomu terenu,

b) na budynkach:

- zakazuje się reklam wielkoformatowych,
- dopuszcza się reklamy: ujednolicone w zakresie wielkości i kształtu tablice, inne niż wielkoformatowe na elewacjach i dachach budynków, związane wyłącznie z działalnością prowadzoną na terenie 1Uup,
- wielkość, kształt, kolorystyka i lokalizacja reklamy na elewacji i dachu musi być dostosowana i wkomponowana w jej architektoniczny wystrój,
- wykorzystanie każdej z osobna elewacji budynku pod powierzchnie reklamowe nie może przekroczyć 15%.

§ 10. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

Dla terenów położonych w sąsiedztwie magistralnej, dwutorowej linii kolejowej nr 001 Warszawa-Katowice - obowiązuje zakaz zabudowy

i nakaz przestrzegania przepisów odrębnych z zakresu transportu kolejowego, odnośnie sposobów i zasad zagospodarowania terenu w sąsiedztwie linii kolejowych.

§ 11. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu komunikacji

1. Obszar planu obsługiwany jest z istniejącego poza obszarem planu układu dróg publicznych: ul.Kopernika i ul.Kościuszki.

2. Ustala się bilansowanie potrzeb parkingowych wg wskaźnika: minimum 1 miejsce postojowe na 100m2 powierzchni użytkowej w budynkach usługowych. Dopuszcza się, z uwagi na strefę śródmiejską, bilansowanie potrzeb parkingowych w oparciu o teren własnej działki budowlanej (dla nowego budynku usługowego nie mniej niż 20% przynależnych miejsc postojowych) i ogólnodostępne parkingi publiczne.

§ 12. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej

Ustala się następujące zasady przebudowy, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

1) Dopuszcza się: zachowanie, zmianę przebiegów, rozbudowę lub likwidację istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, a także lokalizację nowych elementów sieci i urządzeń; zasady lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowych wg ustaleń w pkt 9 niniejszego paragrafu.

2) Ustala się nakaz przestrzegania ograniczeń w lokalizacji budynków i zagospodarowaniu terenów przyległych do istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3) Ustala się zaopatrzenie w wodę:

a) dostawę wody z istniejących wodociągów miejskich

b) pełne pokrycie zapotrzebowania na wodę na cele bytowo komunalne oraz na potrzeby zabezpieczenia przeciw pożarowego (urządzeń hydrantowych) dla terenu wyznaczonego w planie.

4) Odprowadzenie ścieków:

a) odprowadzenie ścieków komunalnych docelowo do istniejącej miejskiej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej przy ul.Okrzei, jako rozwiązanie tymczasowe dopuszcza się odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników wybieralnych,

b) docelowo zastosowanie systemu kanalizacji rozdzielczej z oddzielnym odprowadzeniem ścieków komunalnych oraz wód opadowych i roztopowych.

5) Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych:

a) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych docelowo miejskim systemem kanalizacji deszczowej, jako rozwiązanie tymczasowe dopuszcza się zastosowanie indywidualnych rozwiązań,

b) dla terenów utwardzonych placów i parkingów, narażonych na zanieczyszczenie ustala się nakaz stosowania urządzeń podczyszczających przed wpuszczeniem wód opadowych i roztopowych z ww. powierzchni do odbiornika.

c) zakazuje się wprowadzania ścieków komunalnych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych.

6) Zaopatrzenie w gaz:

a) dostawa gazu z istniejących gazociągów.

7) Zaopatrzenie w ciepło:

a) dostawę ciepła z indywidualnych źródeł ciepła o niskim stopniu emisji zanieczyszczeń.

8) Zaopatrzenie w energię elektryczną:

a) dostawę mocy i energii elektrycznej w oparciu o istniejący układ sieci i urządzeń elektroenergetycznych,

b) bezpośrednią obsługę odbiorców poprzez sieci niskiego napięcia w wykonaniu kablowym, z dopuszczeniem napowietrznych.

9) Telekomunikacja:

a) rozwój telekomunikacji w oparciu o istniejącą sieć teletechniczną oraz rozbudowę i budowę nowych sieci i urządzeń, dopuszczając możliwość obsługi przez wszystkich uprawnionych operatorów sieci,

b) ustala się zakaz:

- realizacji wież i masztów wolno stojących realizowanych jako konstrukcje wsporcze pod urządzenia i anteny radiokomunikacyjne, dopuszcza się, realizację instalacji radiokomunikacyjnych wyłącznie na dachach budynków usługowych zlokalizowanych w drugiej linii zabudowy w odległości nie mniejszej niż 30,00m od krawędzi ulic Kościuszki i Kopernika,
- lokalizacji instalacji radiokomunikacyjnych, radiolokacyjnych i radionawigacyjnych emitujących pola elektromagnetyczne, których realizacja spowoduje przekroczenie dopuszczalnych poziomów pól elektromagnetycznych, w miejscach dostępnych dla ludzi.

Rozdział 2
Ustalenia szczegółowe w zakresie przeznaczenia terenu, parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu

§ 13. 1. Dla terenu o symbolu 1Uup ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy usługowej użyteczności publicznej,

2) przeznaczenie dopuszczalne:

a) zieleń urządzona towarzysząca obiektom budowlanym,

b) obiekty małej architektury,

c) drogi wewnętrzne,

d) parkingi, w tym podziemne i wielokondygnacyjne,

e) infrastruktura techniczna.

2. Dla terenu wymienionego w ust.1, ustala

się następujące zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) Nakaz:

a) częściowego zachowania pierzei ulic Kościuszki i Kopernika poprzez przestrzeganie obowiązującej linii zabudowy wskazanej na rysunku zmiany planu,

b) dachy budynków: strome - dwuspadowe o symetrycznym układzie głównych połaci dachowych lub wielospadowe o symetrycznym układzie głównych połaci dachowych o nachyleniu połaci 15O - 35O, dopuszcza się dachy płaskie do 5O nachylenia połaci z attyką; za formę dachu stromego uznaje się także dach kopułowy i kolebkowy,

c) wysokość budynków: nie większa niż 12,00m, dopuszcza się możliwość miejscowego zwiększenia wysokości zabudowy w celu zaakcentowania narożnika budynku lub strefy wejściowej, lecz nie wyżej niż 15,00m

d) powierzchnia zabudowy nie większa niż 70% powierzchni działki budowlanej

e) minimalna powierzchnia terenu biologicznie czynna: 10% powierzchni działki budowlanej, dopuszcza się obniżenie wskaźnika do 2% z uwagi na intensyfikację zabudowy w strefie zabudowy śródmiejskiej,

f) uwzględnienia w zagospodarowaniu terenu:

- w ramach nieprzekraczalnej linii zabudowy ustalonej wzdłuż ul.Kościuszki: wycofanie części lub całości zabudowy i ukształtowanie wnętrza urbanistycznego,

- powiązań z głównymi kierunkami ciągów pieszych: zespołem handlowym przy ul.Kościuszki i przejściem podziemnym pod torami w kierunku centrum miasta, wskazanymi informacyjnie na rysunku zmiany planu,

- akcentowania narożnika ulic Kościuszki/Kopernika z wykorzystaniem komponowanej zieleni, obiektów małej architektury, pomnika lub fontanny,

- komponowanej zieleni towarzyszącej i obiektów małej architektury

g) uwzględnienia ograniczeń w zagospodarowaniu terenów w sąsiedztwie linii kolejowej,

h) zapewnienia miejsc postojowych dla samochodów na zasadach określonych w § 11.

2) Zakaz:

a) realizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000m2

b) realizacji w pierzei ulic Kościuszki i Kopernika obiektów innych niż zabudowa usługowa użyteczności publicznej,

c) realizowania ogrodzeń od strony ulic, dopuszcza się podkreślanie granic własności poprzez komponowaną zieleń, obiekty małej architektury, kompozycję nawierzchni.

3) Dopuszcza się:

a) sytuowanie budynków w odległości 1,5m od granicy działki budowlanej lub bezpośrednio przy tej granicy.

4) Z uwagi na sąsiedztwo zabytkowych obiektów przemysłowych, dopuszcza się wykorzystania w kształtowaniu nowych budynków form, detalu i elementów charakterystycznych dla zabudowy przemysłowej.

5) Dla zabudowy istniejącej w dniu wejścia w życie ustaleń niniejszego planu, w terenie o którym mowa w ust.1, ustala się:

a) możliwość rozbiórki oraz rozbudowy, nadbudowy i przebudowy z zachowaniem standardów określonych w niniejszym planie, z wyjątkami ustalonymi poniżej w pkt d,

b) dopuszczenie rozbudowy, nadbudowy i odbudowy budynków usytuowanych bezpośrednio przy granicy działki budowlanej i w zbliżeniu do niej,

c) możliwość prowadzenia robót budowlanych związanych z utrzymaniem budynków w należytym stanie technicznym, dla których dopuszcza się zachowanie dotychczasowych parametrów budynku oraz geometrii dachu,

d) dla zabudowy pokrywającej powierzchnię działki budowlanej w zasięgu większym niż ustalony w planie wskaźnik 70%, w przypadku podjęcia robót budowlanych dopuszcza się odstępstwo od ustalonych w niniejszym planie poniższych zasad dotyczących zapewnienia: minimalnej powierzchni biologicznie czynnej oraz minimalnych wskaźników miejsc postojowych.

Rozdział 3
Ustalenia końcowe

§ 14. Stawki procentowe na podstawie, których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

1. Dla terenu 1Uup ustala się stawkę 30% (słownie: trzydziesto procentową) na podstawie, której ustala się opłatę o której mowa w art.36 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Ustalenie, o którym mowa w ust. 1 oznacza, że Burmistrz Miasta będzie pobierał jednorazową opłatę w wysokości 30% wzrostu wartości nieruchomości w momencie jej zbycia.

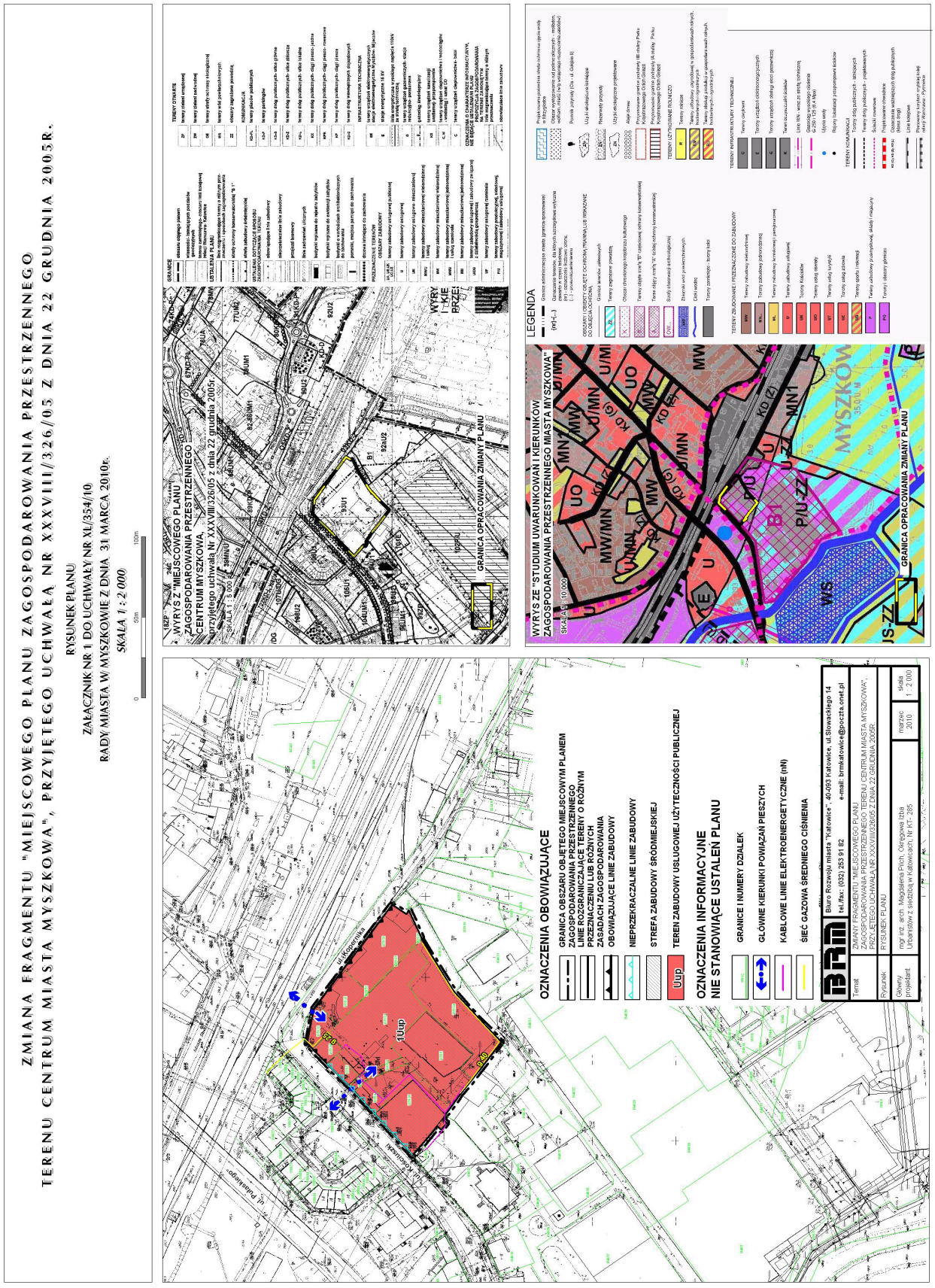
§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i na stronie internetowej Urzędu Miasta w Myszkowie.

§ 16. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Myszkowa.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Urszula Motylewska

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XL/354/10
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 31 marca 2010 r.



**Załącznik nr 2
do uchwały Nr XL/354/10
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 31 marca 2010 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA
O SPOSOBIE ROZPATRZENIA NIEUWZGLĘDNIONYCH
UWAG DO PROJEKTU ZMIANY PLANU**

Zgodnie z art. 17. pkt 14 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80. poz. 717 z późn. zmianami), Rada Miasta w Myszkowie rozstrzyga:

o sposobie rozpatrzenia nieuwzględnionych przez Burmistrza Miasta uwag do projektu zmiany fragmentu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu centrum miasta Myszkowa", przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/326/05 z dnia 22 grudnia 2005r., wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu, w sposób określony w § 1.

§ 1. W odniesieniu do uwag wniesionych przez Domene Spółkę z o.o. reprezentowaną przez Benedicta Kotzur za pośrednictwem pełnomocnika Pani Beaty Kałki do projektu zmiany planu, postanawia nie uwzględnić uwag w części dotyczącej:

1) Rezygnacji z zapisu ustaleń projektu zmiany planu w paragrafie 8 pkt 2.1. dotyczących wymogów określonych dla nowo wydzielanych działek w zakresie minimalnej powierzchni działki budowlanej oraz wyjątków od ustalonych parametrów. Odstąpienie od powyższych ustaleń nie może być uwzględnione ze względu na:

a) art.15 ust.2 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który stanowi: w planie miejscowym ustala się obowiązkowo szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,

b) par. 8 pkt 8 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który stanowi: ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości powinny zawierać określenie parametrów działek uzyskiwanych w wyniku scalania i podziału nieruchomości, w szczególności minimalnych lub maksymalnych szerokości frontów działek, ich powierzchni oraz określenie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego.

Uwaga w zakresie ustaleń paragrafu 8 pkt 2.1. została uwzględniona w części dotyczącej wnioskowanego zmniejszenia szerokości frontu działki z 14,0m do 12,0m.

2) Wniosku o odnoszenie ustalonych w planie standardów zabudowy i zagospodarowania terenu (max. powierzchni zabudowy i min. powierzchni biologicznie czynnej) nie do działki budowlanej lecz do terenu oraz dopuszczenia 100% powierzchni zabudowy działki budowlanej i 2% minimalnej powierzchni biologicznie czynnej. Wnioskowany przez wnoszących uwagę sposób ustalania standardów do terenu (a nie do działki) byłby nie precyzyjny i uniemożliwiałby realizowanie ustaleń planu w zakresie standardów zagospodarowania terenu z uwagi na występowanie w terenie wielu właścicieli. Ustalone w planie standardy zagospodarowania oparto o uwarunkowania przestrzenne terenu.

Pozostałe uwagi w zakresie: obniżenia wskaźnika bilansowania potrzeb parkingowych z minimum 2 miejsc postojowych na 100m2 powierzchni użytkowej w budynkach usługowych na 1 miejsce postojowe na 100m2 powierzchni użytkowej w budynkach usługowych, korekty obowiązującej linii zabudowy ustalonej w projekcie zmiany planu wzdłuż ul.Kościuszki oraz korekty przebiegu sieci gazowej ujawnionej na rysunku zmiany planu w części informacyjnej, zostały uwzględnione w całości.

**Załącznik nr 3
do uchwały Nr XL/354/10
Rady Miasta w Myszkowie
z dnia 31 marca 2010 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA
O SPOSOBIE REALIZACJI
ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
NALEŻĄCYCH DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY
ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA.**

Rada Miasta w Myszkowie działając na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), ustala:

1. Inwestorem zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy będzie gmina Myszków.

2. Źródłem finansowania inwestycji wymienionych w ust. 1 będą:

1) środki własne gminy Myszków,

2) środki zewnętrzne z uwzględnieniem środków pomocowych i z założeniem możliwości finansowania przez inne podmioty gospodarcze na podstawie przepisów odrębnych, w tym wynikających z ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym.

3. Prognozowany okres realizacji inwestycji wymienionych w ust.1 nastąpi sukcesywnie w miarę pozyskiwania środków finansowych.

1492

UCHWAŁA NR 264/XXXIX/2010
RADY GMINY W NIEGOWIE

z dnia 17 marca 2010 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania aktywami trwałymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tj: Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 roku, Nr 68, poz. 449 z późn. zm.) Rada Gminy Niegowa uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady wydzierżawienia, wynajmowania, użyczania i zbywania aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Niegowie, dla którego Gmina Niegowa jest właścicielem na podstawie aktu notarialnego Repertorium A Nr 5699/2000 z dnia 12.12.2000 r.

§ 2. Określenia użyte w uchwale oznaczają:

1) zakład - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Niegowie

2) aktywa trwałe – nieruchomości i mienie ruchome

3) nieruchomość – przekazane w nieodpłatne użytkowanie grunty, budowle, budynki

4) mienie ruchome – aparatura, sprzęt medyczny, urządzenia techniczne i inne przedmioty o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok

5) lokal mieszkalny – lokal służący do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych w okresie dłuższym niż jeden miesiąc

§ 3. Brak treści

1) Wydzierżawienie, wynajęcie, użyczenie lub zbycie aktywów trwałych może być dokonane jedynie zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki, przy uwzględnieniu przeznaczenia aktywów, oraz winno być poprzedzone szczegółową analizą ekonomiczną.

2) Dzierżawcy, najemcy lub biorący w użyczenie nieruchomości nie mogą prowadzić działalności polegającej na udzielaniu takich samych świadczeń zdrowotnych, które są udzielane przez zakład, z wyjątkiem świadczeń z zakresu stomatologii.

3) Wydzierżawienie, wynajęcie, użyczenie lub zbycie aktywów trwałych nie może ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych zakładu oraz wpływać negatywnie na warunki udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 4. Brak treści

1) Kierownik zakładu, po zasięgnięciu opinii rady społecznej, w razie zaistnienia potrzeby, sporządza wykaz przeznaczonych do wydzierżawienia, najmu lub użyczenia zbędnych lub nie wykorzystywanych aktywów trwałych znajdujących się w dyspozycji zakładu i przedkłada go Wójtowi Gminy Niegowa oraz właściwej komisji Rady Gminy Niegowa.

2) Wykaz nieruchomości wchodzących w skład aktywów o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać: adres, oznaczenie księgi wieczystej, oznaczenie w ewidencji gruntów, mapę lub plan, określenie powierzchni przeznaczonej do wydzierżawienia, wynajmu lub użyczenia, dotychczasowe przeznaczenie, proponowany sposób zagospodarowania, okres, na jaki ma być wydzierżawiona, wynajęta lub użyczona, proponowaną minimalną wysokość czynszu a w przypadku użyczenia zasad rozliczeń kosztów eksploatacji.

3) Wykaz mienia ruchomego wchodzącego w skład aktywów o których mowa w ust. 1 powinien zawierać jego oznaczenie, przeznaczenie, datę produkcji, stopień zużycia, okres na jaki ma być wydzierżawione, wynajęte lub użyczone, proponowaną minimalną wysokość czynszu oraz zasad rozliczeń kosztów eksploatacji, a w razie konieczności również ustaloną wartość rynkową.

§ 5. Brak treści

1) Wydzierżawienie albo wynajęcie aktywów trwałych, z wyłączeniem aktywów o których mowa w § 7, następuje w trybie przetargu nieograniczonego

2) Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc na tablicy ogłoszeń w siedzibie zakładu, w Urzędzie Gminy Niegowa oraz na stronie internetowej Gminy Niegowa.

3) Przetarg przeprowadza na podstawie regulaminu przetargu ustalonego przez Kierownika zakładu trzy osobowa komisja powołana przez Kierownika zakładu, z tym że w skład komisji obligatoryjnie wchodzi osoba wskazana przez Wójta.

4) W razie braku rozstrzygnięcia przetargu, kolejny przetarg przeprowadza się po ponownym

zawiadomieniu przeprowadzonym w trybie określonym w § 5 ust. 2, przy czym okres zawiadomienia można skrócić do 7 dni. Wysokość proponowanego czynszu Kierownik może zmniejszyć, nie mniej jednak niż do kwoty uzasadnionej rzeczywistymi kosztami eksploatacji.

5) Uczestnik przetargu możne zaskarżyć jego wynik w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia składając skargę do Wójta Gminy Niegowa. Wójt rozpoznaje skargę w terminie 7 dni a stwierdzając jej zasadność zarządza powtórzenie przetargu. W przeciwnym wypadku skargę oddala. Rozstrzygnięcie Wójta jest ostateczne.

6) Kierownik zakładu może zawrzeć umowę z wolnej ręki, w przypadku braku rozstrzygnięcia trzech przetargów.

§ 6. Brak treści

1) Wydzierżawienie, wynajęcie lub użyczenie aktywów trwałych następuje na podstawie umowy zawartej przez Kierownika zakładu.

2) Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna określać w szczególności: czas, na który została zawarta, wysokość czynszu i kaucji zabezpieczającej za okres trzech miesięcy w przypadku najmu lub dzierżawy, zasady rozliczania kosztów eksploatacyjnych, możliwości kontroli stanu przedmiotu umowy, okres i warunki wypowiedzenia, a także rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, sposób rozliczenia po rozwiązaniu umowy.

3) Stawka czynszu dzierżawy albo najmu nie może być niższa niż rzeczywisty koszt utrzymania przedmiotu umowy.

§ 7. Kierownik zakładu uprawniony jest do samodzielnego gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi lokale mieszkalne.

§ 8. Nieodpłatne użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie w szczególnych przypadkach uzasadnionych interesem społecznym.

§ 9. Brak treści

1) Zbyciu podlega tylko mienie ruchome uznane za zbędne, którego wykaz sporządza Kierownik zakładu i przedkłada go wraz z uzasadnieniem Wójtowi Gminy Niegowa w celu uzyskania opinii, która jest wiążąca.

2) Mienie ruchome można uznać za zbędne, jeżeli spełnia ono następujące warunki:

a) nie jest i nie będzie wykorzystywane w ciągu najbliższych dwunastu miesięcy lub jest wykorzystywane sporadycznie w stosunku do jego możliwości technicznych

b) w przypadku sprzętu i aparatury medycznej nie spełnia wymaganych standardów lub nie posiada stosowanych świadectw zapewniających bezpieczne użytkowanie, a uzyskanie ich nie jest możliwe,

c) nie jest sprawne techniczne, a jego naprawa nie jest możliwa lub jest nieopłacalna, co zostało potwierdzone opinią rzeczoznawcy, lub podmiotów posiadających uprawnienia serwisowe.

§ 10. Brak treści

1) Zbycie mienia ruchomego następuje w trybie przetargu nieograniczonego

2) Do przeprowadzenia przetargu oraz zbycia stosuje się odpowiednio § 5 pkt 2-5 oraz § 6 przy czym w ogłoszeniu o przetargu podaje się cenę wywoławczą która w pierwszym przetargu nie może być niższa niż wartość rynkowa zaś w drugim przetargu może być zmniejszona o nie więcej niż 50 %.

§ 11. Brak treści

1) Kierownik zakładu może dokonać zbycia mienia ruchomego z wolnej ręki, w przypadku braku rozstrzygnięcia dwóch kolejnych przetargów lub gdy łączna wartość mienia nie przekracza 3.500 zł.

2) Zbycie mienia z wolnej ręki następuje za cenę ustaloną w wyniku negocjacji miedzy stronami, przeprowadzonych z zachowaniem należytej staranności.

§ 12. Po zakończeniu procedur przetargowych lub zbyciu mienia z wolnej ręki Kierownik zakładu niezwłocznie przekazuje informacje o wyników przetargu lub negocjacji Wójtowi Gminy Niegowa

§ 13. Zasady wskazane w niniejszej uchwale stosuje się również do aktywów trwałych pozostających w dyspozycji zakładu przed wejściem w życie uchwały.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niegowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczacy Rady Gminy
Niegowa
Józef Milewski

1493

UCHWAŁA NR XXXVI/287/10
RADY GMINY OLSZTYN

z dnia 17 marca 2010 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Olsztyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Olsztyn uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Olsztyn:

1. **wymagania dotyczące pojazdów:**

1) posiadanie specjalistycznych pojazdów pozwalających na załadunek, transport i rozładunek: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów segregowanych, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontów, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska,

2) posiadanie pojazdów należy udokumentować poprzez przedłożenie dowodów rejestracyjnych z aktualnymi badaniami technicznymi oraz ewentualnie aktualnych umów leasingu, dzierżawy, najmu lub innych, dokumentujących fakt posiadania,

2. **wymagania dotyczące pojemników:**

1) posiadanie pojemników, kontenerów, worków o pojemnościach umożliwiających wykonanie usługi odbioru odpadów dostosowanych do wymagań określonych w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Olsztyn,

2) oznakowanie pojemników, kontenerów, worków określające adres i nazwę firmy lub „logo" umożliwiające identyfikację przedsiębiorcy,

3. **wymagania dotyczące bazy transportowej**:

1) posiadanie dopuszczonej do użytkowania bazy transportowej

2) baza transportowa powinna posiadać:

a) zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich,

b) wyznaczone miejsca postoju dla pojazdów odbierających odpady o szczelnej nawierzchni z odprowadzeniem wód deszczowych,

c) miejsca do przechowywania pojemników, kontenerów, worków itp. urządzeń do gromadzenia odpadów,

d) wydzielone miejsca do mycia pojemników,

e) zaplecze socjalne oraz w przypadku wykonywania napraw, konserwacji i remontów pojazdów we własnym zakresie posiadać zaplecze techniczne umożliwiające wykonanie tych prac,

3) posiadanie bazy transportowej należy udokumentować poprzez przedłożenie aktualnego wyciągu z księgi wieczystej, aktu notarialnego, umowy dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp.

4. **zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami**:

1) poddawanie myciu, odkażaniu i dezynfekcji pojazdów po zakończeniu pracy,

2) posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub umowy z podmiotem świadczącym takie usługi,

3) dopełnienie warunków technicznych dla miejsc postoju i mycia pojazdów tak, aby usytuowanie nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas i odory oraz nie stwarzało zagrożenia higienicznego i sanitarnego,

4) bieżące sprzątanie miejsc zanieczyszczonych podczas świadczenia usługi odbioru lub transportu odpadów,

5) usunięcie wszelkich odpadów oraz urządzeń do zbierania odpadów z terenu gminy po zakończeniu działalności oraz pozostawienie terenu bazy transportowej w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i niezagrażającym środowisku,

6) pojazdy służące do odbioru odpadów powinny posiadać oznakowanie określające adres i nazwę firmy lub „logo" umożliwiające identyfikację przedsiębiorcy oraz opis określający rodzaj odbieranych i transportowanych odpadów.

§ 2. 1. Wskazuje się składowiska ujęte w planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego jako miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy Olsztyn.

2. Dla odpadów, dla których w województwie śląskim nie ma instalacji do ich odzysku lub unieszkodliwienia należy kierować się zasadą bliskości. Instalacje powinny być ujęte w planie gospodarki

odpadami dla danego województwa.

§ 3. Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Olsztyn:

1. **wymagania odnośnie do bazy transportowej**:

1) posiadanie dopuszczonej do użytkowania bazy transportowej,

2) baza transportowa powinna posiadać:

a) zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich,

b) wyznaczone miejsca postoju dla pojazdów asenizacyjnych o szczelnej nawierzchni z odprowadzeniem wód deszczowych,

c) zaplecze socjalne oraz w przypadku wykonywania napraw, konserwacji i remontów pojazdów we własnym zakresie posiadać zaplecze techniczne umożliwiające wykonanie tych prac,

3) posiadanie bazy transportowej należy udokumentować poprzez przedłożenie aktualnego wyciągu z księgi wieczystej, aktu notarialnego, umowy dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania itp.

2. **zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami**:

1) pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymagania techniczne, określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617)

2) pojazdy asenizacyjne muszą być utrzymywane w należytej czystości oraz w odpowiednim stanie estetycznym,

3) posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub umowy z podmiotem świadczącym takie usługi,

4) dopełnienie warunków technicznych dla miejsc postoju i mycia pojazdów, tak aby ich usytuowanie nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas i odory oraz nie stwarzało zagrożenia higienicznego i sanitarnego,

5) po zakończeniu działalności pozostawienie ternu bazy transportowej w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i niezagrażającym środowisku,

6) pojazdy asenizacyjne służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny posiadać oznakowanie określające adres i nazwę firmy lub „logo" umożliwiające identyfikację przedsiębiorcy.

§ 4. Miejscem unieszkodliwiania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z terenu gminy Olsztyn jest Oczyszczalnia ścieków w Olsztynie przy ul. Storczykowej 20.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olsztyn.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 7. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Olsztyn oraz w formie pisemnej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Olsztyn.

Przewodniczący Rady
Gminy Olsztyn
Janusz Konieczny

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność części ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/II/0911/138/10

1494

UCHWAŁA NR XLI/12/2010
RADY GMINY RĘDZINY

z dnia 30 marca 2010 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia opłat za pobyt w ośrodku wsparcia, mieszkaniach chronionych oraz ośrodkach interwencji kryzysowej

Art. 1. Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 12, ust. 2 pkt 3, art. 47 ust. 3, art. 51 ust. 1, art. 53 ust. 1, art. 96 ust. 2 i 4 i art. 97 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r., Nr 175, poz. 1362 – j.t.) uchwala się, co następuje

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych i ośrodkach interwencji kryzysowej zgodnie z załącznikiem niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rędziny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stefan Knol

Załącznik
do Uchwały Nr XLI/12/2010
Rady Gminy Rędziny
z dnia 30 marca 2010 r.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPŁATNOŚCI ZA POBYT W OŚRODKACH WSPARCIA, MIESZKANIACH CHRONIONYCH ORAZ OŚRODKACH INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

§ 1. Użyte w uchwale określenia oznaczają: 1) GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rędzinach 2) placówka – ośrodek wsparcia, mieszkanie chronione, ośrodek interwencji kryzysowej 3) odpłatność – kwota średniej miesięcznej opłaty za pobyt jednej osoby w placówce, uwzględniająca przyznany zakres usług 4) kryterium dochodowe – kryterium dochodowe osoby samotnie gospodarującej lub kryterium dochodowe na osobę w rodzinie ustalone zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

§ 2. Pobyt osoby skierowanej do placówki jest odpłatny. Gmina Rędziny pokrywa część kosztów, stanowiących różnicę pomiędzy średnim miesięcznym kosztem utrzymania w placówce a opłatą uiszczaną przez osobę przebywającą w placówce.

§ 3. Skierowanie do placówki i ustalenie wysokości opłaty za pobyt w niej odbywa się w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Kierownika GOPS, w uzgodnieniu z osobą skierowaną, na podstawie wniosku osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego w miejscu zamieszkania osoby kierowanej oraz zaświadczeń potwierdzających wysokość osiąganego dochodu.

§ 4. Skierowani nie ponoszą opłat za pobyt w placówkach, jeśli dochód na osobę w rodzinie lub dochód osoby samotnie gospodarującej, nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 5. Ustala się szczegółowe zasady odpłatności, ponoszone przez osoby przebywające w placówkach zgodnie z tabelą: Wysokość przekroczenia kryterium dochodowego osoby samotnej i osoby w rodzinie w % Wysokość odpłatności miesięcznie ustalona jako % kosztów utrzymania do 100% bezpłatnie powyżej 100% - 120% - 20% powyżej 120% - 140% - 30% powyżej 140% - 160% - 40% powyżej 160% - 50%

§ 6. Osoby zobowiązane do ponoszenia odpłatności można zwolnić na ich wniosek częściowo lub całkowicie z tej opłaty jeżeli: - ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodkach wsparcia lub innej placówce, - występują uzasadnione okoliczności, w szczególności długotrwała choroba, bezrobocie, niepełnosprawność, śmierć najbliższego członka rodziny, straty materialne powstałe w wyniku klęsk żywiołowych lub innych zdarzeń losowych, - osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności jest w ciąży lub samotnie wychowuje dziecko.

§ 7. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub części stanowiłoby dla osoby nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, Kierownik GOPS, na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 8. Wysokość opłat oraz organizację poszczególnych placówek określają ich statuty lub regulaminy organizacyjne.

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski stwierdził nieważność części ww. uchwały zgodnie z rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/II/0911/145/10

1495

UCHWAŁA NR XLII/491/2010 RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA

z dnia 25 lutego 2010 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Skoczowa obręb 1, przy ul. Powstańców Śląskich

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 20 ust. 1 i art. 27 ustawy

z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Skoczowa stwierdzając zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Skoczów, uchwala miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Skoczowa obręb 1, przy ul. Powstańców Śląskich.

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zwany dalej „planem", obejmuje obszar oznaczony na rysunku planu.

2. Granice obszaru objętego planem wynikają z postanowień uchwały Nr XXVIII/352/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Skoczowa obręb 1, przy ul. Powstańców Śląskich.

§ 2. Treść planu przedstawiona jest w postaci:

1) tekstu niniejszej uchwały,

2) części graficznej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, składającej się z rysunku planu wykonanym na kopi mapy zasadniczej w skali 1: 1 000 pochodzącej z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

§ 3. 1. Przedmiotem ustaleń planu jest określenie:

1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,

2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,

3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,

4) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów,

5) warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu,

6) zasad obsługi terenów w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,

7) stawek procentowych, na podstawie których ustalana będzie opłata, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Pozostałe elementy wymienione w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zabytki i dobra kultury współczesnej, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych nie występują w obszarze objętym planem.

3. Ustaleniami obowiązującymi na rysunku planu są następujące oznaczenia graficzne:

1) granice obszaru objętego planem,

2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,

3) nieprzekraczalne linie zabudowy,

4) symbole identyfikujące tereny, złożone z oznaczenia cyfrowego i literowego dodatkowo z poprzedzającym go oznaczeniem Az:

- P, U - tereny obiektów produkcyjno - usługowych,
- MW - tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
- MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- UM - tereny zabudowy usługowo -mieszkaniowej,
- U - tereny zabudowy usługowej,
- ZP - tereny zieleni urządzonej,
- KDD - tereny drogi publicznej,
- KW - tereny drogi wewnętrznej,
- Kp - tereny komunikacji wewnętrznej.

4. Treść podkładu mapowego nie jest przedmiotem rysunku planu.

5. Ustalenia planu nie naruszają i nie wykluczają stosowania przepisów odrębnych.

§ 4. Integralnymi częściami uchwały są:

1) załącznik nr 1 - Rysunek planu w skali 1:1000 wraz z wyrysem ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Skoczów w skali 1 : 10 000 z oznaczeniem granic obszaru objętego projektem planu,

2) załącznik nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Skoczowa o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu,

3) Załącznik nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Skoczowa o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 5. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1) przepisach odrębnych - rozumie się przez to obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,

2) rysunku planu - rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 4 ust.1pkt 1 niniejszej uchwały,

3) terenie - rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu podstawowym, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi,

4) obszarze - rozumie się przez to obszar objęty planem,

5) przeznaczeniu podstawowym - rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia, który dominuje w terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi,

6) powierzchni terenu biologicznie czynnej - rozumie się przez to teren z nawierzchnią ziemną urządzoną w sposób zapewniający naturalną wegetację oraz wodę powierzchniową na działce budowlanej,

7) powierzchni zabudowy - rozumie się przez to sumę powierzchni kondygnacji parteru budynków znajdujących się na działce, liczoną po zewnętrznym obrysie murów

8) usługach - rozumie się przez to przedsięwzięcia realizowane w zakresie usług handlu, gastronomii, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi turystyki oraz inną działalność o zbliżonym charakterze,

9) usługach nieuciążliwych lub nieuciążliwej działalności gospodarczej - rozumie się przez to działalność i usługi nie powodujące szkodliwości i uciążliwości dla użytkowników sąsiednich terenów oraz środowiska.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1) dopuszcza się lokalizacje przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu może być wymagane, pod warunkiem zabezpieczenia otoczenia przed ewentualnym negatywnym wpływem inwestycji,

2) zakaz lokalizacji przedsięwzięć stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, w szczególności zagrożenie wystąpienia poważnych awarii,

3) nakaz podczyszczania, przed odprowadzeniem do odbiornika, wód opadowych i roztopowych z parkingów i innych powierzchni szczelnych,

4) obowiązek zabezpieczenia obiektów i urządzeń przed przedostaniem się do gruntu wody, zanieczyszczeń i substancji toksycznych,

5) nakaz odbioru i gromadzenia odpadów w systemie zorganizowanym - zgodnie z obowiązującym w gminie „Planem gospodarki odpadami", w tym obowiązek wstępnej segregacji oraz obowiązek posiadania uregulowanego stanu formalno - prawnego dla prowadzących działalność gospodarczą,

6) obowiązek stosowania urządzeń grzewczych i paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych stężeń zanieczyszczeń powietrza, określonych w przepisach odrębnych,

7) nakaz zachowania pasa wolnego od zabudowy w odległości 5 metrów od brzegu cieku,

8) dla ochrony wód podziemnych Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 347 - „Dolina rzeki Górna Wisła" obowiązek zachowania szczególnych rygorów ustalonych niniejszą uchwałą,

9) dla zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego należy:

a) zapewnić źródła zaopatrzenia wodnego do zewnętrznego gaszenia pożaru, na zasadach określonych w przepisach odrębnych dotyczących przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę,

b) zapewnić możliwość dojazdu do wszystkich budynków poprzez drogi i dojazdy niewydzielone, o parametrach spełniających wymagania określone przepisami odrębnymi, jakim powinny odpowiadać drogi pożarowe,

10) przyjmuje się dopuszczalny poziom hałasu w środowisku:

- dla terenu oznaczonego symbolem MW - jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego,
- dla terenu oznaczonego symbolem MN - jak dla terenów przeznaczonych dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- dla terenu oznaczonego symbolem UM - jak dla terenów mieszkaniowo - usługowych.

§ 7. Zasady obsługi obszaru w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Zasady obsługi komunikacyjnej:

1) obsługa komunikacyjna poprzez sieć istniejących ulic publicznych i nowych dróg wewnętrznych,

2) dla nowych obiektów, ustala się w obszarze nieprzekraczalną linię zabudowy od dróg publicznych - 6 metrów do krawędzi jezdni.

2. Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, w tym:

1) zaopatrzenie w wodę z istniejącej w terenie sieci wodociągowej - według warunków określonych przez dysponenta sieci,

2) odprowadzanie ścieków do istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej - według warunków określonych przez dysponenta sieci,

3) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych i parkingów, poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków - zgodnie z przepisami odrębnymi,

4) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejących w terenie urządzeń i sieci niskiego napięcia - według warunków ustalonych przez właściwy rejon dystrybucji,

5) zaopatrzenie w gaz ziemny z istniejącego w terenie gazociągu średniociśnieniowego - według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń,

6) odprowadzenie odpadów komunalnych - zgodnie z „planem gospodarki odpadami dla gminy Skoczów" zatwierdzonym odrębną uchwałą Rady Miejskiej, a pozostałych zgodnie z ustawą o odpadach.

Rozdział 2
Przepisy szczegółowe

§ 8. 1. Dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych na rysunku planu symbolami **Az 1P,U i Az 2P,U** ustala się przeznaczenie podstawowe - **tereny obiektów produkcyjno-usługowych.**

2. Dla terenów ustala się:

1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania z możliwością wykonywania robót budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania, zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,

2) możliwość realizacji obiektów zgodnie z przeznaczeniem podstawowym, w tym obiektów i urządzeń produkcyjnych, magazynów oraz obiektów usługowych i handlowych, pod warunkiem zachowania ewentualnej uciążliwości w granicach terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny,

3) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej, w tym parkingów,

4) utrzymanie oraz budowę dróg dojazdowych wewnętrznych zapewniających dostęp do drogi publicznej,

5) utrzymanie i realizację zieleni o charakterze ozdobnym i izolacyjnym, wzdłuż granic terenów oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojściami i elementami małej architektury.

3. Dla terenów ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni terenu,

2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić co najmniej 10% powierzchni terenu,

3) wysokość nowych obiektów maksymalnie 15 metrów,

4) dachy jedno, dwu lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci, minimalny kąt nachylenia połaci 5^{o}

5) w przypadkach uzasadnionych warunkami techniczno - konstrukcyjnymi dopuszcza się dachy płaskie oraz inne nowatorskie rozwiązania,

6) przy nadbudowie i rozbudowie istniejących obiektów forma dachu (układ połaci, kąt nachylenia, pokrycie) może nawiązywać do dachu istniejącego, dopuszcza się zwiększenie do 20% wysokości określonej w ust.3,

7) obowiązek zapewnienia odpowiedniej ilości miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie działki budowlanej lub sąsiedniej jednostce (Az9Kp), stosownie do poniższych wymogów:

a) dla obiektów usługowych - 3 miejsca postojowe/100 m^2 powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 3 miejsca postojowe,

b) dla obiektów produkcji i magazynowania - 2 miejsca postojowe/10 zatrudnionych, jednak nie mniej niż 3 miejsca postojowe,

8) utrzymuje się istniejącą linię zabudowy od drogi publicznej.

4. Stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem ustala się w wysokości 15 %.

§ 9. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **Az 3MW** ustala się przeznaczenie podstawowe - **teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.**

2. Dla terenu ustala się:

1) utrzymanie istniejących obiektów budowlanych z możliwością wykonywania robót budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania zgodnie z przeznaczeniem podstawowym,

2) możliwość lokalizacji usług nieuciążliwych w poziomie parteru,

3) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej,

4) utrzymanie i budowę dróg wewnętrznych i dojazdów niewydzielonych, zapewniających dostęp do drogi publicznej,

5) utrzymanie oraz realizację zieleni urządzonej i obiektów małej architektury.

3. Dla terenu ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia zabudowy - maksymalnie 90% powierzchni terenu,

2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić co najmniej 10% powierzchni terenu,

3) wysokość obiektów maksymalnie 16 metrów,

4) dachy jedno, dwu lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci, minimalny kąt nachylenia połaci 5^{o}, w przypadkach uzasadnionych warunkami techniczno - konstrukcyjnymi dopuszcza się dachy płaskie,

5) obowiązek zapewnienia odpowiedniej ilości miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie działki budowlanej lub sąsiedniej jednostce (Az9Kp), stosownie do poniższych wymogów:

a) 1 miejsce postojowe na 1 lokal mieszkalny,

6) utrzymuje się istniejącą linię zabudowy od drogi publicznej.

4. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

§ 10. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **Az 4MN** ustala się przeznaczenie podstawowe - **teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.**

2. Dla terenu ustala się:

1) możliwość lokalizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych, również szeregowych, z towarzyszącymi budynkami garażowymi,

2) budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej i komunikacji kołowej, w tym parkingów przy obiektach mieszkalnych,

3) utrzymanie oraz budowę dróg dojazdowych wewnętrznych zapewniających dostęp do drogi publicznej,

4) realizację ogrodów przydomowych, obiektów małej architektury, zieleni o charakterze

ozdobnym i izolacyjnym wzdłuż granic terenów oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojściami i elementami małej architektury.

3. Dla terenu ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni terenu,

2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić co najmniej 40% powierzchni terenu,

3) wysokość obiektów nowo realizowanych maksymalnie 10 metrów,

4) wysokość garaży maksymalnie 5 metrów,

5) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° - 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,

6) obowiązek zapewnienia odpowiedniej ilości miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie działki budowlanej, stosownie do poniższych wymogów:

a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - 2 miejsca postojowe lub garażowe łącznie na 1 budynek mieszkalny.

4. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

§ 11. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **Az 5UM** ustala się przeznaczenie podstawowe - **teren zabudowy usługowo - mieszkaniowej.**

2. Dla terenu ustala się:

1) możliwość realizacji obiektów mieszkalno - usługowych, usługowych i obiektów usługowo - handlowych z towarzyszącymi budynkami garażowymi,

2) w obiektach mieszkalno - usługowych możliwość realizacji mieszkań wbudowanych (z wyłączeniem parteru),

3) budowę lokalnych obiektów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz parkingów przy obiektach mieszkalnych i usługowych,

4) budowę dróg dojazdowych wewnętrznych zapewniających dostęp do drogi publicznej,

5) utrzymanie i realizację zieleni o charakterze ozdobnym i izolacyjnym oraz realizację obiektów małej architektury.

3. Dla terenu ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni terenu,

2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić co najmniej 40% powierzchni terenu,

3) wysokość obiektów nowo realizowanych maksymalnie 10 metrów,

4) wysokość garaży maksymalnie 5 metrów,

5) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° - 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.,

6) obowiązek zapewnienia odpowiedniej ilości miejsc postojowych zlokalizowanych w obrębie działki budowlanej, stosownie do poniższych wymogów:

a) dla zabudowy mieszkaniowo - usługowej - 2 miejsca parkingowe lub garażowe łącznie na 1 lokal mieszkalny oraz 3 m.p./100 m^2 powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 3 miejsca parkingowe,

b) dla zabudowy usługowej - 3 m.p./100 m^2 powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 3 miejsca parkingowe.

4. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

§ 12. 1. Dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych na rysunku planu symbolami **Az 6U i Az 8U** ustala się przeznaczenie podstawowe - **teren zabudowy usługowej.**

2. Dla terenów ustala się:

1) utrzymanie istniejących obiektów usługowych z możliwością wykonywania robót budowlanych lub zmiany sposobu użytkowania na inne usługi nieuciążliwe,

2) możliwość realizacji nowych obiektów i urządzeń związanych z podstawową funkcją terenów,

3) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Dla terenów ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 60% powierzchni terenu,

2) powierzchnia biologicznie czynna winna wynosić co najmniej 30% powierzchni terenu,

3) wysokość obiektów nowo realizowanych maksymalnie 8 metrów,

4) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o jednakowym nachyleniu głównych połaci 30° - 45°, z wysuniętymi okapami, z możliwością realizacji lukarn, facjat, świetlików, okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.

4. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

§ 13. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **Az 7ZP** ustala się przeznaczenie podstawowe - **tereny zieleni urządzonej**.

2. Dla terenu ustala się:

1) możliwość zagospodarowania terenu po-

przez wprowadzenie trwałych ciągów pieszych i rowerowych wyposażonych w oświetlenie, ławki i elementy małej architektury - przy optymalnym zachowaniu istniejącego drzewostanu,

2) utrzymanie i ochronę istniejących cieków i urządzeń wodnych,

3) utrzymanie i ochronę zieleni przybrzeżnej niskiej i wysokiej, stanowiącej otulinę biologiczną rz. Bładnicy,

4) możliwość realizacji inwestycji związanych z regulacją cieków na odcinkach sąsiadujących z terenami zabudowanymi,

5) pomiędzy terenami P,U a MN i UM konieczność realizacji zielonych stref izolacyjnych ograniczających oddziaływanie akustyczne i zanieczyszczeń powietrza,

6) utrzymanie i możliwość realizacji niezbędnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz komunikacji drogowej.

3. W terenach wyklucza się:

1) lokalizację obiektów kubaturowych,

2) degradację szaty roślinnej porastającej skarpy koryta potoku,

3) odprowadzanie nieczyszczonych ścieków,

4) naruszanie urządzeń regulujących stosunki wodne.

4. Nie ustala się stawki procentowej służącej naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem.

§ 14. 1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem **Az 9Kp** ustala się przeznaczenie podstawowe - **tereny komunikacji wewnętrznej**.

2. Dla terenu ustala się:

1) możliwość budowy dróg wewnętrznych (ogólnodostępnych nie zaliczonych do żadnej z kategorii dróg publicznych), szerokość jezdni - co najmniej 3 metry,

2) możliwość budowy parkingów dla obsługi funkcji sąsiednich,

3) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej,

4) realizację zieleni o charakterze ozdobnym i izolacyjnym, wzdłuż granic terenu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojściami i elementami małej architektury.

3. Urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu uwarunkowań szczególnych dotyczących zachowania wymaganych odległości stanowisk postojowych od zabudowy mieszkaniowej.

4. Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

§ 15. 1. Teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem **Az 10KDD** przeznacza się pod **drogę publiczną.**

2. Dla terenu ustala się:

1) utrzymanie istniejącej drogi gminnej klasy D o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających, z możliwością wykonania robót budowlanych,

2) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.

3. Nie ustala się stawki procentowej służącej naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem.

§ 16. 1. Teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem **Az 11KW** przeznacza się pod **wewnętrzną drogę dojazdową.**

2. Dla terenu ustala się:

1) możliwość budowy drogi wewnętrznej (ogólnodostępnej nie zaliczonej do żadnej z kategorii dróg publicznych) o szerokości 5 - 6 metrów w liniach rozgraniczających, szerokość jezdni - co najmniej 3 metry,

2) utrzymanie i budowę lokalnych obiektów, urządzeń i sieci infrastruktury technicznej.

3. stala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości objętych planem w wysokości 15 %.

Rozdział 3
Przepisy końcowe

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

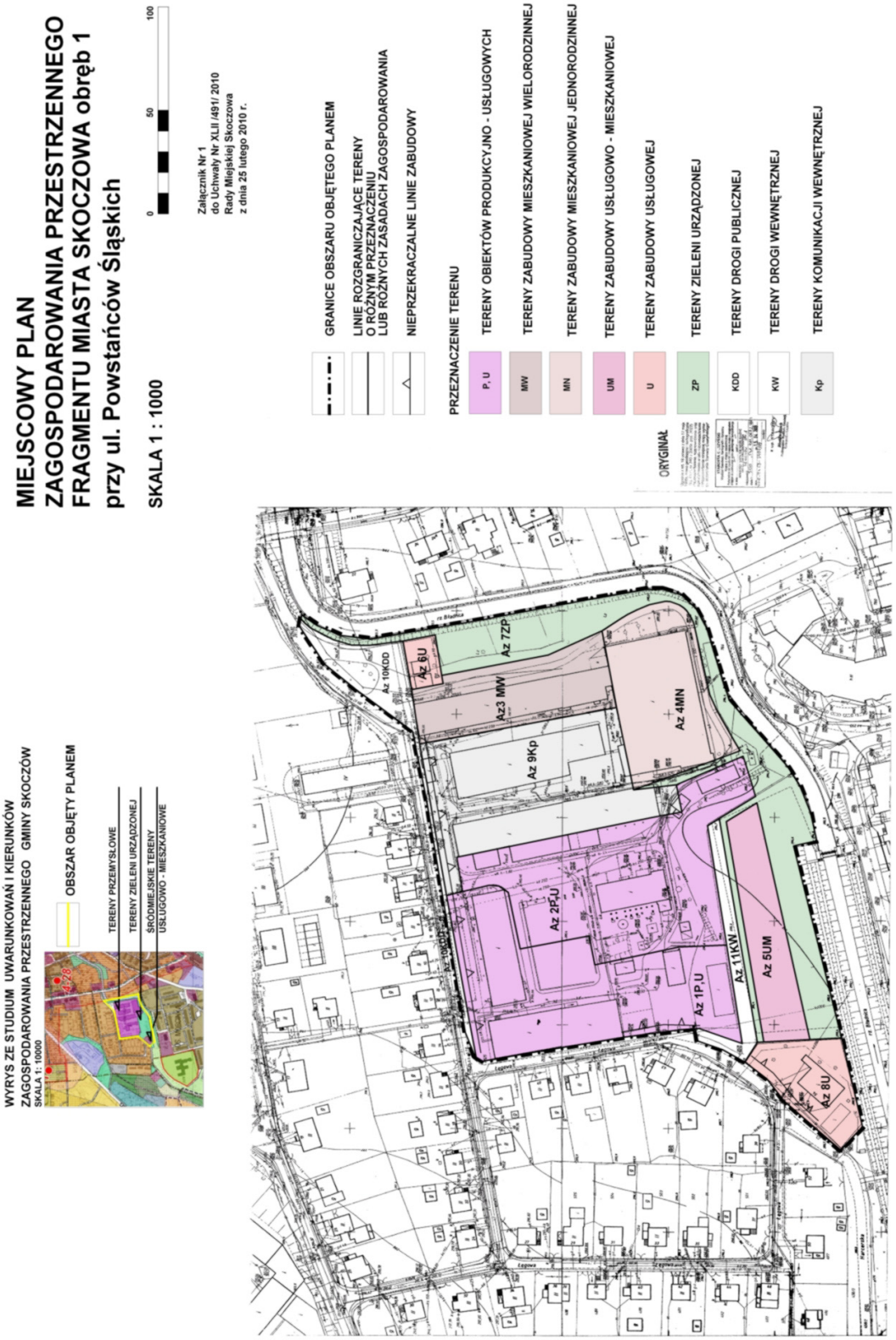
§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy informacyjnej i w Builetynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego oraz w „Wieściach Skoczowskich".

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jan Krużołek

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XLII/491/2010
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 25 lutego 2010 r

Rysunek Planu



**Załącznik nr 2
do uchwały Nr XLII/491/2010
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 25 lutego 2010 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA FRAGMENTU MIASTA SKOCZOWA OBRĘB 1 PRZY UL. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH

Rada Miejska Skoczowa, po zapoznaniu się z oświadczeniem Burmistrza Miasta Skoczowa, informującym że do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentu miasta Skoczowa obręb 1 przy ul. Powstańców Śląskich, w okresie jego wyłożenia do publicznego wglądu i 14 dni po zakończeniu wyłożenia, nie złożono uwag, stwierdza brak potrzeby rozstrzygnięcia, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

**Załącznik nr 3
do uchwały Nr XLII/491/2010
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 25 lutego 2010 r.**

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA

1) Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, stosownie do art. 167 ust. 2 punkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych, finansowane będą z budżetu gminy Skoczów, z zastrzeżeniem punktów 2, 3 i 4.

2) Dopuszcza się finansowanie ze środków podmiotów prywatnych, na podstawie partnerstwa publiczno - prywatnego.

3) Dopuszcza się finansowanie ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, stosownie do art. 5 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz art. 3 ust. 3 punkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

4) Dopuszcza się finansowanie lub dofinansowanie ze środków pochodzących z budżetu państwa, stosownie do art. 106 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

1496

UCHWAŁA NR XLII/512/2010 RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA

z dnia 25 lutego 2010 r.

w sprawie zmian w statucie Gminy Skoczów

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Skoczowa uchwala:

§ 1. W Statucie Gminy Skoczów uchwalonym uchwałą Rady Miejskiej Skoczowa nr VIII/78/2007 z dnia 26.04.2007r. wprowadzić zmianę w całości załącznika nr 3 - „Wykaz jednostek organizacyjnych w Gminie Skoczów i gminnych podmiotów gospodarczych" – załącznik stanowi integralną część uchwały.

§ 2. Pozostała treść Statutu nie ulega zmianie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, opublikowaniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz w „Wieściach Skoczowskich.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Jan Krużołek

Załącznik
do uchwały Nr XLII/512/2010
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 25 lutego 2010 r

Załącznik nr 3
do Statutu Gminy Skoczów

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W GMINIE SKOCZÓW I GMINNYCH PODMIOTÓW GOSPODARCZYCH

Instytucje kultury:

1. Miejski Dom Kultury w Skoczowie, ul. Targowa 26.
2. Miejska Biblioteka Publiczna w Skoczowie, ul. Adama Mickiewicza 17.

Jednostki budżetowe.

1. Przedszkole Publiczne Nr 1 w Skoczowie, ul. Adama Mickiewicza 27
2. Przedszkole Publiczne Nr 2 w Skoczowie, ul. Targowa 19
3. Przedszkole Publiczne Nr 3 w Skoczowie, ul. Południowa 6
4. Przedszkole Publiczne Nr 4 w Skoczowie, ul. Gustawa Morcinka 20
5. Przedszkole Publiczne w Harbutowicach, Harbutowice 221
6. Przedszkole Publiczne w Kowalach, Kowale 101
7. Przedszkole Publiczne w Kiczycach, ul. Ochabska 54
8. Przedszkole Publiczne w Ochabach, ul. Gołyska 1
9. Przedszkole Publiczne w Pierśćcu, ul. Skoczowska 73
10. Przedszkole Publiczne w Pogórzu, Pogórze 194
11. Przedszkole Publiczne w Wiślicy, Wiślica 39
12. Zespół Szkół Nr 1 w Skoczowie, ul. Gustawa Morcinka 20, w skład, którego wchodzą:
    1/ Szkoła Podstawowa Nr 8 w Skoczowie,
    2/ Gimnazjum Nr 1 w Skoczowie.
13. Gimnazjum Nr 2 w Skoczowie, ul. Bielska 17.
14. Gimnazjum Nr 3 im. Zofii Kossak w Pierśćcu, ul. Jerzego Tomanka 8,
15. Zespół Szkół Nr 3 w Skoczowie, ul. Gustawa Mickiewicza 11, w skład, którego wchodzą:
    1/ Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Gustawa Morcinka w Skoczowie,
    2/ Gimnazjum Nr 4 w Skoczowie.
16. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II w Skoczowie, ul. Osiedlowa 1
17. Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Orła Białego w Kiczycach, ul. Długa 52
18. Zespół Szkół Nr 4 w Ochabach ul. Krzempka 2 w skład, którego wchodzą:
    1/ Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Karola Miarki w Ochabach,
    2/ Gimnazjum Nr 5 w Ochabach.
19. Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Zofii Kossak w Pierśćcu, ul.Jerzego Tomanka 8
20. Zespół Szkół Nr 5 w Pogórzu, Pogórze 111 w skład, którego wchodzą:
    1/ Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Jana Marka w Pogórzu,
    2/ Gimnazjum Nr 7 w Pogórzu.
21. Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoczowie, ul. Gustawa Morcinka 18
22. Zespół Jednostek Oświatowych w Skoczowie, ul. Mały Rynek 1.
23. Żłobek Dzienny w Skoczowie, ul. Adama Mickiewicza 22.
24. Miejski Zarząd Dróg w Skoczowie, ul. Adama Mickiewicza 14

Zakłady budżetowe

1. Zarząd Budynków Miejskich w Skoczowie, ul. Krzywa 4
2. Skoczowski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Skoczowie, ul. Górecka 2A

Podmioty gospodarcze

1. 1.Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej Spółka z o.o. w Skoczowie, ul. Ks. J.E. Mocko 14
2. 2.Miejska Spółka SKO-EKO Spółka z o.o. w Skoczowie, ul. Olszyna 10

1497

UCHWAŁA NR XLIII/532/2010
RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA

z dnia 25 marca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Gminie Skoczów oraz jej jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 59 ust 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) w związku z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.)

§ 1. 1. Określić szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Skoczów i jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami" od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami".

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a także kwotę odsetek od zapłaconej po terminie należności.

§ 2. 1. Dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą, umorzenia lub ulgi w spłacie należności mogą być przyznane, w następujących przypadkach:

- gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi.

2. Umorzenia i ulgi, o których mowa w ust. 1 mają charakter pomocy de minimis, która jest udzielana zgodnie z przepisami powołanego we wstępie rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

3. Należność dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może być umorzona w całości wyłącznie na jego wniosek, złożony na wezwanie organu uprawnionego do umarzania należności, stosując zasady określone w § 6 uchwały.

§ 3. Należność może być umorzona w całości, z urzędu w przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), z zastrzeżeniem § 2.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika należność może być umorzona w części, rozłożona na raty oraz mogą zostać odroczone terminy spłaty całości należności lub jej części, jeżeli przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze, z zastrzeżeniem § 2.

2. Należność może zostać rozłożona na raty, a termin zapłaty należności może zostać odroczony na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczono, albo nie płaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi.

4. W przypadku nie dotrzymania ustalonego terminu przez dłużnika, odsetki liczone są w pełnej wysokości od dnia wymagalności należności do dnia zapłaty.

§ 5. 1. Do umarzania należności uprawnieni są:

- Burmistrz Miasta w odniesieniu do należności pieniężnych Gminy,
- kierownicy wszystkich jednostek podległych Gminy Skoczów w odniesieniu do należności pieniężnych pobieranych przez ich jednostki.

2. Umarzanie, odraczanie terminu zapłaty i rozkładanie należności na raty następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza lub decyzji kierownika jednostki organizacyjnej gminy.

3. Odmowa następuje w formie pisemnej informacji.

§ 6. 1. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności, następujących informacji:

- rodzaj wykonywanej działalności wraz z symbolem PKD i numerem NIP,
- forma prawna przedsiębiorcy,
- informacja o wielkości przedsiębiorstwa,
- zaświadczenia o pomocy de minimis uzyskanej w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych,
- informację o uzyskanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis jaką otrzymał w stosunku do tych samych kosztów kwalifikowanych, co do których wnosi o udzielenie ulgi z niniejszej uchwały,

- oświadczenie, że przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji finansowej tj. nie spełnia kryteriów określonych w pkt 9 - 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1 października 2004 r.)".

2. Na wezwanie organu uprawnionego do umarzania należności dłużnik ma obowiązek do przedłożenia innych, nie wymienionych wyżej dokumentów niezbędnych do potwierdzenia zasadności udzielenia pomocy, a w szczególności wykluczających spełnianie przez przedsiębiorcę kryteriów „przedsiębiorstwa zagrożonego" określonych w pkt 9 - 11 Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/493/2006 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 23 lutego 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Skoczów oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego i w „Wieściach Skoczowa".

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Skoczowa
Jan Krużołek

1498

UCHWAŁA NR XL/416/2010
RADY GMINY WILKOWICE

z dnia 31 marca 2010 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania dzieci w okresie odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego i młodzieży w okresie nauki w szkole

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zmianami). Rada Gminy Wilkowice, postanawia:

§ 1. Podwyższyć kryterium dochodowe uprawniające do przyznania nieodpłatnej pomocy w formie dożywiania dzieci odbywających obowiązkowo roczne przygotowanie przedszkolne oraz uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej dziennej do wysokości 200% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 ze zmianami).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Anna Maślanka

1499

WOJEWODA ŚLĄSKI

2010 -04- 23

Katowice, dnia

NP/II/0911/138/10

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr XXXVI/287/10 Rady Gminy Olsztyn z dnia 17 marca 2010 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminyOlsztyn w częściach określonych w § 1 ust 4 pkt 1, 4 i 5 uchwały i § 3 ust 2 pkt 2 i pkt 5 uchwały jako niezgodnych z art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uzasadnienie

Rada Gminy Olsztyn na sesji w dniu 17 marca 2010 roku podjęła uchwałę w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Olsztyn.

Podstawę do podjęcia przedmiotowej uchwały zawiera przepis art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, stanowiący delegację do wydania aktu prawa miejscowego.

Zgodnie z ww. przepisem rada gminy określa, w drodze uchwały, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:

1) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

Uchwała określająca wyżej wymienione wymagania winna uwzględniać opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań, a w przypadku zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości - również wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki

odpadami miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, do których odpady mają być przekazywane.

W uchwale tej rada gminy zobligowana jest do określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca **ubiegający się** o uzyskanie zezwolenia. Tymczasem w przedmiotowej uchwale, Rada Gminy, w części określonej w **§ 1 ust 4 pkt 1, 4 i 5** uchwały nałożyła faktycznie na przedsiębiorcę obowiązki, jakie powinien realizować już po uzyskaniu zezwolenia. Trudno bowiem uznać, iż każdy przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia może jeszcze **przed uzyskaniem takiego zezwolenia** poddawać myciu, odkażaniu i dezynfekcji pojazdy po zakończeniu pracy, sprzątać miejsca zanieczyszczone podczas świadczenia usługi odbioru lub transportu odpadów oraz usuwać wszelkie odpady oraz urządzenia do zbierania odpadów z terenu gminy po zakończeniu działalności oraz pozostawiał będzie teren bazy transportowej w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i niezagrażającym środowisku. Podobnie należy ocenić regulacje zawarte w **§ 3 ust. 2 pkt 2 i 5** uchwały.

Prócz tego, iż ujęcie takich wymagań w przedmiotowej uchwale Rady Gminy stoi w sprzeczności z delegacją wynikającą z art. 7 ust. 3a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, może jednocześnie prowadzić do ograniczenia konkurencji oraz utrudnienia dostępu do rynku przedsiębiorcom, którzy jeszcze nie rozpoczęli działalności, a zamierzają dopiero ją rozpocząć po otrzymaniu zezwolenia. Kryteria zawarte w przedmiotowej uchwale winny być bowiem obiektywne i możliwe do zrealizowania dla każdego przedsiębiorcy.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały we wskazanych częściach jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI
Zygmunt Łukaszczyk

1500

WOJEWODA ŚLĄSKI

Katowice, dnia 27.04.2010

NP/II/0911/145/10

Rozstrzygnięcie nadzorcze

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

uchwały Nr XLI/12/2010 Rady Gminy Rędziny z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia opłaty za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych oraz ośrodkach interwencji kryzysowej, w części określonej:

- w tytule uchwały w zakresie słów „oraz ośrodkach interwencji kryzysowej",
- w § 1 uchwały w zakresie słów „i ośrodkach interwencji kryzysowej",
- w tytule Załącznika do uchwały w zakresie słów „oraz ośrodkach interwencji kryzysowej",
- w § 1 pkt 2 Załącznika do uchwały w zakresie słów „ośrodek interwencji kryzysowej",

jako niezgodnych z art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) w związku z art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 36, poz. 226),

- w § 4 Załącznika do uchwały, jako niezgodnej z art. 97 ust. 5 w związku z ust. 1 ustawy o pomocy społecznej;
- w § 7 Załącznika do uchwały, jako niezgodnej z art. 97 ust. 5 w związku z art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą Rada Gminy Rędziny ustaliła szczegółowe zasady ponoszenia opłaty za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych oraz w **ośrodkach interwencji kryzysowej.**

Podstawę prawną do podjęcia uchwały w tej materii stanowi przepis art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym rada gminy w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w **ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych**. Przepis ten nie uprawnia rady do ustalania opłat za pobyt w ośrodkach interwencji kryzysowej. Taki stan prawny obowiązuje w tym zakresie od 15 marca 2007 roku. Wówczas to weszła w życie ustawa z dnia 26 stycznia 2007 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 36, poz. 226), której przepisem art. 1 pkt 1 dokonano stosownej zmiany treści art. 97 ust. 5.

Tak więc wymienione w petitum rozstrzygnięcia nadzorczego zapisy w tytule przedmiotowej uchwały i załącznika do niej oraz w § 1 uchwały i załącznika do niej, w zakresie w jakim odnoszą się do ośrodków interwencji kryzysowej, są niezgodne z przepisem art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej. Rada, ustalając opłaty za pobyt w ośrodkach interwencji kryzysowej, wykroczyła bowiem poza ustawowe upoważnienie.

Wydany akt ma walor przepisu powszechnie obowiązującego w rozumieniu art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym. Z jego normatywnego charakteru wynika konieczność formułowania zawartych w nim postanowień z uwzględnieniem wytycznych zawartych w art. 94 Konstytucji RP, a więc jedynie na podstawie i w granicach upoważnienia ustawowego, precyzyjnie i kompleksowo realizujących delegację ustawową, pozbawionych jednocześnie powtórzeń przepisów powszechnie obowiązujących zawartych w innych aktach normatywnych, a w szczególności w aktach rangi ustawowej. Stanowione przez organy jednostek samorządu terytorialnego akty prawa miejscowego winny bowiem regulować kwestie wynikające z delegacji ustawowej w taki sposób, by przyjęte w oparciu o nią normy uzupełniały, wydane przez inne podmioty, przepisy powszechnie obowiązujące kształtujące prawa i obowiązki ich adresatów. Ustawodawca, formułując określoną delegację do wydania aktu wykonawczego, przekazuje upoważnienie do uregulowania wyłącznie kwestii nie objętych dotąd żadną normą o charakterze powszechnie obowiązującym w celu ukształtowania stanu prawnego uwzględniającego m.in. specyfikę, możliwości i potrzeby środowiska, do którego właściwy akt wykonawczy jest skierowany. Zatem z istoty aktu prawa miejscowego wynika niedopuszczalność takiego działania organu realizującego delegację ustawową, które polega na powtarzaniu bądź modyfikacji wiążących go norm o charakterze powszechnie obowiązującym.

Przedstawione stanowisko znajduje odzwierciedlenie w utrwalonej linii orzeczniczej, uznającej za niedopuszczalne powtórzenie regulacji ustawowych bądź ich modyfikację przez przepisy prawa miejscowego (*por. wyrok NSA z dnia 30 stycznia 2003r., sygn. II SA/Ka 1831/02, niepublikowany; wyrok NSA z dnia 19 sierpnia 2002r., sygn. II SA/Ka 508/02, niepublikowany*). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 14 października 1999r. (*syg. II SA/Wr 1179/98,*

OSS 2000/1/17) trafnie zauważył, że „uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy."

Kwestie uregulowane w ustawie o pomocy społecznej zostały powtórzone bądź zmodyfikowane w zapisach:

- § 4 Załącznika do uchwały, który powiela przedmiot unormowania zawartego w art. 97 ust. 1 zd. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- § 7 Załącznika do uchwały, który powiela art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

Z uwagi na wymienione nieprawidłowości stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały we wskazanych częściach jest uzasadnione i konieczne.

Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI
Zygmunt Łukaszczyk

1501

SPRAWOZDANIE PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

z dnia 25 stycznia 2010 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku miasta Świętochłowice za 2009 rok

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku została powołana na podstawie art. 38a ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U.01.142.1592).

W 2009 roku Komisja działała w składzie ustalonym Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr 120/08 z dnia 23.04.2008 roku. Skład Komisji został zmieniony Zarządzeniem Prezydenta Miasta nr 286/08 z dnia 26.11.2008 roku.

Komisję powołano w następującym składzie:

1) Przewodniczący Komisji – Eugeniusz Moś
2) Członkowie Komisji:
- Jadwiga Garbaciok
- Eugeniusz Henć
- Bogdan Nowak
- Janusz Borkowski
- Mirosław Kwiatkowski
- Julian Sitek
- Jacek Hawranek

3) Osoby z głosem doradczym:
- Roman Penkała
- Robert Jańczuk
- Joanna Peretiatkowicz
- Danuta Piątek

W pracach Komisji, poza stałymi członkami brali również udział pracownicy innych służb i inspekcji. Przedstawiciele byli zapraszani w zależności od tematyki posiedzeń Komisji. W pracach Komisji uczestniczyli pracownicy następujących wydziałów i instytucji:

- Wydziału Edukacji
- Wydziału Zdrowia, Kultury i Sportu
- Wydziału Inwestycji i Remontów
- Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii

- Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- Ośrodka Pomocy Społecznej
- Ośrodka Sportu i Rekreacji „Skałka"
- Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego
- Chorzowsko – Świętochłowickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z. o. o.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w 2009 roku zebrała się 4 razy.

Spotkania Komisji odbywały się w oparciu o opracowany w styczniu plan pracy Komisji. Spotkania odbyły się odpowiednio:
- 23.03.2009 roku
- 15.06.2009 roku
- 21.09.2009 roku
- 23.11.2009 roku

Szczególnym zadaniem Komisji jest koordynowanie działań wszystkich podmiotów działających w zakresie bezpieczeństwa publicznego na terenie miasta Świętochłowice oraz realizacja uchwały nr VII/66/2003 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 25.06.2003 roku, w sprawie przyjęcia do realizacji programu bezpieczeństwa i porządku publicznego „Bezpieczne Świętochłowice".

I posiedzenie w dniu 23.03.2009 roku

Omówiono sprawozdanie z pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku II Kadencji, zgodnie z art. 38b ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1592).

Komendanci Komendy Miejskiej Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej – przedstawili informacje o stanie bezpieczeństwa miasta za 2008 rok.

Przedstawiono założenia programu „Bezpieczny pieszy" oraz „2009 – rokiem pieszego" i przeanalizowano możliwości ich zastosowania w mieście.

Omówiono stan realizacji wniosku Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w sprawie przeniesienia przystanków autobusowych linii 102 i 201.

Inspektor Wydziału Inwestycji i Remontów – koordynator „Akcji Zima" przedstawił sprawozdanie z realizacji „Akcji Zima 2008/2009" na terenie miasta oraz pozytywnie ocenił jego realizację.

Naczelnik Wydziału Edukacji omówił możliwości podniesienia jakości bezpieczeństwa w placówkach oświatowych oraz współpracy z Policją i Strażą Miejską w tym zakresie.

Omówiono plan pracy komisji na 2009 rok.

II posiedzenie w dniu 15.06.2009 roku

Komendanci Komendy Miejskiej Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej – przedstawili bieżącą ocenę porządku i bezpieczeństwa mieszkańców.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej i Naczelnik Wydziału Edukacji omówili organizację czasu wolnego dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji, realizację programu „Bezpieczne wakacje" jak i organizację letniego wypoczynku w mieście, organizację półkolonii i dożywiania w szkołach, a także wyjazdów na kolonie i obozy w kraju i za granicą.

Na zbiorniku wodnym „SKAŁKA" będzie można korzystać z otwartego basenu oraz wypożyczalni kajaków. Bezpieczeństwo wypoczywającym zapewni Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe.

Omawiając kontrolę dzikich kąpielisk zwrócono uwagę na brak na zbiornikach wodnych tablic z zakazem kąpieli. Zarządcom zbiorników wodnych nakazano umieszczenie ww. tablic. Nakazano Straży Miejskiej zwiększenie ilości patroli w okresie letnim tzw. dzikich kąpielisk.

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego przedstawił ocenę stanu bezpieczeństwa budowlanego w obiektach mieszkalnych oraz komunalnych (mosty, wiadukty, itd.) ponadto, w związku ze zbliżającymi się wakacjami, zalecił dokonanie przeglądu stanu technicznego urządzeń rekreacyjnych znajdujących się na placach zabaw, terenach przedszkolnych, celem zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom.

Prezes Zarządu Chorzowsko – Świętochłowickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z. o. o. ocenił, iż służby przedsiębiorstwa są odpowiednio przygotowane na wypadek wystąpienia zagrożeń spowodowanych gwałtownymi zjawiskami atmosferycznymi.

III posiedzenie w dniu 21.09.2009 roku

Komendanci Komendy Miejskiej Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej – przedstawili bieżącą ocenę porządku i bezpieczeństwa mieszkańców.

Dokonano oceny organizacji letniego wypoczynku dzieci i młodzieży, realizacji programu „Bezpieczne wakacje" oraz oceniono pracę służb i straży w czasie wakacji:
- Komendant Straży Miejskiej omówił przeprowadzone kontrole stanu technicznego placów zabaw,
- Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności omówił przeprowadzoną rekontrolę oznakowania zabraniającego kąpieli w miejscach niedozwolonych,
- Komendant Miejski Policji omówił i ocenił przebieg imprezy masowej w dniach 5 i 6 września 2009r. w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

Komendant Miejski Policji przedstawił ocenę bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie miasta. Pomimo wzrastającej liczby pojazdów ilość zdarzeń drogowych pozostała niezmienna.

Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności przedstawił informację na temat podjętych działań, które wystąpiły jak i skutków

podtopień w dniach 15 – 18 lipca 2009r. na terenie osiedla Nastolatków.

Przedstawiono propozycje wydatków budżetowych miasta na 2010r. w ramach realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego.

IV posiedzenie w dniu 23.11.2009 roku

Komendanci Komendy Miejskiej Policji, Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej – przedstawili bieżącą ocenę porządku i bezpieczeństwa mieszkańców.

Koordynator Akcji Zima przedstawił stan zabezpieczenia miasta na wypadek wystąpienia ekstremalnych warunków pogodowych w okresie zimy:

- Przedstawiciel Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z. o. o. omówił przygotowanie przedsiębiorstwa do usuwania skutków zimy
- Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawił propozycję zwiększenia ilości miejsc w noclegowni dla bezdomnych oraz miejsc wydawania ciepłych posiłków jak i odzieży na okres zimowy.
- Naczelnik Wydziału Edukacji omówił przygotowanie placówek oświatowych do zimy jak i monitorowanie zachorowań na grypę A/H1N1.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku sporządziła pismo do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w sprawie zniszczonych obiektów budowlanych (mostów) Polskich Kolei Państwowych na terenie miasta.

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego przypomniał o obowiązku usuwania śniegu i lodu z obiektów budowlanych, właścicielom i zarządcom obiektów wielkopowierzchniowych rozesłał Rozporządzenie nr 59/06 Wojewody Śląskiego z dnia 16 listopada 2006 r. w sprawie usuwania śniegu i lodu z obiektów budowlanych.

Podsumowano pracę Komisji za 2009r. oraz ustalono harmonogram prac Komisji na 2010r.

Komisja wyraziła pozytywną opinię odnośnie pracy Policji, Straży Miejskiej, Państwowej Straży Pożarnej, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz współdziałania tych służb z Prokuraturą, Ośrodkiem Pomocy Społecznej i innymi podmiotami realizującymi zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa mieszkańców.

W okresie sprawozdawczym na działania Komisji nie poniesiono żadnych kosztów z budżetu miasta.

z upoważnienia Prezydenta Miasta
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta
mgr Urszula Gniełka

1502

INFORMACJA
PREZYDENTA MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA

z dnia 3 marca 2010 r.

w sprawie Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego na obszarza Gminy Dąbrowa Górnicza za 2009 rok

		STAWKI CZYNSZU ZA 1 M 2 POW.UŻYTKOWEJ			
		BUDYNEK WYBUDOWANY W LATACH,PRZY UWZGLĘDNIENIU JEGO STANU TECHNICZNEGO			
		DO 1918	1919-1945	1946-1970	1971-2002
POW.LOKALU	STANDART LOKALU	*DOBRY*	*DOBRY*	*DOBRY*	*DOBRY*
PONIŻEJ 40 M2	B	2,03	2,03	1,94 / 3,30	1,94
40M2 DO 60 M 2	A				3,03
	B	1,86	1,86	1,93 / 3,30	1,93 / 5,44
POWYŻEJ 60 M2 DO 80 M2	A				3,03
		1,90	1,90	1,74 / 3,30	1,76 / 5,44
POWYŻEJ 80 M 2	B	1,74	1,74		
A- standart wysoki lokalu					
B- standart średni lokalu					
C- standart niski lokalu					
PREZYDENT MIASTA DĄBROWA GÓRNICZA ZBIGNIEW PODRAZA					

PREZYDENT MIASTA
Zbigniew Podraza

1503

INFORMACJA
PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

z dnia 16 marca 2010 r.

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Świętochłowic

Na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części (Dz. U. z 2007 r. Nr 250, poz. 1873) Prezydent Miasta Świętochłowice ogłasza:

§ 1. Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Świętochłowic stanowi załącznik nr 1.

z upoważnienia Prezydenta Miasta
Drugi Zastępca Prezydenta Miasta
mgr inż. Czesław Chrószcz

**Załącznik do Informacji
Prezydenta Miasta Świętochłowice
z dnia 16 marca 2010 r.**

Załącznik - stawki czynszów w 2009

ZAŁĄCZNIK Nr 1

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2009 rok położonych na obszarze Świętochłowic (nazwa gminy lub dzielnicy lub określenie innej części gminy)

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m^2	A										
	B	1)2,46 2)4,70		1)2,90 2)4,81	3,30	4,70					
	C										
40 m^2 do 60 m^2	A										
	B	1)2,46 2)4,70		1)2,90 2)5,04	3,30	4,70					
	C										
powyżej 60 m^2 do 80 m^2	A										
	B	1)2,64 2)4,70		1)3,41 2)5,17		4,70					
	C										
powyżej 80 m^2	A										
	B	1)3,15 2)4,70		1)4,70 2)5,17							
	C										

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m²	A										
	B	1)2,58 2)5,08		1)2,90 2)4,81	3,30	4,70					
	C										
40 m² do 60 m²	A										
	B	1)2,58 2)5,08		1)2,90 2)5,04	3,30	4,70					
	C										
powyżej 60 m² do 80 m²	A										
	B	1)2,64 2)4,70		1)4,70 2)5,17		4,70					
	C										
powyżej 80 m²	A										
	B	1)3,15 2)4,70		1)4,70 2)5,17							
	C										

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)
B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)
C - standard niski (brak instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej)
* - budynek wymaga remontu
1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek
2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8^{00} - 15^{00}

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski
Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl
Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

ISSN 1643-2800 **Cena 35,00 zł** (w tym 7% VAT)