



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 października 2020 r.

Poz. 7116

UCHWAŁA NR RG.0007.202.2020 RADY GMINY LYSKI

z dnia 28 września 2020 r.

w sprawie nadania statutu sołectwu Żytna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami zgodnie z Uchwałą Nr RG.0007.36.2017 Rady Gminy Lyski z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Lyski (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017 r. poz. 2920), oraz po przeprowadzeniu konsultacji społecznych zgodnie z Uchwałą Nr RG.0007.34.2015 Rady Gminy Lyski z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z radami działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2015 r. poz. 2609)

**Rada Gminy Lyski
uchwala, co następuje:**

STATUT SOŁECTWA ŻYTNA

Rozdział 1.

Nazwa i obszar jednostki pomocniczej

§ 1. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. 1. Sołectwo **Żytna** jest jednostką pomocniczą Gminy Lyski.

2. Obszar sołectwa obejmuje miejscowość **Żytna** o powierzchni **583 ha**.

Rozdział 2.

Organizacja i zakres działania

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. W sołectwie działa ponadto Rada Sołecka, wspomagająca działalność sołtysa.

§ 4. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys oraz Rada Sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 5. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej winny odbyć się w terminie 6 miesięcy od ogłoszenia wyników wyborów do Rady Gminy Lyski.

2. Przepisu nie stosuje się dla przeprowadzania wyborów uzupełniających lub przedterminowych.

§ 6. 1. Zakres zadań sołectwa obejmuje:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań z zakresu administracji publicznej;
- 2) gospodarowanie przekazanym mieniem komunalnym i przekazanymi sołectwu środkami finansowymi w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu przez organy gminy konsultacji z mieszkańcami w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa oraz konsultacji projektów uchwał w sposób określony przez te organy.

2. Sołectwo realizuje swoje zadania w formie:

- 1) podejmowania uchwał;
- 2) wydawania opinii w sprawach dotyczących sołectwa;
- 3) uczestniczenia w organizowaniu przeprowadzanych przez gminę konsultacji z mieszkańcami;
- 4) przedstawiania organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) zgłaszania wniosków organom gminy;
- 6) współpracy z jednostkami pomocniczymi gminy.

§ 7. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje wójtowi.

2. Wójt w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji rady gminy.

Rozdział 3. Sołtys i rada sołecka

§ 8. Do zadań sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4 oraz § 19 ust. 2;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie radzie sołeckiej;
- 3) działanie stosownie do wskazań zebrania wiejskiego;
- 4) organizowanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie warunków życia społeczeństwa;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej;
- 6) potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw mieszkańców wymagają przepisy prawne;
- 7) sporządzanie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia;
- 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 10) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, w szczególności w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków;
- 11) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 12) uczestniczenie w pracach rady gminy bez prawa udziału w głosowaniu;
- 13) prowadzenie zebrań wiejskich, z zastrzeżeniem § 13 ust. 4, § 14 ust. 3 i 4 oraz § 19 ust. 2.

§ 9. 1. Rada sołecka jest organem wspomagającym sołtysa.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi trzech mieszkańców sołectwa.

3. Rada sołecka ma charakter opiniodawczo-doradczy.

4. Sołtys zwołuje posiedzenia rady sołeckiej, jak również przewodniczy jej obradom.

5. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się stosownie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Radny wybrany z okręgu obejmującego sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu rady sołeckiej.

7. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w wykonywaniu jego zadań i kompetencji;
- 2) wydawanie opinii i projektów stanowisk w sprawach dotyczących sołectwa;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
- 4) współdziałanie w realizacji uchwał zebrania wiejskiego;
- 5) przygotowywanie wniosków do projektu budżetu gminy;
- 6) inicjowanie użytecznych dla sołectwa działań społecznych.

§ 10. Rada sołecka wyraża swoje zdanie w formie uchwał, które zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 11. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

§ 12. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 20 mieszkańców sołectwa;
- 3) rady gminy;
- 4) wójta.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia wywieszane na tablicach ogłoszeń sołectwa lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez ogłoszenie na stronie internetowej gminy.

3. Zebranie wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, wójta lub rady gminy winno zostać zwołane w terminie 7 dni od daty doręczenia wniosku sołtysowi.

4. W przypadku niezwołania zebrania przez sołtysa na wniosek podmiotów określonych w § 12 – zebranie wiejskie może zostać zwołane przez wójta gminy, który ustala w tym przypadku termin, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Zebranie wiejskie otwiera sołtys który, o ile Statut nie stanowi inaczej, przewodniczy jego obradom.

3. W razie nieobecności sołtysa zebranie wiejskie wybiera inną osobę na przewodniczącego zebrania.

4. Sołtys nie przewodniczy zebraniu wiejskiemu, jeśli w porządku jego obrad jest wniosek o odwołanie sołtysa. W takim przypadku zebranie wiejskie wybiera na przewodniczącego inną osobę.

5. O ile Statut nie stanowi inaczej porządek zebrania ustala sołtys, przy czym w przypadku zebrania zwoływanego na wniosek, sołtys działa w porozumieniu z wnioskodawcą.

6. Zebranie wiejskie może wprowadzić zmiany w porządku obrad zwykłą większością głosów.

§ 15. W celu udzielania sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów oraz w organizacji zebrań wiejskich wójt wyznacza pracownika do kontaktów z sołectwem.

§ 16. 1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał oraz przeprowadzania wyborów w obecności co najmniej 20 mieszkańców, uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust.1 kworum, następne zebranie mieszkańców odbywa się po upływie 15 minut po pierwszym terminie zebrania. Zebranie w kolejnym terminie może odbyć się jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 mieszkańców.

3. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

4. Obrady zebrania są protokołowane przez osobę wyznaczoną przez przewodniczącego zebrania. Protokół z zebrania podpisują przewodniczący oraz protokolant.

5. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania; podlegają one ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 17. Zebranie wiejskie:

- 1) podejmuje uchwały w sprawach należących do zadań sołectwa;
- 2) rozpatruje inne sprawy ważne dla sołectwa.

Rozdział 5.

Tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Prawo wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej ma każda osoba, która w dniu wyborów ma ukończone 18 lat i stale zamieszkuje na obszarze sołectwa.

§ 19. 1. Wybór sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się poprzez głosowanie przeprowadzone na zebraniu wyborczym.

2. Zebranie wyborcze w sprawie wyboru sołtysa oraz członków rady sołeckiej zwołuje wójt, określając miejsce, dzień i jego godzinę, jak również wyznaczając przewodniczącego zebrania wyborczego.

3. Zawiadomienie wójta o głosowaniu, o którym mowa w ust. 2 podaje się do wiadomości mieszkańców co najmniej na siedem dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20. 1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wyboru.

2. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą stale zamieszkiwać na obszarze sołectwa.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa, a w drugiej kolejności członków rady sołeckiej.

4. Zgłoszenia kandydatów przyjmuje przewodniczący zebrania wyborczego, gdy proponowany kandydat wyrazi na to swoją zgodę. W przypadku nieobecności zgłoszonego kandydata jego zgoda na kandydowanie musi być złożona na ręce przewodniczącego zebrania wyborczego w formie pisemnej.

§ 21. 1. Głosowanie odbywa się na wydanych przez komisję, o której mowa w § 23 ust. 1, opieczetowanych (pieczętą „Urząd Gminy Lyski”) kartach do głosowania, z uszeregowaną w kolejności alfabetycznej listą nazwisk i imion kandydatów.

2. Głosowanie na sołtysa odbywa się poprzez postawienie znaku „X” w kratce z **lewej** strony obok nazwiska jednego z kandydatów.

3. Głosowanie na członków rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku „X”, co najwyżej (można postawić znak "X" przy mniejszej ilości kandydatów) w **trzech** kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

4. Karty do głosowania niewypełnione lub wypełnione w inny sposób niż wskazane odpowiednio w ust. 2 lub ust. 3 uznaje się za głos nieważny.

5. Wyborcy zapewnia się możliwość dokonania wyboru w sposób gwarantujący tajność głosowania.

§ 22. 1. Za wybranego sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów, a w przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się ponownie wybory z udziałem tych kandydatów.

2. Za wybranych członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów, a w przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, skutkującym przekroczeniem liczby składu osobowego rady sołeckiej, przeprowadza się ponowne wybory z udziałem tych kandydatów.

§ 23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie trzech członków wybranych spośród osób posiadających prawo wyboru obecnych na zebraniu wyborczym.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Wyboru członków komisji dokonuje zebranie wyborcze w głosowaniu jawnym.

4. Wybrani członkowie komisji wyznaczają spośród siebie przewodniczącego.

§ 24. 1. Do zadań komisji, o której mowa w § 23 ust. 1 należy:

- 1) sporządzenie listy kandydatów i przygotowanie kart do głosowania;
- 2) przeprowadzenia głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

2. Przewodniczący komisji odczytuje uczestnikom zebrania wyborczego protokół sporządzony z przeprowadzonych wyborów.

3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wyborczego.

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia na ręce wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) pozbawienia praw publicznych;
- 3) odwołania;
- 4) utraty statusu stałego mieszkańca sołectwa;
- 5) śmierci.

2. W przypadku określonym w ust. 1 wygaśnięcie mandatu stwierdza się na najbliższym zebraniu wiejskim.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy niniejszego Rozdziału.

§ 26. 1. Sołtys oraz rada sołecka mogą zostać odwołani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Sołtysa lub członka rady sołeckiej można odwołać z następujących powodów:

- 1) niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
- 2) nierespektowania uchwał zebrania wiejskiego;
- 3) utraty zaufania społecznego.

3. Zebrania w sprawie odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania, na pisemny wniosek podpisany przez co najmniej 1/10 liczby mieszkańców sołectwa posiadających prawo wyboru.

4. Odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się w trybie i na zasadach przewidzianych dla ich wyboru.

5. W przypadku odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej, wyboru nowego sołtysa lub nowego członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

Rozdział 6.

Zasady gospodarowania mieniem gminnym

§ 27. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 28. 1. We władaniu sołectwa mogą znajdować się składniki mienia komunalnego przekazane przez radę gminy sołectwu uchwałą na zasadach określonych w statucie sołectwa oraz przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.

2. Mienie przekazane sołectwu na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy Wójta można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia następuje na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ilościowo – wartościowego. Sołectwo zobowiązuje się do:

- 1) dbałości o przekazane mienie;
- 2) rozliczenia się z mienia;
- 3) w przypadku niedoboru lub powstania szkód w mieniu z winy zarządzającego – naprawienia szkody.
4. Sołectwo może wynajmować, wydzierżawiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta.

5. W stosunku do przekazanego mienia gminnego Sołectwo wykonuje czynności zwykłego zarządu, polegającego na:

- 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymywaniu go w stanie niepogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia;
- 3) zachowaniu mienia i osiąganiu z niego dochodów, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 4) transferze dochodów z przekazanego mienia do budżetu gminy.

6. Zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym sołectwu należy do sołtysa.

§ 29. Wniosek wójta w sprawie zbycia nieruchomości oddanych w zarząd i korzystanie sołectwu wymaga zaopiniowania przez zebranie wiejskie.

§ 30. Dochody uzyskane z imprez organizowanych przez sołectwo mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa.

§ 31. 1. W przypadku przekazania sołectwu składników mienia gminnego, jego przeznaczenie, zasady rozliczeń między gminą a sołectwem, każdorazowo określa zarządzenie wójta oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

2. Wójt może cofnąć prawo do korzystania z nieruchomości sołectwu wyłącznie w przypadku:

- 1) wykorzystania nieruchomości niezgodnie z przeznaczeniem określonym w zarządzeniu wójta o przekazaniu nieruchomości;
- 2) jeżeli sposób korzystania z nieruchomości pogarsza stan środowiska naturalnego;
- 3) jeżeli w planie zagospodarowania przestrzennego nastąpią zmiany, które w znaczny sposób ograniczą dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości.
- 4) jeżeli sposób korzystania z nieruchomości naraża na uciążliwości nieruchomości sąsiednie.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32. 1. Organami kontroli i nadzoru nad działalnością organów sołectwa są rada gminy i wójt. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem. Kontrola nad działalnością organów Sołectwa jest sprawowana pod względem gospodarności, rzetelności oraz celowości.

2. Wójt gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Mogą ponadto uczestniczyć w posiedzeniach organu sołectwa.

3. Rada gminy kontroluje działalność organów sołectwa w zakresie bieżącej działalności sołectwa oraz w zakresie wykorzystania przyznanych do dyspozycji sołectwa środków finansowych oraz przekazanego do korzystania mienia, poprzez komisję rewizyjną.

4. Wójt sprawuje nadzór nad działalnością organów sołectwa poprzez analizę protokołów z posiedzeń organów sołectwa, a także podjętych decyzji i uchwał pod kątem zgodności z prawem.

5. Wójt wstrzymuje wykonanie decyzji lub uchwały organu sołectwa sprzecznej z prawem i przekazuje temu organowi wskazania dotyczące zakresu koniecznych zmian lub wskazuje na konieczność uchylecia decyzji lub uchwały.

6. Decyzja wójta, o której mowa w ust. 5 podlega zaskarżeniu do rady gminy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

7. W razie niepodjęcia przez organ sołectwa czynności określonych w ust. 5 wójt gminy występuje do rady gminy o stwierdzenie nieważności danej decyzji lub uchwały organu sołectwa.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 33. Traci moc Uchwała Nr IV/23/2006 Rady Gminy Lyski z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Żytina.

§ 34. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lyski.

§ 35. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lyski

Stanisław Hałacz