



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 04 lipca 2023 r.

Poz. 5320

OBWIESZCZENIE RADY POWIATU WODZISŁAWSKIEGO

z dnia 22 czerwca 2023 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Uchwały w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst Uchwały Nr XLVII/453/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 roku w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 4892) z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej Uchwałą Nr XLII/423/2022 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie zmiany Uchwały XLVII/453/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 roku w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022r. poz. 5686).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i § 3 Uchwały Nr XLII/423/2022 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/453/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 roku w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 4892), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”..

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Adam Krzyżak

Załącznik do Obwieszczenia
Rady Powiatu Wodzisławskiego
z dnia 22 czerwca 2023 r.

**UCHWAŁA NR XLVII/453/2014
RADY POWIATU WODZISŁAWSKIEGO**

z dnia 25 września 2014 r.

w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w przepisie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) i Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Wodzisławiu Śląskim

**Rada Powiatu Wodzisławskiego
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym w tym:

- 1) zasady ogólne,
- 2) zasady zbywania nieruchomości,
- 3) zasady zbywania należności długoterminowych,
- 4) zasady oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części,
- 5) zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie innych niż nieruchomości i należności długoterminowe aktywów trwałych,
- 6) zasady oddawania w użyczenie aktywów trwałych,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie Powiatu – rozumie się przez to Radę Powiatu Wodzisławskiego,
- 2) Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Wodzisławskiego,
- 3) Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla którego Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym,
- 4) Zakładzie – rozumie się przez to samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, dla którego Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym,
- 5) aktywach trwałych – rozumie się przez to aktywa trwałe w rozumieniu przepisów o rachunkowości.

Rozdział 1.

Zasady ogólne

§ 3. 1. Zbywanie aktywów trwałych, oddawanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

2. Czynności określone w ust. 1 nie mogą ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych Zakładu oraz wpływać negatywnie na jakość realizowanych świadczeń zdrowotnych, prowadzić do wzrostu kosztów utrzymania, a także nie mogą naruszać art. 13 ustawy o działalności leczniczej.

§ 4. 1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu wymaga zgody:

- 1) Rady Powiatu w przypadku zbycia nieruchomości,
- 2) Zarządu Powiatu w pozostałych przypadkach, z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Zbycie aktywów trwałych Zakładu może nastąpić po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

3. Postępowanie w sprawie wyrażenia zgody na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu prowadzone jest na wniosek Dyrektora Zakładu.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, składa się do Zarządu Powiatu.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) uzasadnienie,
- 2) oświadczenie Dyrektora Zakładu, dotyczące spełnienia warunków określonych w § 3 ust. 2,
- 3) informacje o aktywach trwałych, m. in. nazwę i przeznaczenie, aktualną wartość rynkową wraz ze wskazaniem sposobu jej ustalenia, a w przypadku nieruchomości ich lokalizację oraz powierzchnię,
- 4) informacje o należnościach długoterminowych, m. in. potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających powstanie oraz wysokość należności długoterminowych mających być przedmiotem zbycia,

5) wskazanie na jaki okres planowane jest oddanie aktywów trwałych w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie,

6) wysokość opłat, czynszu – w przypadku oddania aktywów trwałych w dzierżawę, najem, użytkowanie lub cenę zbycia.

6. Dyrektor Zakładu samodzielnie podejmuje decyzję o:

1) zbyciu, oddaniu w dzierżawę, najem lub użytkowanie aktywów trwałych Zakładu, których wartość księgowa netto nie przekracza 20 000,00 zł,

2) wydzierżawieniu, wynajęciu, oddaniu w użytkowanie nieruchomości lub ich części, na okres do 3 lat.

§ 5. 1. Aktywa trwałe Zakładu są zbywane, oddawane w dzierżawę, najem lub użytkowanie w drodze przetargu.

2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Dyrektora Zakładu:

- 1) odpowiednio Rada Powiatu lub Zarząd Powiatu może wyrazić zgodę na odstąpienie od przetargu,
- 2) w sytuacjach określonych w § 4 ust. 6 zgodę na odstąpienie od przetargu wyraża Zarząd Powiatu.

3. Umowy użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas określony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony zawiera się w drodze bezprzetargowej, jeżeli użytkownikiem, najemcą lub dzierżawcą nieruchomości jest organizacja pożytku publicznego.

4. Wykaz aktywów trwałych przeznaczonych do zbywania, oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu. Informację o wywieszeniu wykazu obejmującego nieruchomości lub ich części podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w prasie lokalnej oraz na stronach internetowych Zakładu.

5. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 w wykazie, o którym mowa w ust. 4, w szczególności wskazuje się rodzaj przeznaczonych do zbycia lub oddania w posiadanie zależne aktywów trwałych i ich wartość.

6. W wykazie dotyczącym przeznaczonych do zbycia, wynajęcia, wydzierżawienia lub oddania w użytkowanie nieruchomości lub ich części określa się elementy wskazane w przepisach o gospodarce nieruchomościami.

7. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu następuje na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Zakładu.

8. Dyrektor Zakładu przedkłada corocznie Zarządowi Powiatu sprawozdanie, obejmujące wykaz zawartych umów w przedmiocie zbycia oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu w terminie do końca lutego roku, następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

Rozdział 2.

Zasady zbywania nieruchomości

§ 6. 1. Zbycie nieruchomości winno być poprzedzone wszechstronnie przeprowadzoną analizą dotyczącą w szczególności zbędności tej nieruchomości dla realizacji zadań statutowych Zakładu oraz efektów ekonomicznych tego działania.

2. Zbycie nieruchomości następuje z zachowaniem zasad określonych w przepisach o gospodarce nieruchomościami.

3. Przetarg organizuje i przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.

Rozdział 3.

Zasady zbywania należności długoterminowych

§ 7. 1. Zbycie należności długoterminowych Zakładu winno być poprzedzone wszechstronnie przeprowadzoną analizą dotyczącą w szczególności efektów ekonomicznych tego działania.

2. Zbycie należności długoterminowych następuje z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy o rachunkowości.

Rozdział 4.

Zasady oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części

§ 8. 1. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się do oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części będących własnością Zakładu oraz nieruchomości, na których zostało ustanowione na rzecz Zakładu prawo użytkowania.

2. W najem, dzierżawę lub użytkowanie oddawane winny być nieruchomości lub ich części dla ich racjonalnego zagospodarowania, po przeanalizowaniu efektów ekonomicznych, związanych z podjętym działaniem.

§ 9. 1. Z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2 i 3 oddawanie w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części, następuje w drodze przetargu wg zasad określonych w przepisach o gospodarce nieruchomościami.

2. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu i na jego stronie internetowej.

3. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.

4. W przypadku, gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty, nieruchomości lub ich części, mogą zostać oddane w posiadanie zależne w drodze bezprzetargowej w formie rokowań, z których sporządza się protokół, stanowiący podstawę do zawarcia umowy.

§ 10. 1. Nieruchomości lub ich części oddaje się w najem, dzierżawę lub użytkowanie na czas oznaczony lub nieoznaczony.

2. Oddanie nieruchomości lub ich części w dzierżawę, najem lub użytkowanie następuje na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Zakładu.

3. W przypadku dzierżawy, najmu nieruchomości lub ich części stosuje się stawki czynszu wskazane w uchwale Zarządu Powiatu Wodzisławskiego określającej minimalne stawki czynszu za najem i dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Powiatu Wodzisławskiego.¹⁾

4. W przypadku użytkowania stosuje się odpowiednio stawki czynszu, o których mowa w ust. 3.

5. Stawki czynszu są waloryzowane corocznie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.

6. Do ustalonego czynszu dodatkowo nalicza się podatek i inne opłaty związane z korzystaniem z nieruchomości.

§ 11. 1. Ustalenie stawek czynszu w wysokości niższej od stawek, o których mowa w § 10 ust. 3 i 4, może nastąpić:

1) gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty,

2) na czas oznaczony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, w stosunku do posiadacza zależnego, który po objęciu nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę lub użytkowanie wykonuje prace remontowo-adaptacyjne, niezbędne dla podjęcia działalności,

3) gdy wymaga tego konieczność zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych.

2. Decyzję o obniżeniu wysokości stawek podejmuje Zarząd Powiatu na wniosek Dyrektora Zakładu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zawierać w szczególności:

1) uzasadnienie Dyrektora dotyczące obniżenia wysokości stawki czynszu albo odmowy obniżenia tej stawki,

2) propozycję obniżonej stawki czynszu wraz ze wskazaniem okresu jej zastosowania,

3) wskazanie podmiotu, względem którego ma zostać zastosowana obniżona stawka czynszu,

4) wskazanie podstawy prawnej uprawniającej do zastosowania obniżonej stawki czynszu.

4. Zarząd Powiatu na wniosek Dyrektora Zakładu może podwyższyć stawkę czynszu nie więcej niż o 50%, gdy przychody z czynszu są niższe niż koszty utrzymania nieruchomości lub jej części.

Rozdział 5.

Zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie aktywów trwałych innych niż nieruchomości i należności długoterminowe

§ 12. 1. Aktywa trwałe inne niż nieruchomości i należności długoterminowe mogą zostać zbyte, oddane w dzierżawę, najem, lub użytkowanie w przypadku uznania ich za zbędne dla realizacji celów statutowych Zakładu.

2. Za zbędne mogą być uznane w szczególności te aktywa trwałe inne niż nieruchomości i należności długoterminowe, które:

1) nie są i nie będą wykorzystywane przez Zakład w najbliższych dwunastu miesiącach albo w relacji do możliwości technicznych wykorzystywane są sporadycznie,

2) nie spełniają niezbędnych standardów technicznych, co w szczególności uniemożliwia uzyskanie pożądaných efektów,

3) nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, potwierdzony opinią rzeczoznawcy lub podmiotów posiadających uprawnienia serwisowe, a ich naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona

¹⁾ Zmieniony przez § 1 Uchwały Nr XLII/423/2022 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie zmiany Uchwały XLVII/453/2014 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 25 września 2014 roku w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których Powiat Wodzisławski jest podmiotem tworzącym (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2022 r. poz. 5686), która weszła w życie z dniem 24 września 2022 roku.

3. Wysokość stawek opłat lub czynszu może zostać oznaczona w pieniądzu lub świadczeniach innego rodzaju.

4. Kalkulacja stawki czynszu z tytułu najmu, dzierżawy lub opłaty za użytkowanie aktywów trwałych innych niż nieruchomości i należności długoterminowe powinna uwzględniać między innymi ich wycenę oraz takie koszty jak: amortyzacja, podatki, koszty eksploatacyjne i media, itp.

§ 13. 1. Z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2 i 3 zbywanie aktywów trwałych innych niż nieruchomości i należności długoterminowe następuje w trybie przetargu.

2. Warunki przetargu określa Dyrektor Zakładu.

3. Cena wywoławcza aktywów trwałych innych niż nieruchomości i należności długoterminowe przeznaczonych do zbycia nie może być niższa niż aktualna wartość rynkowa, a jednocześnie nie niższa od ich wartości księgowej netto.

4. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu i na jego stronie internetowej.

5. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.

6. W przypadku gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty, aktywa trwałe inne niż nieruchomości i należności długoterminowe mogą zostać zbyte w drodze rokowań, z których sporządza się protokół, stanowiący podstawę do zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, iż w takim przypadku Dyrektor Zakładu może obniżyć cenę wywoławczą nie więcej jednak niż o 50%.

Rozdział 6.

Zasady oddawania w użyczenie aktywów trwałych

§ 14. 1. Oddawanie aktywów trwałych Zakładu w użyczenie może nastąpić tylko w przypadkach uzasadnionych interesem Zakładu lub interesem Powiatu Wodzisławskiego albo koniecznością zabezpieczenia udzielania świadczeń zdrowotnych mieszkańcom Powiatu Wodzisławskiego.

2. Warunki użyczenia określa umowa zawarta przez Dyrektora Zakładu.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wodzisławskiego.

§ 16. Traci moc Uchwała Nr X/125/2011 Rady Powiatu Wodzisławskiego z dnia 29 września 2011 roku (tekst jednolity Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 2013 r. poz. 7324).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.