



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 października 2023 r.

Poz. 7420

UCHWAŁA NR VI/60/7/2023 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

z dnia 25 września 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

Na podstawie art. 9, art. 18 pkt 1 i 19a i art. 89 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 2094 z późn. zm.), art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 2230)

Sejmik Województwa Śląskiego uchwala:

§ 1. Przyjmuje się *Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”*, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Śląskiego

prof. dr hab. inż. Marek Gzik

Załącznik do uchwały Nr VI/60/7/2023
Sejmiku Województwa Śląskiego
z dnia 25 września 2023 r.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu
„Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”,
realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie
dla Śląskiego 2021-2027**

**Projekt pn. „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego +**

§ 1. Postanowienia ogólne

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Beneficjent** – Województwo Śląskie, w imieniu którego projekt realizuje Departament Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

2. **Brak formalny** – możliwe do usunięcia błędy, niezgodności, brakujące elementy, występujące we Wniosku, które podlegają uzupełnieniu na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

3. **Dochód rodziny ucznia** – dochód rodziny oznacza, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2647 z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- c) dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
- d) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Szczegółowe zasady ustalenia średniego miesięcznego dochodu netto na jednego członka rodziny ucznia zawarte zostały w załączniku nr 3 do Regulaminu.

4. **ePUAP** – elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej dostępna pod adresem <http://epuap.gov.pl>.

5. **FE SL** – Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, program uchwalony przez Zarząd Województwa Śląskiego, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 15 grudnia 2022 r.

6. **Lista rankingowa** – lista Wniosków o przyznanie stypendium zatwierdzona przez Zarząd Województwa Śląskiego, odrębna dla liceów ogólnokształcących i artystycznych oraz odrębna dla techników i szkół branżowych I stopnia.

7. **Oczywiste omyłki** – oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe.

8. **Opiekun prawny** – osoba, której w drodze orzeczenia sądowego powierzono sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1359 z późn. zm.).

9. **Status ucznia/uczennicy z niepełnosprawnościami** – oznacza:

- a) osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100 z późn. zm.) lub
- b) ucznia/uczennicę posiadającego/ą orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2230) lub ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2023 poz. 900) i przepisów wykonawczych.

10. **Podpis elektroniczny** – płatny, bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu w rozumieniu ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z późn. zm.).

11. **Podpis zaufany** – bezpłatny podpis złożony przy wykorzystaniu Profilu Zaufanego, w sposób określony w § 15 Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1194 z późn. zm.).

12. **Podwójne finansowanie** – poświadczanie, refundowanie lub rozliczanie przez Wnioskodawcę w ramach stypendium przyznanego z projektu tych samych wydatków, które są poświadczane, refundowane lub rozliczane w ramach innych stypendiów/projektów/programów finansowanych ze środków publicznych, przyznanych i/lub otrzymanych w okresie, na jaki zostało przyznane stypendium.

13. **Projekt** – projekt pn. „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowany przez Województwo Śląskie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.04. Strategiczne projekty dla obszaru edukacji, Typ 1 Wsparcie stypendialne uczniów.

14. **Plan Rozwoju Ucznia** – dokument zawierający cele i rezultaty edukacyjne.

15. **Przedmioty kluczowe** – przedmioty rozwijające kompetencje kluczowe, tj. kompetencje STEM przez co rozumie się między innymi nauki ścisłe, przyrodnicze, nauki inżynierjno-techniczne, matematyczne oraz kompetencje cyfrowe i językowe.

16. **Regulamin** – Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

17. **Rodzina** – to odpowiednio następujący członkowie rodziny: małżonkowie, rodzice dzieci, opiekun faktyczny dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297 z późn. zm.); do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

18. **Rok szkolny** – okres od dnia 1 września danego roku, do 31 sierpnia następnego roku, zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).

19. **Rok kalendarzowy** – okres od dnia 1 stycznia do 31 grudnia danego roku.

20. **Stypendysta/Stypendystka** – uczeń/uczennica, który/a został/a wybrany/a do objęcia wsparciem stypendialnym przez Zarząd Województwa Śląskiego, na podstawie Listy rankingowej i który/a zawarł/a z Beneficjentem Umowę stypendialną.

21. **Średnia ocen** – średnia arytmetyczna z ocen ze wszystkich przedmiotów wyszczególnionych na świadectwie szkolnym, wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

22. **Uczeń/uczennica w niekorzystnej sytuacji** – uczeń/uczennica w trudnej sytuacji społeczno-ekonomicznej, tj. w rodzinie którego/której uzyskano przeciętny miesięczny dochód, który w przeliczeniu na jednego członka rodziny nie przekroczył kwoty 2 359,00 zł lub 2 674,00 zł (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności), ze szczególnym uwzględnieniem uczniów/uczennic posiadających status osób z niepełnosprawnościami.

23. **Wniosek** – Wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia/uczennicy w ramach projektu.

24. **Wnioskodawca** – pełnoletni/a uczeń/uczennica lub uczeń/uczennica działający przez swojego ustawowego przedstawiciela (rodzic/opiekun prawny).

25. **Zarząd Województwa** – Zarząd Województwa Śląskiego.

§ 2. Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego przez Województwo Śląskie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie FESL.06.04. Strategiczne projekty dla obszaru edukacji, Typ 1 Wsparcie stypendialne uczniów.

2. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa.

3. Stypendia zostaną przyznane w ramach dwóch naborów Wniosków w roku szkolnym:

1) I nabór w roku szkolnym 2023/2024;

2) II nabór w roku szkolnym 2024/2025.

4. Stypendia zostaną przyznane w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, uczniom/uczennicom szkół ponadpodstawowych:

- 1) liceów ogólnokształcących, realizujących kształcenie ogólne,
- 2) techników i szkół branżowych I stopnia, realizujących kształcenie ogólne i zawodowe,
- 3) szkół artystycznych, realizujących kształcenie ogólne i artystyczne.

5. Stypendia są finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, budżetu państwa oraz budżetu województwa śląskiego.

6. Celem projektu jest podwyższenie potencjału edukacyjnego uzdolnionych uczniów/uczennic szkół ponadpodstawowych, pobierających naukę na terenie województwa śląskiego oraz znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów/uczennic z niepełnosprawnościami, poprzez wsparcie stypendialne udzielane w okresie roku szkolnego, na który prowadzony jest nabór.

§ 3. Kryteria przyznawania stypendium

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów na rok szkolny, na który prowadzony jest nabór:

- 1) kryteria obowiązkowe – obligatoryjne dla każdego/ej ucznia/uczennicy, oceniane zgodnie z punktacją określoną w załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 2) kryteria dodatkowe – za spełnienie przynajmniej jednego z kryteriów dodatkowych, uczeń/uczennica uzyskuje dodatkowe punkty, zgodnie z punktacją określoną w załączniku nr 1 do Regulaminu.

2. Kryteria obowiązkowe:

- 1) pobieranie nauki w szkole ponadpodstawowej (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej) na terenie województwa śląskiego;
- 2) uzyskanie średniej ocen ze wszystkich przedmiotów wyszczególnionych na świadectwie szkolnym:
 - a) 5,00 dla uczniów/uczennic klasy 1 Liceum, Technikum oraz Szkoły Branżowej I stopnia;
 - b) 4,75 dla uczniów/uczennic klasy 2, 3, 4 Liceum;
 - c) 4,75 dla uczniów/uczennic klasy 2, 3, 4, 5 Technikum, 2,3 klasy Szkoły Branżowej I stopnia lub uzyskanie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, tytułu laureata lub finalisty olimpiady/turnieju co najmniej II stopnia, organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.
- 3) uzyskanie dochodu w rodzinie ucznia/uczennicy w przeliczeniu na jednego członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, w wysokości nie przekraczającej kwoty 2 359,00 zł lub 2 674,00 zł (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności).

3. Kryteria dodatkowe:

- 1) uzyskanie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, tytułu laureata lub finalisty konkursu o zasięgu co najmniej wojewódzkim lub olimpiady/turnieju co najmniej II stopnia, organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (dalej „Rozporządzenie”, t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1036z późn. zm.);
- 2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy z niepełnosprawnościami.

§ 4. Wykaz dokumentów niezbędnych do aplikowania

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie Wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w formie, terminie oraz miejscu wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze Wniosków i przekazany do publicznej informacji na stronie internetowej projektu.

2. Do Wniosku Wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć następujące załączniki:

- 1) świadectwo szkolne wydane na zakończenie roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium,
- 2) dokumenty dotyczące dochodów rodziny:
 - a) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium (z uwzględnieniem informacji o wysokości opłaconego podatku należnego i składek na ubezpieczenie społeczne) wszystkich pełnoletnich członków rodziny,
 - b) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub zaświadczenie od pracodawcy o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odprowadzonych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium lub inny dokument poświadczający wysokość odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium wszystkich pełnoletnich członków rodziny,
 - c) zaświadczenie z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (liczba hektarów przeliczeniowych) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium lub nakaz płatniczy – jeżeli dotyczy,
 - d) zaświadczenie z urzędu skarbowego, dotyczące dochodów opodatkowanych na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio: formie opłaconego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium członków rodziny, którzy uzyskują tego rodzaju dochody – jeżeli dotyczy,
 - e) dokument potwierdzający wysokość dochodu niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium (np. decyzja, zaświadczenie, orzeczenie, oświadczenie) – jeżeli dotyczy,
 - f) orzeczenie o niepełnosprawności dziecka (ucznia/uczennicy lub innego dziecka w rodzinie) - aktualnego na dzień złożenia Wniosku – w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności, w przypadku osiągnięcia dochodu nie przekraczającego kwoty 2 674,00 zł na członka rodziny – jeżeli dotyczy.
 - g) decyzja o przyznaniu świadczeń rodzinnych, wydana w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub ośrodek pomocy społecznej – jeżeli dotyczy. W przypadku przedstawienia decyzji Wnioskodawca zostaje zwolniony ze złożenia innych dokumentów wymienionych w pkt. a-e dotyczących dochodów rodziny.
- 3) Dokumenty potwierdzające przyznanie dodatkowych punktów:
 - a) zaświadczenia o uzyskanych tytułach laureata lub finalisty konkursów i/lub olimpiad i/lub turniejów, o których mowa w § 5 i § 13 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad;
 - b) aktualne na dzień składania wniosku orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia ubiegającego się o udzielenie stypendium, wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności przez zespół orzekający, działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 5. Wniosek o przyznanie stypendium

1. Sposób pobrania i/lub wygenerowania Wniosku zostanie podany w ogłoszeniu o naborze Wniosków i przekazanym do publicznej informacji na stronie internetowej projektu.

2. Nabór Wniosków będzie prowadzony przy wykorzystaniu platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>). Wniosek wraz z załącznikami zostanie podpisany przez Wnioskodawcę za pomocą podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego za pośrednictwem Profilu Zaufanego z wykorzystaniem ww. platformy elektronicznej (dalej „forma elektroniczna”);

3. Wnioski złożone w jakiegokolwiek innej formie niż określona w § 5 ust. 2, jak również przed terminem lub po terminie, określonym w ogłoszeniu o naborze Wniosków o którym mowa w ust. 1, zostaną ocenione negatywnie.

4. Datą złożenia Wniosku w formie elektronicznej jest data wpływu Wniosku na adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: /UMWSL/skrytka.

5. Potwierdzeniem złożenia Wniosku poprzez platformę ePUAP jest Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO), które dla instytucji publicznych ma formę Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP) i jest dowodem dostarczenia dokumentu elektronicznego na skrzynkę kontaktową ePUAP. UPO/UPP jest formą elektronicznej zwrotki i jest również podpisane elektronicznie.

6. W sytuacji przekazania w terminie naboru dwóch lub więcej Wniosków dla tego samego ucznia/uczenicy tj.:

- 1) identycznych Wniosków i identycznych załączników, za prawidłowo złożony uznaje się prawidłowo podpisany Wniosek, który wpłynął jako ostatni w terminie naboru;
- 2) Wniosków, których zapisy różnią się i/lub do których załączono odmienne załączniki, do oceny formalno-merytorycznej przyjmuje się prawidłowo podpisany i wypełniony Wniosek, który wpłynął jako ostatni w terminie naboru.

7. Załączniki do Wniosku przedkłada się w formie:

- 1) Czytelnych skanów lub zdjęć dokumentów wydanych w formie papierowej (oryginałów) składanych wyłącznie z wykorzystaniem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>).
- 2) Dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym składanych wyłącznie z wykorzystaniem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>).

8. Wnioskodawca jest zobowiązany posiadać do wglądu (na wezwanie Beneficjenta) oryginały dokumentów załączonych do Wniosku, w szczególności świadectwo szkolne, zaświadczenia oraz oświadczenia.

§ 6. Ocena Wniosków o przyznanie stypendium

1. Ocena formalna Wniosków dokonywana jest w zakresie:

- 1) spełniania przez ucznia/uczenicę wymogów, określonych w § 3 ust. 2 i 3;
- 2) kompletności załączników, które powinny zostać dołączone do Wniosku, określone w § 4,
- 3) terminowości i poprawności sporządzenia Wniosku o przyznanie stypendium.

2. W następstwie przeprowadzenia oceny formalnej, a następnie merytorycznej Wniosku, ostateczny jej wynik może być:

- 1) „pozytywny”, gdy Wniosek potwierdza wszystkie kryteria obowiązkowe oraz posiada wszystkie obligatoryjne i prawidłowo sporządzone załączniki lub
- 2) „negatywny”, gdy Wniosek nie potwierdza wszystkich kryteriów obowiązkowych i/lub nie posiada wszystkich obligatoryjnych i prawidłowo sporządzonych załączników i/lub został przesłany w innej formie lub terminie, niż wskazane w § 5 ust. 1 i/lub nie uzupełniono braków formalnych, zgodnie z § 6 ust. 3.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, Wnioskodawca wzywany jest do ich uzupełnienia, z zastrzeżeniem ust 4. Informacja o rodzaju braków formalnych, formie i terminie ich uzupełnienia zostanie przekazana Wnioskodawcy w wezwaniu.

4. Nie wzywa się do uzupełnienia braków formalnych jeżeli zostanie stwierdzone, że:

- 1) wniosek został złożony przed lub po terminie naboru,

2) wniosek został złożony bez zachowania formy i sposobu przedłożenia wniosku, o których mowa w § 5 ust. 1-2.

5. W przypadku spełniania kryteriów dodatkowych, Wnioskodawca zostanie wezwany o uzupełnienie załączników, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 ppkt. a), jeżeli taka okoliczność została wskazana we Wniosku i na świadectwie szkolnym.

6. Informacja o konieczności uzupełnienia braków formalnych, bądź skorygowania Wniosku, zostanie przekazana Wnioskodawcy za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności przez pocztę elektroniczną przy użyciu adresu e-mail, wskazanego we Wniosku i/lub przez sms wysłany na nr telefonu wskazany we Wniosku i/lub z wykorzystaniem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>).

7. Uzupełniony/poprawiony Wniosek Wnioskodawca zobowiązany jest przesłać w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>). Każdy dokument przesyłany za pomocą ww. platformy musi zostać podpisany przez Wnioskodawcę podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

8. Jeżeli Wnioskodawca nie uzupełni braków formalnych Wniosku lub nie skoryguje Wniosku zgodnie z wezwaniem, po dwukrotnym wezwaniu, Wniosek zostanie oceniony negatywnie lub nie zostaną naliczone punkty w ramach kryterium dodatkowego.

9. Jeżeli Wnioskodawca przedstawi świadectwo szkolne, za rok szkolny poprzedzający rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, które nie posiada ocen z poszczególnych przedmiotów (np. klasa „0”), uznaje się, iż uczeń/uczennica nie spełnia kryterium obowiązkowego. Tym samym, Wniosek nie podlega uzupełnieniu i zostanie oceniony negatywnie.

10. W przypadku realizowania przez ucznia/uczennicę nauki w trybie edukacji domowej do oceny spełnienia kryterium obowiązkowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1, weryfikacji podlegać będzie informacja czy szkoła, w której pobierana jest przez tego ucznia/uczennicę nauka, ma swoją siedzibę na terenie województwa śląskiego.

11. W razie stwierdzenia we Wniosku oczywistych omyłek, możliwe jest dokonanie niezbędnej korekty, bez konieczności wzywania do poprawy Wnioskodawcy.

12. W ramach kryterium dodatkowego, dotyczącego posiadania przez ucznia/uczennicę tytułu laureata/finalisty konkursu i/lub olimpiady i/lub turnieju (§ 3 ust. 3 pkt 1):

- 1) pod uwagę brane będą jedynie osiągnięcia indywidualne;
- 2) zawody sportowe nie będą punktowane;
- 3) pod uwagę brane będą najwyższe osiągnięcia w konkursie/olimpiadzie/turnieju tj. nie uwzględnia się wielokrotnej punktacji w odniesieniu do tego samego konkursu/olimpiady/turnieju w danym roku szkolnym;
- 4) dyplomy sporządzane przez organizatorów konkursów/olimpiad/turniejów nie stanowią dokumentów wskazanych w § 4 ust. 2 pkt. 3 ppkt. a.

13. Uczeń/uczennica klasy 2, 3, 4, 5 Technikum i 2,3 klasy Szkoły Branżowej I stopnia, w przypadku spełnienia kryterium obowiązkowego poprzez uzyskanie tytułu laureata lub finalisty uczeń/uczennica:

- 1) nie uzyska punktów za średnią ocen, w ramach kryterium obowiązkowego,
- 2) otrzyma punkty za uzyskanie tytułu laureata lub finalisty, tylko w ramach kryterium dodatkowego.

14. Zasady przeliczania (konwersji) ocen uczniów/uczennic, którzy/e w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznane jest stypendium, pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, bądź realizowali program matury międzynarodowej, zostaną przeliczone z uwzględnieniem skali ocen 1 do 6 funkcjonującej w polskim systemie edukacji.

15. Po zakończeniu oceny merytorycznej wszystkich Wniosków, utworzona zostanie Lista rankingowa w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów.

16. Wnioski, które otrzymały ocenę negatywną otrzymają zero punktów. Wnioskodawcy, których dotyczą dane Wnioski, zostają o tym fakcie poinformowani, poprzez ujęcie ich w Liście rankingowej, bez konieczności przekazywania osobnej informacji w tym zakresie.

§ 7. Przyznanie i wypłata stypendium

1. Listę rankingową, na podstawie której podejmowana jest decyzja o przyznaniu stypendium uczniom/uczennicom, zatwierdza Zarząd Województwa.

2. Lista rankingowa zawierać będzie co najmniej: numer Wniosku, liczbę punktów oraz informację o przyznaniu stypendium.

3. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową liczbę punktów, o kolejności na Liście rankingowej decydować będzie kryterium posiadania statusu ucznia/uczennicy z niepełnosprawnościami. Pierwszeństwo będą mieli ci/te uczniowie/uczennice, którzy/które uzyskają dodatkowe punkty w ramach tego kryterium.

4. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową łączną liczbę punktów oraz jednakową liczbę punktów w ramach kryterium dodatkowego, o którym mowa w ust. 3, decydować będzie kryterium dodatkowe dotyczące osiągnięć w konkursach/olimpiadach/turniejach. Pierwszeństwo będą mieli ci/te uczniowie/uczennice, którzy/re osiągnęli/ły najwyższą punktację w ramach tego kryterium.

5. W przypadku wystąpienia w projekcie oszczędności finansowych, stypendium może zostać przyznane kolejnym osobom z Listy rankingowej, zatwierdzonej przez Zarząd Województwa.

6. Zatwierdzona Lista rankingowa, zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Województwa Śląskiego.

7. Wnioskodawcy zostaną poinformowani o fakcie przyznania stypendium środkami komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności poprzez pocztę elektroniczną przy użyciu adresu e-mail, wskazanego we Wniosku i/lub przez sms wysłany na nr telefonu wskazany we Wniosku oraz zostaną zobowiązani do przesłania danych niezbędnych do podpisania umowy stypendialnej oraz Planu Rozwoju Ucznia w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>). Każdy dokument przesyłany za pomocą ww. platformy musi zostać podpisany przez Wnioskodawcę podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

8. Warunkiem zawarcia umowy stypendialnej jest zaakceptowanie przez Beneficjenta Planu Rozwoju Ucznia, stanowiącego załącznik do umowy stypendialnej.

9. Beneficjent może wezwać Wnioskodawcę do dokonania korekty Planu Rozwoju Ucznia.

10. Warunkiem wypłaty stypendium jest zawarcie przez Wnioskodawcę i Beneficjenta Umowy stypendialnej, regulującej szczegółowe prawa i obowiązki Stypendysty oraz Beneficjenta. Wzór Umowy zostanie określony przez Beneficjenta.

11. Umowa stypendialna może zostać zawarta w formie pisemnej lub elektronicznej. Wnioskodawca dokonuje wyboru formy podpisania umowy.

12. W przypadku wyboru podpisania umowy w formie umowy elektronicznej, Wnioskodawca podpisuje ją podpisem kwalifikowanym tj. płatnym, bezpiecznym podpisem, złożonym przy pomocy klucza weryfikowanego certyfikatem kwalifikowanym z wykorzystaniem platformy elektronicznej ePUAP (<https://epuap.gov.pl>).

13. Umowa, o której mowa w ust. 10, powinna zostać zawarta w terminie 90 dni roboczych od zatwierdzenia Listy rankingowej przez Zarząd Województwa. Termin ten może zostać wydłużony.

14. Stypendia wypłacane będą w jednej transzy. Stypendia są przyznawane na okres 10 miesięcy od miesiąca września do czerwca w roku szkolnym, na który udzielane jest stypendium.

15. Wysokość stypendium wynosi łącznie 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100), tj. 700,00 zł za każdy miesiąc.

16. Stypendium zostanie wypłacane na rachunek bankowy wskazany w Umowie stypendialnej, o której mowa w ust. 10.

§ 8. Realizacja Planu Rozwoju Ucznia

1. Stypendysta/Stypendystka jest zobowiązany/a do zrealizowania Planu Rozwoju Ucznia, w roku szkolnym, na który przyznawane będzie stypendium.

2. Cele i rezultaty edukacyjne, wskazane w Planie Rozwoju Ucznia, muszą dotyczyć przedmiotów kluczowych.

3. Stypendysta/Stypendystka zostanie zobowiązany/a do przedłożenia w terminie określonym w umowie stypendialnej Sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia wraz z wykazem poniesionych wydatków.

4. Beneficjent może wezwać Wnioskodawcę do dokonania korekty Sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia.

§ 9. Sposób wydatkowania stypendium – kwalifikowalność wydatków

1. Stypendium musi być wydatkowane w czasie trwania roku szkolnego, na który przyznane będzie stypendium.

2. W przypadku pobierania przez Stypendystę stypendium w ramach przedmiotowego projektu oraz innych stypendiów przyznawanych za wyniki w nauce, finansowanych ze środków publicznych, niedopuszczalne jest ponoszenie z nich tych samych kosztów. Podwójne finansowanie wydatków skutkować będzie koniecznością zwrotu otrzymanego stypendium w ramach projektu, wraz z odsetkami, zgodnie z § 10 ust. 3 pkt 2.

3. W przypadku Stypendystów, którzy otrzymają stypendium w ramach II naboru Wniosków I edycji projektu w roku szkolnym 2024/2025, a którzy jednocześnie pobierali stypendium w ramach I naboru I edycji projektu, planowanie zakupu wyposażenia/sprzętu, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, tożsamych z już zakupionymi w ramach I naboru I edycji projektu, możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Wnioskodawca będzie zobowiązany do złożenia wyjaśnienia w tym zakresie.

4. Stypendium może zostać przeznaczone, z zastrzeżeniem ust. 5, na wydatki w ramach następujących katalogów:

- 1) zakup pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych;
- 2) wydatki związane z wyposażeniem miejsca domowej nauki;
- 3) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami;
- 4) zakup sprzętu elektronicznego;
- 5) opłaty związane z dostępem do Internetu;
- 6) koszty transportu ponoszone przez ucznia/uczennicę, w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne;
- 7) opłata za kursy, szkolenia, korepetycje przedmiotowe;
- 8) wydatki związane z wyposażeniem ucznia/uczennicy, niezbędne do realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych wskazanych w Planie Rozwoju Ucznia;
- 9) opłaty szkolne;
- 10) koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach, olimpiadach;
- 11) koszty uczestnictwa w kulturze wysokiej.

5. Ponoszone ze środków stypendium wydatki powinny być zgodne z celami i rezultatami edukacyjnymi oraz potrzebami naukowymi ucznia/uczennicy.

6. Stypendysta/ka jest zobowiązany do posiadania dowodów poniesienia wydatków, w szczególności: faktur, rachunków oraz potwierdzeń przelewów, zawierających dane kupującego, nazwę wydatku, kwotę, datę zakupu i formę zapłaty. Powyższe dokumenty mogą być wystawione na Stypendystę/kę, rodzica lub opiekuna prawnego Stypendysty/ki.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się możliwość planowania i/lub ponoszenia wydatków, nieuwzględnionych w ust. 4 pkt 1-11, pod warunkiem, że będą one służyć realizacji celów i rezultatów edukacyjnych, określonych w Planie Rozwoju Ucznia oraz zostaną zaakceptowane przez Beneficjenta.

§ 10. Zwrot stypendium

1. Zwrot przyznanego stypendium, może nastąpić w przypadku, gdy Stypendysta/ka:

- 1) zostanie skreślony/a z listy uczniów/uczennic lub przerwie naukę w szkole i nie podejmie nauki w innej szkole na terenie województwa śląskiego;
- 2) zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie;
- 3) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
- 4) przeznaczy stypendium lub jego część na wydatki niekwalifikowane tj. niezgodne z załącznikiem nr 2 do Regulaminu;
- 5) nie przedstawi dokumentów, potwierdzających wydatkowanie stypendium w wysokości stypendium tj. 7 000,00 zł;
- 6) dopuści się podwójnego finansowania wydatków;
- 7) odmówi poddania się kontroli.

2. Decyzję o zwrocie przyznanego stypendium podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego.

3. W sytuacji, gdy stypendium zostało wypłacone:

- 1) przypadki, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-5 oraz pkt. 7, skutkują koniecznością zwrotu otrzymanego stypendium wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. W uzasadnionych okolicznościach Beneficjent może wyliczyć proporcję nienależnego stypendium, które podlegać będzie zwrotowi wraz z odsetkami;
- 2) przypadek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 6, skutkuje koniecznością zwrotu całego otrzymanego stypendium wraz z odsetkami, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

4. W przypadku zwrotu otrzymanego stypendium przez Stypendystę/kę, pozostała kwota może zostać rozdysponowana na stypendia dla kolejnych osób z Listy rankingowej.

§ 11. Kontrola

1. Stypendysta/ka zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonania zapisów Umowy stypendialnej oraz Planu Rozwoju Ucznia, przez cały okres otrzymywania Stypendium oraz w okresie pięciu lat po zakończeniu realizacji projektu.

2. Stypendysta/ka może zostać w każdym momencie wezwany/a do przedłożenia oryginałów dokumentów, poświadczających informacje zawarte we Wniosku i jego załącznikach, Sprawozdaniu z realizacji Planu Rozwoju Ucznia i oświadczeniu, dotyczącym wydatkowania stypendium, w tym w szczególności: potwierdzeń realizacji celów i rezultatów edukacyjnych oraz dowodów poniesienia wydatków.

3. Niespełnienie przez Stypendystę obowiązków, wskazanych w ust. 1 i 2 będzie traktowane jako odmowa poddania się kontroli, skutkująca zwrotem otrzymanego stypendium, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 7).

4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta, na podstawie przekazanej Stypendystce/stce, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, informacji zawierającej zasady, dotyczące przeprowadzania kontroli oraz przekazania stosownych dokumentów.

5. Każdy przypadek niezgodności w stosunku do złożonego Wniosku wraz z załącznikami, Sprawozdania lub oświadczenia, dotyczącego wydatkowania stypendium, wykryty na etapie realizacji projektu lub po okresie jego realizacji, będzie rozpatrywany indywidualnie.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Zarząd Województwa odpowiada za przeprowadzenie naboru wniosków o przyznanie stypendium oraz określi w formie uchwały:

- 1) termin, miejsce oraz formę naboru Wniosków;
- 2) dokumenty niezbędne do realizacji projektu, w szczególności:
 - a) Ramowy wzór Wniosku;
 - b) Ramowy wzór Planu Rozwoju Ucznia;

- c) Wzór umowy stypendialnej;
- d) Wzór e-umowy stypendialnej;
- e) Ramowy Wzór Sprawozdania z realizacji PRU.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną podane do wiadomości poprzez opublikowanie ich w Biuletynie Informacji Publicznej Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej projektu.

3. Każdy z Wnioskodawców, poprzez złożenie Wniosku, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

4. Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego monitorowania posiadanych przez siebie środków komunikacji elektronicznej.

5. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie, prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Beneficjent.

6. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia ogłoszonego naboru Wniosków stypendialnych, na każdym etapie realizacji projektu, bez podania przyczyny.

7. Rozstrzygnięcia, o których mowa w § 5, 6, 7 i 8 Regulaminu, podejmowane w związku z oceną Wniosków i przyznaniem stypendium, nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.) i są ostateczne.

8. Wykaz załączników do Regulaminu:

- 1) Załącznik nr 1 – Kryteria oceny;
- 2) Załącznik nr 2 – Katalog wydatków kwalifikowanych;
- 3) Załącznik nr 3 – Zasady dotyczące wyliczenia dochodu.

Załącznik nr 1

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.

Kryteria oceny:**I. LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE / LICEUM ARTYSTYCZNE****KRYTERIA OBOWIĄZKOWE:**

- 1) pobieranie nauki w szkole ponadpodstawowej na terenie województwa śląskiego,
- 2) uzyskanie dochodu nieprzekraczającego kwoty 2 359,00 zł lub 2 674,00 zł (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności),
- 3) uzyskanie średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie¹:
 - a. klasa 1 – średnia na poziomie minimum „5,00”,
 - b. klasy 2-4 – średnia na poziomie minimum „4,75”.

KRYTERIA DODATKOWE:

- 1) uzyskanie tytułu laureata/finalisty konkursu/olimpiady²;
- 2) posiadanie statusu ucznia/uczenicy z niepełnosprawnościami.

PUNKTACJA

Liceum - klasa 1		
Kryterium obowiązkowe - edukacyjne		
Uzyskanie średniej arytmetycznej z wszystkich ocen na świadectwie na poziomie minimum „5,00”		Liczba punktów
Średnia z wszystkich ocen wystawionych na świadectwie	5,00 - 5,25	5
	5,26 - 5,50	10
	5,51 - 6,00	15
Kryterium dodatkowe - edukacyjne		Liczba punktów
Uzyskanie tytułu laureata/finalisty konkursu/olimpiady		15
Kryterium dodatkowe - społeczne		Liczba punktów
Uczeń/uczenica posiada status osoby z niepełnosprawnościami		15

¹ Średnia arytmetyczna z wszystkich ocen, zweryfikowana na podstawie świadectwa szkolnego, wydanego na zakończenie roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium.

² Organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.

Liceum - klasy 2, 3, 4		
Kryterium obowiązkowe - edukacyjne		
Uzyskanie średniej arytmetycznej z wszystkich ocen na świadectwie na poziomie przynajmniej „4,75”		Liczba punktów
Średnia z wszystkich ocen wystawionych na świadectwie	4,75 - 5,15	5
	5,16 - 5,50	10
	5,51 - 6,00	15
Kryterium dodatkowe - edukacyjne		Liczba punktów
Uzyskanie tytułu laureata/finalisty olimpiady		20
Kryterium dodatkowe - społeczne		Liczba punktów
Uczeń/uczennica posiada status osoby z niepełnosprawnościami		15

II. TECHNIKUM **SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA**

KRYTERIA OBOWIĄZKOWE

- 1) pobieranie nauki w szkole ponadpodstawowej na terenie województwa śląskiego,
- 2) uzyskanie dochodu nieprzekraczającego kwoty 2 359,00 zł lub 2 674,00 zł (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności),
- 3) uzyskanie średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie³:
 - a. klasa 1 – średnia na poziomie minimum „5,00”,
 - b. klasy 2-5 – średnia na poziomie minimum „4,75” lub uzyskanie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, tytułu laureata lub finalisty olimpiady/turnieju co najmniej II stopnia, organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (w przypadku spełnienia kryterium poprzez uzyskanie tytułu laureata lub finalisty uczeń/uczennica nie uzyska punktów za średnią ocen).

KRYTERIA DODATKOWE

- 1) uzyskanie tytułu laureata/finalisty konkursu/olimpiady/turnieju⁴;
- 2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy z niepełnosprawnościami.

³ Średnia arytmetyczna z wszystkich ocen, zweryfikowana na podstawie świadectwa szkolnego, wydanego na zakończenie roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium.

⁴ Organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.

PUNKTACJA

Technikum - 1 klasa Szkoła Branżowa I stopnia - 1 klasa		
Kryterium obowiązkowe - edukacyjne		
Uzyskanie średniej arytmetycznej z wszystkich ocen na świadectwie na poziomie przynajmniej „5,00”		Liczba punktów
Średnia z wszystkich ocen wystawionych na świadectwie	5,00 - 5,25	5
	5,26 - 5,50	10
	5,51 - 6,00	15
Kryterium dodatkowe - edukacyjne		Liczba punktów
Uzyskanie tytułu laureata/finalisty konkursu/olimpiady/turnieju		15
Kryterium dodatkowe - społeczne		Liczba punktów
Uczeń/uczennica posiada status osoby z niepełnosprawnościami		15

Technikum - 2, 3, 4, 5 klasa Szkoła Branżowa I stopnia - 2, 3 klasa		
Kryterium obowiązkowe - edukacyjne		
Uzyskanie średniej arytmetycznej z wszystkich ocen na świadectwie na poziomie przynajmniej „4,75”		Liczba punktów
Średnia z wszystkich ocen wystawionych na świadectwie	4,75 - 5,15	5
	5,16 - 5,50	10
	5,51 - 6,00	15
Kryterium dodatkowe - edukacyjne		Liczba punktów
Uzyskanie tytułu laureata/finalisty olimpiady/turnieju		20
Kryterium dodatkowe - społeczne		Liczba punktów
Uczeń/uczennica posiada status osoby z niepełnosprawnościami		15

Załącznik nr 2

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.

Katalog wydatków kwalifikowalnych.

W obrębie poszczególnych katalogów wydatków w PRU mogą zostać uwzględnione w szczególności następujące wydatki:

1) zakup pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

podręczników, książek, atlasów, globusów, map, modeli, czasopism edukacyjnych, sprzętu laboratoryjnego i optycznego, zeszytów, przyborów do pisania, przyborów szkolnych, plansz dydaktycznych, podręczników multimedialnych, opłaty za dostęp do płatnych platform edukacyjnych;

2) wydatki związane z wyposażeniem miejsca domowej nauki.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

biurka, krzesła biurowego, lampki biurowej, regału na książki, tablicy korkowej lub magnetycznej, przyborów na biurko;

3) zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

laptopa, komputera stacjonarnego wraz z akcesoriami, monitora, drukarki, urządzeń wielofunkcyjnych, skanera, myszki, klawiatury, przenośnych dysków pamięci, pen-drivów, słuchawek, głośników do komputera, kamery internetowej, podzespołów komputerowych (procesory, karty graficzne, zasilacze, chłodzenia, pamięci RAM, płyty główne, dyski twarde, napędy optyczne, obudowy), kart pamięci, systemów operacyjnych, wszelkich niezbędnych programów związanych z grafiką/audio oraz wideo;

4) zakup sprzętu elektronicznego.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

smartfona, tabletu, tabletu graficznego, czytników e-book, rzutnika multimedialnego, kalkulatora, aparatów fotograficznych wraz z akcesoriami, kamer wraz z akcesoriami, dronów;

5) opłaty związane z dostępem do Internetu;**6) koszty transportu ponoszone przez ucznia/uczennicę w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne.**

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup biletów komunikacji publicznej, zakup roweru jako środka transport.

W obrębie katalogu nie jest możliwe dokonywanie zakupów i rozliczenie kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego;

7) opłata za kursy, szkolenia, korepetycje przedmiotowe.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

kursów językowych, obozów naukowych, obozów językowych, korepetycji, wycieczek edukacyjnych, kursów certyfikowanych, warsztatów naukowych, kursów językowych on-line, kurs prawa jazdy kat. B;

8) wydatki związane z wyposażeniem ucznia/uczenicy, niezbędne do realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych wskazanych w PRU.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup plecaka, odzieży galowej, obuwia i stroju sportowego, okularów korekcyjnych, aparatu słuchowego;

9) opłaty szkolne – w szczególności chesne, opłaty za internat;**10) koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach, olimpiadach.**

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest zakup:

biletów na dojazd ucznia/uczenicy na konkursy, turnieje, olimpiady; opłata za udział w konkursie, turnieju, olimpiadzie, opłaty za egzaminy, certyfikaty językowe, informatyczne;

11) koszty uczestnictwa w kulturze wysokiej.

W obrębie katalogu w szczególności kwalifikowalny jest:

zakup biletów na przedstawienia teatralne, operowe, baletowe, musicale, koncerty (w tym muzyki poważnej) ; zakup biletów wstępu do muzeów, galerii sztuk, kina, filharmonii, operetki.

Załącznik nr 3

do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu „Śląskie. Inwestujemy w talenty PLUS – I edycja”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.

ZASADY DOTYCZĄCE WYLICZENIA DOCHODU**I. RODZINA UCZNIA**

Do członków rodziny zalicza się:

- 1) małżonków,
- 2) rodziców dzieci,
- 3) opiekuna faktycznego dziecka
- 4) oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna.

Do członków rodziny nie zalicza się:

- 1) dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego,
- 2) dziecka pozostającego w związku małżeńskim,
- 3) pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

II. DOCHÓD RODZINY UCZNIA

Dochód rodziny ucznia, w przeliczeniu na jednego członka rodziny w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium, nie może przekroczyć kwoty 2 359,00 zł lub 2 674,00 zł (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności).

Przy ustalaniu uprawnień do stypendium brane są pod uwagę dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium.

Należy przedłożyć obowiązkowo, zaświadczenie o wysokości przychodu, dochodu, podatku należnego oraz składek na ubezpieczenia wykazane w PIT wszystkich członków w rodziny, tj. małżonków, rodziców dziecka, opiekuna faktycznego dziecka.

Dopuszczalne jest przedłożenie pisma, które zostało wygenerowane automatycznie w e-Urzędzie Skarbowym i zostało opatrzone kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wygenerowanie przedmiotowego pisma w e-Urzędzie Skarbowym jest bezpłatne.

Dodatkowo należy przedłożyć każdorazowo, w stosunku do wszystkich pełnoletnich członków rodziny, zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub zaświadczenie od pracodawcy o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odprowadzonych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium lub inny dokument poświadczający wysokość składek zdrowotnych, odprowadzonych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium.

III. DOCHÓD – oznacza, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- A. przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- B. dochody z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- C. dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
- D. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (np. pobrane alimenty na rzecz dzieci, wypłacone świadczenia z funduszu alimentacyjnego, należności otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych, dochody z tytułu pełnienia funkcji społecznych np. sołtysa, radnego).

Ad. A

Dochód członka rodziny ucznia podlegający opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych

Sposób wyliczenia:

Roczny przychód podlegający opodatkowaniu	- koszty uzyskania przychodu	- należny podatek dochodowy od osób fizycznych	- składki na ubezpieczenia społeczne	- składki na ubezpieczenie zdrowotne	= roczny dochód netto
lub					
Roczny dochód	- podatek należny	- składki na ubezpieczenia społeczne	- składki na ubezpieczenie zdrowotne	= roczny dochód netto	

Średni miesięczny dochód netto członka rodziny = roczny dochód netto członka rodziny/12 miesięcy

Ad. B

Dochód członka rodziny ucznia z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – dochód opodatkowany w formie ryczału lub karty podatkowej

W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym, poprzedzającym rok szkolny, na który przyznane jest stypendium, przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do 1 sierpnia każdego roku.

Dochód tego rodzaju, członek rodziny ustala na podstawie zaświadczenia naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informacje o:

- a) formie opłacanego podatku,
- b) wysokości przychodu,
- c) stawce podatku,
- d) wysokości opłaconego podatku.

Średni miesięczny dochód netto członka rodziny = 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski"

Ad. C

Dochód członka rodziny ucznia z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego.

W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że za „1 ha” gospodarstwa rolnego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do dnia 1 października każdego roku.

W naborze Wniosków stypendialnych na rok szkolny 2023/2024 obowiązywać będzie dochód ogłoszony w 2023 r. za rok 2022 r.

W naborze Wniosków stypendialnych na rok szkolny 2024/2025 obowiązywać będzie dochód ogłoszony w 2024 r. za rok 2023 r.

Jeżeli rodzina lub osoba ucząca się uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.

Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na powyżej wymienionych zasadach, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy. Natomiast ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

Średni miesięczny dochód z gospodarstwa rolnego = liczba ha przeliczeniowych * zł/ 12 m-cy

***Kwota dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do dnia 1 października każdego roku.**

Ad. D**Inne dochody członka rodziny ucznia, niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, w tym:**

- a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- c) świadczenia pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- f) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.),
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) uzyskane alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. Zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984),
- s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- aa) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- dd) świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2023 r. poz.388 z późn. zm.),
- ee) świadczenie rodzicielskie,

- ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- hh) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust.1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Roczny dochód członka rodziny niepodlegający opodatkowaniu/12 miesięcy = średni miesięczny dochód niepodlegający opodatkowaniu członka rodziny

Średni miesięczny dochód netto członka rodziny = A+B+C+D