



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 9 listopada 2023 r.

Poz. 8246

UCHWAŁA NR XC/1275/23 RADY MIEJSKIEJ W ZAWIERCIU

z dnia 25 października 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wniosek Prezydenta Miasta, po wysłuchaniu opinii właściwej Komisji

Rada Miejska w Zawierciu uchwała

§ 1. Przyjąć Program współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zawiercia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Beata Chawuła

Załącznik do uchwały Nr XC/1275/23

Rady Miejskiej w Zawierciu

z dnia 25 października 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZAWIERCIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA 2024 ROK**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną Programu współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2024 rok zwanego dalej Programem jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

2. Program jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

3. Program określa cel, formy, zasady i zakres współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana będzie z udzielaniem wsparcia finansowego.

4. Rada Miejska w Zawierciu określi w uchwale budżetowej środki na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań przez organizacje pozarządowe.

5. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- a) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- b) Organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 Ustawy, a także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- c) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- d) Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.),
- e) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Zawiercia,
- f) Gminie – rozumie się przez to Gminę Zawiercie,
- g) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Zawierciu.

Rozdział 2.

Cel programu

1. Główny cel Programu to harmonijne i partnerskie współdziałanie Gminy z Organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy i społeczności lokalnych.

2. Cele szczegółowe obejmują:

- a) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą i Organizacjami,
- b) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie potrzeb Organizacji działających na terenie Gminy,
- c) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie Organizacjom wystąpienie z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- d) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących Organizacji, powstawania nowych Organizacji i inicjatyw obywatelskich,

- e) współpracę Organizacji i społeczności lokalnej w kreowaniu polityki społecznej Gminy,
- f) wspieranie oraz powierzanie Organizacjom zadań publicznych,
- g) zwiększanie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za kreowanie działań w lokalnej społeczności.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1. pomocniczości, co oznacza, że Gmina będzie zlecać realizację swoich zadań publicznych Organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny oraz oszczędnie i terminowo,
2. suwerenności stron, co oznacza, że stosunki między Gminą a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. partnerstwa, co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
4. efektywności, co oznacza, że Gmina i Organizacje wspólnie będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że Gmina udostępni Organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Zawiercie na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a Organizacje udostępnią Gminie dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest umożliwienie Organizacjom realizacji zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 Ustawy oraz należących do zadań własnych Gminy. Zakres przedmiotowy Programu zawiera następujące zadania:

1. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
3. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
5. pomoc społeczna i ochrona zdrowia;
6. ekologia i ochrona zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego;
7. tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

Rozdział 5.

Formy współpracy

Współpraca z Organizacjami ma charakter finansowy i niefinansowy:

1. Zlecenie Organizacjom realizacji zadań własnych Gminy następuje w formie:
 - a) wspierania wykonania zadań publicznych, stwarzając warunki do ich realizacji oraz udzielając Dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) powierzania wykonania zadań publicznych, stwarzając warunki do ich realizacji wraz z udzieleniem Dotacji na sfinansowanie ich realizacji.
2. Zlecanie realizacji zadań przez Gminę Organizacjom będzie obejmowało w pierwszej kolejności zadania ujęte w Programie jako priorytetowe i będzie odbywało się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w innym trybie – w drodze zakupu potrzebnych usług na zasadzie i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).

3. Szczegółowe prawa i obowiązki Organizacji realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

4. Współpraca niefinansowa Gminy z Organizacjami będzie realizowana poprzez:

- a) działanie na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego Organizacji: szkolenia, konsultacje, konferencje, wzajemne informowanie się o kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez Organizacje, pomoc merytoryczną dla Organizacji poprzez udostępnienie przepisów prawnych, opracowań, komentarzy, analiz,
- b) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji, oraz przedstawicieli Gminy,
- c) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej wspólnie podejmowanych projektów,
- d) pomoc w nawiązaniu kontaktów z Organizacjami o podobnym charakterze w miastach współpracujących i w nawiązaniu kontaktów międzynarodowych,
- e) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet miasta poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o granty i dotacje, udzielanie rekomendacji,
- f) realizację inicjatyw lokalnych,
- g) bezpośrednią współpracę z komórką organizacyjną Urzędu Miejskiego w Zawierciu współpracującą z Organizacjami.

5. Dotacje przyznawane Organizacjom nie mogą być wykorzystywane na:

- a) wydatki działalności bieżącej nie związane z realizacją zadania publicznego,
- b) remonty budynków i ich modernizacje,
- c) zakupy inwestycyjne,
- d) zakupy nieruchomości,
- e) działalność gospodarczą,
- f) działalność polityczną i wyznaniową,
- g) koszty obsługi księgowej,
- h) inne, wymienione w treści ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

6. Organizacjom nie dysponującym własnym lokalem Gmina może umożliwić korzystanie z lokali będących w jej dyspozycji. Udostępnienie lokalu podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach określonych przez Prezydenta.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Określa się priorytetowe zadania publiczne Gminy, których realizacja odbywać się będzie na zasadach określonych w Ustawie w następujących obszarach:

I. Kultura, ochrona dóbr dziedzictwa narodowego

1. Cele współpracy w zakresie kultury, ochrony dziedzictwa narodowego:

- a) ochrona dziedzictwa narodowego ziemi zawierciańskiej, miejsc martyrologii, miejsc pamięci narodowej, dziedzictwa kultury ludowej, zwiększenie dostępu do zasobów kultury,
- b) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- c) upowszechnianie inicjatyw kulturalnych, promowanie wybitnych osobowości kultury, twórców i artystów, twórczości artystycznej,
- d) wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy,
- e) działania na rzecz integracji europejskiej, rozwijanie kontaktów i współpracy między miastami partnerskimi,

- f) wymiana kulturalna,
- g) popularyzacja i promocja Gminy jako części regionu Jury Krakowsko-Częstochowskiej.

2. Zadania kultury, ochrony dóbr dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja wydarzeń kulturalnych w mieście,
- b) wspieranie działań edukacyjnych poprzez organizację w mieście sympozjów, kongresów, warsztatów, meetingów, jako form uprzystępniania kultury,
- c) wspieranie działań edukacyjnych poprzez uczestnictwo dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych w przedsięwzięciach kulturalnych organizowanych w mieście, w kraju i za granicą,
- d) wspieranie działań przyczyniających się do tworzenia kultury i sztuki oraz ochrony dóbr dziedzictwa narodowego,
- e) wspieranie działań promujących postawy patriotyczne,
- f) promocja kultury Gminy w kraju i za granicą, promowanie dialogu międzykulturowego.

II. Turystyka, krajoznawstwo, wypoczynek dzieci i młodzieży

1. Cele współpracy w zakresie turystyki, krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) upowszechnianie turystyki aktywnej,
- b) upowszechnianie wiedzy krajoznawczej,
- c) edukacja turystyczna wśród dzieci i młodzieży.

2. Zadania turystyki, krajoznawstwa, wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) wspieranie działań w zakresie organizacji wypoczynku w mieście oraz w innych regionach kraju,
- b) wspieranie przedsięwzięć dla dzieci i młodzieży z zakresu turystyki z wykorzystaniem aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- c) organizacja wydarzeń krajoznawczo-turystycznych dla dzieci i młodzieży,
- d) wspieranie działań z zakresu edukacji turystycznej wśród dzieci i młodzieży.

III. Wspieranie seniorów, osób niepełnosprawnych oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

1. Cele współpracy w zakresie wspierania seniorów, osób niepełnosprawnych oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

- a) przeciwstawianie się zjawisku wykluczenia społecznego,
- b) wskazywanie na aktywności jako drogę do samorealizacji i do sukcesu,
- c) kształtowanie postaw prospołecznych,
- d) prowadzenie edukacji prozdrowotnej,
- e) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i w wieku emerytalnym oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2. Zadania wspierania seniorów, osób niepełnosprawnych oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:

- a) wspieranie działań prowadzonych na rzecz seniorów i osób niepełnosprawnych oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- b) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia,
- c) integracja osób niepełnosprawnych i chorych z osobami zdrowymi,
- d) wspieranie działań prowadzonych w zakresie ochrony zdrowia,
- e) wspieranie działalności na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

IV. Pomoc społeczna i ochrona zdrowia

1. Cele współpracy w zakresie pomocy społecznej i ochrony zdrowia:

- a) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- b) profilaktyka i przeciwdziałanie alkoholizmowi,
- c) profilaktyka i przeciwdziałanie narkomani,
- d) przeciwdziałanie przemocy domowej.

2. Zadania pomocy społecznej i ochrony zdrowia:

- a) działanie pomocowe na rzecz osób uzależnionych,
- b) readaptacja społeczna osób korzystających z opieki społecznej i innych form wsparcia,
- c) aktywizacja środowisk lokalnych na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych, integracja społeczna osób uzależnionych od alkoholu oraz przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomani poprzez zwiększanie dostępności do różnych form pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie lecznictwa odwykowego oraz członków ich rodzin poprzez organizowanie różnorodnych form zajęć psychoterapeutycznych z zakresu oświaty zdrowotnej i pomocy pozamedycznej, motywowanie do indywidualnego oraz grupowego samokształcenia w zakresie norm moralno-etycznych u osób dotkniętych chorobą alkoholową, organizowanie obozów (wyjazdów) terapeutycznych, zlotów abstynenckich dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- d) tworzenie alternatywnego środowiska propagującego zdrowy styl życia wolnego od alkoholu oraz substancji psychoaktywnych wśród mieszkańców miasta, głównie wśród młodzieży, realizacja programów profilaktycznych,
- e) usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym,
- f) działania związane z pomocą społeczną, profilaktyką i ochroną zdrowia.

3. Działalność na rzecz upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn, a także działań wspomagających rozwój demokracji w zakresie:

- a) organizowania i inspirowania udziału mieszkańców w imprezach i spotkaniach głównie o charakterze integracyjnym, edukacyjnym mających na celu wzrost świadomości mieszkańców dotyczących przeciwdziałania dyskryminacji, przemocy ze względu na płeć, pochodzenie, wyznanie,
- b) organizowania spotkań, prelekcji, wykładów i debat, paneli oraz innych form poszerzania wiedzy głównie wśród młodzieży dotyczących upowszechniania praw człowieka,
- c) organizowania spotkań, prelekcji, warsztatów, debat z udziałem mieszkańców oraz przedstawicieli instytucji w zakresie wypracowania rozwiązań prawnych, systemowych, dobrych praktyk mających na celu wyrównywanie szans osób dyskryminowanych, wykluczonych społecznie,
- d) prowadzenia działalności edukacyjnej mającej na celu zwiększenia udziału obywateli w sprawy publiczne aktywizowanie młodzieży do udziału w wyborach, działania na rzecz dostępu do informacji publicznej, edukacja obywatelska.

V. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

1. Cele współpracy w zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska:

- a) kształtowanie w świadomości społecznej postaw związanych z poszanowaniem środowiska naturalnego,
- b) ochrona obszarów o cennych walorach przyrodniczych z uwzględnieniem także zieleni miejskiej,
- c) propagowanie postaw proekologicznych.

2. Zadania w zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska:

- a) wspieranie działalności związanej z ochroną dziedzictwa przyrodniczego na terenie Gminy,

- b) wspieranie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy poprzez organizację akcji kształtujących odpowiednie postawy w zakresie zapobiegania bezdomności w świadomości społecznej lub akcji mających na celu pomoc zwierzętom wolnożyjącym w aspekcie zachowania równowagi ekosystemu miejskiego (zakup karmy i prowadzenie dokarmiania w okresach wymagających interwencji człowieka, ograniczanie populacji),
- c) wspieranie działań w zakresie dbałości o środowisko w aspekcie zachowania bioróżnorodności, z naciskiem na działania promujące zachowanie w środowisku miejskim gatunków rodzimych i zwalczanie gatunków inwazyjnych,
- d) działania edukacyjne wśród dzieci i młodzieży, a także wśród dorosłych na terenie Gminy propagujące zasady utrzymania czystości i porządku.

VI. Rozwój sportu – realizowane na odrębnych zasadach przyjętych uchwałą Rady Miejskiej w Zawierciu, podjętą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.).

1. Celem współpracy w zakresie rozwoju sportu jest tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu poprzez:

- a) udostępnianie na preferencyjnych warunkach gminnych obiektów sportowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- b) podnoszenie standardu wyposażenia w sprzęt sportowy,
- c) podnoszenie standardu w zakresie szkolenia sportowego,
- d) tworzenie warunków do udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym,
- e) zlecanie Organizacjom realizację zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu,

2. Zadania rozwoju sportu:

- a) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do obiektów i terenów sportowo-rekreacyjnych,
- b) wspierania współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w klubach sportowych poprzez:
 - organizację gminnych zawodów sportowych dla ogółu dzieci i młodzieży szkolnej,
 - organizację oraz zapewnienie udziału dzieci i młodzieży szkolnej w międzyszkolnych zawodach sportowych będących kontynuacją zawodów szkolnych,
- c) zapewnienie młodzieży uzdolnionej sportowo optymalnych warunków szkolenia i możliwości podnoszenia poziomu sportowego, poprzez ich udział w zawodach sportowych, konsultacjach szkoleniowych i krajowych obozach kondycyjnych,
- d) wspierania wszelkich inicjatyw mających za cel upowszechnianie wychowawczej funkcji sportu,
- e) propagowania i upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy Zawiercie.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany przez Gminę we współpracy z Organizacjami poprzez:

- a) wykonywanie zadań publicznych w trybach przewidzianych Ustawą oraz przewidzianych w odrębnych przepisach prawnych,
- b) przeprowadzanie szkoleń na wniosek Organizacji lub w związku ze zmianami w przepisach prawa dotyczących współpracy z Organizacjami,
- c) przeprowadzanie konsultacji z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego zgodnie z Uchwałą Nr LVII/718/10 Rady Miejskiej w Zawierciu z dn. 27.10.2010 r.,

- d) współdziałanie z zespołami o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- e) udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
- f) realizację inicjatyw lokalnych,
- g) promowanie i informowanie o podejmowanych przedsięwzięciach za pośrednictwem strony internetowej www.zawiercie.eu, BIP Urzędu Miejskiego w Zawierciu, Facebooka Urzędu Miejskiego w Zawierciu, Generatora eNGO,
- h) obejmowanie patronatem Prezydenta przedsięwzięć realizowanych przez Organizację,
- i) integracja i promowanie Organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy podczas pikniku organizacji pozarządowych,
- j) udostępnienie Organizacjom zasobów komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Zawierciu współpracującej z Organizacjami w formie korzystania z urzędzeń biurowych, pomieszczeń w celu przeprowadzenia narad lub na prowadzenie biura Organizacji.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, w ramach którego warunki konkursowe są konsultowane z Organizacjami, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.

3. Szczegółowe prawa i obowiązki Organizacji realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W budżecie Gminy na 2024 rok planuje się na realizację programu przeznaczyć środki finansowe w wysokości 1.495.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

W ocenie realizacji Programu będą brane pod uwagę następujące wskaźniki:

1. Liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
3. Liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego.
4. Liczba Organizacji, z którymi zawarto umowy.
5. Liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych lub niezależnych od Organizacji.
6. Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.
7. Liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy i liczba Organizacji, z którymi zawarto umowy.
8. Wysokość kwot udzielonych w ramach tzw. małych grantów.
9. Liczba ofert wspólnych złożonych przez Organizacje.
10. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.
11. Liczba spotkań z przedstawicielami Organizacji.
12. Liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez Organizacje.
13. Liczba Organizacji korzystających z pomieszczeń komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Zawierciu współpracującej z Organizacjami.
14. Liczba Organizacji biorących udział w pikniku organizacji pozarządowych.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Projekt Programu powstał na bazie Programu współpracy Gminy Zawiercie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy na 2023 rok oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2024.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom z przedstawicielami Organizacji w sposób określony w Uchwale Nr LVII/718/10 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 27 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

3. Na podstawie Zarządzenia nr 2186/2023 Prezydenta Miasta Zawiercie z dnia 20.09.2023 r. informacja o konsultacjach projektu Programu była zamieszczona na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawierciu. Konsultacje odbywały się w dniach od 25.09.2023. do 01.10.2023 za pomocą strony internetowej <https://zawiercie.konsultacjejst.pl/konsultacje-spoeczne>. W wyznaczonym terminie konsultacji, organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie złożyły uwag do projektu.

4. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół określający przedmiot, formę, termin oraz wyniki konsultacji.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w obszarach wymienionych w rozdziale 6. powołuje Prezydent w drodze zarządzenia na czas rozstrzygnięcia danego konkursu.

2. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczym, którego zadaniem jest zaopiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3 do 5 członków, w tym przewodniczący, który kieruje jej pracami.

4. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.

5. Dla ważności posiedzenia komisji konkursowej niezbędne quorum wynosi 50% składu komisji.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który dla swojej ważności powinien być podpisany przez wszystkich członków komisji konkursowej.

7. Komisja konkursowa może zaproponować więcej niż jednego wykonawcę tego samego zadania jeżeli uzna, że zadanie będzie efektywnie realizowane przez kilku wykonawców lub charakter zadania dopuszcza taką możliwość.

8. Procedurę powoływania i zasady działania komisji konkursowych, w innych niż na podstawie Ustawy trybach zlecenia realizacji zadań publicznych, określają odrębne przepisy.

9. Ostateczną decyzję o udzieleniu zlecenia realizacji zadania oraz wysokości dofinansowania podejmuje Prezydent, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.