



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 30 grudnia 2024 r.

Poz. 9064

## UCHWAŁA NR 56/XI/2024 RADY GMINY POPÓW

z dnia 19 grudnia 2024 r.

### **w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych Radnym Rady Gminy Popów**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 7 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), w związku z § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.10.2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1974), § 2 ust. 2 i § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 roku Nr 66 poz. 800 ze zm.), § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

### **Rada Gminy Popów uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Ustala się wysokość miesięcznych zryczałtowanych diet dla radnych Rady Gminy Popów z tytułu pełnienia i wykonywania funkcji radnego:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Gminy – 1.800,00 zł;
- 2) dla Wiceprzewodniczących Rady Gminy Popów – 1.400,00 zł.
- 3) dla Przewodniczących Stałych Komisji Rady Gminy Popów – 1.400,00 zł.
- 4) dla radnego – 1.300,00 zł.

**§ 2. 1.** Dieta ulega zmniejszeniu w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku nieobecności na sesji Rady Gminy – o 20%;
- 2) w przypadku nieobecności na komisji – o 20%;
- 3) w miesiącu, w którym nie odbywa się sesja oraz komisja – o 10%;
- 4) w przypadku długotrwałej niemożności wykonywania obowiązków radnego, trwającej co najmniej piętnaście dni – o 50%.
- 5) w przypadku niemożności wykonywania obowiązków radnego obejmującej pełny miesiąc kalendarzowy – o 100%.

2. W przypadku pełnienia funkcji radnego w okresie krótszym niż miesiąc, wysokość diety zostanie obliczona proporcjonalnie do liczby dni sprawowania funkcji.

3. O niemożności wykonywania obowiązków, radny zobowiązany jest powiadomić Przewodniczącego Rady Gminy w terminie 14 dni roboczych od daty zaistnienia przeszkody.

4. W przypadku Przewodniczącego Rady Gminy, o niemożności wykonywania swoich obowiązków, Przewodniczący zobowiązany jest powiadomić I Wiceprzewodniczącego Rady Gminy w terminie 14 dni roboczych od daty zaistnienia przeszkody.

§ 3. 1. Z tytułu podróży służbowej odbytej samochodem prywatnym, radnemu przysługuje zwrot kosztów w wysokości maksymalnych kwot wynikających z Rozporządzenia wydanego na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1539 z późn. zm.).

2. Termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej w stosunku do Przewodniczącego Rady określa w poleceniu wyjazdu służbowego I wiceprzewodniczący rady.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Popów.

§ 5. Traci moc Uchwała nr 271/XLIV/2022 Rady Gminy Popów z dnia 14 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych Radnym Rady Gminy Popów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Popów

**Paweł Zatoń**