



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 4 marca 2025 r.

Poz. 1486

UCHWAŁA NR XII/88/25 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZISKACH GÓRNYCH

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych, w ramach projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”, współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 na podstawie umowy o dofinansowanie nr FESL.10.06-IZ.01-0841/23

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 7 ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 2 i 4, 5 ustawy prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.)

Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwała:

1. Określić zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych, zgodnie z Regulaminem udzielania dotacji celowej w ramach projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”, współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 na podstawie umowy o dofinansowanie nr FESL.10.06-IZ.01-0841/23, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Król

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/88/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 27 lutego 2025 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej w ramach projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”

Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej w ramach projektu grantowego pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej FE SL 2021–27).

Definicje

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

„Projekcie” – należy przez to rozumieć Projekt polegający na zwiększeniu poziomu produkcji energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawie stanu powietrza na terenie Miasta poprzez budowę instalacji OZE: fotowoltaicznych, pomp ciepła i magazynów energii w budynkach mieszkalnych w budynkach mieszkalnych pn.: „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne”, realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej FE SL 2021–2027), na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr FESL.10.06-IZ.01-0841/23 z dnia 30 grudnia 2024 r. (zwanej dalej Umową o dofinansowanie), Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację, Działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe;

„Mieście” – należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne;

„Tytułe prawnym do nieruchomości” – należy przez to rozumieć prawo władania nieruchomością na cele realizacji Projektu wynikające z tytułu własności lub współwłasności;

„Grantobiorcy” – należy przez to rozumieć uczestnika projektu – osobę fizyczną będącą właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym na terenie Miasta Łaziska Górne, który bierze udział w Projekcie;

„Grantodawcy” – należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne, beneficjenta Umowy o dofinansowanie w ramach FE SL 2021-2027, udzielające grantów na realizację inwestycji przez Grantobiorców;

„Grancie” – należy przez to rozumieć udzielenie bezzwrotnych środków finansowych (dofinansowanie) Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie Umowy o powierzenie grantu na realizację inwestycji, realizowanej w ramach Projektu;

„Instalacji OZE” – należy przez to rozumieć jedną z dopuszczonych w ramach regulaminu instalacji Odnawialnych Źródeł Energii, zbudowaną z elementów fabrycznie nowych;

„Instalacji fotowoltaicznej” – należy przez to rozumieć instalację fotowoltaiczną o mocy od 3 do 25 kW (po mocy paneli) składającą się z paneli do produkcji energii elektrycznej na konstrukcji wsporczej wraz z inwerterem, zabezpieczeniami i podłączeniem do sieci energetycznej w budynku mieszkalnym Grantobiorcy;

„Instalacji pompy ciepła” – należy przez to rozumieć instalację powietrznej pompy ciepła transferującej energię z czynnika o niższej temperaturze do czynnika o temperaturze wyższej (czynnik grzewczy w budynku), wykorzystywanej do ogrzewania budynku mieszkalnego;

„Magazynie energii” – należy przez to rozumieć urządzenie magazynujące energię elektryczną wyprodukowaną przez instalację fotowoltaiczną lub bufor ciepła – zbiornik umożliwiający magazynowanie ogrzanej za pomocą pompy ciepła wody, spełniający parametry minimalne regulaminu;

„Certyfikowanym instalatorze OZE” – należy przez to rozumieć instalatora posiadającego Certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego, który potwierdza posiadanie kwalifikacji do montażu instalacji odnawialnego źródła energii, ważny co najmniej do dnia odbioru instalacji.

„Budynku mieszkalnym” – w rozumieniu art. 3 pkt. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zmianami) należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny, budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;

„Okresie trwałości” – należy przez to rozumieć okres 5 lat od wpływu na rachunek Miasta ostatniej transzy płatności z Urzędu Marszałkowskiego, w którym należy zachować w niezmienionej formie i wymiarze efekty projektu. Data zakończenia okresu trwałości zostanie podana na stronie internetowej Miasta;

„Wydatku na instalację” – należy przez to rozumieć wydatki Grantobiorcy poniesione na montaż instalacji OZE, zaszeregowane do katalogu kosztów wskazanych w § 2 ust. 1, 2, 3, 4 niniejszego Regulaminu, od których liczona jest wartość grantu, dokonane wyłącznie przelewem bankowym;

„Audytorze” – należy przez to rozumieć autora karty doboru instalacji OZE który figuruje na liście Ministra Rozwoju i Technologii <https://rejestrcheb.mrit.gov.pl/rejestr-uprawnionych> i dokonał weryfikacji możliwości montażu pompy ciepła, instalacji fotowoltaicznej oraz dobrał urządzenie i jego moc stosownie do zapotrzebowania budynku na energię;

„Karcie doboru instalacji OZE” – należy przez to rozumieć dokument wg wzoru Załącznika nr 2 do Regulaminu, sporządzony przez audytora i wskazujący, jakie instalacje OZE, o jakich parametrach dobrano dla budynku, a także fakt, że audytor zweryfikował możliwość ich instalacji i poprawnego funkcjonowania. Dokument przekazywany jest do Miasta najpóźniej przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu, a wynikające z niego wskaźniki stanowią element umowy i Grantobiorca musi je osiągnąć;

„Umowie o powierzenie grantu” – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Miastem Łaziska Górne a Grantobiorcą, określającą szczegółowe informacje o zasadach, trybie oraz warunkach, na jakich przyznawana oraz rozliczana jest dotacja celowa w formule grantowej, informacje o sposobie monitorowania efektów realizacji projektu oraz procedurze kontroli realizacji projektu, której wzór został przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nr 582/1795/23 z dnia 31 maja 2023 r.

§ 1. Warunki wstępne

1. Realizacja projektu pn. „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” nastąpi w latach 2025-2027.

2. Grantodawca udziela Grantobiorcy grantu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu grantowego „Odnawialne Źródła Energii w Mieście Łaziska Górne” nr FESL.10.06-IZ.01-0841/23 z dnia 30 grudnia 2024 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej FE SL 2021-2027), Priorytet X Fundusze europejskie na transformację, Działanie 10.06 Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe.

3. Nabór deklaracji udziału w projekcie odbywa się na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Nr 582/1795/23 z dnia 31 maja 2023 r.

§ 2. Szacunkowe koszty i warunki finansowe

1. Dofinansowanie (grant) dla instalacji fotowoltaicznych wyniesie 85% wydatków na instalację brutto i jednocześnie nie będzie przekraczać kwoty 4.500 zł brutto na każdy 1 kWp mocy zainstalowanej instalacji (liczone po mocy paneli do dwóch miejsc po przecinku), przy górnym limicie wartości pojedynczego grantu 30.000 zł.

2. Dofinansowanie (grant) dla instalacji pomp ciepła wyniesie 85% wydatków na instalację brutto, nie więcej niż 30.000 zł,

3. W przypadku ujęcia w ramach realizacji instalacji pompy ciepła także magazynu energii cieplnej, dofinansowanie (grant) na daną instalację pompy ciepła zostanie podwyższone o 2.000 zł brutto, przy zachowaniu 85% poziomu finansowania wydatków.

4. Dofinansowanie (grant) dla zakupu magazynów energii elektrycznej do obsługi instalacji fotowoltaicznych wyniesie 85% wydatków na instalację brutto, nie więcej niż 17.000 zł.

5. Dofinansowanie (grant) dla opracowania karty doboru instalacji OZE w wysokości 85% wydatków na dokument, nie więcej niż 700 zł. Rozliczane wyłącznie w przypadku wykonania instalacji OZE w ramach Umowy o powierzenie grantu.

6. Możliwe jest dowolne łączenie instalacji OZE przez uczestnika np. montaż pompy ciepła, magazynu energii cieplnej, elektrycznej i fotowoltaiki.

7. Grant jest przekazywany na podstawie Umowy o powierzenie grantu po spełnieniu warunków określonych w Umowie i niniejszym regulaminie.

8. Grantobiorca może łączyć grant z innym publicznym źródłem dofinansowania na określony w Umowie o powierzenie grantu wydatek na instalację, jednak suma dofinansowania nie może przekroczyć 100% wydatków.

9. Wydatki na instalację niepokryte grantem Grantobiorca ma prawo rozliczyć w ramach ulgi termomodernizacyjnej i innych programów dotacyjnych.

10. Zakres prac objętych grantem obejmuje następujące wydatki na instalację fotowoltaiczną:

- a) opracowanie projektu instalacji;
- b) zakup i montaż paneli, inwertera (mikroinwerterów), opcjonalnie optymalizatorów, okablowania, niezbędnych zabezpieczeń;
- c) rozruch, próby i pomiary instalacji;
- d) montaż uziemienia instalacji fotowoltaicznej (opcjonalnie);

11. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki na instalację pompy ciepła:

- a) opracowanie projektu instalacji wraz z doбором pompy ciepła;
- b) zakup i montaż źródła ciepła – pompy ciepła wraz z niezbędną armaturą, jak np. rury, złączki, zawory, pompy, naczynia wzbiorcze, izolacje, AKPiA, przewody powietrzne, rurarz dolnego źródła;
- c) dostosowanie istniejącej instalacji c.o. w zakresie niezbędnym do współpracy z pompą ciepła;
- d) dostosowanie instalacji elektrycznej do poboru mocy przez pompę ciepła w tym: wymiana przewodów zasilających do pompy ciepła, montaż zabezpieczeń (np. różnicowoprądowe, nadprądowe, przepięciowe) wymaganych przez producenta pompy;
- e) roboty związane z ułożeniem kanałów ssących i tłocznych, przejścia przez przegrody, odtworzenia wykończenia przy przejściach, czerpnie i wyrzutnie;
- f) podlicznik energii elektrycznej;
- g) próby instalacji elektrycznej, szczelności i ciśnieniowe;
- h) montaż instalacji uziemienia (opcjonalnie);
- i) zakup i montaż magazynu energii cieplnej (opcjonalnie).

12. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki na magazyn energii elektrycznej:

- a) zakup i montaż magazynu energii elektrycznej.

13. Zakres prac objętych dofinansowaniem obejmuje następujące wydatki związane z kartą doboru instalacji OZE:

- a) opracowanie karty doboru instalacji OZE.

14. Zakresy wymienione w ust. 10, 11, 12 mogą być realizowane wybiórczo, tak by instalacja funkcjonowała zgodnie z wymogami producenta i mogła być poprawnie eksploatowana. Wykazanie na fakturze wszystkich pozycji wymienionych w podpunktach nie jest obligatoryjne, oprócz pozycji „zakup i montaż” oraz odrębnie pozycji dotyczącej wybranego magazynu energii (jeśli występuje).

15. Grantobiorca samodzielnie dokonuje wyboru Wykonawcy (certyfikowanego instalatora OZE dla instalacji fotowoltaicznej albo magazynu energii), dowolnego instalatora urządzeń grzewczych dla pomp ciepła w swoim budynku, uwzględniając wymogi techniczne określone w Załączniku załączniku nr 2 do Uchwały. Analogiczna procedura ma zastosowanie do wyboru audytora sporządzającego Kartę Doboru Instalacji OZE.

16. W celu uzyskania zwrotu wydatków zgodnie z § 2 ust. 1, 2, 3, 4 Grantobiorca winien udostępnić nieruchomością celem oględzin oraz przedstawić komplet dokumentów określonych w Umowie o powierzenie grantu Grantodawcy celem weryfikacji.

17. W przypadku objęcia grantem więcej niż jednej instalacji OZE, składany jest jeden wniosek o wypłatę i wszystkie dokumenty wskazane dla danych instalacji.

18. W przypadku, gdy przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty lub dane wymagać będą dodatkowych czynności wyjaśniających, Grantodawca wezwie Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień lub ich uzupełnienia.

19. W przypadku braku reakcji na wezwanie do wyjaśnień w terminie 30 dni od jego przekazania, Grantodawca ma prawo rozwiązać Umowę o powierzenie grantu i dobrać nowego uczestnika w trybie opisanym w § 4 ust. 4 niniejszego regulaminu.

20. Po pozytywnej weryfikacji ww. dokumentów lub danych Grantodawca wypłaci grant na rachunek wskazany przez Grantobiorcę, w terminie 30 dni (pod warunkiem dysponowania środkami przekazanymi przez Urząd Marszałkowski).

21. Granty przekazywane są Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków.

22. Grantodawca poinformuje Grantobiorców o terminie zachowania trwałości instalacji poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Miasta.

§ 3. Warunki udziału w Projekcie

1. Warunkiem udziału w Projekcie jest spełnienie następujących kryteriów:

- a) Grantobiorca posiada tytułu prawny do nieruchomości, na której będzie realizowany projekt i posiada w niej co najmniej 50% udział. Jeżeli udział jest mniejszy, współwłaściciele powinni wystąpić wspólnie w taki sposób, by reprezentować min. 50% udziału w nieruchomości. Weryfikacja spełnienia tego warunku następuje na etapie składania deklaracji uczestnictwa (oświadczenie, księga wieczysta, kopie dokumentów);
- b) Grantobiorca będzie wykorzystywał instalację OZE jedynie na potrzeby socjalno-bytowe swoje i swoich domowników. W przypadku wątpliwości weryfikacja przez pracownika Miasta na etapie kontroli na miejscu oraz rejestru CEIDG /KRS;
- c) Grantobiorca nie posiada nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec Miasta, w tym w szczególności nie zalega z opłatami za podatki lokalne i odpady komunalne. Weryfikacja na bazie rejestrów Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych przed podpisaniem Umowy o powierzenie grantu;
- d) Grantobiorca nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. Zmiana ww. statusu uprawnia Grantodawcę do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie bez wypowiedzenia. Weryfikacja przez IZ FE SL na etapie przedłożenia przez Miasto listy uczestników do weryfikacji;
- e) instalacja zostanie zrealizowana po dacie podpisania Umowy o powierzenie grantu. Weryfikacja przez upoważnionego przez Grantodawcę pracownika Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych (lub inspektora nadzoru) na etapie kontroli na miejscu i analizy dokumentów do wypłaty grantu;
- f) Grantobiorca zobowiązuje się do eksploatacji instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem przez okres trwałości projektu. Weryfikacja będzie dokonywana w okresie trwałości projektu przez osobę wskazaną przez Beneficjenta za pomocą kontroli lub zdalnie. Warunek jest spełniony, gdy instalacja znajduje się w deklarowanym budynku i funkcjonuje;
- g) nieruchomość, o której mowa w lit. a) nie znajduje się w rejestrze prowadzonym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub w Gminnej Ewidencji Zabytków. Kryterium weryfikowane na moment podpisywania Umowy o powierzenie grantu na podstawie wykazu ww. rejestrów;
- h) Grantobiorca zobowiązany będzie do uczestnictwa w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych, itp. w trakcie realizacji projektu oraz po zakończeniu realizacji (w okresie trwałości) i wyrazi zgodę na przetwarzanie danych pozyskanych w tych działaniach;

- i) Grantobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przygotowania, realizacji i trwałości projektu zgodnie z art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zarówno przez Grantodawcę jak i instytucje wymienione w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079). Weryfikacja przez pracownika Miasta na etapie składania deklaracji uczestnictwa i podpisania oświadczenia dot. RODO;
- j) Grantobiorca zobowiązuje się do przedłożenia Karty doboru instalacji OZE najpóźniej do dnia podpisania Umowy o powierzenie grantu;
- k) Grantobiorca umieści na nieruchomości objętej projektem tablicy informacyjno–pamiątkowej o dofinansowaniu ze środków UE przez okres trwałości projektu.

§ 4. Procedura podpisywania Umowy o powierzenie grantu

1. W przypadku złożenia Potwierdzenia woli uczestnictwa w projekcie, pozytywnej weryfikacji Grantobiorcy przez Ministerstwo Finansów oraz dostarczenia Karty doboru instalacji OZE, Grantobiorcy są zobowiązani do zawarcia Umowy o powierzenie grantu niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni po telefonicznym zawiadomieniu o możliwości podpisania Umowy.

2. W przypadku braku reakcji ze strony Grantobiorcy, na wskazany adres e–mail lub pisemnie, zostanie wysłane wezwanie do podpisania Umowy we wskazanym przez Miasto terminie.

3. Grantobiorcy, którzy nie podpiszą Umowy w wyznaczonym terminie, zostaną umieszczeni na końcu listy rezerwowej.

4. W przypadku rezygnacji Grantobiorcy z udziału w Projekcie, niepodpisania przez Grantobiorcę Umowy w określonym terminie lub jej rozwiązania, nie przysługują mu jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu w stosunku do Miasta. Na jego miejsce wchodzi pierwszy Grantobiorca z listy rezerwowej z instalacją identycznego rodzaju lub zbliżoną.

5. W przypadku zgonu Grantobiorcy, z listy głównej w okresie do daty odbioru instalacji OZE, w jego miejsce wchodzi spadkobierca lub inny współwłaściciel nieruchomości, który dokonuje stosownej korekty dokumentów w zakresie danych osobowych.

§ 5. Procedura realizacji Umowy o powierzenie grantu

1. Procedura aplikowania o Grant obejmuje:

- a) przedłożenie pisemnego Potwierdzenia woli uczestnictwa w projekcie, wg wzoru przyjętego Zarządzeniem Burmistrza Miasta nr 97/267/25 z dnia 27.01.2025 r.;
- b) przedłożenie Karty doboru instalacji OZE wg wzoru przyjętego Zarządzeniem Burmistrza Miasta nr 582/1795/23 z dnia 31 maja 2023 r.;
- c) zawarcie Umowy o powierzenie grantu;
- d) zawarcie umowy z wykonawcą przez Grantobiorcę na dostawę i montaż instalacji OZE;
- e) realizację inwestycji przez Grantobiorcę;
- f) zgłoszenie Grantodawcy gotowości instalacji OZE do odbioru;
- g) odbiór instalacji fotowoltaicznej przez Grantodawcę lub wyznaczony podmiot pod kątem jej prawidłowego montażu oraz spełniania parametrów minimum określonych Załączniku nr 1 do Regulaminu;
- h) Grantobiorca po zakończeniu inwestycji, odbiorze oraz zapłaceniu faktury za dostawę i montaż instalacji OZE składa wniosek o wypłatę grantu wraz z wymaganymi załącznikami opisanymi w § 6 ust. 1 niniejszego regulaminu w terminie nie później niż 90 dni od dnia dokonania płatności za fakturę;
- i) Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w Umowie, po pozytywnej weryfikacji wniosku o wypłatę grantu (zgodnie z zapisami § 7 ust. 1), w terminie do 30 dni, z zastrzeżeniem, że odpowiednie środki na ten cel zostały przekazywane w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Grantodawcą a Urzędem Marszałkowskim.

§ 6. Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. W celu wypłaty grantu, Grantobiorca przedstawia następujące dokumenty:

- a) formularz wniosku o wypłatę grantu;
- b) zatwierdzony przez upoważnionego przez Grantodawcę pracownika Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych (albo Inspektora) protokół odbioru wskazujący, jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (ilość, wartość, element) oraz poświadczający efekt ekologiczny oraz spełnienie minimalnych wymogów regulaminu wobec instalacji OZE;
- c) kopię umowy z wykonawcą na dostawę i montaż instalacji OZE;
- d) fakturę wskazującą wydatki na kartę doboru instalacji OZE;
- e) fakturę(y) wskazującą/ce wydatki na instalację fotowoltaiczną;
- f) fakturę(y) wskazującą/ce wydatki na instalację pompy ciepła (w tym w osobnej pozycji magazyn energii, o ile występuje);
- g) fakturę wskazującą wydatek na magazyn energii elektrycznej;
- h) dowody przelewów z wyraźnym wskazaniem wydatku, jakiego dotyczą;
- i) dokumenty potwierdzające spełnienie minimalnych parametrów określonych w Załączniku nr 1 do regulaminu (np. dokumenty producenta i protokół odbioru wskazujący typ, rodzaj i model zainstalowanych inwerterów i paneli, pompy, bufora, akumulatorów etc.);
- j) podpisaną i opieczetowaną gwarancję na instalację zgodnie z wartościami podanymi w Załączniku nr 1 do regulaminu (kopia);
- k) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia instalacji (albo całego budynku wraz z instalacjami) od co najmniej ognia i zdarzeń losowych;
- l) zdjęcie (zdjęcia) nieruchomości z zamontowanymi panelami fotowoltaicznymi. Jeżeli jest to kolejna instalacja z opisem, które panele wykonano ze środków grantu;
- m) zdjęcie zamontowanego inwertera, pompy ciepła, magazynu energii;
- n) zdjęcie tabliczki na ogrodzeniu/elewacji dot. dofinansowania ze środków UE;
- o) oryginały oświadczeń (Załącznik nr 1 do Umowy o powierzenie grantu) podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
 - braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków objętych grantem,
 - braku możliwości odzyskania podatku VAT,
 - oświadczenie o ubezpieczeniu instalacji fotowoltaicznej,
 - oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej, rolniczej pow. 1 ha na nieruchomości objętej dofinansowaniem,
 - oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
 - oświadczenie Grantobiorcy o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
 - oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia.

2. Faktury winny być opisane zgodnie z wytycznymi w Załączniku nr 4 do Umowy o powierzenie grantu.

3. Grantobiorca zobowiązany jest do sporządzenia kopii ww. zestawu dokumentów i jej przechowywanie w bezpiecznym miejscu w celach świadczeń gwarancyjnych oraz kontroli projektu.

4. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji. Z urzędu korygowane będą oczywiste omyłki pisarskie albo rachunkowe.

5. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Grantobiorcy wskazany w Umowie o powierzenie grantu w terminie do 30 dni od momentu pozytywnej oceny dokumentów określonych w § 6 ust. 1, pod warunkiem dostępności środków w ramach Umowy o dofinansowanie.

§ 7. Procedura zwrotu grantu i jego nienależytego wykorzystania

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z zapisów Umowy o powierzenie grantu, a w szczególności w zakresie:

- a) zmiany sposobu użytkowania instalacji OZE lub jej elementów,
- b) wykorzystania energii z instalacji OZE na cele inne niż określone w Regulaminie,
- c) zmiany lokalizacji instalacji OZE bez zgody Grantodawcy,
- d) zmiany własności instalacji OZE bez zgody Grantodawcy,
- e) modyfikacji instalacji OZE bez zgody Grantodawcy,
- f) niepodania na wezwanie stanu licznika energii,
- g) nieudostępnienia instalacji do kontroli po dwukrotnym pisemnym wezwaniu,
- h) zniszczenia lub utraty lub kradzieży instalacji OZE i jej nieodtworzenia w terminie 90 dni.

2. Niewywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji Umowy, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym Umowy o powierzenie grantu.

3. W przypadku rozwiązania Umowy, Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu, powiększonego o odsetki podatkowe, naliczane od dnia przekazania grantu. Grantodawca w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności w terminie 14 dni na podany numer rachunku bankowego.

4. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie lub zwrotu niepełnej kwoty, Grantodawca będzie naliczał odsetki zgodnie z ustawą o finansach publicznych od niezwróconej części grantu i jednocześnie podejmie kroki prawne w celu odzyskania należnej kwoty na drodze sądowej.

5. W przypadku uzyskania informacji, iż Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

6. Zapisy § 7 dotyczą także sytuacji, gdy grant wykorzystany został niezgodnie z celami projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zastrzega się prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.

2. Informacja o zmianach regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łaziskach Górnych www.bip.laziska.pl.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/88/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 27 lutego 2025 r.

Wymogi techniczne dla instalacji OZE

W celu efektywnego wykorzystania energii oraz utrzymania wysokiej jakości infrastruktury dofinansowanej ze środków publicznych, a także zagwarantowania osiągnięcia minimalnych efektów ekologicznych przyjmuje się poniższe graniczne wartości dla poszczególnych komponentów.

Wszystkie komponenty muszą być fabrycznie nowe.

Instalacje fotowoltaiczne

Panele fotowoltaiczne

Parametr	Wartość
Moc znamionowa modułu	min. 400 Wp
Sprawność modułu	min. 20,4%
Gwarancja na produkt	min. 5 lat
Gwarancja sprawności	liniowa, min. 80,00% wartości nominalnej po 25 latach
Karty katalogowe i certyfikaty w języku polskim	

Minimalne parametry inwerterów (dla instalacji z 1 inwerterem)

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli
Sprawność europejska	min. 97%
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

Minimalne parametry mikroinwerterów

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana do mocy zainstalowanych paneli
Parametry prądu, napięcia i częstotliwości strony AC	zgodnie z wymaganiami lokalnego OSD
Komunikacja	Aplikacja online, dostęp do internetu (wifi/GSM)
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

W każdym przypadku system powinien umożliwiać:

- gromadzenie i dostęp online (www albo aplikacja) lub na miejscu na wyświetlaczu urządzenia oraz prezentację danych o ilości energii elektrycznej wytworzonej w instalacji;
- archiwizację danych pomiarowych.

Instalacje pomp ciepła

Parametr	Wartość
Moc znamionowa	Moc dobrana adekwatnie do zapotrzebowania budynku
COP wg EN 14511, A2/W35 °C dla ogrzewania	min. 3,2 dla pompy powietrznej
Gwarancja na produkt	min. 5 lat
Dodatkowe wymogi	Na zasilaniu pompy ciepłą należy zamontować podlicznik energii elektrycznej umożliwiający odczytywanie ilości energii pobranej z sieci przez urządzenie

Magazyny energii elektrycznej

Parametr	Wartość
Pojemność	min. 6 kWh
Komunikacja	Zgodna z instalowanym inwerterem
Gwarancja na produkt	min. 5 lat

Magazyny energii cieplnej (bufor)

Parametr	Wartość
Pojemność	Min. 0,2 m ³
Gwarancja na produkt	min. 5 lat