



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 marca 2025 r.

Poz. 1507

UCHWAŁA NR 65/XII/2025 RADY GMINY KŁOMNICE

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2028

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.), po przeprowadzonych konsultacjach

Rada Gminy Kłomnice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Wieloletni Program Współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2028, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłomnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

V-ce Przewodniczący Rady Gminy Kłomnice

Kazimierz Wilkoszewski

Załącznik do uchwały Nr 65/XII/2025
Rady Gminy Kłomnice
z dnia 27 lutego 2025 r.

WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY



WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY

Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2028

Kłomnice 2025

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. „Wieloletni program współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2028” określa w szczególności:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) okres realizacji programu;
- 3) sposób realizacji programu;
- 4) zakres podmiotowy współpracy;
- 5) zasady współpracy;
- 6) formy współpracy;
- 7) tryb tworzenia wieloletniego i rocznego programu współpracy;
- 8) informację o sposobie ewaluacji i monitoringu programu.

2. Ilekroć w „Wieloletnim programie współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2025-2028” jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. 2024 poz. 1491, z późn. zm.);
- 2) programie – rozumie się przez to „Wieloletni program współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy”;
- 3) rocznym programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Kłomnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok ...”;
- 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Kłomnice;
- 5) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Kłomnice;
- 6) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy;
- 7) zadaniu publicznym – rozumie się przez to sferę zadań własnych gminy, których zakres określa art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 poz. 1465 z późn. zm.);

- 8) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z udziałem dotacji z budżetu gminy;
- 9) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy;
- 10) wkładzie własnym finansowym – rozumie się przez to zaangażowane w realizację zadania środków niestanowiących dotacji, których dysponentem jest organizacja pozarządowa;
- 11) niefinansowym wkładzie własnym osobowym – rozumie się przez to udokumentowane i nieodpłatne świadczenie pracy członka organizacji pozarządowej lub wolontariusza na rzecz realizowanego zadania, odbywające się na zasadach określonych w ustawie;
- 12) niefinansowym wkładzie własnym rzeczowym – rozumie się niepowodujące kosztów finansowych udokumentowane wykorzystanie zasobów rzeczowych organizacji pozarządowej na potrzeby realizacji zadania;
- 13) świadczeniach pieniężnych od odbiorców zadania – rozumie się świadczenia pieniężne pobierane od odbiorców zadania publicznego przez organizację pozarządową prowadzącą odpłatną działalność pożytku publicznego.

3. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

4. Cele i zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację na dany rok budżetowy szczegółowo określi roczny program współpracy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Cel główny programu

Głównym celem programu jest rozwój aktywności społeczności lokalnych poprzez wzmocnienie kapitału społecznego i doskonalenie jakości usług publicznych. Działania te mają służyć poprawie jakości życia mieszkańców gminy, budowie społeczeństwa obywatelskiego, a także rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców i wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 3. Cele szczegółowe programu

1. Cel główny programu winien zostać osiągnięty w szczególności poprzez:

- 1) tworzenie warunków dla rozwoju oraz profesjonalizacji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) popularyzację i wzmacnianie potencjału działań realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) rozwój dialogu i partnerstwa między przedstawicielami władz samorządowych a organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) wzbogacenie oferty czasu wolnego: kreowanie i organizowanie przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy cyklicznych wydarzeń rekreacyjno-sportowych;
- 5) pielęgnowanie bogactwa kulturowego oraz tożsamości lokalnej i regionalnej;
- 6) zapobieganie patologiom społecznym oraz kształtowanie postaw właściwych w odniesieniu do zagrożeń;
- 7) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 8) wsparcie procesu integracji międzypokoleniowej – w szczególności przez realizację wspólnych projektów i wzmacnianie relacji pomiędzy różnymi grupami wiekowymi;
- 9) realizację projektów edukacyjnych kształtujących postawy przedsiębiorczości;
- 10) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) wsparcie organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy w pozyskiwaniu środków zewnętrznych;

- 12) wsparcie organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez możliwość udzielania pożyczek oraz wsparcia w zakresie zabezpieczenia wkładu własnego;
- 13) pomoc osobom i rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin poprzez:
 - a) działania prewencyjno-profilaktyczne dla dzieci i młodzieży;
 - b) działania wspierające opiekunów nieformalnych osób niesamodzielnych;
 - c) działania na rzecz osób niesamodzielnych – w szczególności zapewnienie opieki dziennej i aktywizacji;
 - d) działania na rzecz osób z zaburzeniami psychicznym polegające na zapewnieniu specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;
 - e) działania na rzecz osób, która ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebuje wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu poprzez zapewnienie miejsc w mieszkaniu chronionym;
- 14) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w gminie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy;
- 15) inne działania zgodnie z ustawą.

Rozdział 3.

Okres realizacji programu

§ 4. Program obowiązuje w latach 2025-2028.

Rozdział 4.

Sposób realizacji programu

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiot współpracy stanowią zadania określone w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy (z zastrzeżeniem możliwości określenia w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów innych zadań, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy) przy spełnionych następujących warunkach:

- 1) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom gminy;
- 2) obie strony wyrażają wolę współpracy opartą na zasadach dialogu i partnerstwa;
- 3) przedsięwzięcie spełnia warunek bezstronności politycznej.

2. Do obszarów obejmujących zadania publiczne, które w latach 2025-2028 mogą być realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy, przy współudziale finansowym gminy, zaliczamy w szczególności:

1) „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:

- a) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych o charakterze ponadlokalnym, bazujących na tradycji i specyfice gminy;
- b) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
- c) organizacja systemu zajęć sportowych i rekreacyjnych aktywizujących dzieci i młodzież w obrębie lokalnych społeczności (kreowanie lokalnych liderów aktywności);
- d) wzmacnianie potencjału rekreacyjno-turystycznego i sportowego gminy poprzez organizację zawodów i turniejów, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych i wielofunkcyjnych;
- e) budowanie zróżnicowanej oferty spędzania czasu wolnego (przeznaczonej zarówno dla mieszkańców, jak i turystów) koncentrującej różne możliwości aktywności letniej i zimowej;
- f) organizacja systemu promocji aktywności fizycznej (konferencje, konkursy);
- g) wzmacnianie potencjału kadry trenerskiej (organizacja szkoleń, warsztatów);
- h) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia mieszkańców gminy;
- i) umożliwienie dostępu do uprawiania sportu jak największej liczbie mieszkańców gminy;

- j) promocja sportu wśród mieszkańców gminy;
- k) kreowanie pozytywnego wizerunku gminy poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach;
- l) poprawa warunków uprawiania sportu w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych na terenie gminy;
- m) zwiększenie możliwości uprawiania sportu w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych dla mieszkańców gminy;
- n) osiągnięcie wyników sportowych na wysokim poziomie w dyscyplinie piłka nożna w systemie rozgrywek ligowych.

2) „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:

- a) prowadzenie działań w obszarze profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, realizowanych w ramach kompleksowych programów profilaktycznych;
- b) organizacja i przeprowadzenie zajęć pozaszkolnych realizujących programy profilaktyki uniwersalnej, opartych na skutecznych strategiach oddziaływań w obszarze profilaktyki zachowań ryzykownych, dla dzieci i młodzieży.

3) „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”:

- a) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć z zakresu edukacji artystycznej i kulturalnej aktywizujących dzieci, młodzież i dorosłych w obrębie lokalnych społeczności (kreowanie lokalnych liderów aktywności);
- b) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć plastycznych, rękodzielniczych i kreatywnych aktywizujących dzieci, młodzież i dorosłych w obrębie lokalnych społeczności (kreowanie lokalnych liderów aktywności);
- c) organizacja koncertów, spektakli, festiwali, wystaw, plenerów malarskich i innych wydarzeń artystycznych;
- d) realizacja przedsięwzięć artystycznych służących upowszechnianiu różnych dziedzin kultury i sztuki;
- e) wykorzystanie potencjału obiektów dziedzictwa kulturowego wpisanych do rejestru zabytków poprzez rozwój oferty tych obiektów oraz poprawę sposobu ich użytkowania;
- f) ewidencjonowanie różnorodności i bogactwa kulturowego społeczności lokalnej, upowszechnianie, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i twórców, podejmowanie działań zmierzających do ich ochrony oraz włączania we współczesny obieg kultury.

4) „Turystyka i krajoznawstwo”:

- a) rozwój i promocja lokalnych szlaków turystycznych, takich jak „Folga na Zakolu”, który łączy sześć gmin, w tym Kłomnice, i prowadzi przez atrakcyjne tereny przyrodnicze i kulturowe;
- b) organizacja wydarzeń turystycznych i krajoznawczych, takich jak rajdy rowerowe, wycieczki piesze oraz spływy kajakowe na rzece Warcie, skierowanych do różnych grup wiekowych;
- c) współpraca przy opracowywaniu i dystrybucji materiałów promocyjnych (mapy, przewodniki, aplikacje mobilne) dotyczących atrakcji turystycznych gminy;
- d) tworzenie i rozwój oferty turystyki historycznej i kulturowej poprzez organizację rekonstrukcji historycznych, spacerów tematycznych oraz innych inicjatyw promujących lokalne dziedzictwo;
- e) wspieranie działań na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej, w tym budowy i modernizacji miejsc odpoczynku, punktów widokowych oraz oznakowania szlaków i miejsc pamięci;
- f) edukacja i promocja zrównoważonej turystyki poprzez warsztaty, prelekcje i inne działania podnoszące świadomość ekologiczną mieszkańców i turystów;
- g) współpraca z lokalnymi gospodarstwami agroturystycznymi, w celu zwiększenia atrakcyjności gminy jako destynacji turystycznej.

5) „Wypoczynek dzieci i młodzieży”:

- a) organizacja wypoczynku zimowego poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjnego, muzycznego, sportowego, cyklu wycieczek bądź wycieczki turystyczno-krajoznawczej na terenie kraju dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych z terenu gminy lub w formie półkolonii na terenie gminy;
- b) organizacja wypoczynku letniego poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjnego, muzycznego, sportowego, cyklu wycieczek bądź wycieczki turystyczno-krajoznawczej na terenie kraju dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych z terenu gminy lub w formie półkolonii na terenie gminy;
- c) organizacja i wzbogacenie oferty systemu zajęć aktywizujących dzieci i młodzież.

6) „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych”:

- a) wspieranie działań na rzecz integracji społecznej i aktywizacji osób z niepełnosprawnościami poprzez organizację warsztatów, szkoleń i zajęć terapeutycznych;
- b) tworzenie i rozwój programów rehabilitacyjnych oraz sportowych dla osób z niepełnosprawnościami, w tym organizacja zawodów sportowych, turnusów rehabilitacyjnych i zajęć rekreacyjnych;
- c) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie poprawy dostępności przestrzeni publicznej, budynków użyteczności publicznej oraz infrastruktury rekreacyjnej i turystycznej;
- d) organizacja wydarzeń kulturalnych, artystycznych i integracyjnych promujących twórczość osób z niepełnosprawnościami oraz budujących świadomość społeczną na temat ich potrzeb;
- e) wsparcie dla opiekunów osób z niepełnosprawnościami poprzez organizację grup wsparcia, szkoleń i doradztwa specjalistycznego;
- f) działania na rzecz zwiększenia dostępu osób z niepełnosprawnościami do edukacji poprzez organizację zajęć wyrównawczych, kursów doszkalających oraz dostosowanie metod nauczania do ich indywidualnych potrzeb;
- g) współpraca z instytucjami publicznymi i prywatnymi w celu poprawy transportu i mobilności osób z niepełnosprawnościami, w tym rozwój usług transportu specjalistycznego.

7) „Gminne budownictwo mieszkaniowe”:

- a) Współpraca przy tworzeniu Społecznej Agencji Najmu (SAN): nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi w celu utworzenia SAN, która będzie pośredniczyć między właścicielami prywatnych mieszkań a osobami o średnich i niższych dochodach, dla których wynajem na warunkach rynkowych jest utrudniony.
- b) Pozyskiwanie i adaptacja lokali mieszkalnych: wspólne działania z organizacjami w zakresie pozyskiwania od prywatnych właścicieli mieszkań i niewykorzystanych lokali oraz ich adaptacji na cele mieszkaniowe dla osób potrzebujących, w tym przeprowadzanie niezbędnych remontów i modernizacji.
- c) Zarządzanie i administrowanie zasobem mieszkaniowym: powierzenie organizacjom pozarządowym zadań związanych z zarządzaniem wynajmowanymi lokalami, w tym utrzymaniem ich w należytym stanie technicznym, pobieraniem czynszów oraz monitorowaniem sytuacji najemców.
- d) Wsparcie najemców w ramach SAN: organizacja programów wsparcia dla najemców SAN, obejmujących doradztwo prawne, pomoc w poszukiwaniu zatrudnienia, wsparcie w integracji społecznej oraz edukację w zakresie obowiązków najemcy.
- e) Promocja i edukacja dotycząca SAN: prowadzenie kampanii informacyjnych mających na celu zwiększenie świadomości społecznej na temat korzyści płynących z funkcjonowania Społecznych Agencji Najmu oraz zachęcanie właścicieli mieszkań do współpracy w ramach tego programu.
- f) Monitorowanie i ewaluacja programu SAN: wspólne z organizacjami pozarządowymi monitorowanie efektywności działania SAN, zbieranie danych na temat zaspokajania potrzeb mieszkaniowych oraz wprowadzanie ewentualnych usprawnień w funkcjonowaniu agencji.

3. Upoważnia się wójta do ogłoszenia konkursów na realizację zadań publicznych, których nie uwzględniono w niniejszym programie, a wymienione zostały wśród zadań wskazanych w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy oraz należą do katalogu zadań własnych gminy, określonego w ustawie o samorządzie gminnym, z zastrzeżeniem możliwości określenia w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów innych zadań, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy, jak również do udzielenia wsparcia w trybie art. 19a ustawy.

4. Konkursy ofert na realizację zadań w powyższych obszarach odbywać się będą zgodnie z Harmonogramem otwartych konkursów ofert, każdorazowo określonym w rocznym programie.

5. Lista zadań publicznych o charakterze wieloletnim, wymienionych w ust. 1, może ulec zmianie.

§ 6. Zasady współpracy

1. Podmiotami współpracy są władze samorządowe gminy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

2. Program nie ma zastosowania w przypadku:

- 1) partii politycznych;
- 2) związków zawodowych i organizacji pracodawców;
- 3) samorządów zawodowych;
- 4) fundacji utworzonych przez partie polityczne.

3. Władze samorządowe są otwarte na współpracę merytoryczną z wszelkimi inicjatywami obywatelskimi, zarówno posiadającymi osobowość prawną, jak i grupami nieformalnymi.

4. Współpraca w ramach programu odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – będącej zasadą o charakterze ustrojowym i oznaczającą uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim oraz ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej;
- 2) suwerenności stron – polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa – oznaczającej, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, we współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji;
- 6) jawności – zakładającej powszechną dostępność informacji o zamiarach gminy, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca, o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.
- 7) zrównoważonego rozwoju – dążenie do integrowania w czasie i przestrzeni działań środowiskowych, gospodarczych i społecznych, które przyczyniają się do wzrostu gospodarczego, zapewniając jednocześnie równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych, środowiska i dziedzictwa kulturowego oraz rozwój społeczny.

§ 7. Formy współpracy finansowej

Gmina przewiduje następujące formy współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. W trybie otwartego konkursu ofert poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. W trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert poprzez zlecanie realizacji zadań publicznych w sposób określony w art. 19a ustawy.

3. W ramach możliwości udzielenia pożyczki na realizację na terenie gminy zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych w formie refundacji, których beneficjentami są mieszkańcy gminy.

4. W zakresie finansowania lub współfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy w związku z realizacją zadań, które uzyskały dofinansowanie spoza budżetu gminy.

5. W zakresie realizacji inicjatywy lokalnej zgodnie z art. 19b-19h ustawy. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej zostaną określone odrębną uchwałą rady gminy.

§ 8. Formy współpracy pozafinansowej

Gmina przewiduje następujące formy współpracy pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. Informowanie, konsultowanie oraz promowanie działalności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współpraca w zakresie konsolidacji tych kierunków, w szczególności poprzez: informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych na ich realizację, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i realizacji;
- 2) prowadzenie podstrony dla organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy w strukturze portalu internetowego Urzędu Gminy Kłomnice;
- 3) prowadzenie dedykowanej grupy na portalu społecznościowym;
- 4) informowanie o działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców i promowanie tej działalności oraz angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć, w szczególności poprzez możliwość przygotowywania: druków ulotnych oraz publikacji na stronach internetowych gminy, w „Biuletynie Informacyjnym Urzędu Gminy Kłomnice” lub okolicznościowych wydawnictwach promocyjnych;
- 5) obejmowanie patronatem wójta oraz udzielanie rekomendacji na rzecz projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3;
- 6) prowadzenie szerokich konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) informowanie o wprowadzonych zmianach w ustawie;
- 8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 9) współdziałanie w pozyskiwaniu środków z funduszy zewnętrznych.

2. Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez:

- 1) udostępnianie, w miarę możliwości, organizacjom pozarządowym i innym podmiotom lokalów z zasobów gminnych w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) zawieranie porozumień z organizacjami pozarządowymi o wspólnej realizacji przedsięwzięć.

§ 9. Organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy, którym do wykonywania działalności statutowej niezbędny jest lokal i takiego nie posiadają, mogą ubiegać się o udostępnienie obiektu lub lokalu do użytkowania na zasadach określonych przez wójta. Lokale mogą być udostępnione z przeznaczeniem na działalność statutową, bez możliwości użytkowania ich na cele związane z działalnością gospodarczą.

§ 10. 1. Program będzie finansowany z budżetu gminy oraz dodatkowo ze źródeł zewnętrznych.

2. Środki przeznaczone na realizację programu zabezpieczane będą w uchwałach budżetowych na rok 2025 i lata następne.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez Gminę na realizację zadań publicznych określonych niniejszym Programem zostaje określone w uchwale budżetowej w oparciu o Wieloletnią Prognozę Finansową i wynosi co najmniej 680 000,00 zł z następującym podziałem na lata:

- 1) w roku 2025 co najmniej 200 000,00 zł;
- 2) w roku 2026 co najmniej 160 000,00 zł;
- 3) w roku 2027 co najmniej 160 000,00 zł;
- 4) w roku 2028 co najmniej 160 000,00 zł.

4. Planowana wysokość środków finansowych, o których mowa w ust. 3 może ulec zmianie. Roczny program będzie szczegółowo precyzował cel i zakres współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację w danym roku budżetowym.

Rozdział 5.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej.

2. Ogłoszenie zamieszcza się na okres 7 dni na stronie internetowej www.klomnice.pl, w biuletynie informacji publicznej www.bip.klomnice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kłomnice.

3. Spośród zgłoszonych kandydatów Wójt Gminy powołuje członków do Komisji w drodze zarządzenia.

4. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

5. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność, co najmniej 50% składu jej członków.

6. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego uwzględniając kryteria przyjęte w ogłoszeniu.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych Wójt ogłasza niezwłocznie na stronie internetowej www.klomnice.pl, w biuletynie informacji publicznej www.bip.klomnice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kłomnice.

Rozdział 6.

Tryb tworzenia wieloletniego i rocznego programu

§ 12. 1. Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w sposób określony w Uchwale Nr 294/XL/2010 Rady Gminy Kłomnice z dnia 07.10.2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z procedurą określoną w powyższej Uchwale Rady Gminy Kłomnice, w terminie 14-19 lutego 2025 r. w godzinach od 8:00 do 15:00.

3. Wyniki z przeprowadzonych konsultacji społecznych zostały zamieszczone w dniu 20.02.2025 r. na stronie internetowej www.klomnice.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.klomnice.pl w zakładce „Inne” – „Konsultacje społeczne” oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kłomnice.

4. W trakcie konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag do projektu uchwały.

5. Projekty rocznego programu są przygotowywane we współpracy z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy i podlegają konsultacjom społecznym na zasadach określonych w art. 5 ust. 4 ustawy.

Rozdział 7.

Ewaluacja i monitoring programu

§ 13. 1. Realizacja programu zostanie poddana ewaluacji podsumowującej w ostatnim roku obowiązywania programu, mającej na celu ocenę realizacji wykonania programu w dwóch zakresach:

- 1) jakości współpracy;
- 2) stopnia realizacji celów współpracy.

2. Badanie ewaluacyjne zostanie przeprowadzone przez podmiot zewnętrzny z uwzględnieniem wyników monitoringu i autoewaluacji rocznych programów.

3. Za realizację programu współpracy odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Gminy Kłomnice odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

4. Za koordynację monitoringu i ewaluacji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Gminy Kłomnice odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.