



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 marca 2025 r.

Poz. 1625

UCHWAŁA NR XI/96/25 RADY GMINY ORNONTOWICE

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania Rady Seniorów w Gminie Ornontowice oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 5 i 5a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Ornontowice

uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XLIV/367/22 Rady Gminy Ornontowice z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie powołania Rady Seniorów w Gminie Ornontowice oraz nadania jej statutu dokonuje się następujących zmian:

1) Po Rozdziale 3 Zasady działania Rady Seniorów dodaje się Rozdział 3a w brzmieniu zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ornontowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Nieużyła

Załącznik do uchwały Nr XI/96/25
Rady Gminy Ornontowice
z dnia 27 lutego 2025 r.

**Statut
Rady Seniorów w Gminie Ornontowice**

**Rozdział 3a.
Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Rady**

§ 19a. 1. Członkowi Rady mogą być zwrócone koszty związane z reprezentowaniem Rady na zorganizowanych wydarzeniach na podstawie delegacji.

2. Delegacji członkowi Rady udziela Wójt za zgodą Przewodniczącego.

§ 19b. 1. Z tytułu delegacji członkowi Rady przysługuje zwrot kosztów:

1) przejazdu, w tym komunikacją publiczną,

2) innych udokumentowanych wydatków.

2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa Wójt.

3. Zwrot kosztów przejazdu samochodem przysługuje według stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

4. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej członkowi ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje. W przypadku transportu kolejowego zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest do wysokości kwoty biletów II klasy.

5. Maksymalna jednorazowa wysokość łącznych kosztów podlegających zwrotowi dla członka Rady nie może przekroczyć 15% minimalnego wynagrodzenia określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej na dany rok.

§ 19c. 1. Zwrot kosztów następuje na pisemny wniosek członka Rady na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty. Przewodniczący potwierdza na wniosku, udział członka Rady w zorganizowanym wydarzeniu.

2. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Wójta w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym członek Rady brał udział. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany.

3. Zwrot kosztów następuje po zatwierdzeniu wniosku przez Wójta lub osobę upoważnioną w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.