



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 28 marca 2025 r.

Poz. 2087

UCHWAŁA NR XIII/98/25 RADY MIEJSKIEJ W ŁAZISKACH GÓRNYCH

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonym przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.)

Rada Miejska w Łaziskach Górnych uchwala:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Miasta Łaziska Górne dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.);
- 2) organie dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Łaziska Górne;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną, prowadzącą na terenie Miasta Łaziska Górne niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego lub objęte wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 5) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony organowi dotującemu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, z informacją o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdego podmiotu dotowanego.

§ 4. Organ prowadzący zobowiązany jest do zgłoszenia w ciągu 14 dni wszelkich zmian we wniosku o udzielenie dotacji oraz wszelkich zmian w statucie podmiotu dotowanego.

§ 5. 1. Organ prowadzący podmiot dotowany składa do siódmego dnia każdego miesiąca organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym ma być udzielona dotacja.

2. Organ prowadzący podmiot dotowany składa do siódmego dnia każdego miesiąca organowi dotującemu informację o liczbie godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla każdego ucznia z niepełnosprawnością sprzężoną lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2 są przekazywane na podstawie dokumentacji o przebiegu nauczania według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Liczba uczniów wskazanych w informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji.

§ 6. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego wskazany przez organ prowadzący podmiot dotowany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić organ dotujący o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 7. 1. Organ prowadzący podmiot dotowany składa organowi dotującemu roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia rozliczenia z dotacji przekazanej na uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zgodnie z art. 35 ust. 4 i ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. W przypadku dotacji otrzymanej na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju oraz na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dotacja podlega odrębnemu rozliczeniu, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do uchwały.

4. Organ prowadzący podmiot dotowany ma prawo do składania korekty rozliczeń, o których mowa w ust. 1 i 3.

5. Korekta rozliczeń, o których mowa w ust. 4, nie może być złożona w trakcie kontroli rozliczenia dotacji oraz w trakcie postępowania administracyjnego i sądowego wynikającego z kontroli rozliczenia.

6. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez podmiot dotowany w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie dotacji jest przekazywane za okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności, w terminie 15 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później niż w dniu wykreślenia z ewidencji.

7. Na dokumentach księgowych z tytułu wydatkowania dotacji powinien być umieszczony na trwałe opis określający nazwę podmiotu dotowanego i kwota, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Miasta Łaziska Górne.

8. Do rozliczenia wykorzystanych dotacji, o których mowa w ust. 1 i 3, organ prowadzący zobowiązany jest sporządzić, na podstawie wyodrębnionej ewidencji księgowej, zestawienie wydatków finansowych z dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały

9. Burmistrz Miasta Łaziska Górne informuje na piśmie organ prowadzący o zatwierdzeniu rozliczenia.

§ 8. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmiot dotowany stanowi imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Łaziska Górne, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Burmistrz Miasta Łaziska Górne obowiązany jest powiadomić organ prowadzący podmiot kontrolowany o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 14 dni przed terminem przeprowadzenia kontroli.

3. Kontrole przeprowadza się w siedzibie podmiotu dotowanego, który zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

4. Organ prowadzący podmiot dotowany w sprawach objętych przedmiotem kontroli ma obowiązek udzielić informacji i wyjaśnień lub dostarczyć żądanych dokumentów w terminie wskazanym przez kontrolującego.

5. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

6. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest paraflowana przez podpisujących protokół.

7. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenie przedstawia się pisemnie kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 14 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

11. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolującego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XXXVII/394/18 Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych z dnia 27 marca 2018 r. w sprawie dotacji udzielanych niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta Łaziska Górne (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2024 r. poz. 4947).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łaziska Górne.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Tadeusz Król

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII/98/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 marca 2025 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Łaziska Górne
na rok

A. Dane organu prowadzącego

Wnioskodawca (zaznacz „x” we właściwym kwadracie)

- ☐ osoba prawna
☐ osoba fizyczna

1. Nazwa i adres podmiotu dotowanego:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego podmiot dotowany:

.....
.....
.....

3. Dane kontaktowe organu prowadzącego podmiot dotowany (numer telefonu, e-mail):

.....
.....
.....

4. Numer NIP podmiotu dotowanego:

.....

5. Numer REGON podmiotu dotowanego:

.....

6. Typ i rodzaj podmiotu dotowanego:

.....
.....

7. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....
.....

8. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu dotowanego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

B. Dane o liczbie uczniów.

1. Planowana liczba uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji wraz z wyodrębnieniem:

1) liczba uczniów z terenu Miasta Łaziska Górne:

.....

2) liczba uczniów z innych gmin razem:

.....

w tym z:

.....

.....

.....

.....

3) liczba uczniów niepełnosprawnych i rodzaj niepełnosprawności

.....

.....

.....

.....

4) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

.....

C. Oświadczenia i podpis osoby właściwej do reprezentowania organu prowadzącego.

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością, zaś planowana liczba uczniów określona została z należytą starannością.

2. Oświadczam, że znane mi są warunki otrzymania dotacji, określone w ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 754 ze zm.).

3. Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 104).

4. Oświadczam, że znane mi są przepisy o obowiązku prowadzenia bazy danych systemu informacji oświatowej i obowiązku przekazywania tych danych SIO, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 152 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych tej ustawy.

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....

(miejscowość i data)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIII/98/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 marca 2025 r.

INFORMACJA
o rzeczywistej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy roboczy dzień każdego miesiąca
miesiąc rok

1. WNIOSKODAWCA – nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu dotowanego

.....
.....
.....

3. Informuję, że liczba uczniów wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca roku wynosi:

Wyszczególnienie	Ogółem	Liczba dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej w roku poprzedzającym rok, na który udzielona jest dotacja	Numer orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez.... / numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju wydanej przez....
Liczba uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym			x
w tym:	x	x	x
Liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			x
w tym:	x	x	x
Liczba uczniów niewidomych, słabo widzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim			
Liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
Liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem w tym zespołem Aspergera			
w tym, dla których liczba godzin wsparcia	x	x	x

- jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0			
- jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom			
- jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom:			
- jest większa niż 10 godzin			
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju			X
Liczba dzieci zamieszkałych na terenie innym niż Miasto Łaziska Górne			X
w tym:	X	X	X
- nazwa gminy.....			X
- nazwa gminy.....			X
- nazwa gminy.....			X
- nazwa gminy.....			X

X – nie dotyczy

4. Informuję, że liczba uczniów wg stanu na na pierwszy roboczy dzień miesiąca roku niebędących mieszkańcami Łaziska Górnych, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi:

Nazwa gminy , której mieszkańcem jest uczeń	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania

5. Oświadczenie i podpis osoby właściwej do reprezentowania organu prowadzącego:

- 1) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- 2) Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość i data)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIII/98/25
Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych
z dnia 25 marca 2025 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI ZA ROK

1. WNIOSKODAWCA – nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres podmiotu dotowanego

.....
.....
.....

3. Rozliczenie liczby uczniów w roku w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Razem			

4. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności w poszczególnych miesiącach roku:

Miesiąc	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach		
	Uczniowie niewidomi słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym zespołem Aspergera
Styczeń			
Luty			
Marzec			

Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Razem			

5. Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku:

Miesiąc	Liczba uczniów, z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia			
	mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0	większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom:	jest większa niż 10 godzin
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

6. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego w roku:

Lp.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci
1.	Pokrycie wydatków bieżących przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego na cele działalności placówki wychowania	Wynagrodzenie pracowników pedagogicznych			
		Pochodne od wynagrodzeń pracowników pedagogicznych			
		Wynagrodzenie pracowników niepedagogicznych			
		Pochodne od wynagrodzeń pracowników niepedagogicznych			
		Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole /			

	przedszkolnego, w tym na:	inną formę wychowania, która pełni funkcję dyrektora przedszkola, albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego			
		Pochodne od wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej niepubliczne przedszkole / inną formę wychowania, która pełni funkcję dyrektora przedszkola, albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego			
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe,			
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	Książki i inne zbiory biblioteczne,			
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach,			
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
		Meble			
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania			
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji w złotych					

7. Rozliczenie otrzymanej dotacji w roku:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota dotacji na uczniów pełnosprawnych	Kwota dotacji na uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego	Kwota na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci
1.	Kwota dotacji otrzymanej			
2.	Kwota dotacji wykorzystanej			
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej w roku budżetowym podlegająca zwrotowi			

8. Oświadczenia i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący:

- 1) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

- 2) Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość i data)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIII/98/25

Rady Miejskiej w Łaziskach Górnych

z dnia 25 marca 2025 r.

Zestawienie wydatków finansowych z dotacji za rok**Część I – Wydatki bieżące niepublicznego przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego na cele działalności placówki wychowania przedszkolnego**

Poz. 1 – wynagrodzenie pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę, umowę zlecenia, umowę o dzieło						
L.p.	Rodzaj i nr dokumentu (np. lista płac nr..., faktura nr ...)	Data dokonania wydatku-zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 2 – pochodne od wynagrodzeń (np. składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz pracy)						
L.p.	Rodzaj i nr dokumentu (np. lista płac nr..., faktura nr ...)	Data dokonania wydatku -zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						

Poz. 3 – wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, gazu						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku -zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 4 – wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku -zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 5 – pozostałe wydatki niestanowiące wydatków inwestycyjnych przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki profilaktyki społecznej						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku-zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						

Część II – Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Poz. 1 – zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych						
L.p.	Rodzaj i nr dokumentu (np. nr..., faktura nr ...)	Data dokonania wydatku -zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 2 – zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku -zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 3 – zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku-zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł

Suma						
Poz. 4 – zakup mebli						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku- zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						
Poz. 5 – pozostałe wydatki niestanowiące wydatków inwestycyjnych przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki profilaktyki społecznej						
L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura nr..., rachunek nr...)	Data dokonania wydatku- zapłaty (chronologicznie)	Kwota wydatku na dokumencie w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma						

Część III – Suma wydatków

	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych w zł	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci w zł
Suma wydatków bieżących przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego na cele działalności placówki wychowania przedszkolnego			

Suma wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych			
Suma części I i części II			

Część IV – Oświadczenia i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

2. Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 104).

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....

(miejscowość i data)