



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 16 stycznia 2025 r.

Poz. 426

OBWIESZCZENIE NR 4/2025 RADY MIASTA WISŁA

z dnia 1 stycznia 2025 r.

Ogłoszenie jednolitego tekstu uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2023 r. poz. 8307), z uwzględnieniem zmian:

- 1) wprowadzonych uchwałą Nr LXIV/1003/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 30 listopada 2023 r. *zmieniającą uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła* (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2023 r. poz. 9547), która weszła w życie z dniem 27 grudnia 2023 r.;
- 2) wprowadzonych uchwałą Nr LXIX/1096/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2024 r. *zmieniającą uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła* (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2024 r. poz. 3708), która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.;
- 3) wprowadzonych uchwałą Nr IX/111/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. *zmieniającą uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła* (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2024 r. poz. 9202), która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.;

2. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta Wisła

Janusz Podżorski

Załącznik do obwieszczenia Nr 4/2025

Rady Miasta Wisła

z dnia 1 stycznia 2025 r.

**UCHWAŁA NR LXIII/982/2023
RADY MIASTA WISŁA**

z dnia 26 października 2023 r.

**w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła
(tekst jednolity wg stanu na dzień 1 stycznia 2025 r.)**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 6c ust. 2 i 3, art. 6j ust. 3b i 5, art. 6k ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 3, 4a, art. 6l ust. 1, art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2, art. 6r ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.) po konsultacjach społecznych z mieszkańcami przeprowadzonych w trybie § 3 ust. 1 pkt 5 uchwały nr XXI/325/2012 Rady Miasta Wisła z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2019 r. poz. 365), mając na uwadze art. 4 ust. 1, art. 5 i art. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

**Rada Miasta Wisła
uchwala, co następuje:**

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi

§ 1. 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w ust. 2 – z zastrzeżeniem § 3.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **36 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 2, tj. w wysokości **144 zł** miesięcznie od każdej osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

4. Zwalnia się z opłaty, o której mowa w § 1, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym – w części wynoszącej **6,00 zł** miesięcznie, tj. proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

§ 2. 1. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe.

2. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **267,00 zł¹⁾** za rok od domku letniskowego na nieruchomości, o której mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr LXIX/1096/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2024 r. zmieniającej Uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.

3. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 2, tj. w wysokości **1.068,00 zł²⁾** za rok od domku letniskowego na nieruchomości, o której mowa w ust. 1.

4. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości innych niż nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w szczególności od: właścicieli wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe samodzielnych lokali mieszkalnych, a także od właścicieli wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe samodzielnych lokali o innym przeznaczeniu.

5. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości **267,00 zł³⁾** za rok od nieruchomości, o której mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Ustala się ryczałtową stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 5, tj. w wysokości **1.067,00 zł⁴⁾** za rok od nieruchomości, o której mowa w ust. 4.

§ 3. 1. Postanawia się odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm., zwane dalej „nieruchomościami, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich”), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są w części zamieszkane.

2. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 1, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę:

1) iloczynu:

- a) stawki opłaty ustalonej w ust. 3, a jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny – stawki opłaty ustalonej w ust. 4,
- b) powierzchni lokalu użytkowego,

2) opłaty wskazanej w § 1 ust. 1, a jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny – opłaty wskazanej w § 1 ust. 3.

3. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za każdy metr kwadratowy powierzchni lokalu wskazanego w ust. 2 pkt 1 lit. b w wysokości **1,32 zł** miesięcznie.

4. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, za każdy metr kwadratowy powierzchni lokalu wskazanego w ust. 2 pkt 1 lit. b w wysokości czterokrotności stawki określonej w ust. 3, tj. **5,28 zł** miesięcznie.

§ 4. ⁵⁾

<uchylono>

§ 5. ⁶⁾ Różnicowanie stawek, o którym mowa w: § 1 ust. 3 i 4, § 2 ust. 3 i 6, § 3 ust. 4, nie stanowi *pomocy de minimis* ze względu na niespełnianie przesłanek, o których mowa w art. 107 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w szczególności przez brak zakłócenia konkurencyjności oraz brak wpływu na wymianę handlową między państwami członkowskimi.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr LXIX/1096/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2024 r.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr LXIX/1096/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2024 r.

⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr LXIX/1096/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 25 kwietnia 2024 r.

⁵⁾ Uchylono przez § 1 pkt 1 Uchwały Nr LXIV/1003/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 30 listopada 2023 r. zmieniającej Uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 Uchwały Nr LXIV/1003/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 30 listopada 2023 r.

§ 6. 1. Określa się, że w danym roku kalendarzowym uiszcza się opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) o której mowa w § 1 niniejszej uchwały:

a) bez wezwania,

b) z góry za trzy kolejne miesiące kwartału kalendarzowego w terminie zgodnym z poniższym zestawieniem:

Termin wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Miesiące objęte wnoszoną opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi
do dnia 5 marca	styczeń, luty, marzec
do dnia 5 czerwca	kwiecień, maj, czerwiec
do dnia 5 września	lipiec, sierpień, wrzesień
do dnia 5 grudnia	październik, listopad, grudzień

2) o której mowa w § 2 niniejszej uchwały

a) bez wezwania,

b) ⁷⁾ z góry za cały rok w terminie:

- do 5 czerwca każdego roku, z zastrzeżeniem tiretu drugiego,

- 14 dni od dnia złożenia deklaracji;

3) o której mowa w § 3 niniejszej uchwały:

a) bez wezwania,

b) z góry za trzy kolejne miesiące kwartału kalendarzowego w terminie wynikającym z zestawienia określonego w pkt 1 lit b.

2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się zgodnie z wyborem wnoszącego opłatę:

1) gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Wiśle lub

2) przelewem na nadany przez Burmistrza Miasta Wisła indywidualny numer rachunku bankowego lub

3) przelewem na podstawowy rachunek bankowy Gminy Wisła (podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty).

Wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym

§ 7. 1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1) dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy – jak w załączniku nr 1a;

2) dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości – jak w załączniku nr 1b;

3) dla nieruchomości, która jest związana ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są zamieszkane – jak w załączniku nr 1c.

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w ust. 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1) format elektroniczny deklaracji: format danych XML;

2) układ informacji i powiązań między danymi, o których mowa w pkt 1: stosownie do publikacji w centralnym repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych ustanowionym na podstawie art. 19b

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 Uchwały Nr IX/111/2024 Rady Miasta Wisła z dnia 19 grudnia 2024 r. zmieniającej Uchwałę Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła.

ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.)

a) dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- XML (plik wyróżnika): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/wyroznik.xml>,
- XSD (plik schematu): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/schemat.xsd>,
- XSL (plik transformaty): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/10/11/10967/styl.xsl>;

b) dla nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości:

- XML (plik wyróżnika): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/wyroznik.xml>,
- XSD (plik schematu): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/schemat.xsd>,
- XSL (plik transformaty): <http://crd.gov.pl/wzor/2021/02/05/10342/styl.xsl>;

c) dla nieruchomości, która jest związana ze świadczeniem usług hotelarskich w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.), w części dotyczącej tychże usług, i jednocześnie nieruchomości te są zamieszkane:

- XML (plik wyróżnika): <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/wyroznik.xml>,
- XSD (plik schematu): <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/schemat.xsd>,
- XSL (plik transformaty): <http://crd.gov.pl/wzor/2023/01/20/12099/styl.xsl>;

3) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

a) za pośrednictwem:

- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP (<http://epuap.gov.pl>) z zastrzeżeniem uprzedniego wypełnienia udostępnionej tam aktualnej wersji formularza oraz opatrzenia go podpisem elektronicznym, o którym mowa w pkt 4;
- publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, o których mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.);
- poczty elektronicznej skierowanej na adres um@wisla.pl z zastrzeżeniem uprzedniego wypełnienia udostępnionej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła aktualnej wersji formularza oraz opatrzenia go podpisem elektronicznym, o którym mowa w pkt 4, przy czym jako datę przedłożenia deklaracji traktuje się datę jej zarejestrowania w Urzędzie Miejskim w Wiśle w szczególności wskazaną przez serwer poczty elektronicznej obsługującej skrzynkę um@wisla.pl – w tej sytuacji nie stosuje się przepisu lit. b;

b) brak konieczności znakowania czasem przez wysyłającego – fakt otrzymania przez serwer Urzędu Miejskiego w Wiśle zostanie potwierdzony przez wygenerowane w sposób automatyczny urzędowe poświadczenie odbioru, które zostanie przekazane do nadawcy drogą elektroniczną;

c) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa, wiarygodności i niezaprzeczalności danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem;

4) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone:

- a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo
- b) podpisem zaufanym albo podpisem osobistym

– w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. *o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej* (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 z późn. zm.)

Świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, położonych na obszarze Gminy Wiśła, w szczególności od:

- 1) właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym:
 - a) nieruchomości, które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich,
- 2) właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

§ 8. 1. Odbiera się następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady:
 - a) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
 - b) pozostałe;
- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych,
- 15) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Odpady komunalne powstałe po wysegregowaniu frakcji, o których mowa w ust. 1, odbiera się jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 9. 1. Odbiera się odpady komunalne z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z:
 - a) nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej: nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej: nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
 - c) nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich: nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - d) nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 1-5: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 3) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 6:
 - a) w okresie od początku kwietnia do końca października:
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej: nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
 - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej: nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;
 - z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
 - z nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
 - b) w pozostałym okresie: nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.
- 4) selektywnie zebrane odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 7, 11, 12, 13: nie rzadziej niż jeden raz na rok;

2. Odpadów z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 6 nie odbiera się od właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, którzy je kompostują w przydomowym kompostowniku i korzystają ze zwolnienia:

- a) z obowiązku posiadania worków na te odpady, w części odpowiadającej ilości bioodpadów poddawanych kompostowaniu, oraz
- b) w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Burmistrz Miasta Wisła ustala harmonogram odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio sprzed nieruchomości w szczególności co do dnia.

§ 10. 1. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 14 przyjmuje się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), o którym mowa w § 13 niniejszej uchwały, w ilości nie większej niż:

- 1) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) rocznie 0,01 Mg od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 3) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich.

2. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 12, przyjmuje się w ilości nie większej niż:

- 1) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- 2) rocznie 0,01 Mg od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 3) rocznie 0,5 Mg od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich.

3. Zbierane selektywnie odpady z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 6 lit. a, przyjmuje się w ilości nie większej niż:

- 1) każdorazowo 4 worki, o których mowa w § 11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których zamieszkują mieszkańcy – wyłącznie podczas odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 2;

- 2) każdorazowo 1 worek, o którym mowa w § 11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – wyłącznie podczas odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 2;
- 3) każdorazowo 4 worki, o których mowa w § 11 ust. 2, od właścicieli nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a które są związane ze świadczeniem usług hotelarskich – wyłącznie podczas odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 2.

§ 11. 1. Usługę w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości świadczy przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości wyłoniony zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

2. W ramach uiszczonej przez właścicieli nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podmiot, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 wyposaża nieruchomości w worki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 12. 1. Odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 przyjmuje się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), o którym mowa w § 13, po ich dostarczeniu przez właścicieli nieruchomości.

2. Odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 1-6, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2, oraz odpady komunalne, o których mowa w § 8 ust. 2, odbiera się bezpośrednio sprzed nieruchomości przez podmiot, o którym mowa w § 11 ust. 1, w terminach określonych harmonogramem, o którym mowa w § 9 ust. 3.

3. Odpady komunalne z frakcji określonych w § 8 ust. 1 pkt 11, 12, 13 odbiera się bezpośrednio sprzed nieruchomości przez podmiot, o którym mowa w § 11 ust. 1, w terminach określonych harmonogramem, o którym mowa w § 9 ust. 3.

§ 13. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) odbiera, z zastrzeżeniem ust. 2, odpady komunalne:

- 1) w każdy niebędący ustawowo dniem wolnym od pracy: poniedziałek, środa i piątek – co najmniej przez 8 godzin (w godzinach pomiędzy 7.00 a 17.00) oraz
- 2) w każdą sobotę niebędącą ustawowo dniem wolnym od pracy – przez 6 godzin (w godzinach pomiędzy 7.00 a 13.00).

2. Świadczenie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) dodatkowych usług, o których mowa w § 15, realizowane jest:

- 1) w każdy niebędący ustawowo dniem wolnym od pracy: poniedziałek i piątek – w godzinach pomiędzy 7.00 a 17.00 oraz
- 2) w każdą sobotę niebędącą ustawowo dniem wolnym od pracy – w godzinach pomiędzy 7.00 a 13.00.

3. Informację o godzinach i dniach funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła (bip.wisla.pl) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Wisła.

§ 14. 1. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego świadczenia usług przez firmę wywozową odbierającą odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zawiadomienie składa się:

- 1) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wiśle, Pl. Hoffa 3,
- 2) telefonicznie pod numerem telefonu 33 857 8850,
- 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: odpady@wisla.pl.

Świadczenie dodatkowych usług

§ 15. 1. Określa się dodatkową usługę polegającą na przyjmowaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych w ilości przekraczającej limit odpadów określony w § 10.

2. Dodatkową usługę świadczy się na rzecz właścicieli nieruchomości, którzy są zobowiązani do wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w następujący sposób:

- 1) Odpady komunalne objęte dodatkową usługą, o której mowa w ust. 1, odbiera się wyłącznie w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) po uprzednim przyjęciu przez Burmistrza Miasta Wisła stosownej deklaracji właściciela nieruchomości o zamiarze przekazania odpadów.
- 2) Termin płatności należności za dodatkową usługę wynosi 14 dni od dnia jej realizacji.

3. Określa się cenę za przyjęcie odpadów z frakcji:

- 1) określonych w § 8 ust. 1 pkt 6 lit a, tj. w szczególności stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy – **1,40 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg);
- 2) określonych w § 8 ust. 1 pkt 12, tj. w szczególności mebli i innych odpadów wielkogabarytowych: **1,40 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg);
- 3) określonych w § 8 ust. 1 pkt 14, tj. w szczególności odpadów budowlanych i rozbiórkowych: **1,40 PLN** za każdy kilogram (0,001 Mg).

§ 16. 1. Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr XVL/622/2018 Rady Miasta Wisła z dnia 18 października 2018 r. w *sprawie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2023 r. poz. 167 z późn. zm.),
- 2) Uchwała Nr XXX/452/2021 Rady Miasta Wisła z dnia 27 maja 2021 r. w *sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2023 r. poz. 172 z późn. zm.);

2. W Uchwale Nr XXXI/470/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w *sprawie określenia wzorów deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2023 r. poz. 169 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się ust. 3 w § 1;
- 2) uchyla się § 1a;
- 3) uchyla się załączniki nr: 5a, 5b, 5c.

3. W Uchwale Nr XXXI/471/2013 Rady Miasta Wisła z dnia 31 października 2013 r. w *sprawie określenia warunków i trybu składania deklaracji oraz informacji w podatkach i opłatach lokalnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej* (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Ślą. z 2023 r. poz. 173 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się ust. 3 w § 1;
- 2) uchyla się pkt 5 w § 2 ust. 2;
- 3) uchyla się załączniki nr: 5a, 5b, 5c.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisła.

§ 18. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku za wyjątkiem:

- 1) § 8 ust. 1 pkt 15 oraz
 - 2) § 12 ust. 1 w części, w której dotyczy on § 8 ust. 1 pkt 15,
- które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Identyfikator podatkowy właściciela nieruchomości zobowiązanego do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami

PESEL/REGION	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr LXII/982/2023 z dnia 26 października 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasadę ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkom ewidencyjnemu...”

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ)**

NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.)
Składający: Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania: Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania: W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem:
1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana,
2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO: Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]

POUCZENIE: Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2022 r., poz. 479 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

1. ☐ **ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI**

.....
(dd/mm/rrrr)
data powstania obowiązku poniesienia opłaty

Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabycie nieruchomości)

3. ☐ **KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów)**

.....
(dd/mm/rrrr)
data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta

2. ☐ **ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji)**

.....
(dd/mm/rrrr)
data zaistnienia zmiany

Przyczyna złożenia kolejnej deklaracji:

4. ☐ **USTANIE OBOWIĄZKU UI SZCZENIA OPŁATY**

.....
(dd/mm/rrrr)
data zaistnienia zmiany

Przyczyna ustania obowiązku uiszczania opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Ulica (pełna nazwa)	Nr budynku	Nr lokalu

Nr działki/działek; obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):

Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)

II.2. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja) wykorzystując kompostownik przydomowy:

☐ TAK ☐ NIE

Zasady segregacji, w tym podział na poszczególne frakcje odpadów, dostępny jest na stronie internetowej odpady.wisla.pl

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ OSOBA FIZYCZNA ☐ OSOBA PRAWNA ☐ WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA ☐ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)																																	
☐ WŁAŚCICIEL		☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL																															
☐ INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:		☐ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY																															
III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) ORAZ DANE KONTAKTOWE																																	
Kraj	Województwo	Powiat																															
Gmina	Ulica (pełna nazwa) / os.																																
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy																														
Nr telefonu kontaktowego *		Adres e-mail *																															
Imię ojca *		Imię matki *	Data urodzenia * (jeżeli nie podano Pesel)																														
III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)																																	
Kraj	Województwo	Powiat																															
Gmina	Ulica (pełna nazwa)																																
Nr domu	Nr lokalu	miejscowość	Kod pocztowy																														
III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK																																	
Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *		Ilość załączników DŚ/A *																															
IV. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (wypełnia się, jeżeli nie zaznaczono celu I.4)																																	
IV.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI II.1.																																	
IV.1.1. UWAGA: W przypadku nieruchomości niezamieszkałych deklaracji nie składa się.																																	
IV.1.2. ☐ NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE		liczba osób zamieszkujących																															
IV.1.3. ☐ NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY RÓWNIEŻ OKRESOWO Wypełnić, jeżeli co najmniej 1 osoba zamieszkuje nieruchomość stałe. Nie dotyczy najmu krótkoterminowego!																																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">miesiąc</th> <th style="width: 50%;">liczba osób zamieszkujących okresowo</th> </tr> <tr><td>☐ STYCZEŃ</td><td></td></tr> <tr><td>☐ LUTY</td><td></td></tr> <tr><td>☐ MARZEC</td><td></td></tr> <tr><td>☐ KWIECIEŃ</td><td></td></tr> </table>	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	☐ STYCZEŃ		☐ LUTY		☐ MARZEC		☐ KWIECIEŃ		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">miesiąc</th> <th style="width: 50%;">liczba osób zamieszkujących okresowo</th> </tr> <tr><td>☐ MAJ</td><td></td></tr> <tr><td>☐ CZERWIEC</td><td></td></tr> <tr><td>☐ LIPIEC</td><td></td></tr> <tr><td>☐ SIERPIEŃ</td><td></td></tr> </table>	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	☐ MAJ		☐ CZERWIEC		☐ LIPIEC		☐ SIERPIEŃ		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">miesiąc</th> <th style="width: 50%;">liczba osób zamieszkujących okresowo</th> </tr> <tr><td>☐ WRZESIEŃ</td><td></td></tr> <tr><td>☐ PAŹDZIERNIK</td><td></td></tr> <tr><td>☐ LISTOPAD</td><td></td></tr> <tr><td>☐ GRUDZIEŃ</td><td></td></tr> </table>	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	☐ WRZESIEŃ		☐ PAŹDZIERNIK		☐ LISTOPAD		☐ GRUDZIEŃ		
miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo																																
☐ STYCZEŃ																																	
☐ LUTY																																	
☐ MARZEC																																	
☐ KWIECIEŃ																																	
miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo																																
☐ MAJ																																	
☐ CZERWIEC																																	
☐ LIPIEC																																	
☐ SIERPIEŃ																																	
miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo																																
☐ WRZESIEŃ																																	
☐ PAŹDZIERNIK																																	
☐ LISTOPAD																																	
☐ GRUDZIEŃ																																	
IV.1.4. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*																																	
Ilość lokali w zarządzie:	Ilość lokali zamieszkałych stałe:	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stałe:																															

IV.2. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)

Zgodnie z Uchwałą Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła:

STAWKA OPŁATY

36 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

STAWKA OPŁATY W PRZYPADKU SEGREGACJI Z WYKORZYSTANIEM KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO

30 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA

(częściowe zwolnienie w kwocie 6 zł/miesiąc/osoba)

IV.3. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**IV.3.1. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA STAŁEGO**
 zł

opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.2.

IV.2 (stawka) x IV.1.2 (liczba osób)**IV.3.2. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA OKRESOWEGO**

miesiąc	opłata	miesiąc	opłata	miesiąc	opłata
☐ STYCZEŃ	zł	☐ MAJ	zł	☐ WRZESIEŃ	zł
☐ LUTY	zł	☐ CZERWIEC	zł	☐ PAŹDZIERNIK	zł
☐ MARZEC	zł	☐ LIPIEC	zł	☐ LISTOPAD	zł
☐ KWIECIEŃ	zł	☐ SIERPIEŃ	zł	☐ GRUDZIEŃ	zł

opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.3 ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca

IV.2 (stawka) x IV.1.3 (liczba osób) ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca**UWAGA: Opłata w KONKRETNYM MIESIĄCU to suma sekcji IV.3.1. i IV.3.2.****V. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA PROWADZONA NA NIERUCHOMOŚCI***

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

☐ TAK☐ NIE

Osoby prowadzące działalność gospodarczą muszą zawrzeć dodatkową, odrębną umowę na wywóz odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia tej działalności z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

VI. ZAŁĄCZNIKI☐ dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji☐ inne (należy wpisać):**VII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 479 z późn. zm.).

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela

VIII. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego

Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz

* informacja fakultatywna

Pouczenie:

- 1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.).
- 2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

IDENTYFIKATOR PODATKOWY

1. PESEL	2. NIP

DŚ/A

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA

Załącznik składany do deklaracji DŚ wg stanu od dnia

C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK**C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK** (JEŻELI OBOWIĄZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta

C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis

* informacja fakultatywna

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

Identyfikator podatkowy właściciela nieruchomości zobowiązanego do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami

PESEL/REGION	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1b
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr LXIII/982/2023 z dnia 26 października 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:

a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu...”

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-L)**

**NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE
NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, BEZ WZGLĘDU NA DŁUGOŚĆ OKRESU KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem: 1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, 2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO:	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]
POUCZENIE:	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2022 r., poz. 479 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać zadane dane)

1. ☐ ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI

(dd/mm/rrrr)

data powstania obowiązku poniesienia opłaty

Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabycie nieruchomości)

3. ☐ KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów)

(dd/mm/rrrr)

data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta

2. ☐ ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji)

(dd/mm/rrrr)

data zaistnienia zmiany

Przyczyna złożenia kolejnej deklaracji:

4. ☐ USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY

(dd/mm/rrrr)

data zaistnienia zmiany

Przyczyna ustania obowiązku uiszczenia opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Ulica (pełna nazwa)	Nr budynku	Nr lokalu

Nr działki/działek; obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):

Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)

II.2. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

Oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja).

- w tym:
- papier i tektura,
 - szkło,
 - opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale,
 - zielone, ogrodowe, ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowań ulegających biodegradacji.

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)

III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ OSOBA FIZYCZNA ☐ WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
☐ OSOBA PRAWNA ☐ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)			
☐ WŁAŚCICIEL		☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL	
☐ INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:		☐ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY	
III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) ORAZ DANE KONTAKTOWE			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica (pełna nazwa) / os.		
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy
Nr telefonu kontaktowego *		Adres e-mail *	
Imię ojca *		Imię matki *	Data urodzenia * (jeżeli nie podano Pesel)
III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica (pełna nazwa)		
Nr domu	Nr lokalu	miejscowość	Kod pocztowy
III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK			
Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *		Ilość załączników DŚ-L/A *	
IV. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)			
Zgodnie z Uchwałą Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła:			
STAWKA RYCZAŁTOWA		267 ZŁ/ROK	
V. USTALENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
V.1. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*			
Ilość lokali w zarządzie:	Ilość lokali zamieszkałych stale:	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stale:	
V.2. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
zł			
Należy wpisać ryczałtową roczną stawkę opłaty wskazaną w sekcji IV z zastrzeżeniem: 1) W przypadku, gdy na nieruchomości jest więcej niż jeden domek letniskowy, należy wpisać iloczyn rocznej stawki i i ilości domków letniskowych na nieruchomości. 2) W przypadku wspólnoty mieszkaniowej lub spółdzielni mieszkaniowej należy wpisać iloczyn rocznej stawki i ilości lokali innych niż zamieszkałych stale.			
VI. ZAŁĄCZNIKI			
☐ dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji			
☐ inne (należy wpisać):			

VII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 479 z późn. zm.).	
Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela
VII. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
Uwagi organu podatkowego	
Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz
* informacja fakultatywna	
Pouczenie: 1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.). 2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).	

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi .
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami , przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

IDENTYFIKATOR PODATKOWY

1. PESEL	2. NIP

DŚ-L/A

**ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA**

Załącznik składany do deklaracji DŚ-L wg stanu od dnia

C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK**C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK (JEŻELI OBOWIĄZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)**

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Pocztą

C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Pocztą

C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Pocztą

C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4

Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	

C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Pocztą

C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK

Imię	Nazwisko
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis

* informacja fakultatywna

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Identyfikator podatkowy właściciela nieruchomości zobowiązanego do ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami

PESEL/REGION	NIP	KRS *

Załącznik Nr 1c
do Uchwały Rady Miasta Wisła
Nr LXIII/982/2023 z dnia 26 października 2023 r.

Zgodnie z art. 3 ustawy Zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników „Identyfikatorem podatkowym jest:
a) numer PESEL - w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;
b) NIP - w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu...”

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-H)**

NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE I JEDNOCZEŚNIE ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG HOTELARSKICH

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Wisła, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Wiśle
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub powstania odpadów komunalnych, za wyjątkiem: 1) w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości opłat - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, 2) w przypadku śmierci mieszkańca - w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
RODO:	Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wisła w zakładce Urząd Miejski/Dane osobowe/RODO [http://www.bip.wisla.pl]
POUCZENIE:	Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.) w związku z art. 6n ust. 1 pkt 1 i art. 6q ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

BURMISTRZ MIASTA WISŁA Plac B. HOFFA 3 43-460 WISŁA

I. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)

1. ☐ ZŁOŻENIE PIERWSZEJ DEKLARACJI	3. ☐ KOREKTA DEKLARACJI (usunięcie błędów)
(dd/mm/rrrr) data powstania obowiązku poniesienia opłaty Przyczyna złożenia deklaracji (np. nabycie nieruchomości)	(dd/mm/rrrr) data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta
2. ☐ ZŁOŻENIE KOLEJNEJ DEKLARACJI (aktualizacja informacji)	4. ☐ USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY
(dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Wskazanie rodzaju aktualizowanych informacji:	(dd/mm/rrrr) data zaistnienia zmiany Przyczyna ustania obowiązku uiszczania opłaty (np. sprzedaż nieruchomości)

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

II.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI W WIŚLE, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA		
Ulica (pełna nazwa)	Nr budynku	Nr lokalu
Nr działki/działek; obręb (należy obowiązkowo wypełnić w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego numeru budynku lub gdy pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość):		
Opis lokalizacji nieruchomości (należy wypełnić w przypadku, gdy nie wypełniono pola: ulica)		
II.2. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH		
Odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny (segregacja) wykorzystując <u>kompostownik przydomowy</u> .		
☐ TAK ☐ NIE		
Zasady segregacji, w tym podział na poszczególne frakcje odpadów, dostępny jest na stronie internetowej odpady.wisla.pl		

III. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

III.1. IMIĘ I NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną)
III.2. STATUS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)
☐ OSOBA FIZYCZNA ☐ OSOBA PRAWNA ☐ WSPÓLNOTA/SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA ☐ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

III.3. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać żądane dane)			
☐ WŁAŚCICIEL		☐ WSPÓŁWŁAŚCICIEL	
☐ UŻYTKOWNIK WIECZYSTY			
☐ INNA FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ:			
III.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / SIEDZIBA (dotyczy spółek oraz innych podmiotów niebędących osobą fizyczną) ORAZ DANE KONTAKTOWE			
Kraj	Województwo		Powiat
Gmina	Ulica (pełna nazwa) / os.		
Nr budynku	Nr lokalu	Miejscowość	Kod pocztowy
Nr telefonu kontaktowego *		Adres e-mail *	
Imię ojca *		Imię matki *	Data urodzenia * (jeżeli nie podano Pesel)
III.5. ADRES KORESPONDENCYJNY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – adres do doręczeń (należy wypełnić w przypadku, gdy adres jest inny niż adres wskazany w części III.5.)			
Kraj	Województwo		Powiat
Gmina	Ulica (pełna nazwa)		
Nr domu	Nr lokalu	mięscowość	Kod pocztowy
III.6. POZOSTALI WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK			
Liczba współwłaścicieli / współposiadaczy *		Ilość załączników DŚ/A *	
IV. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA LOKALU MIESZKALNEGO NA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (wypełnia się, jeżeli nie zaznaczono celu I.4)			
IV.1 LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANĄ W SEKCJI II.1.			
IV.1.1. UWAGA: W przypadku nieruchomości niezamieszkałych deklaracji nie składa się.			
IV.1.2. ☐ NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY STAŁE			
		liczba osób zamieszkujących	
IV.1.3. ☐ NIERUCHOMOŚĆ, W KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY RÓWNIEŻ OKRESOWO Wypełnić, jeżeli co najmniej 1 osoba zamieszkuje nieruchomość stale. Nie dotyczy najmu krótkoterminowego!			
miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo	miesiąc	liczba osób zamieszkujących okresowo
☐ STYCZEŃ		☐ MAJ	
☐ LUTY		☐ CZERWIEC	
☐ MARZEC		☐ LIPIEC	
☐ KWIECIEŃ		☐ SIERPIEŃ	
☐ WRZESIEŃ		☐ PAŹDZIERNIK	
☐ LISTOPAD		☐ GRUDZIEŃ	
IV.1.4. INFORMACJA UZUPEŁNIAJĄCA SKŁADANA PRZEZ WSPÓLNOTĘ MIESZKANIOWĄ LUB SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ*			
Ilość lokali w zarządzie:	Ilość lokali zamieszkałych stale:	Ilość lokali innych niż zamieszkałe stale:	
IV.2. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)			
Zgodnie z Uchwałą Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła			
STAWKA OPŁATY		36 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA	
STAWKA OPŁATY W PRZYPADKU SEGREGACJI Z WYKORZYSTANIEM KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO		30 ZŁ/MIESIĄC/OSOBA (częściowe zwolnienie w kwocie 6 zł/miesiąc/osoba)	

IV.3. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																																
IV.3.1. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA STAŁEGO																																
zł opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.2. IV.2 (stawka) x IV.1.2 (liczba osób)																																
IV.3.2. W ZAKRESIE ZAMIESZKANIA OKRESOWEGO																																
<table><tr><th>miesiąc</th><th>opłata</th></tr><tr><td>☐ STYCZEŃ</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ LUTY</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ MARZEC</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ KWIECIEŃ</td><td> zł </td></tr></table>	miesiąc	opłata	☐ STYCZEŃ	zł	☐ LUTY	zł	☐ MARZEC	zł	☐ KWIECIEŃ	zł	<table><tr><th>miesiąc</th><th>opłata</th></tr><tr><td>☐ MAJ</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ CZERWIEC</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ LIPIEC</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ SIERPIEŃ</td><td> zł </td></tr></table>	miesiąc	opłata	☐ MAJ	zł	☐ CZERWIEC	zł	☐ LIPIEC	zł	☐ SIERPIEŃ	zł	<table><tr><th>miesiąc</th><th>opłata</th></tr><tr><td>☐ WRZESIEŃ</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ PAŹDZIERNIK</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ LISTOPAD</td><td> zł </td></tr><tr><td>☐ GRUDZIEŃ</td><td> zł </td></tr></table>	miesiąc	opłata	☐ WRZESIEŃ	zł	☐ PAŹDZIERNIK	zł	☐ LISTOPAD	zł	☐ GRUDZIEŃ	zł
miesiąc	opłata																															
☐ STYCZEŃ	zł																															
☐ LUTY	zł																															
☐ MARZEC	zł																															
☐ KWIECIEŃ	zł																															
miesiąc	opłata																															
☐ MAJ	zł																															
☐ CZERWIEC	zł																															
☐ LIPIEC	zł																															
☐ SIERPIEŃ	zł																															
miesiąc	opłata																															
☐ WRZESIEŃ	zł																															
☐ PAŹDZIERNIK	zł																															
☐ LISTOPAD	zł																															
☐ GRUDZIEŃ	zł																															
opłatę wylicza się mnożąc zadeklarowaną stawkę jednostkową opłaty (IV.2.) przez liczbę osób zadeklarowaną w sekcji IV.1.3 ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca IV.2 (stawka) x IV.1.3 (liczba osób) ODRĘBNIEM dla każdego miesiąca																																
V. USTALENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA LOKALU UŻYTKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ ZWIĄZANEJ ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG HOTELARSKICH (w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2020r. poz.2211 z późn. zm.)																																
V.1. STAWKI JEDNOSTKOWE (informacja)																																
Zgodnie z Uchwałą Nr LXIII/982/2023 Rady Miasta Wisła z dnia 26 października 2023 r. w sprawie gospodarowania odpadami komunalnymi przez Gminę Wisła:																																
STAWKA OPŁATY 1,32 ZŁ/M²/MIESIĄC																																
V.2. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																																
Powierzchnia lokalu użytkowego	Stawka opłaty	Miesięczna wysokość opłaty (ILOCCYN SEKCJI V.2.1 (powierzchnia) x V.2.2 (stawka))																														
V.2.1m ²	V.2.2zł/m ²	V.2.3zł																														
VI. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY (suma sekcji IV.3.1 i IV.3.2. i V.2.3) zł																																
VII. ZAŁĄCZNIKI																																
☐ dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisywania deklaracji																																
☐ inne (należy wpisać):																																
VIII. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO																																
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej informacji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 479 z późn. zm.).																																
Imię	Nazwisko																															
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis właściciela / osoby reprezentującej właściciela																															
IX. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO																																
Uwagi organu podatkowego																																
Identyfikator przyjmującego formularz	Data i podpis przyjmującego formularz																															
* informacja fakultatywna																																
Pouczenie:																																
1) W przypadku niezłożenia deklaracji albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta Wisła po przeprowadzonym postępowaniu podatkowym określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.).																																
2) W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 2505 z późn. zm.).																																

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwane dalej RODO) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wisła, z siedzibą w Wiśle (43-460) na Placu B. Hoffa 3.
- 2) Z Administratorem można kontaktować się:
 - a) listownie: pl. B. Hoffa 3, 43-460 Wisła
 - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem www.epuap.gov.pl lub bezpośrednio na adres skrytki: /2094sksbuu/Skrytka
 - c) telefonicznie: 338552425
- 3) Administrator wyznaczył Inspektor Ochrony Danych Osobowych, jest nią Pani Agnieszka Sutor, z którą można skontaktować się poprzez e-mail iod@um.wisla.pl. Z Inspektor Ochrony Danych można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
- 4) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit c oraz lit. e RODO Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej administratorowi.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 14 poz. 67)
- 7) Zgodnie z RODO, jeżeli nie jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami, przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych;
 - b) żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz żądania prawa do ich przeniesienia;
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - e) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie (np. w zakresie informowania podatników i zobowiązanych wiadomością sms/e-mail o zaległościach w podatkach i opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi), klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

IDENTYFIKATOR PODATKOWY

1. PESEL	2. NIP

DŚ-H/A

ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI N O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE
ODPADAMI KOMUNALNYMI W GMINIE WISŁA (DŚ-H)

Załącznik składany do deklaracji DŚ-H wg stanu od dnia		
C.4 WSPÓŁWŁAŚCICIELE / WSPÓŁPOSIADACZE - W TYM MAŁŻONEK		
C.4.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 1 / MAŁŻONEK (JEŻELI OBOWIĄZUJE MAŁŻEŃSKA WSPÓLNOŚĆ MAJĄTKOWA)		
Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	
C.4.1.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta
C.4.2.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 2		
Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	
C.4.2.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta
C.4.3.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 3		
Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	
C.4.3.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta
C.4.4.1 DANE IDENTYFIKACYJNE - OSOBA 4		
Nazwisko	Pierwsze imię	Drugie imię
PESEL	Imiona rodziców *	
C.4.4.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod Pocztowy	Poczta
C.5 PODPIS PODATNIKA / OSOBY SKŁADAJĄCEJ ZAŁĄCZNIK		
Imię	Nazwisko	
Data wypełnienia (dd/mm/rrrr)	Podpis	

* informacja fakultatywna